**KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK**

**a**

**Magyar Tudományos Akadémia Létesítménygazdálkodási Központ**

**„*Villamos energia beszerzése - 2018*”**

**tárgyú, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (Kbt.) Második Része, XV. Fejezete 81. § (1) bekezdése szerinti nyílt közbeszerzési eljáráshoz**

**2017.**

A felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenységről szóló 14/2017. (V. 25.) MvM rendelet 6. § (6) bekezdésének a) pontjában foglalt kötelezettségnek eleget téve a közbeszerzési dokumentumokat ezúton ellenjegyzem:

|  |
| --- |
| Kaffka Diána  felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó  lajstromszám: OO603 |

**TARTALOMJEGYZÉK**

1. Ajánlati felhívás 3. oldal
2. Műszaki leírás 4. oldal
3. Útmutató az ajánlat benyújtásával kapcsolatban 5. oldal
4. Szerződés tervezet 21. oldal
5. Nyilatkozatminták 48. oldal
6. Ajánlati Felhívás

A [341359-2017](http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:341359-2017:TEXT:HU:HTML) TED számon, 2017. augusztus 31-én megjelent ajánlati felhívás tartalma szerint.

# II. MŰSZAKI LEÍRÁS

**Beszerzés tárgya:**

Szerződéses mennyiség: 22 150 248 kWh

1. MTA Létesítménygazdálkodási Központ: 3 854 575 kWh

2. MTA Agrártudományi Kutatóközpont: 2 303 280 kWh

3. MTA Csillagászati és Földtani Kutatóközpont: 234 940 kWh

4. MTA Nyelvtudományi Intézet: 135 000 kWh

5. MTA Kísérleti Orvostudományi Kutatóintézet: 1 876 218 kWh

6. MTA Rényi Alfréd Matematikai Kutatóintézet: 110 700 kWh

7. MTA Akadémiai Óvoda és Bölcsőde: 17 100 kWh

8. MTA Bölcsészettudományi Kutatóközpont: 274 445 kWh

9. MTA Számítástechnikai és Automatizálási Kutatóintézet: 856 839 kWh

10. MTA Természettudományi Kutatóközpont: 3 928 764 kWh

11. MTA Ökológiai Kutatóközpont: 474 683 kWh

12. MTA Területi Akadémiai Bizottságok Titkársága: 107 904 kWh

13. MTA Üdülési Központ: 180 742 kWh.

14. MTA Közgazdaság- és Regionális Tudományi Kutatóközpont: 68 238 kWh

15. KFKI Üzemeltető Kft.: 7 726 820 kWh

A fenti mennyiségektől +30 %-os eltérés lehetséges.

Ajánlatkérő a teljesítési helyekre vonatkozó részletes adatokat külön mellékletben bocsátja a gazdasági szereplők részére.

# III. ÚTMUTATÓ

**AZ AJÁNLAT BENYÚJTÁSÁVAL KAPCSOLATBAN**

1. **A közbeszerzési dokumentumok**

Közbeszerzési dokumentum: minden olyan dokumentum, amelyet az ajánlatkérő a közbeszerzés, illetve a közbeszerzési eljárás leírása vagy meghatározása érdekében hoz létre, illetve amelyre ennek érdekében hivatkozik, így különösen az eljárást meghirdető hirdetmény, műszaki leírás, ismertető, kiegészítő tájékoztatás, javasolt szerződéses feltételek, a gazdasági szereplők által benyújtandó dokumentumok mintái, részletes ártáblázat.

A közbeszerzési dokumentumokban, azok egyes részei, vagy a közbeszerzési dokumentumok másolati példányai, illetve azok részei kizárólag az ajánlat elkészítéséhez, a közbeszerzési dokumentumokban feltüntetett rendeltetési célnak megfelelően használhatók fel.

Ajánlatkérő a megfelelő ajánlat benyújtásának elősegítése érdekében a jelen közbeszerzési dokumentumokat bocsátja az ajánlattevő rendelkezésére.

A közbeszerzési dokumentum tartalmazza a műszaki követelményeket (közbeszerzési műszaki leírást külön dokumentumokban), a nyertes ajánlattevővel aláírásra kerülő szerződés tervezetét, az ajánlat elkészítéséhez szükséges előírásokat, formai követelményeket, nyilatkozatmintákat, továbbá az eljárást megindító felhívásban megadott információk, feltételek részletesebb ismertetését.

Ajánlatkérő kéri az ajánlattevőt, hogy az ajánlat összeállítását megelőzően figyelmesen tanulmányozza át a felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban foglaltakat, és ajánlatát szigorúan az eljárást megindító felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban meghatározottak szerint állítsa össze, bizonytalanság esetén éljen a közbeszerzési törvény által lehetővé tett „kiegészítő tájékoztatás” kérés lehetőségével.

1. **Az ajánlat költségei**

Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatos összes költséget az ajánlattevő viseli, ezek részben vagy egészben történő megtérítésére ajánlatkérő nem kötelezhető. Az eljárás eredményétől függetlenül az ajánlatkérő nem tehető felelőssé az ajánlattétel költségével kapcsolatban, ide nem értve a Kbt. 177. § (2) bekezdése szerinti esetet.

1. **Kiegészítő tájékoztatás**

Bármely gazdasági szereplő, aki az adott közbeszerzési eljárásban ajánlattevő lehet - az ajánlattétellel összefüggésben, a megfelelő ajánlattétel érdekében - a Kbt. 56. § alapján kiegészítő tájékoztatást kérhet az eljárást megindító felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban írásban, a Csendes Consulting Kft. +36 1 700 2293 telefaxszámára küldött fax útján, vagy elektronikus úton, a [kozbeszerzes@csendesconsulting.hu](mailto:kozbeszerzes@csendesconsulting.hu) címre küldött e-mailben. Az ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást elektronikus úton vagy fax útján küldi meg az ajánlattevőnek legkésőbb az ajánlattételi határidő lejárta előtt 6 nappal. Ha a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmet a 6 napos válaszadási határidőt megelőző negyedik napnál később nyújtják be, a kiegészítő tájékoztatást az ajánlatkérőnek nem kötelező megadnia, de megadhatja, amennyiben úgy ítéli meg, hogy a későn érkezett kérdés megválaszolása a megfelelő ajánlattételhez szükséges.

Ha a tájékoztatást az ajánlatkérő nem tudja a Kbt. 56 (2) bekezdés szerinti határidőben megadni, vagy a kiegészítő tájékoztatással egyidejűleg a közbeszerzési dokumentumokat módosítja, a Kbt. 52. § (4) bekezdése szerint kell eljárni.

Az ajánlatkérő által kibocsátott kiegészítő tájékoztatások a közbeszerzési dokumentumok részévé válnak, az ajánlattevő köteles ajánlatát ezen információk figyelembevételével elkészíteni és benyújtani.

1. **Alvállalkozók bevonásának módja**

A Kbt. 3. § 2. pontja határozza meg az alvállalkozó fogalmát az alábbiak szerint:

Alvállalkozó:az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve

*a)* azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi,

*b)* a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész- vagy alapanyag eladóját,

*c)* építési beruházás esetén az építőanyag-eladót;

A Kbt. 66. § (6) bekezdése alapján ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlatban meg kell jelölni

1. a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót vesz igénybe,
2. az ezen rézek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat.
3. **Közös ajánlattétel módja**

A Kbt. 35. § (1) bekezdése alapján több gazdasági szereplő közösen is tehet ajánlatot az eljárásban. Ennek feltétele, hogy az alábbiakban meghatározott követelményeknek megfelelő együttműködési megállapodásukat csatolják az ajánlatukhoz:

1. tartalmazza a közös ajánlattevők nevét és székhelyét,
2. tartalmazza a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselő megjelölését azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi közös ajánlattevőt képviselni,
3. tartalmazza a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselő elérhetőségét, ahova az ajánlatkérő a Kbt. által előírt, az ajánlattevők számára megküldésre kerülő értesítéseket, kiegészítő tájékoztatást, hiánypótlás, felvilágosítás és indokolás kérést megküldi,
4. tartalmazza a közös ajánlattevők ellenszolgáltatásból történő részesedésének mértékét,
5. tartalmazza, a közös ajánlattevők pontos feladatmegosztását, felelősségi köröket,
6. tartalmazza az ajánlatban vállalt feladatok és kötelezettségek megosztásának ismertetését,
7. tartalmazza valamennyi közös ajánlattevő nyilatkozatát arról, hogy egyetemleges felelősséget vállalnak a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés szerződésszerű teljesítéséért,
8. tartalmazza közös ajánlattevők nyilatkozatát, miszerint tudomásuk van arról, hogy az egy közös ajánlatot benyújtó ajánlattevők személyében az ajánlattételi határidő lejárta után változás nem következhet be.

A közös ajánlattevők csoportjának képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését.

Ajánlatkérő a Kbt. 140. §-ban foglaltakkal kapcsolatban rögzíti hogy nem teszi lehetővé gazdálkodó szervezet (projekttársaság) létrehozását, sem önálló, sem közös ajánlattevők tekintetében.

1. **A közbeszerzési eljárás és az ajánlat nyelve**

A közbeszerzési eljárás nyelve: magyar.

Az eljárás során mindennemű közlés magyar nyelven történik, kommunikáció semmilyen más nyelven nem fogadható el.

Az ajánlattétel nyelve: magyar.

Idegen nyelvű dokumentum, irat benyújtása esetén, az idegen nyelvű dokumentummal együtt annak magyar nyelvű fordítása is benyújtandó. Ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását is elfogadja. (Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján.) A felelős fordításnak tartalmaznia kell az ajánlattevő azon nyilatkozatát, mely szerint a fordítás tartalmilag azonos az idegen nyelvű dokumentummal, valamint az ajánlattevő nevében eljáró képviselő aláírását. A fordítás helyességéért az ajánlattevő felel.

1. **Az ajánlat formai követelményei**
2. **Az ajánlatot a közbeszerzési dokumentumokban (ajánlati felhívás és dokumentáció, valamint az eljárás során adott esetben az ajánlattevőknek megküldött tájékoztatások) meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell elkészíteni!**
3. Az ajánlatot egy eredeti papír alapú példányban kell benyújtani. Az ajánlat papír alapú példányát lapozhatóan megbonthatatlan formában össze kell fűzni. Az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni. Az ajánlatkérő az ettől eltérő oldalszámozást is elfogadja, ha a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható és az iratok helyére egyértelműen lehet hivatkozni.
4. Az ajánlatban lévő, minden dokumentumot (nyilatkozatot) a végén joghatás kiváltására alkalmas módon alá kell írnia az adott szervezetnél erre jogosult(ak)nak, vagy olyan személy(ek)nek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos, a jogszabályi követelményeknek megfelelő meghatalmazást kaptak.
5. Az ajánlattevőnek ajánlata papír alapú eredeti és elektronikus másolati példányait a biztonságos kezelés érdekében nem átlátszó csomagban/borítékban kell elhelyezni, lezárni és az eljárást megindító felhívásban megjelölt helyre eljuttatni.

A borítékon/csomagon fel kell tüntetni:

* **Ajánlattevő nevét**
* **Ajánlatkérő nevét**
* **Továbbá a következő megjelölést: „Ajánlat – Magyar Tudományos Akadémia Létesítménygazdálkodási Központ - Villamos energia beszerzése - 2018” és „Az ajánlattételi határidő lejártáig felbontani tilos”**

Amennyiben a boríték/csomag nincsen lezárva és a fentieknek megfelelő jelölésekkel ellátva, az ajánlatkérő nem vállal felelősséget az ajánlat elirányításáért vagy idő előtti felbontásáért.

Az ajánlatot roncsolás mentesen nem bontható kötésben kell benyújtani. „Roncsolás mentesen nem bontható” kötésen az ajánlatkérő olyan bekötési módot ért, ami nem teszi lehetővé, hogy a benyújtott dokumentumban annak látható megsértése nélkül lapokat cseréljenek vagy pótoljanak.

Az ajánlati példányok közötti eltérés esetén az eredeti nyomtatott példány az irányadó. Amennyiben ajánlattevő nem jelöli meg az eredeti példányt, úgy ajánlatkérő tetszés szerint kiválaszt egy példányt és az eljárás során azt tekinti eredeti példánynak.

1. Az ajánlatot az ajánlattételi határidő lejártáig kell benyújtani, az eljárást megindító felhívásban megadott címre.

Az eljárást megindító felhívásban meghatározott helyen kívül személyesen benyújtott ajánlat beérkezéséért az ajánlatkérő nem vállal felelősséget.

A postai úton benyújtani kívánt ajánlat kapcsán az ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy az ajánlatot a **Csendes Consulting Kft.** 1051 Budapest, József Nádor tér 5-6. III. em. (1396 Budapest, Pf. 468) postacímre kell címezni.

Amennyiben az ajánlattevő ajánlatát postai úton vagy futárszolgálat igénybevételével nyújtja be, az ezzel járó kockázatot az ajánlattevő saját maga viseli. (Az ajánlattételi határidőt követő beérkezés, az ajánlatot tartalmazó boríték elvesztése, megsérülése, stb.)

A Kbt. 73. § (1) bekezdés a) pontja alapján érvénytelen az ajánlat, ha azt az ajánlattételi határidő lejárta után nyújtották be.

Az ajánlatkérő csak azt az ajánlatot tekinti az előírt határidőre beérkezettnek, amely az ajánlattételi határidőig, az eljárást megindító felhívásban is megadott, az ajánlat benyújtásának címére megérkezik.

A fentiek értelmében az ajánlatkérő határidőn túl érkező, késedelmesen benyújtott, illetve a postai úton késedelmesen beérkező ajánlatot csak az ajánlattevő személyének megállapítása céljából bontja fel.

Az ajánlattételi határidő lejártának időpontjában megkezdett bontáson csak azok az ajánlatok kerülnek felbontásra, amelyek ezen időpontig az ajánlatkérő által meghatározott címre benyújtásra kerültek. A késedelmesen beérkezett ajánlatok tekintetében ajánlatkérő a Kbt. 68.§ (6) bekezdésében foglaltak szerint jár el, az ajánlat benyújtásáról jegyzőkönyv készül, amely valamennyi ajánlattevő számára megküldésre kerül.

1. Az Ajánlatkérő kéri az Ajánlattevőket, hogy az eredeti, aláírt ajánlatukat teljes terjedelmében (beleértve az összes nyilatkozatukat, igazolásokat stb.) \*.pdf formátumba beszkennelve, elektronikus adathordozón (CD vagy DVD) is nyújtsák be az ajánlatukkal közös csomagolásban.
2. Az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, melyben a csatolt dokumentumok oldalszámát is szükséges feltüntetni.
3. Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen – az ajánlat beadása előtt – módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni.
4. **Üzleti titok, az adatok nyilvánossága**

Üzleti titok: a Ptk. 2:47. §-ban így meghatározott fogalom.

A Kbt. 44. § alapján az ajánlattevő az ajánlatában, hiánypótlásában vagy felvilágosításban, valamint a Kbt. 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védelmi ismeretet is) [Ptk. 2:47. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.

Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevő figyelmét, hogy amennyiben nem elkülönített módon kerülnek benyújtásra az üzleti titkot képező, vagy azt tartalmazó iratok, azokat az ajánlatkérőnek nincs módjában üzleti titokként kezelni! Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevő figyelmét továbbá, hogy az adatot a Kbt. 44. § (2)-(3) bekezdésébe ütköző módon minősíti üzleti titoknak és ezt az ajánlatkérő hiánypótlási felhívását követően sem javítja; vagy hogy a Kbt. 44. § (1) bekezdése szerinti indokolás a hiánypótlást követően sem megfelelő, az ajánlat érvénytelen.

A Kbt. 44.§ (3) bekezdése szerint az ajánlattevő nem tilthatja meg nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak (a továbbiakban együtt: adat) a nyilvánosságra hozatalát, amely a 76. § szerinti értékelési szempont alapján értékelésre kerül, de az ezek alapjául szolgáló - a Kbt. 44.§ (2) bekezdés hatálya alá nem tartozó - részinformációk, alapadatok (így különösen az árazott költségvetés) nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.

1. **Aláírásra jogosult személy(ek)**

Az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat/dokumentumokat az *ajánlattevő, alkalmasságot igazoló szervezet* nevében aláíró személy (továbbiakban: aláíró személy) vonatkozásában csatolni kell az ajánlathoz:

(i) olyan okiratot (pld. alapító okirat, alapszabály), amelyből megállapítható az aláíró személy **képviseletre való jogosultsága**; valamint

(ii) olyan közjegyző által készített aláírási címpéldányt vagy ügyvéd által ellenjegyzett vagy két tanú aláírásával ellátott dokumentumot, melyből egyértelműen megállapítható az **aláíró személy** aláírásának mintája („az aláírás külalakjának igazolására csatolt dokumentum”).

Amennyiben *az ajánlattevő, alkalmasságot igazoló szervezet* a Ptk. 3:89. §-a szerinti gazdasági társaság, úgy nem kell csatolni az aláíró személy **képviseletre való jogosultságát igazoló fenti** (i) okiratot, mivel ez a Kbt. 69. § (11) bekezdése alapján ingyenesen ellenőrizhető.

Az (ii) pont vonatkozásában a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény (Ctv.) hatálya alá tartozó *ajánlattevő, alkalmasságot igazoló szervezet* esetében az **aláíró személy** vonatkozásában – figyelemmel a Ctv. 9. §-ára – közjegyző által készített aláírási címpéldányt vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintát kell csatolni.

Amennyiben az aláíró személy meghatalmazottat állít, akkor a meghatalmazott személy(ek)nek a képviseleti jogosultságra vonatkozó, a meghatalmazott aláírását is tartalmazó, a képviseletre jogosult által aláírt meghatalmazást is szükséges csatolni.

1. **A benyújtandó dokumentumok eredetisége**

A benyújtandó dokumentumok - ha jogszabály eltérően nem rendelkezik - egyszerű másolatban is benyújthatók a Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján. Eredeti példányban kell azon nyilatkozatokat benyújtani, amelyek közvetlenül valamely követelés érvényesítésének alapjául szolgálnak, valamint a Kbt. 66. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozatot (Ajánlati nyilatkozat). Eredeti dokumentum előírása esetén a dokumentum benyújtható az arra jogosult szerv által készített hiteles másolati példányban is, ebben az esetben a hitelesítésnek eredetinek kell lennie.

1. Az 1.-14. számú mellékletekként kiadott nyilatkozatminták alkalmazása nem kötelező, azok kizárólag mintaként szolgálnak. Az ajánlatnak minden esetben a Kbt., valamint az eljárást megindító felhívás rendelkezéseinek kell megfelelnie.
2. **Az ajánlat kötelező tartalma**

**Ajánlatkérő a Kbt. 57. § (1) bekezdés b) pontjában foglaltaknak megfelelően tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy az ajánlatokhoz a következő dokumentumokat, igazolásokat, nyilatkozatokat kell – lehetőleg az alábbi sorrendben – csatolni:**

* 1. Ajánlat **előlap** (*1. számú melléklet*);

Az előlapon fel kell tüntetni az ajánlattevő nevét, székhelyét, cégjegyzékszámát, adószámát, statisztikai jelzőszámát, jelen eljárásban kijelölt kapcsolattartójának nevét, telefon- és faxszámát, e-mail címét.

A fent megjelölt kapcsolattartóval közöltek a közbeszerzési eljárás során joghatályos közlésnek minősülnek. A kapcsolattartó személynél megjelölt faxszámra vagy e-mail címre küldött bármilyen üzenet, dokumentum a sikeres elküldés visszaigazolásának pillanatában joghatályosan kézbesítettnek tekintendő

* 1. **Tartalomjegyzék**;
  2. Ajánlattevő képviseletére jogosult által aláírt **Felolvasólap** (közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevőre kiterjedően kell nyilatkozni), amely tartalmazza Kbt. 68. § (4) bekezdése szerinti információkat (*2. számú melléklet*);
  3. Ajánlattevő képviseletére jogosult által aláírt ajánlattevői nyilatkozat a **Kbt. 66.§ (2) bekezdése szerint** (közös ajánlattétel esetén közös ajánlattevőnként külön-külön kell nyilatkozni) az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan (*3. számú melléklet*);
  4. Ajánlattevő képviseletére jogosult által aláírt **nyilatkozat a Kbt. 66.§ (4) bek. szerint** ajánlattevő (közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevő vonatkozásában) a 2004. évi XXXIV. törvény (Kkvt.) szerinti besorolásról (adott esetben) (*4. számú melléklet)*;
  5. A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 1. § (1) bekezdése alapján az ajánlattevő (közös ajánlattétel esetén közös ajánlattevőnként külön-külön kell nyilatkozni) (amennyiben ajánlattevő kapacitást nyújtó szervezetet vesz igénybe a kapacitást nyújtó szervezet képviseletére jogosult által aláírt egységes európai közbeszerzési dokumentumot is be kell nyújtani, melyben a kapacitást nyújtó szervezet csak azon alkalmassági feltételek vonatkozásában nyilatkozik, amelyeket az ajánlattevő igénybe kíván venni alkalmasságának igazolásához.) az **egységes európai közbeszerzési dokumentum** benyújtásával igazolja előzetesen, hogy nem tartozik a Kbt. 62. § (1) és (2) hatálya alá, és megfelel a Kbt. 65. § alapján az ajánlatkérő által meghatározott alkalmassági követelményeknek (*5. számú melléklet)*;
  6. Abban az esetben, ha az alkalmassági követelményeknek az ajánlattevő más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva felel meg, úgy az ajánlattevőnek az ajánlatában **nyilatkozatban meg kell jelölnie, a Kbt. 65. § (7) bekezdés alapján** azt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt vagy követelményeket, amelynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik. (adott esetben) (közös ajánlattétel esetében a közös ajánlattevők közül az az ajánlattevő nyilatkozik, aki a kapacitást nyújtó szervezetet igénybe veszi) (*6. számú melléklet)*

Abban az esetben, ha ajánlattevő a más szervezet vagy személy kapacitásaira támaszkodva felel meg az alkalmassági feltételeknek, úgy a Kbt. 65. § (8) bekezdésben foglalt eset kivételével csatolni kell az ajánlatban a **kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot**, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

Az a szervezet, amelynek adatait az ajánlattevő a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolásához felhasználja, a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezesként felel az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért.

* 1. Ajánlattevőnek az ajánlatában **meg kell jelölnie, a Kbt. 66. § (6) bekezdés a) pontja alapján** a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót vesz igénybe. (Nemleges tartalom esetén is nyilatkozni kell.) (közös ajánlattétel esetén közös ajánlattevőnként külön-külön kell nyilatkozni) (*7. számú melléklet*);
  2. Ajánlattevő képviseletére jogosult által aláírt ajánlattevői nyilatkozat a **Kbt. 67. § (4) bekezdése alapján arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 62. § (1) és (2) bekezdés szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót** (közös ajánlattétel esetén közös ajánlattevőnként külön-külön kell nyilatkozni) (*8. számú melléklet)*
  3. Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlatban szereplő dokumentumokat aláíró képviseletére jogosult személy (cég esetében a cégjegyzésre jogosult) **aláírási címpéldányát/aláírás mintáját**. Amennyiben az ajánlatot nem az írásbeli képviseletre jogosult személy írja alá, akkor az adott személy(ek)nek az ajánlat aláírására vonatkozó, a meghatalmazott aláírás mintáját is tartalmazó, a képviseletre jogosult általi, cégszerű aláírással ellátott meghatalmazását is szükséges csatolni;
  4. Ajánlattevő csatolja ajánlatához **közös ajánlattétel esetében** a közös ajánlattevők képviseletére jogosultak aláírásával ellátott, a Kbt. valamint jelen dokumentációban meghatározott tartalmú **együttműködési megállapodását**;
  5. Ajánlattevő csatolja az idegen nyelven benyújtott dokumentumok magyar fordítását, és erre vonatkozóan **az ajánlattevőnek a fordítás megfelelőségért/hitelességéért vállalt felelősségéről szóló nyilatkozatát** (adott esetben) (*9. számú melléklet*);
  6. Ajánlattevő csatolja ajánlatához **nyilatkozatát a változásbejegyzési kérelemről** (nemleges nyilatkozatot is csatolni kell!), valamint folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetén a **változásbejegyzési kérelmet**, és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást (közös ajánlattétel esetén közös ajánlattevőnként külön-külön kell nyilatkozni) (*10. számú melléklet*).
  7. Ajánlattevőnek ajánlatához csatolnia kell az **elektronikus és a papír alapú ajánlat egyezőségéről** szóló nyilatkozatát (*11. számú melléklet*).
  8. Ajánlattevő képviseletére jogosult által aláírt **nyilatkozata az üzleti titokról**. A Kbt. 44. § (1) bekezdése alapján az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információt tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala az üzleti tevékenység végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna. Az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz az ajánlattevő indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ, vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. Az ajánlattevő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra. (adott esetben) (*12. sz. melléklet*).
  9. Meghatalmazás minta (adott esetben) (*13. számú melléklet*)
  10. Ajánlattevő csatolja ajánlatához nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy rendelkezik hatályos mérlegkör szerződéssel a MAVIR Zrt.-vel, és jogosult mérlegkör-felelősként eljárni. Vagy nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy rendelkezik egy önálló mérlegkör alapítására jogosult villamos energia kereskedői engedélyessel történt hatályos megállapodással, amelynek értelmében az ajánlattevő jogosult a Mérlegkör szerződéssel rendelkező engedélyes nevében mérlegkör-felelősként eljárni. (*14. számú melléklet*)

1. **Az ajánlatok bontása**

A Kbt. 68. § (1) bekezdése alapján az ajánlatok felbontását az ajánlattételi határidő lejártának időpontjában kezdi meg ajánlatkérő, az ajánlati felhívásban megadott helyen.

Az ajánlatok bontásán csak az ajánlatkérő, az ajánlattevők, valamint az általuk meghívott személyek lehetnek jelen. E személyek a bontáson a felolvasólapba betekinthetnek.

A Kbt. 68. § (4) bekezdése alapján az ajánlatok felbontásakor az ajánlatkérő az alábbi információkat közli a jelenlévőkkel:

* az ajánlattevő neve és címe (székhelye, lakóhelye)
* a *2. számú melléklet* (Felolvasólap) alapján az értékelési szempontok szerinti megajánlások.

Ajánlatkérő a bontás során az ajánlatok tartalmi megfelelőségét, érvényességét nem vizsgálja, arról, illetve a hiánypótlás szükségességéről a bontást követően dönt, melyről valamennyi ajánlattevőt értesíti.

1. **Az ajánlatok bírálata, értékelése**

**Az ajánlatok érvényességének vizsgálata**

Az ajánlatok elbírálása során az ajánlatkérőnek meg kell vizsgálnia, hogy az ajánlatok megfelelnek-e az eljárást megindító felhívásban, a dokumentációban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

Az ajánlatkérő köteles megállapítani, hogy mely ajánlatok érvénytelenek, és hogy van-e olyan ajánlattevő, akit az eljárásból ki kell zárni.

Az ajánlatkérő a bírálat során az alkalmassági követelmények, a kizáró okok előzetes ellenőrzésére az egységes európai közbeszerzési dokumentumba foglalt nyilatkozatot elfogadja. Minden egyéb tekintetben az ajánlat megfelelőségét ellenőrizi, szükség szerint a Kbt. 71-72. § szerinti bírálati cselekményeket elvégezi.

Az ajánlatkérő az egységes európai közbeszerzési dokumentum szerinti nyilatkozattal egyidejűleg ellenőrzi a nyilatkozatban feltüntetett, a Kbt. 69. § (11) bekezdés szerint elérhető adatbázisok adatait is.

**Az ajánlatok értékelése**

Az érvényes ajánlatokat az eljárást megindító felhívásban meghatározott értékelési szempont alapján, valamint a Kbt. 76-77. §-okban, az eljárást megindító felhívásban, továbbá a jelen dokumentumban foglaltakra tekintettel kell értékelni.

A Kbt. 70. § alapján, az ajánlatkérő az ajánlatokat a lehető legrövidebb időn belül köteles elbírálni. Az elbírálást olyan időtartam alatt kell elvégeznie, hogy az ajánlattevőknek az eljárást lezáró döntésről való értesítésére az ajánlati kötöttség fennállása alatt sor kerüljön.

Az ajánlatkérő indokolt esetben az ajánlati kötöttség lejártának időpontját megelőzően felkérheti az ajánlattevőket ajánlataiknak meghatározott időpontig történő további fenntartására, az ajánlati kötöttség kiterjesztése azonban nem haladhatja meg az ajánlati kötöttség lejártának eredeti időpontjától számított 60 napot. Amennyiben az ajánlattevő az ajánlatkérő által megadott határidőben nem nyilatkozik, úgy kell tekinteni, hogy ajánlatát az ajánlatkérő által megjelölt időpontig fenntartja. Amennyiben valamelyik ajánlattevő ajánlatát nem tartja fenn, az ajánlati kötöttség lejártának eredeti időpontját követően az eljárás további részében az értékelés során ajánlatát figyelmen kívül kell hagyni.

Az ajánlatkérő köteles az összes ajánlattevő számára azonos feltételekkel biztosítani a hiánypótlás lehetőségét, valamint az ajánlatokban található, nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében az ajánlattevőktől felvilágosítást kérni. A hiánypótlás és felvilágosítás kérésre vonatkozó szabályokat a Kbt. 71. §-a tartalmazza.

Mindaddig, amíg bármely ajánlattevő számára hiánypótlásra vagy felvilágosítás nyújtására határidő van folyamatban, az ajánlattevő pótolhat olyan hiányokat, amelyekre nézve az ajánlatkérő nem hívta fel hiánypótlásra.

**Az ajánlatok bírálata**

Ajánlatkérő az ajánlatok Kbt. 69. §-ának rendelkezései szerint bírálatát - az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt nyilatkozat alapján - az elektronikus árlejtést követően végzi el. Ebben az esetben csak az értékelési sorrendben legkedvezőbb és adott esetben az azt követő kettő legkedvezőbb ajánlattevő tekintetében végzi el a bírálatot.

Ajánlatkérő a Kbt. 81. § (4) bekezdése alapján rögzíti, hogy a bírálatnak az aránytalanul alacsony ár vagy költség vizsgálatára vonatkozó részét az ajánlatok értékelését követően végzi el. Csak a legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevő - és ha az összegezésben meg kívánja nevezni, a második legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevő - tekintetében vizsgálja az ár vagy költség aránytalanul alacsony voltát, és alkalmazza szükség esetén a Kbt. 72. § szerinti eljárást. Ha az ajánlattevő ajánlata aránytalanul alacsony ár vagy költség miatt érvénytelennek bizonyul, az értékelési sorrendben a következő ajánlattevő a helyébe lép és a szükséges bírálati cselekményeket ennek megfelelően kell elvégezni.

Ha az ajánlatnak az értékelési részszempontok szerinti valamelyik tartalmi eleme lehetetlennek vagy túlzottan magas vagy alacsony mértékűnek, illetve kirívóan aránytalannak értékelt kötelezettségvállalást tartalmaz, az ajánlatkérő az érintett ajánlati elemekre vonatkozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban kérni. Az ajánlatkérőnek erről a kérésről a többi ajánlattevőt egyidejűleg, írásban értesítenie kell.

Az ár aránytalanul alacsony voltának megítélésekor az ajánlatkérő korábbi tapasztalataira, a közbeszerzést megelőzően végzett piacfelmérés eredményére vagy a közbeszerzést megelőzően a becsült érték meghatározásához felhasznált egyéb adatokra kell figyelemmel lenni.

Amennyiben az ajánlati ár megalapozottságáról szóló döntés meghozatalához az szükséges, az ajánlatkérő összehasonlítás céljából a többi ajánlattevőtől is kérhet be meghatározott ajánlati elemeket megalapozó adatokat.

Az ajánlatkérő az indokolás és a rendelkezésére álló iratok alapján köteles meggyőződni az ajánlati elemek megalapozottságáról, teljesíthetőségéről, ennek során az ajánlattevőtől írásban tájékoztatást kérhet a vitatott ajánlati elemekre vonatkozóan.

Az ajánlatkérő köteles érvénytelennek nyilvánítani az ajánlatot, ha nem tartja elfogadhatónak és a gazdasági ésszerűséggel összeegyeztethetőnek az indokolást.

1. **Az elektronikus árlejtés**

Az Ajánlatkérő a folyamat részeként az ajánlattételt követően ajánlattevőket meghívja a végső árat meghatározó, az ajánlattevők közötti végső ár csökkentésére irányuló elektronikus árlejtésre. Az ajánlatadás ezen köre elektronikus árlejtés eszközön kerül lebonyolításra.

Az árlejtéssel kapcsolatos általános információkat jelen fejezet tartalmazza. Az ajánlatkérő a részletes adatokat az érvényes ajánlatot benyújtó ajánlattevők számára egyidejűleg, faxon és email-en az árlejtési felhívásban adja meg.

Az elektronikus árlejtést az ajánlatkérő erre jogosult szolgáltató rendszere segítségével bonyolítja le.

Szolgáltató megnevezése, adatai:

|  |  |
| --- | --- |
| Cégnév: | Electool Hungary Kft. |
| Iroda: | 1123 Budapest, Alkotás u. 53. |
| Cégjegyzékszám: | 01-09-711910 |
| E-mail: | [support@fluenta.eu](mailto:support@fluenta.eu) |
| Telefonszám (Helpdesk): | +36-1-8-555-999/ ügyintéző közvetlen elérése 1-es és 7-es menüpont |
| Faxszám: | +36-1-239-98-96 |

Ajánlatkérő a 257/2007. (X.4.) Korm. rendelet 18. § (2) bekezdés a) pontjának rendelkezésével összhangban rögzíti, hogy az elektronikus árlejtést az ellenszolgáltatás mértéke vonatkozásában folytatja le. Ajánlatkérő nem határozza meg a benyújtható érték felső határát.

Ajánlatkérő a Kbt. 69. § (3) bekezdése szerinti értékelést követően (azaz még az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglaltak igazolására való felhívás előtt) egyidejűleg, elektronikus úton és faxon értesíti valamennyi, az eljárásban érvényes ajánlatot benyújtó ajánlattevőt az elektronikus árlejtés időpontjáról. Az értesítés visszaigazolása ajánlattevő kötelezettsége.

Az elektronikus árlejtés időpontjáról szóló értesítést, amelyben egyben ajánlattételre kéri fel az érvényes ajánlatot benyújtó ajánlattevőt, ajánlatkérőnek a 257/2007. Korm. rendelettel összhangban úgy kell megküldenie, hogy annak tartalmát az ajánlattevők az elektronikus árlejtés kezdő időpontjaként az értesítésben megjelölt időpont előtt legalább öt munkanappal megismerhessék. Az árlejtési felhívás 3. pontja tartalmazni fogja az érintett ajánlattevő ajánlata tekintetében a Kbt. 69. § (3) bekezdés szerinti értékelés eredményét.

Az Ajánlattevők ajánlataikat a rendszer (melyre vonatkozó adatokat a felkérő levél tartalmazza) igénybevételével, a felkérő levélben (Árlejtési felhívás) megjelölt időponttól kezdődően tehetik meg.

**Az elektronikus eljárás menete és az alkalmazott szabályok:**

Az Ajánlatkérő az elektronikus árlejtést több szakaszban bonyolíthatja le. Az első szakasz időtartama **30 perc**. Amennyiben az árlejtés utolsó 2 percében olyan ajánlat érkezik, amely a pályázók sorrendjét módosítja, akkor az árlejtés időtartama 5 perccel meghosszabbodik.

Az eljárás során **három tizedes jegy pontossággal kell licitálni**

**A nettó ajánlati ár lesz az értékelés alapja.**

A beérkező ajánlatokat az elektronikus árlejtést támogató rendszer automatikusan – utoljára adott licit alapján – értékeli, és egyidejűleg, elektronikus úton közli az ajánlattevőkkel az ajánlattevők rangsorában elfoglalt helyezését. Az árlejtés során a rendszer az ajánlattevőknek a helyezésükön kívül az adott tételre vonatkozó legjobb ajánlatot is megjeleníti.

**Az árlejtés során holtverseny kialakítása nem megengedett.** Azokat az ajánlatokat, amelyekkel az adott részteljesítésre nézve holtverseny keletkezne, a rendszer nem fogadja be.

**Az ajánlatkérő az árlejtés során bevihető értékek közötti minimális csökkentményt az alábbiakban határozza meg:**

**0,005 Ft/kWh**

Az ennél kisebb különbséggel benyújtott ajánlatot az árlejtő rendszer nem fogadja el, nem vesz részt az értékelésben. Ajánlatkérő a minimális csökkentmény alatt az következőt érti: az újabb licit időpontjában az ajánlattevő előző saját ajánlata és az új ajánlata közötti különbség.

Az ajánlattevő az elektronikus árlejtés során a 257/2007. (X. 4.) Korm. rendelet23. § (4) bekezdés szerinti – ellenszolgáltatás mértékére vonatkozó árlejtés esetében kizárólag kedvezőbb ajánlatot tehet addigi saját legjobb ajánlatához képest.

Ajánlatkérő a szerződés teljesítéséhez rendelkezésre álló anyagi fedezet összegét a Kbt. 68. § (4) bekezdésében foglaltaktól eltérően nem az ajánlatok bontásának megkezdésekor, hanem az elektronikus árlejtés lezárását követő tájékoztatás [257/2007. (X. 4.) Korm. rendelet24. § (3) bekezdés] során ismertetheti.

A rendszer további szabályairól a felhasználói kézikönyv rendelkezik, ami a rendszerből elérhető és letölthető lesz.

Az elektronikus árlejtés lebonyolítására szolgáló informatikai rendszer jellemzőiről az alábbi linken található információ: <http://www.electool.com/hu/megoldasok/elektronikus-arlejtes.html>

Az elektronikus árlejtés rendszer használatát az Electool Beszerzési Szolgáltató Kft. az alábbi szoftverkörnyezetben támogatja:

* Operációs rendszer: Microsoft XP/7 és újabb verziói/GNU/Linux
* Internet böngésző: Microsoft Internet Explorer 11,10,9 verziók /, Mozilla Firefox 1.5, 2.0 vagy újabb verziók

Amennyiben az ajánlattevő az árlejtés során nem módosítja írásban benyújtott ajánlatát, akkor az árlejtés lezárását követően kötöttsége a papír alapon benyújtott ajánlata vonatkozásában áll be.

Az elektronikus árlejtés lezárásakor az ajánlatkérő az árlejtés során érvényes ajánlatot tett ajánlattevőket elektronikus levélben és faxon tájékoztatja az árlejtés során kialakult rangsorról.

Az árlejtés eredményes lebonyolításához az árlejtésre meghívottak külön tájékoztatást kapnak a következőkről: (I) az árlejtés részletei, (II) árlejtés típusa, (III) meghívás az árlejtési rendszerbe (amennyiben új résztvevőről van szó), (IV) árlejtés kiírása, (V) árlejtés lebonyolítása, (VI) riportok készítése az ajánlattevői oldalról.

Mindezen túl az árlejtésre meghívott ajánlattevők részére telefonos és elektronikus támogatás áll rendelkezésre az árlejtés előtt és során a szolgáltató megnevezésénél feltüntetett elérhetőségeken.

1. **Ajánlat érvénytelensége**

Kbt. 73. § (1) Az ajánlat érvénytelen, ha

* + 1. azt az ajánlattételi határidő lejárta után nyújtották be;
    2. az ajánlattevőt az eljárásból kizárták;
    3. ha az ajánlattevő alvállalkozója, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet a Kbt. 62. § (1) bekezdés i) pontja, vagy az adott eljárásban felmerült magatartása alapján a Kbt. 62. § (1) bekezdés j) pontja szerinti kizáró ok miatt kizárásra került;
    4. az ajánlattevő nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek, vagy nem igazolta megfelelően a követelményeknek való megfelelést;
    5. egyéb módon nem felel meg az ajánlati felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, ide nem értve az ajánlat ajánlatkérő által előírt formai követelményeit;
    6. az ajánlattevő

1. valamely adatot a Kbt. 44. § (2)–(3) bekezdésébe ütköző módon minősít üzleti titoknak és ezt az ajánlatkérő hiánypótlási felhívását követően sem javítja; vagy
2. a Kbt. 44. § (1) bekezdése szerinti indokolás a hiánypótlást követően sem megfelelő.

A Kbt. 73. § (1) bekezdésben foglaltakon túl az ajánlat érvénytelen, ha aránytalanul alacsony ellenszolgáltatást vagy más teljesíthetetlen feltételt tartalmaz [72. §].

A Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelen az ajánlat különösen, ha nem felel meg azoknak a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a 4. mellékletben felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő. A Közbeszerzési Hatóság – a foglalkoztatáspolitikáért felelős miniszter által minden évben rendelkezésére bocsátott adatszolgáltatás alapján – tájékoztatást tesz közzé honlapján a Magyarországon egyes ágazatokban alkalmazandó kötelező legkisebb munkabérről.

A Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelen különösen az ajánlat, ha

* + 1. azt az ajánlati kötöttség fennállása ellenére az ajánlattevő visszavonta.

A Kbt. 75§(6) bekezdése alapján Ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy az eljárásban nem alkalmazza a Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pontja szerinti eredménytelenségi okot.

Ajánlatkérő a Kbt. 73. § (5) bekezdése alapján a következőkben tájékoztatásként közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az Ajánlattevő tájékoztatást kaphat az előzők szerinti azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni.

Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásban külön információk feltüntetését nem írja elő az ajánlatban, csak azt ellenőrzi, hogy az ajánlatban feltüntetett információk nem mondanak-e ellent a jelen pontban meghatározott követelményeknek.

**Munkajog:**

Nemzetgazdasági Minisztérium

Nemzetgazdasági Minisztérium Munkavédelmi Főosztály:

1054 Budapest, Kálmán Imre u. 2.

Postacím: 1369 Budapest, Pf.: 481.

Telefon: (06 80) 204-292; (06 1) 896-3002

Fax: (06 1) 795-0884

Email: [munkavedelmi-foo@ngm.gov.hu](mailto:munkavedelmi-foo@ngm.gov.hu)

Egyéb elérhetőségek:

Munkavédelmi Tanácsadó Szolgálat:

[munkavedelem-info@ngm.gov.hu](mailto:munkavedelem-info@ngm.gov.hu)

Ingyenes (zöld) telefonszáma: **(06 80) 204-292**

EU OSHA Nemzeti Fókuszpont:

[fokuszpont@ngm.gov.hu](mailto:fokuszpont@ngm.gov.hu)

Munkavédelmi Bizottság:

[mvbizottsag@ngm.gov.hu](mailto:mvbizottsag@ngm.gov.hu)

Nemzetgazdasági Minisztérium

Foglalkoztatás-felügyeleti Főosztály

1054 Budapest, Kálmán Imre u. 2.

Postacím: 1369 Budapest, Pf.: 481.

Telefon: (06 1) 896-2902

Fax: (06 1) 795-0880

Email: [foglalkoztatas.felugyeleti-foo@ngm.gov.hu](mailto:foglalkoztatas.felugyeleti-foo@ngm.gov.hu)

Egyéb elérhetőségek:

Hatósági nyilvántartás - Kontrollerek:

[kontroller@ngm.gov.hu](mailto:mvbizottsag@ngm.gov.hu)

Ingyenes (zöld) telefonszáma: **(06 80) 204-667**

**Környezetvédelem:**

Pest Megyei Kormányhivatal

Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály

Cím: 1016 Budapest, Mészáros u. 58/A-B

e-mail: [orszagoszoldhatosag@pest.gov.hu](mailto:orszagoszoldhatosag@pest.gov.hu)

Nemzeti Fejlesztési Minisztérium

Székhely: 1011 Budapest, Fő utca 44-50.

Minisztériumi épületek: 1011 Budapest, Iskola utca 13.

1011 Budapest, Vám utca 5-7.

Postacím: 1011 Budapest, Fő utca 44-50.

Központi postafiók címe: 1440 Budapest, Pf. 1.

Telefonszám: +36-1-795-1700

Telefax: +36-1-795-0697

**Szociális kérdések:**

Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság

Székhely: 1132 Budapest, Visegrádi u. 49.

Postacím: 1132 Budapest, Visegrádi u. 49.

Központi telefonszám: +36-1-769-1704

Központi faxszám: +36-70-900-1010

Központi e-mail: info@szgyf.gov.hu

Honlap: www.szgyf.gov.hu

Nemzetgazdasági Minisztérium, Munkaerőpiacért és Képzésért Felelős Államtitkárság

cím: 1051 Budapest, József nádor tér 2-4.

tel: +36 1 795-1400

Országos Környezetegészségügyi Intézet

Cím: 1097 Budapest, Gyáli út 2-6.

Tel: 06 1 476 1100, Fax.: 06 1 215 0148

Budapest Főváros Kormányhivatala

Munkavédelmi és Munkaügyi Főosztály

A Munkavédelmi és Munkaügyi Főosztály 2017. január 1-től a Fővárosi Kormányhivatal III. Kerületi Hivatalának részeként működik.

Cím: 1035 Bp., Váradi utca 15.

E-mail: [munkavedelem.munkaugy@mvmu.bfkh.gov.hu](mailto:munkavedelem.munkaugy@mvmu.bfkh.gov.hu)

Telefon: +36-1-323-3600

Fax: +36-1-323-3602

Munkaügyi Ellenőrzési Osztály

Cím: 1035 Bp., Váradi utca 15.

E-mail: [munkaugyi.ellenorzes@mvmu.bfkh.gov.hu](mailto:munkaugyi.ellenorzes@mvmu.bfkh.gov.hu)

Telefon: +36-1-323-3600

Fax: +36-1-323-3602

1. **Értékelési szempontok, értékelés módszertan**

Ajánlatkérő az ajánlati felhívásban, a dokumentációban és a jogszabályokban meghatározott feltételeknek megfelelő ajánlatokat a **Kbt. 76. § (2) bekezdésének a) pontja szerinti, legalacsonyabb ár** szempontja alapján értékeli.

**Legalacsonyabb ár értékelési szempont választásának jogalapja:**

A Kbt. 76. § (5) bekezdése alapján az ajánlatkérő a legalacsonyabb ár egyedüli értékelési szempontját választhatja, ha az ajánlatkérő igényeinek valamely konkrétan meghatározott minőségi és műszaki követelményeknek megfelelő áru felel meg, és a gazdaságilag legelőnyösebb ajánlat kiválasztását az adott esetben további minőségi jellemzők nem, csak a legalacsonyabb ár értékelése szolgálja.

Az értékelés alapját a felolvasólapon megadott „Nettó ajánlati ár” (HUF/kWh) képezi.

A Nettó ajánlati árat Ft/kWh egységárban, három tizedes jegyre kerekítve kell a felolvasólapon megadni. A Nettó ajánlati ár a szerződéses időszak alatt nem változhat. Az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell a felolvasólapon a megajánlott áru után fizetendő ajánlattétel időpontjában hatályos ÁFA mértékéről %-os formában.

1. **Ajánlati ár**

Az ár megajánlásakor az ajánlattevőnek figyelembe kell vennie, hogy az ajánlati árnak teljes körűnek kell lennie, vagyis magába kell foglalni minden ajánlattevői kifizetési igényt.

A nettó árakat úgy kell megadni, hogy azok tartalmazzanak minden járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától, pl. vám, különböző díjak és illetékek, stb. Amennyiben a szerződés megkötésekor hatályos ÁFA szabályozás a szerződés hatálya alatt változik, a hatályos szabályozás a szerződés ÁFÁ-ra vonatkozó rendelkezéseit a Szerződő Felek minden külön nyilatkozata, szerződés-módosítás nélkül módosítja.

Az Ajánlattevők csak magyar forintban (HUF) tehetnek ajánlatot és a szerződéskötés valutaneme is csak ez lehet.

1. **Az ajánlat példányainak kezelése**

A közbeszerzési eljárás előkészítésével, lefolytatásával kapcsolatban keletkezett összes iratot a közbeszerzési eljárás lezárulásától [Kbt. 46. § (2) bekezdés], a szerződés teljesítésével kapcsolatos összes iratot a szerződés teljesítésétől számított öt évig megőrzi. Ha a közbeszerzéssel kapcsolatban jogorvoslati eljárás indult, az iratokat annak - bírósági felülvizsgálat esetén a felülvizsgálat - jogerős befejezéséig, de legalább az említett öt évig megőrzi.

Az ajánlatkérő köteles a Közbeszerzési Hatóság vagy jogszabályban feljogosított más szervek kérésére a közbeszerzéssel kapcsolatos iratokat megküldeni vagy részükre elektronikus úton hozzáférést biztosítani.

1. **A 14/2017. (V. 25.) MvM rendelet 6. § (7) bekezdése szerinti felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó adatai**

|  |  |
| --- | --- |
| Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó neve: | Kaffka Diána |
| Levelezési címe: | 2737 Ceglédbercel, Kassai u. 29. |
| e-mail címe: | kaffkadia@gmail.com |
| Lajstromszám: | OO603 |

1. **Egyéb információk**

Az ajánlat elkészítése során az ajánlati felhívásban, illetve a dokumentációban nem szabályozott kérdésekben a 2015. évi CXLIII. törvény rendelkezései szerint kell eljárni.

**IV. SZERZŐDÉS TERVEZET**

**VILLAMOSENERGIA ADÁSVÉTELI SZERZŐDÉS**

**Amely létrejött egyrészről a**

**Magyar Tudományos Akadémia Létesítménygazdálkodási Központ**

**mint Felhasználó1**

Székhely: 1112 Budapest, Budaörsi út 45.

Statisztikai jelzőszáma: 15318406-8110-342-01

Adószám: 15318406-2-43

Pénzforgalmi számlaszáma: 10032000-01717967-00000000

Képviseli: **Buskó Sándor** igazgató

Levelezési cím: 1112 Budapest, Budaörsi út 45.

**MTA Agrártudományi Kutatóközpont**

**mint Felhasználó2**

Székhely: 2462 Martonvásár, Brunszvik u. 2.

Adószám: 15300519-2-07

Pénzforgalmi számlaszáma: 10029008-01716801-00000000

Képviseli: **Balázs Ervin** főigazgató

Levelezési cím: 2462 Martonvásár, Pf. 19.

**MTA Csillagászati és Földtudományi Kutatóközpont**

**mint Felhasználó3**

Székhely: 9400 Sopron, Csatkai Endre u. 6-8.

Adószám: 15300320-2-08

Pénzforgalmi számlaszáma: 10032000-01730841-00000000

Képviseli: **Szarka László Csaba** főigazgató

Levelezési cím: 1525 Budapest, Pf. 67.

**MTA Nyelvtudományi Intézet**

**mint Felhasználó4**

Székhely: 1068 Budapest, Benczúr u. 33.

Adószám: 15300571-2-41

Pénzforgalmi számlaszáma: 10032000-01731732-00000000

Képviseli: **Prószéky Gábor** igazgató

Levelezési cím: 1394 Budapest, Pf. 360.

**MTA Kísérleti Orvostudományi Kutatóintézet**

**mint Felhasználó5**

Székhely: 1083 Budapest, Szigony u. 43.

Adószám: 15300526-2-42

Bankszámlaszám: Magyar Államkincstár 10032000-017164447-00000000

Képviseli: **Freund Tamás** ügyvezető igazgató

Levelezési cím: 1450 Budapest, Pf. 67.

**MTA Rényi Alfréd Matematikai Kutatóintézet**

**mint Felhasználó6**

Székhely: 1053 Budapest, Reáltanoda u. 13-15.

Adószám: 15300337-2-41

Bankszámlaszám: Magyar Államkincstár 10032000-01717826-00000000

Képviseli: **Pálfy Péter Pál** igazgató

Levelezési cím: 1053 Budapest, Reáltanoda u. 13-15

**MTA Akadémiai Óvoda és Bölcsőde**

**mint Felhasználó7**

Székhely: 1022 Budapest, Barsi u. 3.

Adószám: 15323424-2-41

Bankszámlaszám: Magyar Államkincstár 10032000-00290957-0000000

Képviseli: **Hajnal Margit Hajnalka** intézetvezető

Levelezési cím: 1022 Budapest, Barsi u. 3.

**MTA Bölcsészettudományi Kutatóközpont**

**mint Felhasználó8**

Székhely: 1097 Budapest, Tóth Kálmán u. 4.

Adószám: 15300629-2-41

Bankszámlaszám: Magyar Államkincstár 10032000-01738904-00000000

Képviseli: **Fodor Pál** főigazgató

Levelezési cím: 1250 Budapest, Pf. 9.

**MTA Számítástechnikai és Automatizálási Kutatóintézet**

**mint Felhasználó9**

Székhely: 1111 Budapest, Kende utca 13-17.

Adószám: 15300399-2-43

Bankszámlaszám: Magyar Államkincstár 10032000-01738588-00000000

Képviseli: **Monostori László** igazgató

Levelezési cím: 1111 Budapest, Kende u. 13-17. / 1518 Budapest, Pf. 63.

**MTA Természettudományi Kutatóközpont**

**mint Felhasználó10**

Székhely: 1117 Budapest, Magyar Tudósok körútja 2.

Adószám: 15329499-2-43

Bankszámlaszám: Magyar Államkincstár 10032000-00281241-00000000

Képviseli: **Pokol György Miklós** főigazgató

Levelezési cím: 1519 Budapest, PF. 286.

**MTA Ökológiai Kutatóközpont**

**mint Felhasználó11**

Székhely: 8237 Tihany, Klebersberg Kuno u. 3.

Adószám: 15300540-2-49

Bankszámlaszám: Magyar Államkincstár 10048005-01716791-00000000

Képviseli: **Báldi András** főigazgató

Levelezési cím: 2163 Vácrátót, Alkotmány u. 2-4.

**MTA Területi Akadémiai Bizottságok Titkársága**

**mint Felhasználó12**

Székhely: 1051 Budapest, Nádor utca 7.

Adószám: 15311801-2-41

Bankszámlaszám: Magyar Államkincstár 10024003-01739352-00000000

Képviseli: **König Marianna** igazgató

Levelezési cím: 1051 Budapest, Nádor u. 7.

**MTA Üdülési Központ**

**mint Felhasználó13**

Székhely: 1051 Budapest, Nádor utca 7.

Adószám: 15300234-2-41

Bankszámlaszám: Magyar Államkincstár 10035003-01447183

Képviseli: **Tartsák Andrea** igazgató

Levelezési cím: 1051 Budapest, Nádor u. 7.

**MTA Közgazdaság- és Regionális Tudományi Kutatóközpont**

**mint Felhasználó14**

Székhely: 7621 Pécs, Papnövelde u. 22.

Adószám: 15300681-2-02

Bankszámlaszám: Magyar Államkincstár 10032000-01717929

Képviseli: **Fazekas Károly** főigazgató

Levelezési cím: 1112 Budapest, Budaörsi út 45.

**MTA KFKI Üzemeltető Kft.**

**mint Felhasználó15**

Székhely: 1121 Budapest, Konkoly Thege Miklós u. 29-33.

Adószám: 106704084-2-43

Bankszámlaszám: 10104105-25855000-01003009

Képviseli: **Bosnyák Edit** ügyvezető igazgató

Levelezési cím: 1525 Budapest, Pf. 49.

(a továbbiakban: „Felhasználó”)

Másrészről a

|  |
| --- |
| név:  székhely:  képviselő:  cégjegyzékszám:  adószám:  számlavezető pénzintézet neve:  pénzforgalmi számla száma:  mérlegkör azonosító kódja: |
| mint kereskedő (a továbbiakban: „**Kereskedő**”) |

(a továbbiakban együttes említésük során: „**Felek**”) között jött létre az alulírott napon és feltételekkel.

**Előzmények**

Felhasználó, mint ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (továbbiakban: „Kbt.”) 81. § alapján „Villamos energia beszerzése a 2018.01.01. - 2018.12.31. közötti időszakra” tárgyában uniós, nyílt közbeszerzési eljárást (továbbiakban: „Közbeszerzési eljárás”) folytatott le. Kereskedő, mint Ajánlattevő a tárgyi Közbeszerzési Eljáráson ajánlatot tett. Figyelemmel arra, hogy Felhasználó Kereskedő ajánlatát fogadta el nyertes ajánlatként a Felek a Kbt. szerinti törvényes határidőn belül szerződést kötnek egymással.

Annak okán, hogy jelen szerződést a Felek a közbeszerzési szabályok megtartásával kötötték meg egymással, a Felek kijelentik, hogy teljes megállapodásukat nem kizárólag jelen szerződés törzsszövege tartalmazza. A közbeszerzési eljárás során keletkezett iratokat úgy kell tekinteni, mint amelyek a jelen szerződés elválaszthatatlan részeit képezik, azzal együtt olvasandók és értelmezendők, különös tekintettel az alábbi dokumentumokra:

Kiegészítő tájékoztatásra adott ajánlatkérői válaszok (amennyiben erre sor került);

Ajánlati Felhívás;

Dokumentáció;

Kereskedő nyertes ajánlatának teljes tartalma a Kbt. 77. §-ának (4) bekezdésében foglaltakra figyelemmel.

A fent említett dokumentumok közötti, ugyanazon kérdésre vonatkozó bármely eltérés, ellentmondás, értelmezési nehézség esetén a dokumentumok hierarchiája (említési sorrendben a legmagasabb rendűvel kezdve) a következő: (i) jelen Szerződés; (ii) az esetleges kiegészítő tájékoztatás kérésére adott ajánlatkérői válaszok; (iii) az Ajánlati Felhívás és Dokumentáció; (iv) Kereskedő, mint Ajánlattevő nyertes ajánlata.

Felek rögzítik, hogy a fent említett dokumentumok fizikailag ugyan nem kerülnek csatolásra a Szerződés törzsszövegéhez, ám mindkét Fél számára ismert azok tartalma.

**FOGALOM MEGHATÁROZÁSOK**

A jelen szerződésben használt fogalmak alatt a villamos energiáról szóló 2007. évi LXXXVI. törvény (továbbiakban: VET), valamint annak végrehajtásáról szóló 273/2007. (X. 19.) számú kormányrendelet, az egyéb kapcsolódó villamos energia jogszabályok, valamint a villamos energia ellátási szabályzatokban szereplő fogalmakat kell érteni.

A szerződésben szereplő főbb fogalmak az alábbiak:

**Átviteli hálózat:**a villamos energia átvitelére szolgáló vezetékrendszer - beleértve a tartószerkezeteket és a határkeresztező vezetékeket is, a hozzá tartozó átalakító- és kapcsoló-berendezésekkel együtt;

**Betáplálás:** A magyar villamosenergia-rendszerbe irányuló villamosenergia-áramlás meghatározott csatlakozási ponton keresztül;

**Csatlakozási pont:** a villamosművek, a villamosmű és a felhasználói berendezés, továbbá a villamosmű, a magánvezeték, a termelői vezeték, illetve közvetlen vezeték tulajdoni határa;

**Elszámolási időszak:**szerződésben megállapított, elszámolás alapjául szolgáló, két mérőleolvasás közötti időszak;

**Engedélyes:** aki a villamosenergia törvény szerint engedélyköteles tevékenység végzésére a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal (továbbiakban: Hivatal) által kiadott hatályos engedéllyel rendelkezik;

**Elosztó Hálózati Engedélyes** (továbbiakban: Elosztó): A Hivatal által kiadott engedély alapján területi szolgáltatási jogkörrel és kötelezettséggel felruházott jogi személyiség, aki a hálózatok fejlesztését, üzemeltetését, karbantartását és a villamos energia elosztását végzi. Feladata a villamos energia eljuttatása a felhasználókhoz az előírt minőségben és hatóságilag meghatározott díjak (rendszerhasználati díjak) fejében, a piaci szereplők versenysemleges kiszolgálása, valamint az átadott villamos energia mérése;

**Felhasználási hely:**egy vagy több csatlakozási ponton keresztül ellátott, összefüggő terület, ahol a felhasználó a villamos energiát felhasználja;

**Felhasználó:**aki villamos energiát a saját felhasználási helyén történő felhasználás céljából közcélú hálózatról vagy magánvezetéken keresztül nem továbbadás útján vételez;

**Idősoros elszámolású Mérési Pont**: a 3x80 Ampernél nagyobb névleges csatlakozási teljesítménnyel rendelkező felhasználási hely.

**Hálózatcsatlakozási Szerződés:** A Felhasználó és az Elosztó között létrejövő megállapodás, amely tartalmazza a felhasználási hely jellemző adatait. Részletesen rögzítésre kerül benne a tulajdoni határ, a rendelkezésre álló teljesítmény és a csatlakozási pontok darabszáma.

**Hálózathasználati Szerződés:** A Felhasználó és az Elosztó között létrejövő megállapodás, amely tartalmazza a felhasználási hely jellemző adatait. Részletesen rögzítésre kerül benne a szerződött teljesítmény, a hálózathasználati tarifa és az elszámolás módja.

**KÁT költség:** a VET 9.-13. §-okban meghatározott és a 389/2007 (XII.23.) Kormányrendeletben, valamint az 1/2016 (I.27.) NFM rendeletben szabályozott megújuló energiaforrásból és hulladékból nyert energiával termelt villamos energia termelésének elősegítése érdekében az Átviteli Rendszerirányítótól a Kereskedők által kötelezően megvásárolandó villamos energia mennyiségének és szabályozásának költsége;

**Kereskedő:** A Hivatal által kiadott villamosenergia-kereskedelemre vonatkozó működési engedéllyel rendelkező jogi személy, aki jogosult villamos energiát üzletszerűen vásárolni és értékesíteni, valamint a villamosenergia-értékesítéshez kapcsolódó szolgáltatásokat közvetíteni;

**Mennyiségi eltérés:** egy csatlakozási ponton az adott elszámolási időszakban a mért és a Mértékadó Éves Fogyasztás alapján figyelembe vett villamos energia mennyiség különbségét. A pozitív eltérés túlfogyasztást, a negatív eltérés alulfogyasztást jelent;

**Mérlegkör:**a kiegyenlítő energia igénybevételének okozathelyes megállapítására és elszámolására és a kapcsolódó feladatok végrehajtására a vonatkozó felelősségi viszonyok szabályozása érdekében létrehozott, egy vagy több tagból álló elszámolási szerveződés;

**Mértékadó Éves Fogyasztás** (továbbiakban: MÉF): a Profil Elszámolású Felhasználó adott elszámolási időszak alatti fogyasztására vonatkozóan az időszak elején megállapított azon villamos energia mennyiség (kWh), mely alapadatként szolgál az időszak végén a mennyiségi eltérés elszámolására;

**Profil:**statisztikai elemzéssel készült normalizált, 1000 kWh éves fogyasztásra vonatkoztatott éves felhasználói villamosteljesítmény-igény görbe;

**Profilos Elszámolású Felhasználó:** olyan felhasználó, akinek az ellátása a kisfeszültségű hálózatról történik és nem rendelkezik terhelési görbe regisztrálására alkalmas távlehívható fogyasztásmérő készülékkel. A profil elszámolású felhasználó villamosenergia-elszámolása a leolvasott fogyasztásmérő-állások különbözete alapján, vagy átalány-elszámolással történik;

**Teljes ellátás alapú szerződés**: olyan kereskedelmi szerződés, amelyben a Felhasználó arra szerződik a Kereskedővel, hogy a teljes villamos energia szükségletét tőle fogja beszerezni, és nem vesz igénybe más áramszolgáltatót. A szerződés egyúttal garantálja, hogy a Felhasználó - a rendelkezésére álló teljesítmény határáig - által minden időpontban igénybe venni kívánt teljesítményt és villamos energiát az áramszolgáltató biztosítja.

**Várható Éves Felhasználás** (továbbiakban: VÉF): egy adott felhasználási hely egy naptári évben várhatóan felhasználásra kerülő villamosenergia mennyisége kWh –ban kifejezve.

**1. A SZERZŐDÉS TÁRGYA**

Szabványos minőségű, az MSZ EN 50160:2001 és az MSZ 1:2002 szabványok előírásainak megfelelő villamos energia adásvétele a Felhasználó és a Kereskedő között.

**2. A SZERZŐDÉS TÍPUSA**

A Szerződés úgynevezett teljes ellátás alapú villamos energia adásvételi szerződés, felhasználói menetrendadási kötelezettség nélkül.

**3. A SZERZŐDÉS IDŐBELI HATÁLYA**

**A jelen Szerződés** 2018.01.01. 0000 óra és 2018.12.31. 2400 óra **közötti határozott időtartamra jön létre.**

Az MTA KFKI Üzemeltető Kft. (Felhasználó15) 1121 Budapest, Konkoly Thege Miklós u. 29. (POD: HU000210C11-E642981238413-0000002), és 1121 Budapest, Konkoly Thege Miklós u. 33. (POD: HU000210C11-E642981238413-0000001) címek alatt található felhasználási helyei szerződésbe történő bevonásának időpontja 2018.02.01. 0:00 óra.

**4. A SZERZŐDÉS ALANYAI**

**4.1.** A Felhasználó a villamos energiát saját felhasználás céljára vételezi a jelen Szerződésben meghatározott fogyasztási pontok tekintetében.

**4.2.** A Kereskedő a Hivataltól Villamos Energia Kereskedelemre vonatkozó működési engedéllyel rendelkezik és jogosult villamos energiát üzletszerűen vásárolni és értékesíteni, emellett a villamosenergia-értékesítéshez kapcsolódó szolgáltatásokat közvetíteni.

**5. SZERZŐDÉSES MENNYISÉG, ELSZÁMOLÁS**

**5.1.** **A szerződéses mennyiség 22 150 248 kWh**. A részletes, Felhasználókra bontott fogyasztási mennyiséget a 2. számú melléklet tartalmazza.

**5.2.** Felhasználó az elfogyasztott villamos energia mennyiséget szerződéses áron köteles a Kereskedőnek megfizetni.

**5.3.** **Felhasználó a szerződéses mennyiségtől +30%-al eltérhet**. Felek rögzítik, hogy a mennyiségi eltérést valamennyi, jelen szerződésben felsorolt Felhasználóra vonatkoztatva együttesen, az 5.1 pontban meghatározott szerződéses mennyiségre vetítve vizsgálják.

**5.4.** Felhasználó a szerződés hatálya alá tartozó Felhasználókhoz tartozó felhasználási helyeinek számát módosíthatja, azonban a módosítás nem haladhatja meg az eredeti felhasználási helyek számának 10%-át. Felhasználó köteles a felhasználási helyek számának változásáról a jogszabályi rendelkezésekben és egyéb - a villamosenergia ellátással kapcsolatos kereskedelmi és elosztói - szabályzatokban előírt határidők betartásával Kereskedőt írásban értesíteni. Kereskedő köteles a bejelentett változtatásokat tudomásul venni, és azok szerint eljárni. A fentiekkel összhangban Felek kötelesek jelen szerződés 1. számú mellékletét aktualizálni.

**5.5.** A Kereskedő a villamosenergia-fogyasztásra vonatkozó elszámolásokat a területileg illetékes Elosztó által leolvasott, illetve jóváhagyott adatok alapján készíti el. Bármilyen vita esetén az Elosztó által véglegesen jóváhagyott adatok képezik az elszámolás alapját.

**5.6. Idősoros elszámolású Mérési Pont elszámolása:**

Idősoros elszámolású Mérési Pont esetén a Kereskedő az Elosztó által közölt negyedórás mérési adatok alapján készíti el minden hónapban a Felhasználó havi villamosenergia-számláit.

**5.7. Profilos elszámolású Mérési Pont elszámolása**:

Profilos elszámolású Mérési Pont esetén a Kereskedő a Felhasználó számára rész- és elszámoló számlákat állít ki. A részszámlákon a MÉF 1/12-ed része kerül kiszámlázásra. Az elszámoló számlán a mért fogyasztás alapján a jelen Szerződés szerinti egységárral kiszámított éves díj és a részszámlákon már kiszámlázott díjak különbözete kerül elszámolásra.

**5.8.** Az Elosztó adatszolgáltatásának késedelme vagy szünetelése esetén a Kereskedő jogosult

(I) Idősoros elszámolású Mérési Pont esetében a szerződött és VÉF 1/12-ed részét

(II) Profilos elszámolású Mérési Pont esetében a MÉF 1/12-ed részét az Elosztó adatszolgáltatásának teljesüléséig az adott hónap vonatkozásában kiszámlázni.

**5.9.** Felhasználó a szerződés lejáratának időpontjára a területileg illetékes Elosztótól a profilos elszámolású mérési pontok rendkívüli leolvasását, és az adatok Kereskedőnek történő megküldését kezdeményezi. Kereskedő vállalja, hogy az adatok birtokában a szerződés lejáratát követő hat hónapon belül az addig kiszámlázott, illetve a tényleges felhasználás különbözetének vonatkozásában a Felhasználóval elszámol.

**5.10.** Amennyiben az Elosztó a profilos vagy idősoros elszámolású Mérési Pont besorolását megváltoztatja (átsorolás), az elszámolási ár nem változik, a fogyasztott mennyiség megállapítása és az elszámolás az új besorolásnak megfelelő módszer szerint zajlik.

**5.11.** A Felhasználó a rendszerhasználati díjakra vonatkozó számlát az Elosztótól kapja.

**6. SZERZŐDÉSES ÁR**

**6.1. A szerződéses ár a szerződéses időszak alatt ….. Ft/kWh.**

**6.2.** **A szerződéses ár nem tartalmazza** a rendszerhasználati díjakat, a VET 147. §–ában meghatározott pénzeszközöket, a jövedéki adót, az ÁFA-t, valamint jogszabályok alapján esetlegesen felmerülő egyéb adókat, illetékeket, díjakat, járulékokat és költségeket.

**6.3.** **A szerződéses ár nem tartalmazza** továbbá VET 9.-13. §-okban meghatározott és a 389/2007 (XII.23.) Kormányrendeletben, valamint a 63/2016. (XII. 28.) NFM rendeletben szabályozott, megújuló energiaforrásból és hulladékból nyert energiával termelt villamos energia termelésének elősegítése érdekében a Magyar Átviteli Rendszerirányító Zrt.-től (továbbiakban: Átviteli Rendszerirányító) a Kereskedők által kötelezően megvásárolandó villamos energia (KÁT) mennyiségének és szabályozásának költségét. A KÁT elszámolása havonta, az Átviteli Rendszerirányító által közzétett adatok alapján történik.

**6.4.** Amennyiben a KÁT elszámolásának Szerződés megkötésekor ismert, Átviteli Rendszerirányító által meghatározott elszámolási rendszere a Szerződés időtartama alatt hitelt érdemlően megváltozik, akkor Kereskedő a továbbiakban jogosult az új elszámolási rendszer alapján Felhasználóval elszámolni. Kereskedő köteles a változásokról a Felhasználót előzetesen, írásban tájékoztatni.

**6.5.** A jövedéki adóról szóló 2017. évi XXI. törvény alapján a Felhasználó jövedéki adó megfizetésére köteles, melynek összegét a villamosenergia-fogyasztásról szóló számlán fel kell tüntetni.

**7. TELJESÍTÉS HELYE, IDEJE**

A Kereskedő villamos energia szállítási és átadási kötelezettségeinek teljesítési helye a Magyar Villamos Energia Rendszer (VER) Átviteli Hálózata, a teljesítés ideje megegyezik a Szerződés időbeli hatályával.

**8. A FELEK KÖTELEZETTSÉGEI**

**8.1.** A Kereskedő kötelezettsége, hogy a Felhasználó mindenkori igényének megfelelő mennyiségű villamos energiát a teljesítés helyén a Felhasználó részére átadja.

Felhasználó szerződésszerűnek tekinti Kereskedő teljesítését, amennyiben a szerződés tárgyát képező az MSZ EN 50160:2001 és az MSZ 1:2002 szabványok előírásainak megfelelő villamos energiát a szerződés hatálya alatt a Magyar Villamos Energia Rendszer (VER) Átviteli Hálózatába maradéktalanul betáplálta. A Felek hangsúlyozzák, hogy Felhasználó nem minősül szakvállalatnak a szerződés tárgya vonatkozásában, ezért Felhasználótól nem elvárható, hogy észlelje a hozzá nem értő által fel nem ismerhető hibákat, vagy, hogy az észlelt hibákat, hiányosságokat teljes szakszerűséggel és pontossággal megjelölje.

**8.2.** A megfelelő mennyiségű villamos energia Átviteli Hálózatba történő betáplálásáról az Átviteli Rendszerirányító bármelyik Fél kérésére igazolást ad, amely vita esetén bizonyítékul szolgál.

**8.3.** A Felhasználó kötelezettsége, hogy a villamos energiát a Kereskedőtől átvegye, az átvétel feltételeiről Hálózathasználati és Hálózatcsatlakozási megállapodások alapján gondoskodjon, továbbá a szerződéses árat a Kereskedő részére megfizesse.

**8.4.** A villamos energia továbbítása a Felhasználó csatlakozási pontjáig a Felhasználó Hálózatcsatlakozási és Hálózathasználati szerződése szerint az Átviteli Rendszerirányító és a területileg illetékes Elosztó feladata.

**8.5.** Amennyiben a Kereskedő nem biztosította a jelen Szerződés szerint a megfelelő mennyiségű villamos energia betáplálását a villamos energia rendszerbe, úgy a Kereskedő a különbség tekintetében köteles az Átviteli Rendszerirányítóval elszámolni és viselni a szükséges Kiegyenlítő Energia költségét. A Kereskedőnek a villamos energia szállítás vonatkozásában további felelőssége nincs a Felhasználóval szemben.

**8.6.** A Szerződés tekintetében a szerződéses mennyiség szállítását a Villamos Energia Rendszerre (VER) alkalmazandó szabályozásoknak és előírásoknak, a Kereskedő Üzletszabályzata, valamint az Átviteli Rendszerirányító szabályainak megfelelően kell lebonyolítani.

**8.7.** Kereskedő köteles minden 6. hónap végén Felhasználó összes idősoros telephelye vonatkozásában az elfogyasztott villamosenergia mennyiségéről kimutatást készíteni és Felhasználó1 részére 30 naptári napon belül elektronikus úton megküldeni.

**9. MÉRLEGKÖRTAGSÁG**

**9.1.** A Felhasználó a Szerződés aláírásával csatlakozik a Kereskedő által működtetett mérlegkörhöz. A Felhasználót mérlegkör tagsága kapcsán díjfizetési kötelezettség nem terheli.

**9.2.** A Kereskedő, mint Mérlegkörfelelős átvállalja a Felhasználótól, mint Mérlegkör Tagtól a Rendszerirányítóval való kapcsolattartás adminisztratív feladatait. A mérlegkör működtetésével kapcsolatos adatszolgáltatási kötelezettség megszegéséből eredő minden felelősség Mérlegkörfelelőst terheli, aki mentesíteni tartozik Mérlegkör Tagot minden ebből eredő kár alól.

**10. A VILLAMOS ENERGIA MÉRÉSE, LEOLVASÁSA**

**10.1.** A szerződéses mennyiség mérésére és igazolására a vonatkozó jogszabályok és a Kereskedő Üzletszabályzata az irányadó.

**10.2.** A Felek közötti villamos energia forgalom mérése a vonatkozó szabványoknak megfelelő, hatóságilag hitelesített fogyasztásmérő berendezéssel történik, amely a csatlakozási ponton a Felhasználó rendelkezésére áll.

**10.3.** A fogyasztásmérő berendezés leolvasását az illetékes Elosztó végzi, és az adatokat továbbítja a Kereskedő részére.

a) Idősoros felhasználó esetén távleolvasás történik, mely alapján havi számla kerül kibocsátásra.

b) Profilos felhasználó estén 11 havi átalány, majd a 12 hónapban történő leolvasást követően elszámoló számla kerül kibocsátásra.

**10.4.** Profilos elszámolású felhasználási hely esetén a Kereskedő jogosult a vételezési szokásoktól jelentősen eltérőnek látszó MÉF érték esetén rendkívüli leolvasást az Elosztótól megrendelni és ennek eredménye alapján a MÉF-et módosítani.

**10.5.** A Felhasználó idősoros elszámolású Mérési pont esetében hozzájárul ahhoz, hogy az Elosztó a távmérést kiépítse. Amennyiben a felhasználási helyen a mobil adatátviteli szolgáltatás lefedettsége nem biztosított, a Felhasználó biztosítja a távleolvasáshoz szükséges telefonvonalat és annak működtetését.

**11. FIZETÉSI FELTÉTELEK**

**11.1.** **Villamos energia havi számla**

a) A Kereskedő legkésőbb a szállítási hónapot követő hónap 20. munkanapjáig dokumentáltan (elektronikus levélben és postai levélként egyaránt) benyújtja a Felhasználóhoz az adott hónapra vonatkozó leszállított és átvett villamos energia mennyiség ellenértékét tartalmazó, a vonatkozó hatályos jogszabályoknak megfelelően kiállított számlát.

b) Felek megállapodnak, hogy a számlázás a jelen szerződés 1. számú mellékletében meghatározottak szerinti Felhasználónkénti bontásban történik. Az egy Felhasználóhoz tartozó felhasználási helyek tekintetében összesített számla formájában. A számla mellékleteként felhasználási helyenkénti bontásban fel kell tüntetni az adott elszámolási időszakra vonatkozó fogyasztási és költségadatokat. Felhasználók a hozzájuk tartozó felhasználási helyekre vonatkozó számlákat önállóan fizetik, ezért a számlákat az 1. számú mellékletben meghatározott Felhasználók részére kell megküldeni. Felhasználók felelősséget vállalnak a hozzájuk tartozó felhasználási helyek számláinak határidőre történő kifizetésére.

c) Felek megállapodnak, hogy a Felhasználó ellátásához szükséges rendszerhasználati szerződéseket a Felhasználó köti meg a területileg illetékes Elosztóval. A rendszerhasználati díjak közvetlenül a területileg illetékes Elosztó részére történő megfizetése Felhasználó kötelessége.

d) Felek megállapodnak, hogy Kereskedő a szerződés hatálya alatt minden elszámolási időszakra vonatkozóan köteles számlát kiállítani. Amennyiben Kereskedő számára nem állnak rendelkezésre teljes körűen a tárgyhavi elszámolások elkészítéséhez szükséges adatok, úgy az adott elszámolási időszak vonatkozásában az érintett Felhasználóra eső szerződéses mennyiség 1/12 részére vonatkozóan állítja ki a számlát az a) pontban foglalt határidőig.

e) A jelen szerződést aláíró valamennyi Felhasználó köteles a részére a vonatkozó hatályos jogszabályoknak megfelelően kiállított és benyújtott számla összegét a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:130.§(1)-(2) bekezdésében foglaltak szerint a számla kézhezvételét követő 30. naptári napig, a Kereskedő által a számlán megjelölt bankszámlára egy összegben átutalással megfizetni, valamint a teljesítés alapjául szolgáló számlaszámo(ka)t a közlemény rovatban feltüntetni. A kifizetés során az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (továbbiakban: Art.) 36/A. §-ára figyelemmel kell eljárni.

**11.2.** **Közös számlázási szabályok**

a) A Felek kijelentik, hogy amennyiben valamely fizetési határidő napja hétvégi vagy munkaszüneti napra esik, abban az esetben a hétvégi vagy munkaszüneti napot követő első munkanapot tekintik határidő-napnak. A Felek kijelentik továbbá, hogy a számla tartalmával kapcsolatban a vonatkozó számviteli és egyéb jogszabályi előírások az irányadóak.

b) Amennyiben bármely Fél a jelen Szerződés alapján elismert esedékes összeget a lejárat napjáig nem fizeti meg és ezt a mulasztást a másik Fél írásbeli felszólításában meghatározott legalább 15 naptári napos határidőn belül nem orvosolja, az adott Fél ezt az igényét fizetési meghagyás útján is érvényesítheti.

**11.3.** **Késedelmi kamat**

a) A jelen Szerződés rendelkezései szerint teljesítendő fizetési kötelezettségek késedelmes teljesítése esetén a késedelmi kamat számítása a Ptk. 6:155. § (1) bekezdése szerint történik. A késedelmi kamat fizetési kötelezettség kezdő időpontja a számla fizetési határidejének lejártát követő nap.

b) Abban az esetben, ha az illetékes bíróság jogerős végzéssel elrendelte valamelyik Fél felszámolását vagy végelszámolását, illetőleg vele szemben csődeljárás során fizetési haladékot tartalmazó jogerős végzést hozott, Felek az egymással szemben fennálló, egynemű és lejárt követeléseiket beszámíthatják, a Kbt. 135. § (6) bekezdésében foglaltakra figyelemmel.

**11.4.** **Számlamódosítás**

Amennyiben Kereskedő a számla kibocsátását követően, de még a Felhasználó által történő kifizetést megelőzően a kibocsátott számlában hibát észlel (különösen az Elosztó által szolgáltatott mérési adatok utólagos korrekciója esetén), jogosult módosított számlát kiállítani és megküldeni Felhasználó részére. Ebben az esetben Felhasználó köteles a módosított számla kézhezvételétől számított 30 naptári napon belül a módosított számla ellenértékét a Kereskedő részére megfizetni a 11.1. e) pontban foglaltak szerint.

**11.5.** **Felelősségi szabályok**

a) Kereskedő vállalja, hogy amennyiben bármelyik Felhasználó tekintetében a 13. pont szerinti valamely okból a szerződés felmondására lenne jogosult, akkor jelen szerződést kizárólag az érintett Felhasználó tekintetében fogja felmondani.

b) Felhasználók felelősséget vállalnak arra, hogy amennyiben a 11.5. a) pont alapján bármelyikükkel szemben Kereskedő él a felmondási jogával, és ennek következtében a szerződés az adott Felhasználó tekintetében részelegesen megszűnik, akkor a Kereskedő ebből keletkező kártérítési igényét a felmondással érintett Felhasználó köteles megfizetni.

c) Kereskedő vállalja, hogy nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)–kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a Kereskedő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

d) Kereskedő vállalja, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Felhasználó számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Felhasználót haladéktalanul értesíti.

A külföldi adóilletőségű Kereskedő köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Kereskedőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

**12. SZÁMLAKIFOGÁS**

**12.1.** Ha a Felhasználó jóhiszeműen vitatja egy számla helyességét, a Felhasználó köteles a vonatkozó számla fizetési határidejéig vagy azt megelőzően írásban ismertetni azon okokat, amelyek alapján a számla helyességét vitatja. A vitatás bejelentésének a számla kiegyenlítésére halasztó hatálya van. Felek törekednek arra, hogy a vitás kérdést 30 naptári napon belül rendezzék.

**12.2.** Amennyiben bebizonyosodik, hogy a vitatott összeg kifizetése mégsem volt esedékes, a megállapított és mindkét Fél által elfogadott összeget a Kereskedő a Felhasználó részére az Üzletszabályzatában meghatározottak szerint visszafizeti.

**12.3.** Ha bebizonyosodik, hogy az Elosztó és/vagy a rendszerirányító által a Kereskedő rendelkezésére bocsátott vagy a Kereskedő rendelkezésére álló vételezési adatok nem felelnek meg a valóságnak, úgy a Kereskedő jogosult a valós vételezési adatoknak megfelelően helyesbíteni a számláit és/vagy új számlát kibocsátani.

**13. SZERZŐDÉSSZEGÉS ÉS JOGKÖVETKEZMÉNYEI**

**13.1.** **Szerződésszegés:** A Felek szerződéses kötelezettségeinek megszegése, az alábbiak szerinti kötbér és kártérítés fizetési kötelezettséget keletkeztet. A Felek mentesülnek a Szerződésszegés jogkövetkezményei alól, ha bizonyítják, hogy az Vis Maior miatt következett be.

**Meghiúsulási kötbér**

Ha a szerződés teljesítése a Kereskedőnek felróható okból egészben meghiúsul, ide értve azt is, ha a Kereskedő súlyos szerződésszegése miatt a szerződés felmondásra kerül, akkor Kereskedő a Felhasználó által megadott (2. számú melléklet) mennyiségi eltérés nélküli villamosenergia mennyiség alapján a Szerződés 6.1. pontjában megadott egységárral számolt 1 éves időtartamra eső villamosenergia díj 30%-ának megfelelő összegű meghiúsulási kötbért köteles fizetni Felhasználónak. Ha a szerződés teljesítése a Kereskedőnek felróható okból csak részben hiúsul meg, akkor a kötbér vetítési alapja a meghiúsult teljesítési részhez tartozó mennyiségi eltérés nélküli villamosenergia mennyiség, mértéke a fentiekkel megegyezően 30%. Kereskedőt a meghiúsulási kötbér fizetése nem mentesíti Felhasználónak a kötbért meghaladó kárának megtérítési kötelezettsége alól.

**Késedelmi kötbér**

Ha a Kereskedő a villamosenergia szolgáltatást neki felróhatóan nem kezdi meg a szerződésben meghatározott időpontban, akkor késedelmi kötbér fizetésére köteles.

A kötbér alapja: a szerződött mennyiség (mennyiségi eltérés nélküli) szorozva a Szerződés 6.1. pontjában megadott egységárral. Amennyiben a késedelem nem az összes Felhasználót érinti, akkor a kötbér alapja, az érintett Felhasználókra vonatkozó szerződéses mennyiség (2. sz. melléklet szerinti, mennyiségi eltérés nélküli) szorozva a Szerződés 6.1. pontjában megadott egységárral.

A kötbér mértéke: 0,5%/nap.

**Hibás teljesítési kötbér**

Amennyiben Kereskedő a szolgáltatás minőségi követelményeit megsérti, hibás teljesítési kötbér fizetésére köteles.

A kötbér alapja: a szerződött mennyiség (mennyiségi eltérés nélküli) szorozva a Szerződés 6.1. pontjában megadott egységárral. Amennyiben a hibás teljesítés nem az összes Felhasználót érinti, akkor a kötbér alapja, az érintett Felhasználókra vonatkozó szerződéses mennyiség (2. sz. melléklet szerinti, mennyiségi eltérés nélküli) szorozva a Szerződés 6.1. pontjában megadott egységárral.

A kötbér mértéke: 0,1%/alkalom.

**Kötbér fizetése**

Felhasználó jogosult kötbérigényének beszámítására, azaz a Kereskedővel szembeni fizetési kötelezettségének a kötbérkövetelés összegével történő csökkentésére.

A kötbérről mindig külön kötbérszámla kerül kiállításra. A kötbért – a beszámítás esetét kivéve – a kötbérszámla kézhezvételétől számított 30 napon belül átutalással kell teljesíteni.

**13.2.** Felmondási jogot keletkeztető Súlyos Szerződésszegés

**a)** **A Kereskedő Súlyos Szerződésszegése:** A Kereskedő tekintetében Súlyos Szerződésszegésnek minősül különösen, de nem kizárólagosan, ha

(I) A Kereskedő az írásbeli felszólítást követően 5 (öt) munkanapot meghaladóan nem tesz eleget a Felhasználónak járó lejárt és nem vitatott díj-visszatérítési kötelezettségének, vagy

(II) A Kereskedő 5 (öt) naptári napot meghaladóan nem tesz eleget a jelen Szerződés szerinti ellátási kötelezettségeinek, vagy

(III) A Kereskedő kereskedelmi működési engedélye megszűnik vagy visszavonásra kerül, vagy

(IV) Kereskedő jelen szerződésen alapuló kötelezettségeit olyan jelentős mértékben megszegte, hogy ennek következtében Felhasználónak a további teljesítés nem áll érdekében, vagy

(V) Kereskedő felfüggeszti a kifizetéseit, ellene jogerősen csőd- vagy felszámolási eljárást rendelnek el, Kereskedő legfőbb szerve a társaság végelszámolásának megkezdéséről, felszámolásának kezdeményezéséről határoz.

(VI) A Kbt. 143. § (1) bekezdése alapján a Felhasználó a jelen Szerződést felmondhatja, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – a szerződéstől elállhat, ha:

a) feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;

b) a Kereskedő nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy a Kereskedő személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak; vagy

c) az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.

(VII) A Felhasználó köteles a szerződést felmondani, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a Kereskedő tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.

Súlyos szerződésszegésnek minősül továbbá a Kereskedő részéről és Felhasználó köteles a szerződést felmondani amennyiben azt jogszabály kötelezően előírja, így különösen:

* Kereskedőben közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
* Kereskedő közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt.62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

**b)** **A Felhasználó Súlyos Szerződésszegése:** A Felhasználó tekintetében Súlyos Szerződés-szegésnek minősül különösen, de nem kizárólagosan, ha

(I) Az Energiadíj, vagy egyéb díjak, Kereskedőnek járó lejárt és nem vitatott összegek Szerződés feltételei szerinti kifizetésével kapcsolatos kötelezettségét az írásbeli felszólítást követően 15 (tizenöt) naptári napot meghaladóan nem teljesíti.

(II) Megsérti a Kereskedő kizárólagos ellátási jogát.

(III) A Felhasználó hálózati csatlakozási szerződése, hálózathasználati szerződése megszűnik, vagy ilyen szerződéssel a teljesítési időszak kezdetén nem is rendelkezett.

**13.3.** **A Súlyos Szerződésszegések jogkövetkezményei**

Rendkívüli felmondás: Súlyos Szerződésszegés esetén a nem szerződésszegő Fél jogosult a Szerződést Rendkívüli felmondással megszüntetni a 15. pontban foglaltak szerint. Valamely Fél kötbérfizetési kötelezettségét nem érinti a másik Fél Súlyos Szerződésszegésre alapított Rendkívüli felmondása. Felek kötbérfizetése nem mentesít a szerződésszegéssel a másik Félnek okozott, számszerűsíthető és a kötbér összegét meghaladó kár megtérítése alól.

**14. A VILLAMOS ENERGIA SZÁLLÍTÁSÁNAK FELFÜGGESZTÉSE**

**14.1.** A Kereskedő – az egyéb jogain túlmenően – megtagadhatja a teljesítést, illetve kérheti, hogy az Elosztó a Felhasználó hálózathasználatát függessze fel, amennyiben a Felhasználó valamely díjfizetési kötelezettségével késedelembe esik és – a Vis Maior eseteinek kivételével – 8 naptári napon keresztül elmulasztja esedékessé vált tartozása megfizetését, vagy nem tesz eleget valamely egyéb lényeges kötelezettségnek;

**14.2.** A Felhasználó jelen Szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy a Szerződés hatálya alatt:

(I) az Elosztó értesítést küldhet a Felhasználó részére a villamos energiaellátás felfüggesztésének tényéről, megjelölve, hogy a Kereskedő mely csatlakozási pont vonatkozásában kérte a felfüggesztést és azt, hogy a szolgáltatás várhatóan mely naptól fogva szünetel.

(II) a Kereskedő a felfüggesztés megszüntetését kezdeményezi az Elosztó, amennyiben a Felhasználó díjfizetési kötelezettségének eleget tett. A Kereskedő a teljesítés megtagadására és/vagy a rendelkezésre állás felfüggesztésére vonatkozó jogát a szerződésszerű teljesítésre felszólító írásbeli nyilatkozat Felhasználó általi kézhezvételét követő 2 naptári nap eltelte után gyakorolhatja. A teljesítés megtagadása és/vagy a rendelkezésre állás felfüggesztése addig tart, amíg Felhasználó a Szerződés alapján fennálló kötelezettségeinek eleget nem tesz. A felhalmozott tartozás hiánytalan és hitelt érdemlő rendezését követően – hatályos szerződés megléte esetén – a Kereskedő a tudomásszerzéstől számított 24 órán belül kezdeményezi az Elosztó a visszakapcsolást.

**15. A SZERZŐDÉS MEGSZŰNÉSE**

A Szerződés a következő esetekben szűnik meg:

**15.1.** A Szerződés hatályának lejárati időpontjában megszűnik.

**15.2.** A Szerződés rendkívüli felmondással történő megszűntetése

**15.2.1.** **Rendkívüli felmondás a Kereskedő részéről:** Vis Maior esetét kivéve, az alábbi események bármelyikének bekövetkezése utáni harmadik napot követően Kereskedő azonnali hatállyal felmondhatja a jelen Szerződést:

(I) A Felhasználó csődeljárás megindítása iránti kérelmet nyújt be az illetékes bírósághoz; vagy fizetésképtelenségét az illetékes bíróság jogerős végzésben megállapítja, és ellene felszámolási eljárás indul; vagy aFelhasználó tulajdonosa jogutód nélküli megszűnést kimondó határozatot hoz.

(II) A Felhasználó 13.2.b) pont szerinti Súlyos Szerződésszegése esetén.

**15.2.2.** **Rendkívüli felmondás a Felhasználó részéről**: Vis Maior esetét kivéve, az alábbi események bármelyikének bekövetkezése utáni harmadik napot követően Felhasználó azonnali hatállyal felmondhatja a jelen Szerződést:

(I) A Kereskedő az illetékes hatóság jogerős határozata alapján a Szerződés hatálya alatt jogosulatlanná válik kötelezettségeinek teljesítésére és nincs olyan jogutódja, amely erre jogosult lenne;

(II) A Kereskedő csődeljárás megindítása iránti kérelmet nyújt be az illetékes bírósághoz; vagy fizetésképtelenségét az illetékes bíróság jogerős végzésben megállapítja, és ellene felszámolási eljárás indul; vagy a Kereskedő tulajdonosa jogutód nélküli megszűnést kimondó határozatot hoz.

(III) A Kereskedő 13.2.a) pont szerinti Súlyos Szerződésszegése esetén.

**15.2.3.** Amennyiben a Kereskedő működési engedélye a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal vonatkozó határozata alapján hatályát veszti, a Kereskedő köteles a Felhasználót a határozat vagy a felmondás kézhezvételétől számított 3 munkanapon belül erről tájékoztatni.

**15.2.4.** A villamos energiáról szóló 2007. LXXXVI. törvény kifejezett rendelkezéseitől eltekintve a Szerződés rendes felmondással történő megszüntetését Felek kizárják.

**15.2.5.** A villamos energia szállításának megszüntetése: A Szerződés megszüntetése esetén a Kereskedő a Felhasználó részére történő villamosenergia szállítást beszünteti és erről az Elosztót értesíti. Ezen értesítéstől kezdődően az igénybe vett villamos energiát a Felhasználó nem a Kereskedőtől vásárolja meg.

**15.3.** Ha a Kereskedő díjtartozás miatt a Szerződést azonnali hatállyal felmondja, erről a tényről az Elosztót köteles egyidejűleg értesíteni. A Kereskedő ilyen közlése soron kívüli Kijelentkezésnek minősül.

**15.4.** A Felhasználó a Szerződés elfogadásával tudomásul veszi, hogy a Szerződés hatálya alatt a Kereskedő díjtartozás esetén kezdeményezheti a Felhasználó kikapcsolását.

**15.5.** Amennyiben a Szerződés annak teljes körű teljesítése nélkül szűnik meg, úgy Felek kötelesek az elszámolás érdekében egymással szembeni igényeiket haladéktalanul felmérni és egyeztetést kezdeményezni. Felek megállapodnak, hogy az egyeztetések során független szakértőt vonnak be, amennyiben az elszámolási összeget nem tudják kölcsönösen elfogadni. Szállító kijelenti, hogy a független szakértő számára üzleti könyveibe, szerződéseibe betekintést enged a jelen Szerződéssel összefüggésben.

**16. FELELŐSSÉG, KÁRTÉRÍTÉS**

**16.1.** Felek kártérítési felelőssége tekintetében a Ptk. szabályai az irányadóak.

**16.2.** Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Szerződéssel kapcsolatban okozott károk elhárítása és csökkentése érdekében együttműködnek és minden üzletileg ésszerű intézkedést megtesznek.

**17. NYILATKOZATOK, GARANCIÁK**

**17.1.** A Felek kijelentik és garantálják, hogy rendelkeznek mindazokkal a szerződésekkel, felhatalmazásokkal, hozzájárulásokkal és engedélyekkel, amelyek szükségesek ahhoz, hogy képesek legyenek a szerződéses mennyiség Szerződés szerinti átadására, illetőleg átvételére. Felek minden tőlük ésszerűen elvárhatót megtesznek, hogy ezen felhatalmazásaik és működési engedélyeik teljes mértékben érvényben maradjanak.

**17.2.** A Felek kijelentik, hogy a Szerződés teljesítésével nem valósítanak meg szerződésszegő magatartást valamely más szerződésük vonatkozásában, valamint a Szerződés teljesítése nem ütközik jogszabályba vagy az ellátási szabályzatok rendelkezéseibe; tekintetükben nem merült fel, vagy nem áll fenn a 13. pontban rögzített felmondási ok, illetve a Szerződés általuk történő megkötése, vagy a Szerződés szerinti kötelezettségei teljesítése eredményeként ilyen esemény, vagy körülmény nem léphet fel.

**17.3.** A Felhasználó kijelenti, hogy a jelen Szerződés szerinti felhasználási hely(ek)re illetve csatlakozási pont(ok)ra vonatkozóan a jelen szerződés hatályba lépésének időpontjától nem rendelkezik harmadik személyekkel fennálló villamosenergia-vásárlási kereskedelmi szerződéssel.

**17.4.** A Felhasználó kijelenti, hogy a villamos energiát saját fogyasztási célra vételezi és harmadik személyek részére – a felhasználási helyen belül a saját vagy általa üzemeltetett, mért hálózatán történő továbbadás kivételével – nem adja tovább.

**18. GARANTÁLT SZOLGÁLTATÁSOK (GSZ)**

A Kereskedő a mindenkor hatályos villamosenergia-kereskedelmi Üzletszabályzata és kapcsolódó ÁSZF-jében rögzített garantált szolgáltatásokat biztosítja a Felhasználó számára.

**19. VIS MAIOR**

**19.1. Értesítési követelmények Vis Maior esetén**

A Vis Maiorra hivatkozó fél köteles a másik felet az aktuális Vis Maiorról a lehető legrövidebb időn belül írásban értesíteni. Ezen írásos értesítésnek tartalmaznia kell az esemény jellemzőit és annak a felek között fennálló szerződés teljesítésére gyakorolt hatását, valamint az ismert mértékig a teljesítés mulasztásának várható időtartamát.

Egyik fél sem mentesül a jelen Szerződésben meghatározott kötelezettségeinek elmulasztásából vagy késedelmes teljesítéséből származó kötelezettségei alól addig, amíg a fentiek szerinti értesítést a másik félnek el nem juttatta.

Amennyiben a Vis Maior bekövetkeztét valamelyik fél vitatja, erről az értesítés kézhezvételét követően, illetve a vonatkozó információról való tudomásszerzést követően késedelem nélkül írásban nyilatkoznia kell. Amennyiben a felek a vitát nem tudják egymás között békés úton lezárni, a vitás kérdések rendezésére vonatkozó szabályok szerint járnak el.

**19.2. A Vis Maior bekövetkezte**

Nem minősül szerződésszegésnek, ha a szerződő Felek működési körén kívül eső, a technika adott szintjén el nem hárítható okból, vagy ellenállhatatlan erőnek tulajdonítható okból (Vis Maior) a Felek bármelyike nem tudja teljesíteni a szerződésben foglalt kötelezettségeit.

Vis Maior körülménynek kell tekinteni azokat az előre nem látható és emberi erővel elháríthatatlan körülményeket (pl.: háború, országos sztrájk, földrengés, árvíz, tűzvész, terrorcselekmény stb.), amelyek nem függnek a Felek akaratától és közvetlenül akadályozzák az adott Felet a szerződéses kötelezettségének teljesítésében. A másik szerződő Fél kérésére a Vis Maior tényéről az érintett Fél köteles megfelelő igazolást bemutatni.

A Vis Maior események különösen az alábbi eseményeket foglalják magukba (ha azok a fenti követelményeknek megfelelnek):

- a magyar villamosenergia-rendszer működésére vonatkozó Üzemi Szabályzatban meghatározott hálózati üzemzavar;

- az Átviteli Rendszerirányító az átviteli hálózathoz való hozzáférést, a közcélú hálózathoz való hozzáférést, a villamos energia határon keresztül történő ki-, illetve beszállítását megtagadja, illetve a mennyiségét csökkenti jogszabályon alapuló kötelezettségének teljesítése érdekében.

Ha bármelyik szerződő Fél képtelenné válik a Szerződésből eredő bármely vagy összes kötelezettségének teljesítésére Vis Maior helyzet következtében, akkor a Szerződés továbbra is érvényben marad. Az érintett Fél a Vis Maior mértékében és fennállásának időtartamára mentesül a kötelezettségek nem-teljesítéséből eredő felelőssége és ezen kötelezettségek teljesítése alól.

Amennyiben a Vis Maior időtartama a 30 napot meghaladja, bármely Fél jogosult a Szerződést írásban felmondani minden hátrányos jogkövetkezmény nélkül, illetve abban az esetben is, ha erre egyébként a Szerződés alapján nem lenne jogosult.

A kétségek elkerülése végett a fizetési eszközök hiánya nem minősül Vis Maior eseménynek.

**19.3. A Vis Maior megszűnése**

A Vis Maiorra hivatkozó Fél köteles a másik Felet értesíteni a Vis Maior megszűnéséről, illetve a Vis Maior azon hatásainak megszűnéséről, amelyek az adott Fél jogainak gyakorlását és a Szerződésben foglalt kötelezettségeinek teljesítését korlátozza, a lehető legrövidebb időn belül azt követően, hogy ezek a tudomására jutottak.

**20. TITOKTARTÁSI KÖTELEZETTSÉG**

**20.1** A Felek vállalják, hogy jelen Szerződés hatályának fennállása alatt és azt követően határidőre való tekintet nélkül megőrzik minden olyan információ titkosságát, amelyet együttműködésük eredményeként, vagy azzal összefüggésben bocsátották titoktartási kötelezettséggel egymás rendelkezésére, vagy amely így jutott tudomásukra. Bármilyen, a jelen Szerződéssel illetve ezek teljesítésével kapcsolatos információ harmadik félnek történő átadásához a másik Fél előzetes (írásbeli) hozzájárulása szükséges.

**20.2** Ezen titoktartási kötelezettség – ellenkező megállapodás hiányában – nem terjed ki a jogszabályi vagy Kereskedelmi Szabályzatban foglalt adatszolgáltatási kötelezettség alá tartozó adatok, tények vagy információk körére, továbbá a Felhasználó részére külön szerződés alapján pénzügyi- és számviteli szolgáltatást nyújtó harmadik személy(ek) részére átadott adatokra.

**21. SZERZŐDÉSMÓDOSÍTÁS**

**21.1** A Szerződés módosítása a Felek közös egyetértésével, a Szerződés aláírására jogosultak által, írásban történhet kizárólag a Kbt. 141. §-ában megfogalmazottak szerint.

A szerződéses időszak alatt az 5.3 pontban hivatkozott mennyiségi eltérés, illetve az 5.4 pontban jelzett felhasználóhely szám változást meg nem haladó felhasználóhely szám emelkedés/változás a Kbt. 141. § (4) bekezdés a) pontja szerinti rendelkezésnek minősül, így ezen esetekben új közbeszerzési eljárás lefolytatása nélkül van lehetőség a szerződésmódosításra.

**21.2** Nem minősül szerződés-módosításnak a Felek cégjegyzékben nyilvántartott adataiban, így különösen a székhelyében, képviselőiben, bankszámlaszámában bekövetkező változás, továbbá a szerződéskötés és teljesítés során eljáró szervezet és a kapcsolattartók adataiban bekövetkező változás. Az említett változásokról az érintett Fél a másik Felet – az eset körülményeitől függően – vagy előzetesen írásban 10 munkanapos határidővel vagy a változás bekövetkezését (bejegyzését) követő 10 munkanapon belül köteles értesíteni.

**21.3** Ha a Felek jogviszonyában a Szerződés hatályba lépését követően rajtuk kívül álló, előre nem látható ok - melynek kiváltásában a hivatkozó Fél nem hatott közre – miatt beállott tartós körülményváltozás folytán a Fél lényeges, jogos érdeke olyan mértékben sérül, hogy a Szerződés feltételei alapján ésszerűen nem várható el a teljesítés, a Fél igényelheti a Szerződés módosítását.

**22. EGYÉB RENDELKEZÉSEK**

**22.1** A Szerződés az elválaszthatatlan mellékleteivel együtt képez egyetlen megállapodást. A Szerződés az elválaszthatatlan mellékletei nélkül, illetve a mellékletek önmagukban jogi kötőerővel nem rendelkeznek. A jelen Szerződésben rögzített jogokat és kötelezettségeket a Szerződésben és annak mellékleteiben foglaltak szerint kötelesek a Felek gyakorolni, illetve teljesíteni.

**22.2** Amennyiben a szövegösszefüggésből kifejezetten más nem következik, a jelen Szerződésben használt fogalmak a vonatkozó jogszabályokban, illetve a kereskedelmi szabályzatban rögzített jelentéssel bírnak.

**22.3** A Felek rögzítik, hogy a Szerződés azon felhasználási helyek tekintetében lép hatályba, amelyekre vonatkozóan a Kereskedő részére az Elosztó befogadó visszaigazolása a Szerződésben meghatározott szállítás kezdő időpontja előtt megérkezik.

A Felhasználó villamos energia ellátása minden egyes mérési pontjára vonatkozóan kizárólag attól a kereskedőváltási időponttól biztosítható, melyet az Elosztó a visszaigazolásában megjelölt.

**22.4** Kereskedő tudomásul veszi, hogy a költségvetési pénzeszközöknek a költségvetési szervek körén kívüli felhasználását az Állami Számvevőszék a rá vonatkozó jogszabályok szerint jogosult ellenőrizni. Kereskedő tudomásul veszi, hogy a – költségvetési pénzeszközök nyilvánossága érdekében – üzleti titok címén nem tagadhatja meg a Szerződés lényeges tartalmáról történő tájékoztatást.

**22.5 Átláthatóság**

Kereskedő az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdésében foglaltak alapján kijelenti, hogy – figyelemmel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 1. § 4. pontjára, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjára – átlátható szervezetnek minősül.

Kereskedő tudomásul veszi, hogy a fenti nyilatkozatában foglaltak változásáról Felhasználót haladéktalanul köteles tájékoztatni.

Kereskedő tudomásul veszi, hogy valótlan tartalmú nyilatkozata, illetve a tájékoztatási kötelezettségének elmulasztása a szerződés Felhasználó által történő azonnali felmondását vagy – ha a szerződés teljesítésére még nem került sor – a Felhasználó szerződéstől történő elállását vonja maga után, amely esetben Kereskedő köteles a Felhasználó ezzel kapcsolatban felmerülő valamennyi kárát megtéríteni.

**23. IRÁNYADÓ JOG, VITÁK RENDEZÉSE**

**23.1** A Felek Szerződés szerinti jogaira és kötelezettségeire és azok értelmezésére a hatályos magyar jogszabályok az irányadóak.

**23.2** A Felek a jelen Szerződéssel kapcsolatos jogvitájukat megkísérlik elsősorban békésen rendezni.

**23.3** A jelen Szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Kbt., a Ptk., a VET, a VET egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 273/2007. (X. 19.) Korm. rend. (Vhr), valamint az egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései, a Kereskedő Üzlet Szabályzata, valamint Általános Szerződéses Feltételeinek rendelkezései az irányadóak.

**A jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezik az alábbiak:**

* **1. sz. Melléklet: Felhasználási helyek**
* **2. sz. Melléklet: Felhasználók fogyasztási adatai**
* **3. sz. Melléklet: Kapcsolattartók listája**

Jelen 23 számozott pontból álló szerződést Felek képviselői, elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.

|  |  |
| --- | --- |
| Kelt: Budapest, 2017. … |  |
| ………………………………………….  **…………….**  **Kereskedő** |  |
| ……………………………………….  **MTA Létesítménygazdálkodási Központ**  mint Felhasználó1  ……………………………………….  pénzügyi ellenjegyző | ……………………………………….  **MTA Agrártudományi Kutatóközpont**  mint Felhasználó2  ……………………………………….  pénzügyi ellenjegyző |
| ……………………………………….  **MTA Csillagászati és Földtudományi Kutatóközpont**  mint Felhasználó3  ……………………………………….  pénzügyi ellenjegyző | ……………………………………….  **MTA Nyelvtudományi Intézet**  mint Felhasználó4  ……………………………………….  pénzügyi ellenjegyző |
| ……………………………………….  **MTA Kísérleti Orvostudományi Kutatóintézet**  mint Felhasználó5  ……………………………………….  pénzügyi ellenjegyző | ……………………………………….  **MTA Rényi Alfréd Matematikai Kutatóintézet**  mint Felhasználó6  ……………………………………….  pénzügyi ellenjegyző |
| ……………………………………….  **MTA Akadémiai Óvoda és Bölcsőde**  mint Felhasználó7  ……………………………………….  pénzügyi ellenjegyző | ……………………………………….  **MTA Bölcsészettudományi Kutatóközpont**  mint Felhasználó8  ……………………………………….  pénzügyi ellenjegyző |
| ……………………………………….  **MTA Számítástechnikai és Automatizálási Kutatóintézet**  mint Felhasználó9  ……………………………………….  pénzügyi ellenjegyző | ……………………………………….  **MTA Természettudományi Kutatóközpont**  mint Felhasználó10  ……………………………………….  pénzügyi ellenjegyző |
| ……………………………………….  **MTA Ökológiai Kutatóközpont**  mint Felhasználó11  ……………………………………….  pénzügyi ellenjegyző | ……………………………………….  **MTA Területi Akadémiai Bizottságok Titkársága**  mint Felhasználó12  ……………………………………….  pénzügyi ellenjegyző |
| ……………………………………….  **MTA Üdülési Központ**  mint Felhasználó13  ……………………………………….  pénzügyi ellenjegyző | ……………………………………….  **MTA Közgazdaság- és Regionális Tudományi Kutatóközpont**  mint Felhasználó14  ……………………………………….  pénzügyi ellenjegyző |
| ……………………………………….  **KFKI Üzemeltető Kft.**  mint Felhasználó15  ……………………………………….  pénzügyi ellenjegyző |  |

* + - 1. **sz. melléklet**

**Felhasználási helyek:**



* + - 1. **sz. melléklet**

**Felhasználók fogyasztási adatai**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ssz. | Intézmény megnevezése | Mérési pontok száma | Szerződéses mennyiség (kWh) |
|  |  |  |  |
| 1 | MTA Kísérleti Orvostudományi Kutatóintézet | 2 db. | 1 876 218 |
| 2 | MTA Nyelvtudományi Intézet | 1 db. | 135 000 |
| 3 | MTA Agrártudományi Kutatóközpont | 13 db. | 2 303 280 |
| 4 | MTA Akadémiai Óvoda és Bölcsöde | 1 db. | 17 100 |
| 5 | MTA Bölcsészettudományi Kutatóközpont | 2 db. | 274 445 |
| 6 | MTA Csillagászati és Földtani Kutatóközpont | 4 db. | 234 940 |
| 7 | MTA Létesítménygazdálkodási Központ | 13 db. | 3 854 575 |
| 8 | MTA Rényi Alfréd Matematikai Kutatóintézet | 2 db. | 110 700 |
| 9 | MTA Számítástechnikai és Automatizálási Kutatóintézet | 2 db. | 856 839 |
| 10 | MTA Természettudományi Kutatóközpont | 2 db. | 3 928 764 |
| 11 | MTA Ökológiai Kutatóközpont | 18 db. | 474 683 |
| 12 | MTA Területi Akadémiai Bizottságok Titkársága | 6 db. | 107 904 |
| 13 | MTA Üdülési Központ | 8 db. | 180 742 |
| 14 | MTA Közgazdaság- és Regionális Tudományi Kutatóközpont | 5 db. | 68 238 |
| 15 | MTA KFKI Üzemeltető Kft. | 2 db. | 7 726 820 |
|  | összesen | **81 db.** | **22 150 248** |

* + - 1. **sz. melléklet**

**Kapcsolattartók:**

**Felhasználó1 RÉSZÉRŐL:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Szerződés kapcsán | | Pénzügy, számlázás |
| név: | Korcz Kálmán | | Földi Anita |
| cím: | 1051 Budapest, Nádor u. 7. | | 1112 Budapest, Budaörsi út 45. |
| e-mail: | [korcz.kalman@lgk.mta.hu](mailto:korcz.kalman@lgk.mta.hu) | | [foldi.anita@lgk.mta.h](mailto:foldi.anita@lgk.mta.h) |
| mobil: | 06-30-313-7771 | | 06-30-287-3508 |
| telefon: | |  |  |
| fax: |  | |  |

**Felhasználó2 RÉSZÉRŐL:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Szerződés kapcsán | Pénzügy, számlázás |
| név: | Deák János | Derecskeiné Nagy Edit |
| cím: | 2462 Martonvásár, Brunszvik u. 2. | 2462 Martonvásár, Brunszvik u. 2. |
| e-mail: | [deak.janos@agrar.mta.hu](mailto:deak.janos@agrar.mta.hu) | [derecskei.edit@agrar.mta.hu](mailto:derecskei.edit@agrar.mta.hu) |
| mobil: |  |  |
| telefon: | 06-22-569-590 | 06-22-569-561 |
| fax: | 06-22-569-577 |  |

**Felhasználó3 RÉSZÉRŐL:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Szerződés kapcsán | Pénzügy, számlázás |
| név: | Kuli Zoltán | Kalmár Katalin |
| cím: | 1121 Budapest, Konkoly T. M. út 15-17. | 9400 Sopron, Csatkai E. u. 6-8. |
| e-mail: | [kuli.zoltan@csfk.mta.hu](mailto:mezo.gyorgy@csfk.mta.hu) | [kalmar.katalin@csfk.mta.hu](mailto:kalmar.katalin@csfk.mta.hu) |
| mobil: |  |  |
| telefon: | 06-1-391-9343 | 06-99-508-343 |
| fax: | 06-1-275-4668 | 06-99-508-355 |

**Felhasználó4 RÉSZÉRŐL:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Szerződés kapcsán | Pénzügy, számlázás |
| név: | Máté Ildikó | Máté Ildikó |
| cím: | 1068 Budapest, Benczúr u. 33. | 1068 Budapest, Benczúr u. 33. |
| e-mail: | [mate.ildiko@nytud.mta.hu](mailto:mate.ildiko@nytud.mta.hu) | [mate.ildiko@nytud.mta.hu](mailto:mate.ildiko@nytud.mta.hu) |
| mobil: |  |  |
| telefon: | 06-1-321-4830/178 | 06-1-321-4830/178 |
| fax: | 06-1-322-9297 | 06-1-322-9297 |

**Felhasználó5 RÉSZÉRŐL:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Szerződés kapcsán | Pénzügy, számlázás |
| név: | Török Sándor | Rozs Adrienn |
| cím: | 1083 Budapest, Szigony u. 43. | 1083 Budapest, Szigony u. 43. |
| e-mail: | [torok.sandor@koki.mta.hu](mailto:torok.sandor@koki.mta.hu) | [rozs.adrienn@koki.mta.hu](mailto:rozs.adrienn@koki.mta.hu) |
| mobil: | 06-30-283-4997 |  |
| telefon: | 06-1-210-9400/151 | 06-1-210-9401 |
| fax: | 06-1-210-9402 | 06-1-210-9402 |

**Felhasználó6 RÉSZÉRŐL:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Szerződés kapcsán | Pénzügy, számlázás |
| név: | Boza Marianna | Boza Marianna |
| cím: | 1053 Budapest, Reáltanoda u. 13-15. | 1053 Budapest, Reáltanoda u.13-15. |
| e-mail: | [boza.marianna@renyi.mta.hu](mailto:boza.marianna@renyi.mta.hu) | [boza.marianna@renyi.mta.hu](mailto:boza.marianna@renyi.mta.hu) |
| mobil: | 06-30-597-8381 | 06-30-597-8381 |
| telefon: |  |  |
| fax: |  |  |

**Felhasználó7 RÉSZÉRŐL:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Szerződés kapcsán | Pénzügy, számlázás |
| név: | Elek Ibolya | Elek Ibolya |
| cím: | 1022 Budapest, Barsi u. 3. | 1022 Budapest, Barsi u. 3. |
| e-mail: | [info@aob.hu](mailto:info@aob.hu) | [info@aob.hu](mailto:info@aob.hu) |
| mobil: |  |  |
| telefon: | 06-1-326-7780 | 06-1-326-7780 |
| fax: |  |  |

**Felhasználó8 RÉSZÉRŐL:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Szerződés kapcsán | Pénzügy, számlázás |
| név: | Balogh Margit | Kaszásné Mészáros Éva |
| cím: | 1097 Budapest, Tóth Kálmán u. 4. | 1097 Budapest, Tóth Kálmán u. 4. |
| e-mail: | [balogh.margit@btk.mta.hu](mailto:balogh.margit@btk.mta.hu) | [kaszas.eva@btk.mta.hu](mailto:furine.szekeres.nora@btk.mta.hu) |
| mobil: | 06-30-463-9180 |  |
| telefon: | 06-1-224-6700/4381 | 06-1-224-6700/4613 |
| fax: |  |  |

**Felhasználó9 RÉSZÉRŐL:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Szerződés kapcsán | Pénzügy, számlázás |
| név: | Beregszásziné Huszti Klára | Kanizsainé Dörnyei Mariann |
| cím: | 1111 Budapest, Kende u. 13-17. | 1111 Budapest, Kende u. 13-17. |
| e-mail: | [huszti.klari@sztaki.mta.hu](mailto:huszti.klari@sztaki.mta.hu) | [dornyei@sztaki.mta.hu](mailto:dornyei@sztaki.mta.hu) |
| mobil: |  |  |
| telefon: | 06-1-279-6102 | 06-1-279-6100 |
| fax: | 06-1-466-7503 | 06-1-386-8732 |

**Felhasználó10 RÉSZÉRŐL:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Szerződés kapcsán | Pénzügy, számlázás |
| név: | Varga Péter | Bartha Edit |
| cím: | 1117 Budapest, Magyar Tudósok körútja 2. | 1117 Budapest, Magyar Tudósok körútja 2. |
| e-mail: | [peter.varga@ttk.mta.hu](mailto:peter.varga@ttk.mta.hu) | [bartha.edit@ttk.mta.hu](mailto:bartha.edit@ttk.mta.hu) |
| mobil: | 06-20-332-1926 |  |
| telefon: | 06-1-382-6622 | 06-1-382-6921 |
| fax: |  | 06-1-382-6298 |

**Felhasználó11 RÉSZÉRŐL:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Szerződés kapcsán | Pénzügy, számlázás |
| név: | Bajusz Tamás | Molnárné Fejes Edit |
| cím: | 2163 Vácrátót, Alkotmány u. 2-4. | 2163 Vácrátót, Alkotmány u. 2-4. |
| e-mail: | [bajusz.tamas@okologia.mta.hu](mailto:bajusz.tamas@okologia.mta.hu) | [fejes.edit@okologia.mta.hu](mailto:fejes.edit@okologia.mta.hu) |
| mobil: | 06-30-307-7039 | 06-30-779-0438 |
| telefon: | 06-28-360-147/140 |  |
| fax: |  |  |

**Felhasználó12 RÉSZÉRŐL:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Szerződés kapcsán | Pénzügy, számlázás |
| név: | Kőnig Marianna | Kondácsné Dallos Sarolta |
| cím: | 1051 Budapest, Nádor u. 7. | 1051 Budapest, Nádor u. 7. |
| e-mail: | [konig.marianna@tab.mta.hu](mailto:konig.marianna@tab.mta.hu) | [dallos.sarolta@titkarsag.mta.hu](mailto:dallos.sarolta@titkarsag.mta.hu) |
| mobil: |  |  |
| telefon: | 06-1-411-6100/548 | 06-1-411-6126 |
| fax: |  | 06-1-411-6112 |

**Felhasználó13 RÉSZÉRŐL:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Szerződés kapcsán | | Pénzügy, számlázás |
| név: | Szák Anita | Hirt Erika | |
| cím: | 1051 Budapest, Nádor u. 7. | 1051 Budapest, Nádor u. 7. | |
| e-mail: | [szak.anita@udulo.mta.hu](mailto:szak.anita@udulo.mta.hu) | [hirt.erika@udulo.mta.hu](mailto:hirt.erika@udulo.mta.hu) | |
| mobil: | 06-30-524-6040 | 06-30-251-8217 | |
| telefon: | 06-1-411-6227 | 06-1-411-6222 | |
| fax: | 06-1-411-6270 |  | |

**Felhasználó14 RÉSZÉRŐL:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Szerződés kapcsán | | Pénzügy, számlázás |
| név: | Dr. Máder Edit | Auxi Csabáné | |
| cím: | 1112 Budapest, Budaörsi út 45. | 1112 Budapest, Budaörsi út 45. | |
| e-mail: | [mader.edit@krtk.mta.hu](mailto:mader.edit@krtk.mta.hu) | [auxi.csabane@krtk.mta.hu](mailto:auxi.csabane@krtk.mta.hu) | |
| mobil: | 06-30-816-4286 | 06-30-848-7107 | |
| telefon: |  |  | |
| fax: |  |  | |

**Felhasználó15 RÉSZÉRŐL:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Szerződés kapcsán | | Pénzügy, számlázás |
| név: | Kovács Andrea | Kisvári József | |
| cím: | 1121 Budapest, Konkoly Thege Miklós u. 29-33. | 1121 Budapest, Konkoly Thege Miklós u. 29-33. | |
| e-mail: | [uzemeltetes@kfkipark.hu](mailto:uzemeltetes@kfkipark.hu) | [kisvari@kfkipark.hu](mailto:kisvari@kfkipark.hu) | |
| mobil: | 06-70-365-2613 | 06-70-603-8947 | |
| telefon: | 06-1-392-2771 | 06-1-392-2204 | |
| fax: |  |  | |

**Kereskedő RÉSZÉRŐL:**

**Nyilatkozattételre jogosult személyek**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| név: |  |  |
| cím: |  |  |
| e-mail: |  |  |
| mobil: |  |  |
| telefon |  |  |
| fax: |  |  |

**Kapcsolattartók**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| név: |  |  |
| cím: |  |  |
| e-mail: |  |  |
| mobil: |  |  |
| telefon |  |  |
| fax: |  |  |

Korlátozással kapcsolatos kérdésekben:

Számlázással kapcsolatos kérdésekben:

**V. NYILATKOZATMINTÁK**

1. számú melléklet

**Ajánlattevő neve:** ……………………

**Székhelye:** ……………………

**Cégjegyzékszáma:** ……………………

**Adószáma:** ……………………

**Statisztikai jelzőszáma:** ……………………

**Az ajánlattevő kapcsolattartó személyének neve:** ……………………

**telefonszáma:** ……………………

**telefaxszáma:** ……………………

**e-mail címe:** ……………………

**AJÁNLAT** **ELŐLAP**

**a Magyar Tudományos Akadémia Létesítménygazdálkodási Központ**

**ajánlatkérő által kiírt**

**„Villamos energia beszerzése a 2018.01.01. - 2018.12.31. közötti időszakra”**

**tárgyú közbeszerzési eljáráshoz**

**EREDETI**

Kelt: …………………., 201…. év ………….. hó ….. nap

1. számú melléklet

**FELOLVASÓLAP**

Magyar Tudományos Akadémia Létesítménygazdálkodási Központ által kiírt

**„Villamos energia beszerzése a 2018.01.01. - 2018.12.31. közötti időszakra”**

tárgyú közbeszerzési eljáráshoz

**Ajánlattevő neve[[1]](#footnote-1): ……………………………………..**

**Székhelye: ……………………………………..**

**Postacíme: ……………………………………..**

**Kapcsolattartó neve: ……………………………………..**

**Telefon száma: ……………………………………..**

**Telefax száma: ……………………………………..**

**E-mail címe: ……………………………………..**

**Azon főbb, számszerűsíthető adatok, amelyek az értékelési szempont alapján értékelésre kerülnek:**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nettó ajánlati ár:*** | ......................,- Ft/kWh  (Az ajánlati árat három tizedes pontossággal kell megadni) |

Ajánlattevő nyilatkozik a megajánlott áru után fizetendő ÁFA mértékéről, mely: ……….%

………………………….……., 2017. év……………….. hó …... nap

…………………………………

cégszerű aláírás

1. számú melléklet

**NYILATKOZAT A KBT. 66.§ (2) BEKEZDÉS SZERINT[[2]](#footnote-2)**

**Tisztelt Ajánlatkérő!**

Alulírott ……………………….., mint a(z) …………………….. ajánlattevő képviselője a Magyar Tudományos Akadémia Létesítménygazdálkodási Központ, mint ajánlatkérő által indított **„Villamos energia beszerzése a 2018.01.01. - 2018.12.31. közötti időszakra”**tárgyú közbeszerzési eljárás kapcsán – a Kbt. 66.§ (2) bekezdése alapján – ezúton nyilatkozom arra vonatkozóan, hogy az ajánlati felhívásban, a közbeszerzési dokumentumokban és annak valamennyi mellékletében, a szerződéstervezetben, valamint az ajánlatkérő által esetlegesen tett pontosításokban, módosításokban és kiegészítésekben, kiegészítő tájékoztatásban foglalt feltételeket mindenben tudomásul vettük és elfogadjuk, a szerződés megkötésére és teljesítésére vállalkozunk a Felolvasólapon megadott ellenszolgáltatás ellenében.

Nyilatkozom továbbá, hogy ajánlatunkat az ajánlattételi határidőt követő 30 napos ajánlati kötöttség időtartama alatt változatlan tartalommal fenntartjuk.

Ajánlatunkban tett nyilatkozataink megfelelnek a valóságnak.

………………………….……., 2017. év……………….. hó …... nap

…………………………………

cégszerű aláírás

1. számú melléklet

**NYILATKOZAT A KKVT. SZERINTI BESOROLÁSRÓL[[3]](#footnote-3)**

Alulírott ……………………….., mint a(z) …………………….. ajánlattevő képviselője a Magyar Tudományos Akadémia Létesítménygazdálkodási Központ, mint ajánlatkérő által indított **„Villamos energia beszerzése a 2018.01.01. - 2018.12.31. közötti időszakra”**tárgyú közbeszerzési eljárás kapcsán nyilatkozom a kis- és középvállalkozókról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény (továbbiakban: Kkvt.) 3.§, valamint a Kbt. 66.§ (4) bekezdése szerint, hogy az általam képviselt ajánlattevő a Kkvt. szerint: [[4]](#footnote-4)

* mikrovállalkozásnak minősül,
* kisvállalkozásnak minősül,
* középvállalkozásnak minősül,
* nem tartozik a törvény hatálya alá.

………………………….……., 2017. év……………….. hó …... nap

…………………………………

cégszerű aláírás

1. számú melléklet

Külön dokumentumban!

1. számú melléklet

**NYILATKOZAT a Kbt. 65. § (7) bekezdés szerint[[5]](#footnote-5)**

Alulírott ................................., mint a(z) ...................................................... képviseletére jogosult személy a Magyar Tudományos Akadémia Létesítménygazdálkodási Központ, ajánlatkérő „**Villamos energia beszerzése a 2018.01.01. - 2018.12.31. közötti időszakra**” tárgyú eljárásbannyilatkozom, hogy az általam képviselt ajánlattevő az alkalmassági feltételek igazolására kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezetet

igénybe kíván / nem kíván igénybe[[6]](#footnote-6)

venni.

Alulírott ................................., mint a(z) ...................................................... képviseletére jogosult személy a Magyar Tudományos Akadémia Létesítménygazdálkodási Központ, ajánlatkérő „**Villamos energia beszerzése a 2018.01.01. - 2018.12.31. közötti időszakra**” tárgyú eljárásbannyilatkozom, hogy az általam képviselt ajánlattevő az alkalmassági feltételek igazolására a következő kapacitás szervezeteket veszi igénybe.

|  |  |
| --- | --- |
| Kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet neve és székhelye | Azon alkalmassági minimum követelmény (követelmények), melynek igazolása érdekében az Ajánlattevő ezen szervezet kapacitására (is) támaszkodik  (a felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével) |
|  | III.1.2) P1. |
|  | III.1.3) M1. |

………………………….……., 2017. év……………….. hó …... nap

…………………………………

cégszerű aláírás

1. számú melléklet

**NYILATKOZAT A KBT. 66.§ (6) BEKEZDÉS SZERINT[[7]](#footnote-7)**

Alulírott ................................., mint a(z) ...................................................... képviseletére jogosult személy a Magyar Tudományos Akadémia Létesítménygazdálkodási Központ, ajánlatkérő „**Villamos energia beszerzése a 2018.01.01. - 2018.12.31. közötti időszakra**” tárgyú eljárásban nyilatkozom, hogy:

|  |  |
| --- | --- |
| A közbeszerzésnek az a része (részei), amelynek teljesítéséhez alvállalkozót kívánunk igénybe venni: | Az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozók neve és székhelye: |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Nyilatkozom, hogy a fentiekben megjelölt alvállalkozók nem tartoznak az eljárásban előírt kizáró okok hatálya alá.

………………………….……., 2017. év ……………….. hó …... nap

…………………………………

cégszerű aláírás

1. számú melléklet

**NYILATKOZAT a Kbt. 67. § (4) bekezdés szerint**

Alulírott ……………………….., mint a(z) …………………….. ajánlattevő képviselője a Magyar Tudományos Akadémia Létesítménygazdálkodási Központ, mint ajánlatkérő által indított **„Villamos energia beszerzése a 2018.01.01. - 2018.12.31. közötti időszakra”**tárgyú közbeszerzési eljárás kapcsán nyilatkozom, hogy a szerződés teljesítéséhez az általam képviselt ajánlattevő nem vesz igénybe a Kbt. 62. §-a szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.

………………………….……., 2017. év ……………….. hó …... nap

…………………………………

cégszerű aláírás

1. számú melléklet

**NYILATKOZAT A FORDÍTÁSÉRT VÁLLALT FELELŐSSÉGRŐL[[8]](#footnote-8)**

Alulírott ................................., mint a(z) ...................................................... képviseletére jogosult személy a Magyar Tudományos Akadémia Létesítménygazdálkodási Központ, mint ajánlatkérő által indított **„Villamos energia beszerzése a 2018.01.01. - 2018.12.31. közötti időszakra”**tárgyú eljárásban nyilatkozom, hogy az ajánlatban becsatolt idegen nyelvű iratok felelős fordításának[[9]](#footnote-9) tartalma a fordítás alapjául szolgáló dokumentum tartalmával teljes mértékben megegyezik.

………………………….…….,2017. év……………….. hó …... nap

…………………………………

cégszerű aláírás

1. számú melléklet

**NYILATKOZAT VÁLTOZÁSBEJGYZÉSI KÉRELEMRŐL**

Alulírott ……………………….., mint a(z) …………………….. ajánlattevő képviselője a Magyar Tudományos Akadémia Létesítménygazdálkodási Központ, mint Ajánlatkérő által indított **„Villamos energia beszerzése a 2018.01.01. - 2018.12.31. közötti időszakra”**tárgyú közbeszerzési eljárás kapcsán a 321/2015.(X.30.) Korm. rendelet 13. §-a alapján nyilatkozom, hogy az ajánlattevő vonatkozásában folyamatban levő változásbejegyzés

* NINCS
* VAN[[10]](#footnote-10)

**Folyamatban lévő változásbejegyzés esetén az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást is.**

………………………….…….,2017. év……………….. hó …... nap

…………………………………

cégszerű aláírás

1. számú melléklet

**NYILATKOZAT AZ ELEKTORNIKUS ÉS A PAPÍR ALAPÚ AJÁNLAT EGYEZŐSÉGÉRŐL**

Alulírott ……………………….., mint a(z) …………………….. ajánlattevő képviselője a Magyar Tudományos Akadémia Létesítménygazdálkodási Központ, mint ajánlatkérő által indított **„Villamos energia beszerzése a 2018.01.01. - 2018.12.31. közötti időszakra”**tárgyú közbeszerzési eljárás kapcsán nyilatkozom, hogy az ajánlat elektronikus adathordozón benyújtott példánya a papír alapú (eredeti) példánnyal megegyezik.

………………………….…….,2017. év……………….. hó …... nap

…………………………………

cégszerű aláírás

1. számú melléklet

**NYILATKOZAT ÜZLETI TITOKRÓL[[11]](#footnote-11)**

Alulírott ................................., mint a(z) …………………….. ajánlattevő képviselője a Magyar Tudományos Akadémia Létesítménygazdálkodási Központ, mint ajánlatkérő által indított **„Villamos energia beszerzése a 2018.01.01. - 2018.12.31. közötti időszakra”**tárgyú eljárásban nyilatkozom, hogy az ajánlat üzleti titkot tartalmaz.

Az ajánlat alábbiakban megjelölt részei üzleti titoknak minősülnek, ezért azok nyilvánosságra hozatalát megtiltom:

Az üzleti titkot tartalmazó iratokat ajánlatunkban elkülönített módon csatoljuk. Az üzleti titkot tartalmazó dokumentumok üzleti titokká történő minősítésének indokai az alábbiak[[12]](#footnote-12):

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Kelt: ………………, 2017. ……………. hó …… nap

……………………………..

cégszerű aláírás

1. számú melléklet

MEGHATALMAZÁS (minta)

Alulírott …………………………………, mint a(z) ……………………………………………… (székhely: ………………………………………………) ajánlattevő/közös ajánlattevő/alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet cégjegyzésre jogosult képviselője ezennel meghatalmazom ……………………………… (szig.sz.: …; szül.: …; an.: …; lakcím: …), hogy a Magyar Tudományos Akadémia Létesítménygazdálkodási Központ által „**Villamos energia beszerzése a 2018.01.01. - 2018.12.31. közötti időszakra**” tárgyban kiírt közbeszerzési eljárásban eljárva az ajánlatunkat/az ajánlattételhez kapcsolódó alábbi iratokat, nyilatkozatokat: …………………………………….. aláírásával lássa el.

Keltezés

……………………………………… ……………………………………………

……………………., Meghatalmazó ………………………..., Meghatalmazott

Tanúk:

…………………………………….... ……………………………………………

Név: Név:

Cím: Cím:

Szem ig, sz. Szem. ig.sz.

1. számú melléklet

**NYILATKOZAT**

Alulírott ................................., mint a(z) …………………….. ajánlattevő képviselője a Magyar Tudományos Akadémia Létesítménygazdálkodási Központ, mint ajánlatkérő által indított **„Villamos energia beszerzése a 2018.01.01. - 2018.12.31. közötti időszakra”**tárgyú eljárásban nyilatkozom, hogy az általam képviselt ajánlattevő rendelkezik[[13]](#footnote-13)

* hatályos mérlegkör szerződéssel a MAVIR Zrt.-vel, és jogosult mérlegkör-felelősként eljárni.
* egy önálló mérlegkör alapítására jogosult villamos energia kereskedői engedélyessel történt hatályos megállapodással, amelynek értelmében az általam képviselt ajánlattevő jogosult a Mérlegkör szerződéssel rendelkező engedélyes nevében mérlegkör-felelősként eljárni.

Kelt: ………………, 2017. ……………. hó …… nap

……………………………..

cégszerű aláírás

1. Közös ajánlattétel esetén kérjük, szíveskedjenek valamennyi ajánlattevő nevét és székhelyét feltüntetni, valamint kérjük, szíveskedjenek a nyilatkozatot a közös ajánlattevők képviseletére jogosult által aláírni. [↑](#footnote-ref-1)
2. **Ajánlattevőnek a jelen nyilatkozatot eredeti aláírt példányban kell az ajánlatba csatolnia.** [↑](#footnote-ref-2)
3. A nyilatkozatot csak abban az esetben kell benyújtani, ha az ESDP formanyomtatvány II. rész A pontjában a mikro-, kis vagy középvállalkozás kérdés esetében ajánlattevő az „igen” választ jelölte meg [↑](#footnote-ref-3)
4. Megfelelőt kérjük aláhúzni! [↑](#footnote-ref-4)
5. A nyilatkozatot csak abban az esetben kell benyújtani, ha az ESDP formanyomtatvány II. rész C pontjában ajánlattevő az „igen” választ jelölte meg. [↑](#footnote-ref-5)
6. Megfelelő szövegrész egyértelműen jelölendő (aláhúzással vagy a nem alkalmazandó szövegrész áthúzásával) [↑](#footnote-ref-6)
7. A nyilatkozatot csak abban az esetben kell benyújtani, ha az ESDP formanyomtatvány II. rész D pontjában ajánlattevő az „igen” választ jelölte meg. [↑](#footnote-ref-7)
8. Abban az esetben töltendő ki, ha ajánlattevő idegen nyelvű dokumentumot csatol az ajánlatban, és annak fordítását nem hiteles fordítással nyújtotta be. [↑](#footnote-ref-8)
9. A felelős fordítás alatt ajánlatkérő azt érti, hogy az adott fordítást az ajánlattevő cégszerű aláírással hitelesíti és tartalmáért is az ajánlattevő a felelős. [↑](#footnote-ref-9)
10. Megfelelő rész aláhúzandó! [↑](#footnote-ref-10)
11. Abban az esetben töltendő ki, ha ajánlat üzleti titkot tartalmaz [↑](#footnote-ref-11)
12. A Kbt. 44.§ alapján az üzleti titokká nyilvánítást ajánlattevőnek indokolnia szükséges. [↑](#footnote-ref-12)
13. A nem kívánt rész törlendő! [↑](#footnote-ref-13)