

Ez a hirdetés a TED weboldalán: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:107484-2017:TEXT:HU:HTML>

**Magyarország-Budapest: Bútorok  
2017/S 058-107484**

**Ajánlati/részvételi felhívás**

**Árubeszerzés**

2014/24/EU irányelv

**I. szakasz: Ajánlatkérő**

**I.1) Név és címek**

Magyar Tudományos Akadémia Létesítménygazdálkodási Központ  
AK04819  
Budaörsi út 45.  
Budapest  
1112  
Magyarország  
Kapcsolattartó személy: Thomka Judit  
Telefon: +36 14116332  
E-mail: [kozbeszerzes@lgk.mta.hu](mailto:kozbeszerzes@lgk.mta.hu)  
Fax: +36 14116268  
NUTS-kód: HU101

**Internetcím(ek):**

Az ajánlatkérő általános címe: <http://www.lgk.mta.hu>  
A felhasználói oldal címe: <http://www.lgk.mta.hu>

**I.2) Közös közbeszerzés**

**I.3) Kommunikáció**

A közbeszerzési dokumentáció korlátozás nélkül, teljes körűen, közvetlenül és díjmentesen elérhető a következő címen: <http://www.lgk.mta.hu/index.php?c=17>

További információ a következő címen szerezhető be másik cím:  
Magyar Tudományos Akadémia Létesítménygazdálkodási Központ  
AK04819  
Nádor utca 7.  
Budapest  
1051  
Magyarország  
Kapcsolattartó személy: Thomka Judit  
Telefon: +36 14116332  
E-mail: [kozbeszerzes@lgk.mta.hu](mailto:kozbeszerzes@lgk.mta.hu)  
Fax: +36 14116268  
NUTS-kód: HU101

**Internetcím(ek):**

Az ajánlatkérő általános címe: <http://www.lgk.mta.hu>  
Az ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtandó a következő címre:

Magyar Tudományos Akadémia Létesítménygazdálkodási Központ  
AK04819  
Nádor utca 7. 2. emelet 242. számú iroda  
Budapest  
1051  
Magyarország  
Kapcsolattartó személy: Thomka Judit  
Telefon: +36 14116332  
E-mail: [kozbeszerzes@lgk.mta.hu](mailto:kozbeszerzes@lgk.mta.hu)  
Fax: +36 14116268  
NUTS-kód: HU101

**Internetcím(ek):**

Az ajánlatkérő általános címe: <http://www.lgk.mta.hu>

I.4) **Az ajánlatkérő típusa**

Közjogi intézmény

I.5) **Fő tevékenység**

Egyéb tevékenység: létesítmények üzemeltetése, fenntartása

**II. szakasz: Tárgy**

II.1) **A beszerzés mennyisége**

II.1.1) **Elnevezés:**

Irodabútorok és kiegészítők beszerzése – 2017.

II.1.2) **Fő CPV-kód**

39100000

II.1.3) **A szerződés típusa**

Árbeszerzés

II.1.4) **Rövid meghatározás:**

Irodabútorok és kiegészítők beszerzése az MTA Humán Tudományok Kutatóház bebútorozására, az alábbi 2 részben:

1.rész: Ülő bútorok: 2 432 darab.

2.rész: Egyéb irodabútor, berendezés: 5 914 darab.

A közbeszerzési eljárás tárgya a bútorok gyártása, helyszínre szállítása, beszerelése, beüzemelése.

II.1.5) **Becsült teljes érték vagy nagyságrend**

II.1.6) **Részekre vonatkozó információk**

A beszerzés részekből áll: igen

Ajánlatok valamennyi részre

II.2) **Meghatározás**

II.2.1) **Elnevezés:**

Ülő bútorok

Rész száma: 1

II.2.2) **További CPV-kód(ok)**

39110000

II.2.3) **A teljesítés helye**

NUTS-kód: HU101

A teljesítés fő helyszíne:

MTA Humántudományok Kutatóháza 1097 Budapest, Vaskapu utca 41. – Tóth Kálmán utca 4. 37965/2. hrsz.

II.2.4) **A közbeszerzés ismertetése:**

2 432 darab ülő bútor gyártása, helyszínre szállítása, beszerelése, beüzemelése, a dokumentációban meghatározott feltételek szerint.

II.2.5) **Értékelési szempontok**

Az alábbiakban megadott szempontok

Minőségi kritérium - Név: Jótállás (év) / Súlyszám: 10

Ár - Súlyszám: 90

II.2.6) **Becsült érték vagy nagyságrend**

II.2.7) **A szerződés, a keretmegállapodás vagy a dinamikus beszerzési rendszer időtartama**

Munkanapokban kifejezett időtartam: 90

A szerződés meghosszabbítható: nem

II.2.9) **Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó gazdasági szereplők számának korlátozására vonatkozó információ**

A részvételre jelentkezők tervezett száma: 5

A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:

A részvételi felhívás feladásától visszafelé számított három éven belül, szerződésszerűen teljesített, maximum hat darab, az adott részteljesítés tárgyának megfelelő tárgyú (ülőbútor), a részvételre jelentkező által saját jogon (alvállalkozó, kapacitást biztosító szervezet bevonása nélkül) teljesített referenciáinak együttes nettó értéke alapján rangsorolja az Ajánlatkérő az érvényes jelentkezést benyújtó részvételre jelentkezőket. Ajánlatkérő a részvételre jelentkező által benyújtott, a fenti feltételeknek megfelelő referenciák értékét összesíti. Ajánlatkérő számára a magasabb érték a kedvezőbb, az első helyre a legmagasabb nettó összesített értékű referenciával rendelkező részvételre jelentkezőt sorolja, ezt követően az összesített nettó érték szerint csökkenő sorrendben rangsorolja a részvételre jelentkezőket. Amennyiben az 5. helyen, egyenlő összesített nettó értékű részvételre jelentkező áll, úgy valamennyi, az 5. helyen rangsorolt részvételi jelentkezőnek megküldi az ajánlattételi felhívást. Ajánlatkérő kizárólag a beszerzés tárgya szerinti értéket és a részvételre jelentkező által saját teljesítésben végzett részt veszi figyelembe a rangsorolásnál a referenciák értékéből (alvállalkozó, teljesítési segéd által végzett rész értékét ajánlatkérő nem veszi figyelembe). Ajánlatkérő rögzíti, hogy a műszaki, illetve szakmai alkalmasság igazolására bemutatott, a minimumkövetelményeket teljesítő referenciák is bemutatathatóak, de a rangsorolásnál csak abban az esetben veszi figyelembe ajánlatkérő a referenciát, ha azt nem kapacitást biztosító szervezettel igazolja a részvételre jelentkező.

A Kbt. 82.§ (5) bekezdése alapján ajánlatkérő előírja, hogy az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt nyilatkozat alátámasztására, a Kbt. 69.§ (8) bekezdése szerint a részvételre jelentkezőnek a bemutatott referenciákat az alábbiak szerint kell igazolnia: a szerződést kötő másik fél által kiadott vagy aláírt igazolással, amely legalább az alábbi információkat tartalmazza: a teljesítés ideje, a szerződést kötő másik fél neve (elérhetőséggel – email cím és telefonszám), a szállítás tárgya (olyan részletezettséggel, hogy egyértelműen megállapítható legyen, hogy az ülőbútorok szállítására vonatkozott), a teljesítés nettó ellenértéke (adott esetben egyértelműen feltüntetve a saját teljesítés összegét), valamint, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt.

II.2.10) **Változatokra vonatkozó információk**

Elfogadható változatok: nem

II.2.11) **Opciókra vonatkozó információ**

Opciók: igen

Opciók ismertetése:

Ülő bútorok: + 70 darab opcionális termék lehívása, a dokumentációban rögzített feltételek szerint.

II.2.12) **Információ az elektronikus katalógusokról**

II.2.13) **Európai uniós alapokra vonatkozó információk**

A beszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos: nem

II.2.14) **További információk**

A Kbt. 75§(6) bekezdése alapján Ajánlatkérő tájékoztatja a részvételre jelentkezőket, hogy az eljárásban nem alkalmazza a Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pontja szerinti eredménytelenségi okot.

II.2) **Meghatározás**

II.2.1) **Elnevezés:**

Egyéb irodabútor, berendezés (ülő bútorok kivételével)

Rész száma: 2

II.2.2) **További CPV-kód(ok)**

39110000

39130000

39150000

II.2.3) **A teljesítés helye**

NUTS-kód: HU101

A teljesítés fő helyszíne:

MTA Humántudományok Kutatóháza 1097 Budapest, Vaskapu utca 41. – Tóth Kálmán utca 4. 37965/2. hrsz.

II.2.4) **A közbeszerzés ismertetése:**

5 914 darab irodabútor, berendezés gyártása, helyszínre szállítása, beszerelése, beüzemelése, a dokumentációban meghatározott feltételek szerint.

II.2.5) **Értékelési szempontok**

Az alábbiakban megadott szempontok

Minőségi kritérium - Név: Jótállás (év) / Súlyszám: 10

Ár - Súlyszám: 90

II.2.6) **Becsült érték vagy nagyságrend**

II.2.7) **A szerződés, a keretmegállapodás vagy a dinamikus beszerzési rendszer időtartama**

Munkanapokban kifejezett időtartam: 75

A szerződés meghosszabbítható: nem

II.2.9) **Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó gazdasági szereplők számának korlátozására vonatkozó információ**

A részvételre jelentkezők tervezett száma: 5

A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:

A részvételi felhívás feladásától visszafelé számított három éven belül, szerződésszerűen teljesített, maximum hat darab, irodabútor, berendezések (ülőbútorok kivételével) szállítására vonatkozó, a részvételre jelentkező által saját jogon (alvállalkozó, kapacitást biztosító szervezet bevonása nélkül) teljesített referenciáinak együttes nettó értéke alapján rangsorolja az Ajánlatkérő az érvényes jelentkezést benyújtó részvételre jelentkezőket.

Ajánlatkérő a részvételre jelentkező által benyújtott, a fenti feltételeknek megfelelő referenciák értékét összesíti.

Ajánlatkérő számára a magasabb érték a kedvezőbb, az első helyre a legmagasabb nettó összesített értékű referenciával rendelkező részvételre jelentkezőt sorolja, ezt követően az összesített nettó érték szerint

csökkenő sorrendben rangsorolja a részvételre jelentkezőket. Amennyiben az 5. helyen, egyenlő összesített

nettó értékű részvételre jelentkező áll, úgy valamennyi, az 5. helyen rangsorolt részvételi jelentkezőnek megküldi az ajánlattételi felhívást. Ajánlatkérő kizárólag a beszerzés tárgya szerinti értéket és a részvételre jelentkező által saját teljesítésben végzett részt veszi figyelembe a rangsorolásnál a referenciák értékéből (alvállalkozó, teljesítési segéd által végzett rész értékét ajánlatkérő nem veszi figyelembe). Ajánlatkérő rögzíti, hogy a műszaki, illetve szakmai alkalmasság igazolására bemutatott, a minimumkövetelményeket teljesítő referenciák is bemutatathatóak, de a rangsorolásnál csak abban az esetben veszi figyelembe ajánlatkérő a referenciát, ha azt nem kapacitást biztosító szervezettel igazolja a részvételre jelentkező.

A Kbt. 82.§ (5) bekezdése alapján ajánlatkérő előírja, hogy az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt nyilatkozat alátámasztására, a Kbt. 69.§ (8) bekezdése szerint a részvételre jelentkezőnek a bemutatott referenciákat az alábbiak szerint kell igazolnia: a szerződést kötő másik fél által kiadott vagy aláírt igazolással, amely legalább az alábbi információkat tartalmazza: a teljesítés ideje, a szerződést kötő másik fél neve (elérhetőséggel – email cím és telefonszám), a szállítás tárgya (olyan részletezettséggel, hogy egyértelműen megállapítható legyen, hogy az irodabútor, berendezések (ülóbútorok kivételével) szállítására vonatkozott), a teljesítés nettó ellenértéke (adott esetben egyértelműen feltüntetve a saját teljesítés összegét), valamint, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt.

#### II.2.10) **Változatokra vonatkozó információk**

Elfogadható változatok: nem

#### II.2.11) **Opciókra vonatkozó információ**

Opciók: igen

Opciók ismertetése:

Egyéb irodabútor, berendezés: + 23 darab opcionális termék lehívása, a dokumentációban rögzített feltételek szerint.

#### II.2.12) **Információ az elektronikus katalógusokról**

#### II.2.13) **Európai uniós alapokra vonatkozó információk**

A beszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos: nem

#### II.2.14) **További információk**

A Kbt. 75§(6) bekezdése alapján Ajánlatkérő tájékoztatja a részvételre jelentkezőket, hogy az eljárásban nem alkalmazza a Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pontja szerinti eredménytelenségi okot.

### **III. szakasz: Jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk**

#### III.1) **Részvételi feltételek**

##### III.1.1) **Az ajánlattevő/részvételre jelentkező alkalmassága az adott szakmai tevékenység végzésére, ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is**

A feltételek felsorolása és rövid ismertetése:

Kizáró okok mindkét rész vonatkozásában: az eljárásban nem lehet ajánlattevő, részvételre jelentkező, alvállalkozó, és nem vehet részt alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 62. § (1)-(2) bekezdéseiben felsorolt kizáró okok bármelyike fennáll.

Igazolási mód:

— a részvételre jelentkezőnek és a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerinti alkalmasságot igazoló szervezetnek/ személynek a részvételre jelentkezés benyújtásakor a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet II. Fejezetnek megfelelően, az egységes európai közbeszerzési dokumentumban (továbbiakban: formanyomtatvány) foglaltak szerinti nyilatkozatának a benyújtásával kell előzetesen igazolnia, hogy nem tartozik a Kbt. 62. § (1) és (2) bekezdésének a hatálya alá,

— a részvételre jelentkező nyilatkozni köteles arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a 62. § (1) és (2) bekezdés szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót,

- amennyiben az ajánlatkérő a Kbt. 69. § (11) bekezdésében foglaltaknak megfelelően közvetlenül hozzáfér a kizáró okok hiányát igazoló adatbázisokhoz, a részvételre jelentkezőknek ezen adatbázisok elérhetőségét is fel kell tüntetniük a formanyomtatványban,
- közös részvételre jelentkezés esetén a közös részvételre jelentkezők mindegyikének külön formanyomtatványt kell benyújtania,
- a nem magyarországi letelepedésű részvételre jelentkezőnek a részvételi jelentkezésében nyilatkoznia kell arról, hogy a letelepedése szerinti ország jogrendszerében a Kbt. 62. § (1) és (2) bekezdésében foglalt egyes kizáró okok hiányának igazolására mely igazolások felelnek meg és azokat mely bíróságok, hatóságok bocsátják ki, illetve arról, ha valamely kizáró okra vonatkozóan a letelepedése szerinti ország jogrendszerében bíróság vagy hatóság nem bocsát ki kivonatot vagy igazolást,
- az ajánlatkérő által a Kbt. 69. § (4)-(8) bekezdése alapján a kizáró okokra és az alkalmassági követelményekre vonatkozó igazolások benyújtására felhívott részvételre jelentkezőknek a 321/2015. (X.30.) Kormányrendelet III. Fejezet 8-16. §-ban foglaltaknak megfelelően kell igazolniuk, hogy nem tartoznak az eljárásban előírt kizáró okok hatálya alá,
- a kizáró okok fenn nem állásának igazolására a 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 1. § (3)-(5) bekezdései is megfelelően alkalmazandóak,
- folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében a részvételre jelentkező, a részvételi jelentkezéséhez köteles csatolni a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást. Amennyiben a részvételre jelentkező tekintetében nincs folyamatban változásbejegyzési eljárás, úgy erre vonatkozó nemleges nyilatkozat benyújtása szükséges,
- a kizáró okok fenn nem állásáról szóló nyilatkozat(ok)at a jelen közbeszerzési eljárásra vonatkozóan kell megtenni, továbbá a nyilatkozat(ok) kelte nem lehet korábbi, mint a részvételi felhívás feladásának napja.

### III.1.2) **Gazdasági és pénzügyi alkalmasság**

A kiválasztási szempontok felsorolása és rövid ismertetése:

P1.: Részvételre jelentkező csatolja a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (1) bek. c) pontja alapján az előző 3, mérlegfordulónappal lezárt üzleti évre vonatkozó, teljes – áfa nélkül számított- árbevételéről szóló, az egységes európai közbeszerzési dokumentumba foglalt nyilatkozatát, attól függően, hogy részvételre jelentkező mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak. Ha a részvételre jelentkező a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (1) bek. c) pontja szerinti irattal azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében az árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges, az e ponttal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett bármely, az ajánlatkérő által megfelelőnek tekintett egyéb nyilatkozattal vagy dokumentummal igazolhatja pénzügyi és gazdasági alkalmasságát.

Az érintett részvételre jelentkező kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében az árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást kérni az e ponttal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának ajánlatkérő által elfogadott módjáról. (321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (3) bek.).

Részvételre jelentkező (közös részvételre jelentkezők) az előírt alkalmassági követelményeknek a Kbt. 65. § (7) bekezdésében foglaltaknak megfelelően bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek. A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

Kapacitást biztosító szervezet bevonása esetén meg kell jelölni a részvételi jelentkezésben ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt vagy követelményeket, amelyek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik.

Amennyiben a részvételre jelentkező az előírt alkalmassági követelményeknek más szervezet vagy személy kapacitásaira támaszkodva kíván megfelelni, az egységes európai közbeszerzési dokumentumot az érintett kapacitást biztosító szervezetek vagy személyek mindegyike által külön-külön kitöltve és aláírva be kell nyújtani a részvételi jelentkezés részeként. Ilyen esetben a kapacitásukat rendelkezésre bocsátó szervezetek vagy személyek az alkalmassági feltételek vonatkozásában csak azokról nyilatkoznak, amelyeket a részvételre jelentkező igénybe kíván venni alkalmasságának igazolásához.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

Alkalmos a részvételre jelentkező, ha az előző 3, mérlegfordulónappal lezárt üzleti évre vonatkozó, teljes – áfa nélkül számított- árbevétele:

1. részteljesítés (Ülőbútorok) esetében eléri az összesen legalább 100 000 000 HUF-ot;
2. részteljesítés (egyéb irodabútor, berendezések (ülőbútorok kivételével)) esetében eléri az összesen legalább 220 000 000 HUF-ot.

A részvételre jelentkezőnek a jelentkezésében, a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet II. Fejezetének megfelelően, az egységes európai közbeszerzési dokumentum benyújtásával kell előzetesen igazolnia, hogy megfelel a Kbt. 65. §-a alapján az ajánlatkérő által meghatározott alkalmassági követelményeknek.

Ajánlatkérő a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 19. § (7) bekezdése szerinti igazolást is elfogadja.

Közös részvételre jelentkezés esetén az alkalmasság megállapítása során a Kbt. 65. § (6) bekezdésében foglaltak az irányadók.

Amennyiben részvételre jelentkező az alkalmassági követelményeknek bármely más szervezet (vagy személy) kapacitásaira támaszkodva kíván megfelelni, úgy részvételre jelentkező az alkalmasságát a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint köteles igazolni.

Az egységes európai közbeszerzési dokumentumban elegendő a részvételre jelentkező vagy kapacitást biztosító szervezet olyan tartalmú nyilatkozatának benyújtása, hogy az megfelel az alkalmassági követelményeknek, a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 2.§ (5) bekezdés alapján, ajánlatkérő nem kéri az egységes európai közbeszerzési dokumentum IV. részében szereplő részletes információk megadását.

Az ajánlatkérő által a Kbt. 69. § bekezdése alapján az alkalmassági követelményekre vonatkozó igazolások benyújtására felhívott gazdasági szereplőnek a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet IV. Fejezetének megfelelően kell igazolnia, hogy megfelel az ajánlatkérő által meghatározott alkalmassági követelményeknek.

### III.1.3) **Műszaki, illetve szakmai alkalmasság**

A kiválasztási szempontok felsorolása és rövid ismertetése:

M.1.: Az egységes európai közbeszerzési dokumentum IV. rész kitöltésével a részvételre jelentkező a 321/2015. (X.30.) Kormányrendelet 21. § (1) bekezdés a) pontja alapján mutassa be a jelen részvételi felhívás VI.5) pontjában szereplő feladási dátumtól visszafelé számított 3 évben teljesített, legjelentősebb szállításainak ismertetését.

Az igazolás, illetve nyilatkozat tartalmazza legalább a következő adatokat:

- a szerződést kötő másik fél neve és címe,
- a kontaktszemély megnevezése, elérhetősége (telefonszám és/vagy e-mail),
- a korábbi szállítások ismertetése (olyan részletezettséggel, hogy abból megállapítható legyen az alkalmassági szempontnak való megfelelés),
- az ellenszolgáltatás összege,
- teljesítés ideje év és hónap pontossággal,

— nyilatkozatot arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e,  
— ha a teljesítést nem önállóan végezte, annak feltüntetése, hogy a referenciát bemutató szervezet a teljesítésben milyen ellenértékkel vett részt.

M2.: Az egységes európai közbeszerzési dokumentum IV. rész kitöltésével a részvételre jelentkező a 321/2015. (X.30.) Kormányrendelet 21. § (1) bekezdés b) pontja alapján, mutassa be a teljesítésbe bevonni tervezett szakembereket, a szakember megnevezésével, képzettségük és szakmai tapasztalatuk ismertetésével. A részvételi jelentkezésben be kell mutatni a szakember saját kezűleg aláírt önéletrajzát, valamint a képzettségét igazoló dokumentum másolatát, amely egyértelműen igazolja az előírt alkalmassági feltételeknek való megfelelést. Az M2. alkalmassági feltétel csak a 2. részteljesítés esetében kell igazolni, az 1. részteljesítés vonatkozásában nem kerül előírásra.

M3.: Az egységes európai közbeszerzési dokumentum IV. rész kitöltésével a részvételre jelentkező a 321/2015. (X.30.) Kormányrendelet 21. § (1) bekezdés i) pontja alapján, mutassa be elismert (bármely nemzeti rendszerben akkreditált) tanúsító szervezettől származó tanúsítványait.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

M1.: Alkalmos a részvételre jelentkező, ha legalább az alábbi feltételeknek megfelelő referenciát be tudja mutatni:

1.rész esetében:

- a) a részvételi felhívás feladásától visszafelé számított 36 hónapban szerződésszerűen teljesített, a közbeszerzés tárgya szerinti, azaz ülőbútor leszállítására, beállításra és beüzemelésre vonatkozó, az alábbi feltételeknek megfelelő referenciákat;
- b) amelyek közül legalább egy elérte a nettó 70 000 000 HUF-ot, amely esetében a teljesítés időszaka nem haladta meg a 90 naptári napot, valamint
- c) a referenciák összesített értéke elérte a legalább nettó 100 000 000 HUF-ot.

2.rész esetében:

- a) a részvételi felhívás feladásától visszafelé számított 36 hónapban szerződésszerűen teljesített, a közbeszerzés tárgya szerinti, azaz egyéb irodabútor, berendezések (ülőbútorok kivételével) leszállítására, beállításra és beüzemelésre vonatkozó, az alábbi feltételeknek megfelelő referenciákat,
- b) amelyek közül legalább egy elérte a nettó 170 000 000 HUF-ot, amely esetében a teljesítés időszaka nem haladta meg a 90 naptári napot, valamint
- c) a referenciák összesített értéke elérte a legalább nettó 220 000 000 HUF-ot.

M2.: Alkalmos a részvételre jelentkező, ha rendelkezik legalább az alábbi feltételeknek megfelelő szakemberekkel:

2. rész esetében: Legalább 3 fő, felsőfokú képzettséggel rendelkező faipari mérnök, minimum 3 év faipari mérnökként szerzett gyakorlattal.

M3. Alkalmos a részvételre jelentkező, mindkét rész esetében egységesen, ha rendelkezik az alábbi, vagy ezekkel egyenértékű tanúsítványokkal: ISO9001 és ISO14001.

Ajánlatkérő a 321/2015. Korm. rend 24.§(3) bekezdése alapján elfogadja az EU más tagállamaiban bejegyzett szervezettől származó, egyenértékű tanúsítványt, továbbá az egyenértékű minőségbiztosítási intézkedések egyéb bizonyítékait, ha a szóban forgó gazdasági szereplőnek – neki fel nem róható okokból – nem volt lehetősége az említett tanúsítványokat az előírt határidőn belül megszerezni, feltéve, hogy a gazdasági szereplő bizonyítja, hogy a javasolt minőségbiztosítási intézkedések megfelelnek az ajánlatkérő által előírt minőségbiztosítási szabványoknak.

Ajánlatkérő valamennyi alkalmassági feltétel esetében a 321/2015. Korm. rend 24.§(1) bekezdése szerinti igazolást is elfogadja.

Közös részvételre jelentkezés esetén az alkalmasság megállapítása során a Kbt. 65.§(6) bekezdésében foglaltak az irányadók.

Amennyiben a részvételre jelentkező bármely más szervezet vagy személy kapacitására kíván támaszkodni az alkalmassági feltételeknek való megfelelés során, a Kbt.65.§(7) bekezdésében, továbbá 67.§(3) bekezdésében foglaltak az irányadók.

Az ajánlatkérő által a Kbt.69.§(4)-(8) bekezdése alapján az alkalmassági követelményekre vonatkozó igazolások benyújtására felhívott gazdasági szereplőnek a 321/2015. Korm. rend IV. Fejezetének megfelelően kell igazolnia, hogy megfelel az ajánlatkérő által meghatározott alkalmassági követelményeknek.

A részvételre jelentkezőnek a részvételre jelentkezésében a 321/2015. Korm. rendelet II. Fejezetének megfelelően, az egységes európai közbeszerzési dokumentum benyújtásával kell előzetesen igazolnia, hogy megfelel a Kbt. 65. §-a alapján az ajánlatkérő által meghatározott alkalmassági követelményeknek. Az egységes európai közbeszerzési dokumentumban elegendő az ajánlattevő vagy kapacitást biztosító szervezet olyan tartalmú nyilatkozatának benyújtása, hogy az megfelel az alkalmassági követelményeknek, a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 2.§ (5) bekezdés alapján, ajánlatkérő nem kéri az egységes európai közbeszerzési dokumentum IV. részében szereplő részletes információk megadását.

Amennyiben a részvételre jelentkező az előírt alkalmassági követelményeknek más szervezet vagy személy kapacitásaira támaszkodva kíván megfelelni, az egységes európai közbeszerzési dokumentumot az érintett kapacitást biztosító szervezetek vagy személyek mindegyike által külön-külön kitöltve és aláírva be kell nyújtani.

### III.1.5) **Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk**

#### III.2) **A szerződéssel kapcsolatos feltételek**

#### III.2.2) **A szerződés teljesítésével kapcsolatos feltételek:**

Mindkét részteljesítés esetében 1 darab rész- és vég számla állítható ki a dokumentációban részletezettek szerint.

Az ajánlatkérő előleget nem fizet. Ajánlatkérő, csak a dokumentációban részletezett feltételek szerint fogad el előteljesítést.

A vég számla kiállításának alapja az ajánlatkérő által kiállított teljesítés-igazolás. A vég számla kifizetése – a szabályos teljesítés-igazolással ellátott számla esetén – átutalás útján, a Kbt. 135. § (1) és (5) bekezdései és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény(Ptk.) 6:130.§(1)-(2) bekezdései alapján történik. Ajánlatkérő az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. tv. 36./A §-a figyelembevételével teljesít kifizetéseket.

Az elszámolás és kifizetés pénzneme: HUF.

A szerződést biztosító mellékkötelezettségek (késedelmi és hibás teljesítési kötbér, teljesítési és jólteljesítési biztosíték) részletes feltételeit a dokumentációban tartalmazza.

#### III.2.3) **A szerződés teljesítésében közreműködő személyekkel kapcsolatos információ**

### **IV. szakasz: Eljárás**

#### IV.1) **Meghatározás**

##### IV.1.1) **Az eljárás fajtája**

Meghívásos eljárás

##### IV.1.3) **Keretmegállapodásra vagy dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk**

##### IV.1.4) **A megoldások, illetve ajánlatok számának a tárgyalásos eljárás vagy a versenypárbeszéd során történő csökkentésére irányuló információ**

##### IV.1.6) **Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk**

##### IV.1.8) **A közbeszerzési megállapodásra (GPA) vonatkozó információk**

A szerződés a közbeszerzési megállapodás (GPA) hatálya alá tartozik: igen

IV.2) **Adminisztratív információk**

IV.2.1) **Az adott eljárásra vonatkozó korábbi közzététel**

IV.2.2) **Ajánlatok vagy részvételi kérelmek benyújtásának határideje**

Dátum: 27/04/2017

Helyi idő: 10:00

IV.2.3) **Az ajánlattételi vagy részvételi felhívás kiválasztott jelentkezők részére történő megküldésének becsült dátuma**

Dátum: 22/05/2017

IV.2.4) **Azok a nyelvek, amelyeken az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések benyújthatók:**

Magyar

IV.2.6) **Az ajánlati kötöttség minimális időtartama**

Az időtartam hónapban: 1 (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

IV.2.7) **Az ajánlatok felbontásának feltételei**

**VI. szakasz: Kiegészítő információk**

VI.1) **A közbeszerzés ismétlődő jellegére vonatkozó információk**

A közbeszerzés ismétlődő jellegű: nem

VI.2) **Információ az elektronikus munkafolyamatokról**

VI.3) **További információk:**

1. A részvételi jelentkezést (RJ) a Kbt. 66.§ (1) bekezdése szerint kell megtenni. A RJ-ek felbontásának ideje: 27.4.2017. 10:00; helye: 1051 Budapest, Nádor utca 7. II. emelet 248. tárgyaló. A RJ-ek felbontásán jelenlétre jogosult személyek: Kbt. 68.§ (3) bek. szerint.

2. A RJ-t egy eredeti, papír alapú példányban, valamint egy darab, a papír alapú példánnyal mindenben megegyező elektronikus másolati példányban, elektronikus adathordozón, pdf formátumban kell benyújtani. A RJ benyújtásával kapcsolatos további információkat a dokumentáció tartalmazza. Amennyiben a felhívás és a dokumentáció között eltérés mutatkozik a RF az irányadó.

3. Közös részvételi jelentkezés esetén a jelentkezésnek meg kell felelnie a Kbt. 35.§-ban foglalt feltételeknek, különös figyelemmel a (2)-(3) bekezdésre.

4. Az idegen nyelvű dokumentumok magyar nyelvű fordítását is be kell nyújtani. A magyar fordítás esetén nem előírás a hiteles fordítás, annak tartalmáért részvételre jelentkezőnek külön nyilatkozatával kell vállalnia a felelősséget. A magyar fordítással nem rendelkező idegen nyelvű iratokat az Ajánlatkérő az értékelés során nem veszi figyelembe.

5. Ajánlatkérő a hiánypótlásra a Kbt. 71.§ szerint lehetőséget biztosít. Nem köteles az ajánlatkérő és nem is fog újabb hiánypótlást elrendelni, ha a hiánypótlással a részvételre jelentkező a RJ-ben korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba, és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlás (Kbt. 71.§(6)bek.).

6. A RJ-ben cégszerűen nyilatkozni kell a Kbt. 66.§ (2)-(6) szerint.

7. A RJ-hez csatolni kell a nyilatkozatokat aláíró, a részvételre jelentkező és az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő írásbeli képviselőre jogosult személy aláírási címpéldányát vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás mintáját. Amennyiben részvételi jelentkezést nem az írásbeli képviselőre jogosult személy írja alá, akkor az adott személy(ek)nek a RJ aláírására vonatkozó, a meghatalmazott aláírás mintáját is tartalmazó, a képviselőre jogosult általi, cégszerű aláírással ellátott meghatalmazását is szükséges csatolni. A meghatalmazást a meghatalmazottnak is alá kell írnia.

8. RJ-hez csatolni kell részvételre jelentkező nyilatkozatát folyamatban lévő változásbejegyzési eljárásról (nemleges nyilatkozatot is). Változásbejegyzési eljárás esetén a 321/2015 (X.30.)korm. rendelet 13. § alapján a

RJ-hez csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.

9. A Kbt. 57.§ (2) bek. alapján az eljárás közbeszerzési dokumentumait részvételre jelentkezésként legalább egy részvételre jelentkezőnek, vagy alvállalkozójának a részvételi határidő lejártáig elektronikus úton el kell érnie. A közbeszerzési dokumentumok eléréséről az ajánlatkérőt tájékoztatnia kell a [kozbeszerzes@lgk.mta.hu](mailto:kozbeszerzes@lgk.mta.hu) címen, megadva a jelentkező nevét, elérhetőségét, kapcsolattartó személy nevét, telefonszámát és email címét.

10. Ajánlatkérő felhívja a részvételre jelentkezők figyelmét (a 321/2015 (X.30.) kormány rendelet 30.§(4)bek-kel összhangban), hogy a jelen felhívásban a részvételre jelentkezőnek a szerződés teljesítésére való pénzügyi, gazdasági, illetve műszaki és szakmai alkalmasságának feltételeit és ennek igazolását a minősített ajánlattevő jegyzékéhez képest szigorúbban határozta meg az alábbi követelmények tekintetében: jelen ajánlati felhívás P1. és M1-M3.

11. Ajánlatkérő az eljárás ajánlattételi szakaszában helyszíni bejárást fog biztosítani, a megküldésre kerülő ajánlattételi felhívásban majd megadásra kerülő időpontban.

12. Az eljárás ajánlattételi szakaszában, a szakmai ajánlat részeként mintabútor bemutatása kerül majd előírásra. Az ajánlattételi dokumentációban előírt mintabútor benyújtása az érvényes ajánlattétel feltétele lesz.

13. Felelős Akkreditált Közbeszerzési Szaktanácsadóként eljáró személy: Thomka Judit, lajstromszáma: 00968.

14. Irányadó jog: 2015.évi CXLI. törvény és végrehajtási rendeletei.

#### VI.4) **Jogorvoslati eljárás**

##### VI.4.1) **A jogorvoslati eljárást lebonyolító szerv**

Közbeszerzési Hatóság, Közbeszerzési Döntőbizottság

Riadó utca 5.

Budapest

1026

Magyarország

Telefon: +36 18828592

E-mail: [dontobizottsag@kt.hu](mailto:dontobizottsag@kt.hu)

Fax: +36 18828593

##### VI.4.2) **A békéltetési eljárást lebonyolító szerv**

##### VI.4.3) **Jogorvoslati kérelmek benyújtása**

A jogorvoslati kérelmek benyújtásának határidejére vonatkozó pontos információ:

Kbt. 148. §-a szerint.

##### VI.4.4) **A jogorvoslati kérelmek benyújtására vonatkozó információ a következő szervtől szerezhető be**

Közbeszerzési Hatóság, Közbeszerzési Döntőbizottság

Riadó utca 5.

Budapest

1026

Magyarország

Telefon: +36 18828592

E-mail: [dontobizottsag@kt.hu](mailto:dontobizottsag@kt.hu)

Fax: +36 18828593

##### VI.5) **E hirdetmény feladásának dátuma:**

22/03/2017