



MTA Létesítménygazdálkodási Központ SZÖVEGES SZAKMAI ÉS PÉNZÜGYI BESZÁMOLÓ

2025. év

A blue ink signature of Buskó Sándor, written in a cursive style.

Buskó Sándor
igazgató

A blue ink signature of Farkasné Őze Angéla, written in a cursive style.

Farkasné Őze Angéla
gazdasági igazgató

Budapest, 2026. február 24.

Tartalomjegyzék

1.	Az éves működés jogi-szervezeti kérdései	2
1.1.	Az intézmény alapításának rövid leírása	2
1.2.	Az intézmény működését meghatározó, befolyásoló jogszabályi háttér és változása	2
1.3.	Az intézmény vezetésében beállt változás ismertetése.....	3
1.4.	Saját vagy irányítószervi hatáskörben végrehajtott szervezeti változások.....	3
2.	Szakmai tevékenység.....	4
2.1.	Az alapító okiratban meghatározott feladatok megvalósítása, megvalósulása.....	4
2.2.	A kiemelkedő jelentőségű programok és feladatok ismertetése.....	30
2.3.	A szakmai tevékenység táblázatos összefoglalása	32
2.4.	A következő évi szakmai tervek ismertetése	33
3.	Pénzügyi beszámoló, főbb gazdálkodással kapcsolatos események.....	34
3.1.	Létszámváltozások bemutatása	34
3.2.	Kiadások-bevételek alakulása.....	37
3.2.1.	Előirányzatok változása.....	37
3.2.2.	Teljesítési adatok változása az előző évhez képest.....	42
3.2.2.1.	Bevételek alakulása	42
3.2.2.2.	Kiadások alakulása	45
3.2.3.	Eredeti előirányzathoz képest a teljesítési adatok alakulása.....	49
3.3.	Vagyoni helyzet alakulása, ezen belül a beruházás és felújítás alakulásának bemutatása..	50
3.4.	Maradvány alakulása.....	53
3.5.	Vállalkozási tevékenység	54

1. Az éves működés jogi-szervezeti kérdései

1.1. Az intézmény alapításának rövid leírása

Az intézményt a Magyar Tudományos Akadémia főtitkára az 1/1963. MTA (A. K. 1.) utasításával létesítette Magyar Tudományos Akadémia Kutatási Ellátási Szolgálat elnevezéssel. Az intézmény szervezetét a 8/1984. (A. K. 9.) MTA utasítás, szervezetét és nevét Magyar Tudományos Akadémia Központi Ellátási Szolgálat elnevezéssel a 4/1991. (A. É. 5.) MTA utasítás, majd a Magyar Tudományos Akadémia Vezetői Kollégiuma a nevét 1997. október 29-i döntésével Magyar Tudományos Akadémia Akadémiai Létesítmények Fenntartása és Üzemeltetése elnevezésre változtatta. Az intézmény 2011. január 1-jétől kezdődően Magyar Tudományos Akadémia Létesítménygazdálkodási Központ néven működik.

Az alapítás időpontja: 1963. február 15.

A hatályos alapító okirat száma: 1128/6/2020/GI; hatályba lépés napja: 2020.04.01.

Az intézmény neve: Magyar Tudományos Akadémia Létesítménygazdálkodási Központ (a továbbiakban: LGK)

Az intézmény rövidített neve: MTA LGK

Az intézmény székhelye: 1112 Budapest, Budaörsi út 45.

Az intézmény illetékessége, működési köre: országos

Az intézmény korábbi megnevezései és székhelyei:

MTA Kutatási Ellátási Szolgálat (székhelye: 1014 Budapest, Országház u. 30.)

MTA Központi Ellátási Szolgálat (székhelye: 1014 Budapest, Országház u. 30.)

Magyar Tudományos Akadémia Akadémiai Létesítmények Fenntartása és Üzemeltetése (székhelye: 1112 Budapest, Budaörsi út 45.)

Az intézmény irányító szervének neve, székhelye, felügyelete:

Az LGK irányító szervének neve: Magyar Tudományos Akadémia (a továbbiakban: MTA)

Az LGK irányító szervének székhelye: 1051 Budapest, Széchenyi István tér 9.

1.2. Az intézmény működését meghatározó, befolyásoló jogszabályi háttér és változása

Az MTA Létesítménygazdálkodási Központ (továbbiakban: MTA LGK) az Alapító okiratában foglaltak szerint „a Magyar Tudományos Akadémiáról szóló 1994. évi XL. törvényben (továbbiakban: MTA tv.) és a Magyar Tudományos Akadémia (a továbbiakban: MTA) Alapszabályában foglaltak alapján köztestületi költségvetési szervként az akadémiai ingatlanvagyon üzemeltetését és egyéb szolgáltatási feladatot végez közfeladatként.”

„Az MTA LGK önálló jogi személy, amely saját költségvetéssel rendelkezik, és a vonatkozó jogszabályokban meghatározott önálló felelősségi köre van.”

1.3.Az intézmény vezetésében beállt változás ismertetése

2025. augusztus 01-től új gazdasági igazgató (Farkasné Őze Angéla) került az MTA LGK pénzügyi szervezetének az élére, aki ellátja az MTA Üdülési Központ és az Akadémiai Óvoda és Bölcsőde pénzügyi vezetői munkakörét is

1.4.Saját vagy irányítószervi hatáskörben végrehajtott szervezeti változások

1. A háromoldalú munkamegosztási megállapodás az Akadémiai Óvoda és Bölcsőde, az MTA Üdülési Központ, valamint az MTA Létesítménygazdálkodási Központ között 2025. év végén felülvizsgálatra és aktualizálásra került. A megállapodásban rögzített feladatmegosztás a tényleges működési gyakorlat és a szakmai szempontok figyelembevételével került pontosításra:

A személyi juttatásokat érintő adatkezelés, adatközlés és valamennyi ehhez kapcsolódó, a Három oldalú Megállapodás 2. számú mellékletben részletezett munkaügyi feladat az ÜK esetében a jelen megállapodás III. pontja értelmében 2025. május 12-től, - az AOB esetében 2026. január 1-től - az Intézményekre vonatkozóan teljes egészében az LGK feladata.

2. A tárgyi eszközök nyilvántartása, az Akadémiai Óvoda és Bölcsőde, valamint az Üdülési Központ esetében 2026. január 1-től – teljes egészében az LGK feladata.
3. 2025. március 1-től a porta és recepciós szolgálat ellátását az LGK saját munkavállalói létszám bevonásával látja el. Az Intézet létszámmegszabása ennek megfelelően módosításra került.
4. A Lukács Archívum a Fővárosi Levéltár birtokba került 2025.09.01-től.
5. Nagytétényi úti lakást a kerületi Önkormányzat megvásárolta, birtokba adás 2025.09.24.

2. Szakmai tevékenység

2.1. Az alapító okiratban meghatározott feladatok megvalósítása, megvalósulása

Az MTA tulajdonában lévő, az irányító szerv által kijelölt, vagy egyéb törvény által meghatározott ingatlanok létesítménygazdálkodási feladatainak ellátása.

- az ingatlanok műszaki, biztonsági üzemeltetése, külső és belső takarítási feladatok megszervezése, energiaellátás biztosítása, és ezekhez kapcsolódó beszerzési feladatok ellátása, közbeszerzési eljárások lefolytatása;

Az üzemeltetési tevékenység főbb feladatai:

- ingatlan- és szervezetüzemeltetési, karbantartási, hibajavítási feladatok ellátásának szervezése
- a gondnokságokhoz tartozó alkalmazottak munkájának szervezése, irányítása, ellenőrzése, az épület napi szintű körbejárása, ellenőrzése,
- tűz- és vagyonvédelmi berendezések üzemi állapotának biztosítása,
- karbantartási, takarítási és egyéb teljesítések ellenőrzése, a számlák szakmai igazolása,
- kapcsolattartás a karbantartó és egyéb szolgáltatást végző vállalkozókkal, továbbá a Karbantartási Csoport munkatársaival,
- közreműködés a leltározás előkészítésében, felvételében és ellenőrzésében, a tárgyi eszközök, ill. a személyes használatra átadott eszközök nyilvántartásában, selejtezések, lomtalanítások előkészítésében, lebonyolításában,
- létszám és szabadságok nyilvántartása, keresőképtelen alkalmazottak lejelentése,
- ügyiratkezelés és nyilvántartások vezetése, CAFM szoftver használata, adatok és dokumentumok felvitele, aktualizálása,
- együttműködés az épületekben elhelyezett intézményi, akadémiai és egyéb külső szervezetekkel, bérlőkkel,
- közreműködés a Rendezvényszolgálattal a rendezvények előkészítésében és lebonyolításában,
- együttműködés a portaszolgálatokkal
- az irodai és kommunális hulladékok szervezett gyűjtése és elszállíttatása,
- időszakos rovar- és rágcsálóirtás,
- a belső kertek, udvarok gondozása,
- a számlaiktatást követően a számlafelosztások megfelelő költséghelyekre történő felosztása, továbbá az üzemeltetett ingatlanok költségvetésének elkészítésében történő részvétel
- a Pénzügyi Számviteli és Beszerzési Osztály, valamint az IBCS együttműködésével a szolgáltatási központok vezetői és a gondnokságvezetők 2023. októbere óta követeléskezeléssel is foglalkoznak, mely feladat a 2025-ös esztendőben is kiemelt feladat volt.

A tevékenységhez tartozó közbeszerzési eljárások:

- **Takarítás**
A napi,- heti- és időszakos nagytakarítási feladatok ellátása továbbra is a Jánosik Kft. által történik, akikkel ismételten 18+6 hónapra szóló szerződést kötöttünk 2024.12.01-től. A következő közbeszerzés 2026. III. negyedévében várható.
- **Portaszolgálat**
A portaszolgálati feladatok – a sikertelen közbeszerzési eljárást követően - a Profil-Véd Kft-től, a szerződés lejártá után (2025.02.28), 2025.03.01-jétől a saját állományba átvett portások látják el, munkájuk koordinálása a Karbantartási Csoportvezető által történik.
- **Nyomtatóhálózat**
A 2024. év végén kiírásra került Nemzeti, nyílt közbeszerzési eljárás a központi nyomtatóhálózat bérletére és üzemeltetésére, 2025. február hónapban zárult le. Az eljárás lezárását követően, a nyertes ajánlattevővel (Colospectrum Kft.) 2025.04.23-án került megkötésre a Bérleti- és Üzemeltetési Szerződés. Az eszközök beüzemelését, tesztelését és a szolgáltatás teljeskörű beindítását három épületben, az MTA Informatikai Főosztályával karöltve az Ügyfélszolgálat végezte.
- **Mobiltelefon flotta**
A mobiltelefon flotta szerződés nem tartozik a közbeszerzési törvény hatálya alá, mert jelenleg a számlaforgalom nem éri el a közbeszerzési értékhatárt. Ennek megfelelően a 2022.05.09-én, a Magyar Telekom Nyrt-vel megkötött, 54/2022/S iktatószámú egyedi, a hatályos DKÜ-s árszabáson alapuló árajánlat alapján megkötött, 24 havi szolgáltatási szerződés 2024.05.25-től határozatlan idejű szerződésként működik tovább. A flottakezelést, ami 128 db előfizetést és az ehhez tartozó készülékek ügyintézését, illetve számla ügyeit foglalja magában, az LGK Ügyfélszolgálat végzi.

Egyéb, a 2026 évre vonatkozó kiemelt üzemeltetési feladat:

Vándorkiállítás (konténerépület)

Július végétől a Kutatóház parkolójában kerültek összeállításra, kitakarításra és dekorozásra az MTA 200 vándorkiállítás konténermoduljai, melyek október végén lettek tovább szállítva.

V.Hugo Irodaház kiürítése

A Gondnoksági Osztály kiemelt feladata volt a 2025-ös év novemberében a V. Hugo Irodaház értékesítése miatti, nem bérelt irodák és termek teljes kiürítése. Az érintett irodákból a beépített szekrények (mosdókkal együtt) is szétszerelésre és elszállításra kerültek.

A bútorok egy része a TABT Veszprém és Szeged irodáiba kerülnek és jelenleg elszállításra várnak, az Etele irodaház 037. és 041. számú irodáiban.

A többi bútor szintén az Etele Irodaházban, több raktárhelyiségében, lapra szerelve van tárolva. Foglaltak az alagsori stúdió (006), földszinti stúdió (007) garázsraktár (049/C) és a 124-es raktár, ahol a Művészeti Gyűjtemény is raktároz műtárgyakat (szőnyegek, bútorok) A Természetbúvár alapítvány 4 helyisége a Kutatóház 1123. számú irodába lett átköltöztetve.

A kiürítés és kitakarítás határideje december 1-je volt, az épület napi takarítási tevékenysége a Jánosik Kft. szerződéséből december 1-ével kivezetésre került.

Az üzemeltetés energiaellátási feladatai:

- közüzemi szolgáltatások igénybevételének zavartalan biztosítása (elektromos-, gázenergia, távhő, épületek víz- és csatornaellátása),
- közüzemi számlák felosztása
- energiamegtakarítási lehetőségek feltárása, az ezek megvalósításához szükséges intézkedések előkészítése, a kiadott rendelkezések betartásának ellenőrzése,
- ingatlanokkal kapcsolatos építészeti, gépészeti és villamos rendszerek, berendezések és felszerelések, személy- és teherfelvonók, tűzvédelmi rendszerek, berendezések és eszközök karbantartási munkák szervezése, felmerülő meghibásodások javítása,
- karbantartásokhoz, eseti javításokhoz ajánlatkérések, szerződések, megrendelések összeállítása, projektek vezetése

Közbeszerzési eljárások

A tárgyévben Földgáz és a Villamosenergia közbeszerzési eljárásban működött közre az Üzemeltetési csoport, amelyek a Titkárság kezdeményezésére a KEF –en keresztül Versenyújranyítás eljárás keretében lettek lebonyolítva. A Victor Hugo irodaház villamosenergia beszerzését, külön eljárásban végeztük. A három eljárás eredményesen, határidőre lezajlott. Eredménye képpen a Földgáz esetében, a 2025-2026. gázévre az eddigi energiakereskedő, az MVM Next Energiakereskedelmi Zrt-vel kötöttünk, havi elszámolású indexált áras szerződést. A Villamosenergia esetében kereskedő váltás történt, az E2 Hungary Zrt -vel kötöttünk, havi elszámolású indexált áras szerződést, a Victor Hugo irodaház esetében pedig az MVM Next Energiakereskedelmi Zrt-vel kötöttünk, szintén havi elszámolású indexált áras Villamosenergia vásárlási szerződést a 2026. évre.

Energia megtakarítási intézkedések

A 2025. évben közüzemi ár növekedés csak a rendszerhasználati díjakban történt, az energiaárakban nem volt tapasztalható. Az épületekben olyan intézkedéseket tartottunk meg az előző évekről, amelyek közvetlenül vagy közvetve az energia felhasználás további csökkenését eredményezték.

Közvetlen műszaki intézkedésként a rendszereink automatizálásának finomhangolásával, idő szerinti programozásával tudunk energia felhasználás csökkenést elérni. Továbbá a többi épületekben folytattuk a világítások LED-es fényforrásokra történő cseréjét.

Közvetett intézkedésként az energia felhasználás költségeit, továbbra is az üzemeltetési költségekből kivéve, havi felosztás alapján a közvetlenül felhasználókkal fizettettük meg.

Ingatlanok Energetikai felülvizsgálata

A 70 kW névleges hőteljesítményt meghaladó hűtő és fűtő berendezések energetikai felülvizsgálatát minden gazdálkodó szervezetnek el kell végeztetnie, erre a tevékenységi körre akkreditált energetikai felülvizsgáló vállalkozással, és a felmérési dokumentumokat a Klímavédelmi Hatóság részére be kell nyújtania.

A vizsgálatok elvégzését több rendelet és egyéb szabvány írja elő, amelyet 4 évente meg kell ismételni. Megléte igazolja az épületek hőtermelő berendezések és légkondicionáló rendszereinek energetikai jellemzőjét és fejlődést.

Az LGK üzemeltetésében levő alábbi irodaházak végeztettük el a szükséges felülvizsgálatokat 2025. évben:

- Székház
- Könyvtár
- Nádor Irodaház
- Teréz Irodaház
- Etele Irodaház
- Karolina Irodaház
- Victor Hugo Irodaház
- Kutatóház
- Humán Tudományok Kutatóháza
- Visegrádi Üdülő

A feladatot pályázatos kiválasztást követően Soucing Hungary Kft -vel végeztettük el.

Ingatlanok Villamosbiztonsági felülvizsgálata (érintés-, tűz- és villámvédelmi)

A vizsgálatok elvégzését több rendelet és egyéb szabvány írja elő. Megléte igazolja az épületek elektromos rendszereinek szabványoknak, előírásoknak való megfelelését.

Az LGK üzemeltetésében levő alábbi irodaházak végeztettük el a szükséges felülvizsgálatokat 2025 évben.

- Könyvtár, ÉV, lift ÉV
- Kéziszerszámok

A feladatot pályázatos kiválasztást követően Princz Károly Egyéni Vállalkozóval végeztettük el.

Ingyatlanok emisszió mérése

Éves Légszennyező pontforrás bevallás elkészítése és feladása OKIR-rendszerbe. A kibocsájtási adatokat, a gázfelhasználással és az üzemidővel együtt, éves rendszerességgel kell a Környezetvédelmi Hatóságnak megküldeni.

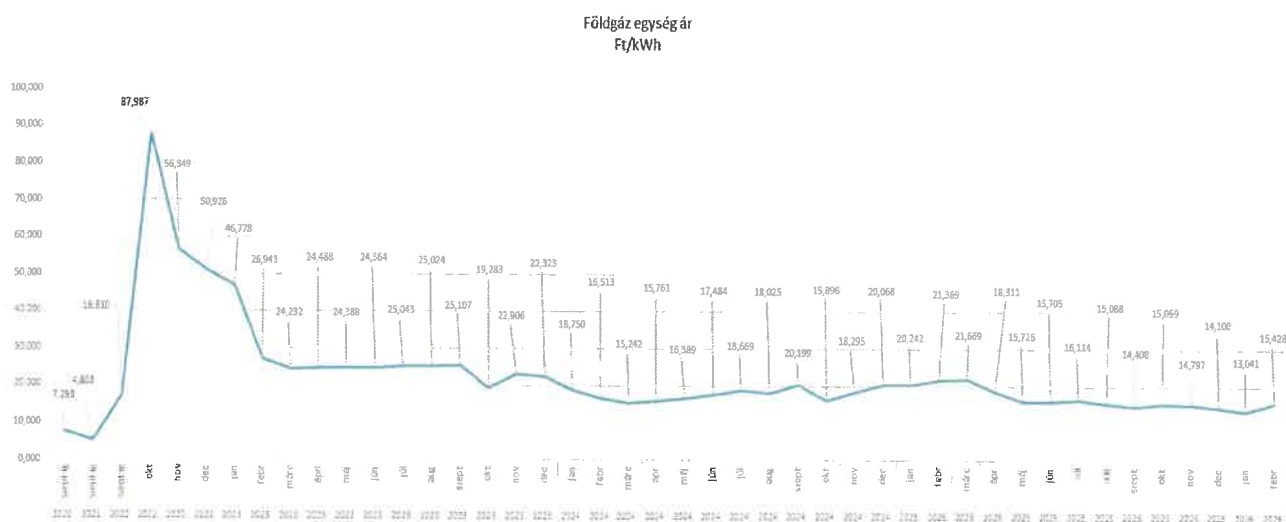
Éves Hulladék bevallás elkészítése és feladása OKIR-rendszerbe. Az LGK által kezelt ingatlanokban keletkezett és elszállított nem kommunális hulladék mennyiségének és fajtánkénti összegzése és a Környezetvédelmi Hatóság számára megküldése.

Közütemi szolgáltatások

Földgáz felhasználás

A 2022 őszére a földgáz piaci ára az előző évhez képest ötszörösére, az azt megelőző évhez képest tizenhét-szeresére emelkedett. A 2022-2023 gázévre az energiakereskedők többsége egyáltalán nem tudott árat adni a közbeszerzési eljárásokon, az MVM Next is kizárólag havi indexált árat volt képes adni. A fix ár kockázatát a kereskedő viseli, míg a havi indexált konstrukciónál minden kockázatot a fizető fél viseli.

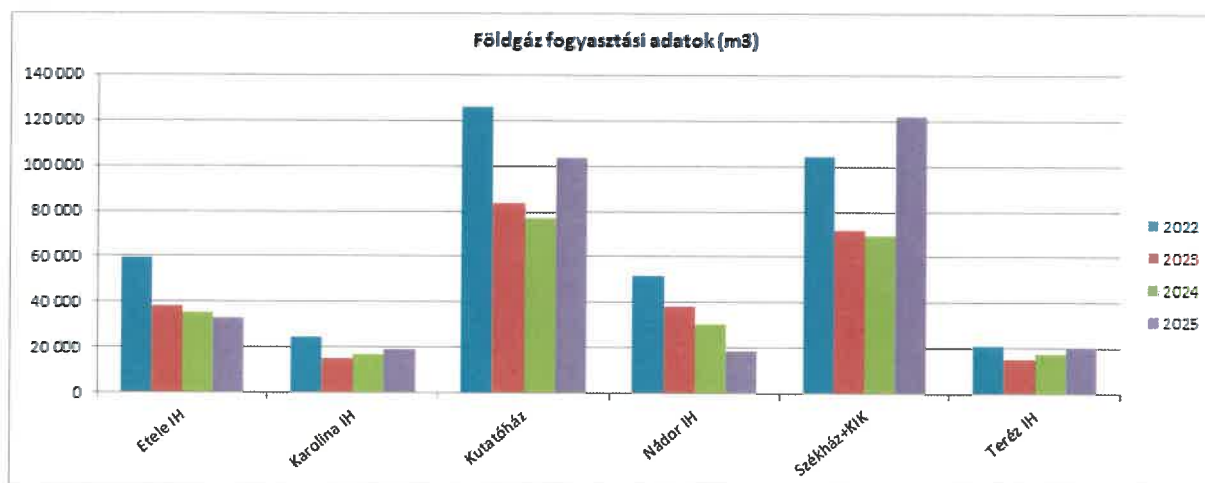
2025. évben a földgáz molekula ára jellemzően nem változott.



A 2022. évi Kormányzati rendelkezés szerint a nem lakossági felhasználók nem jogosultak az egyetemes szolgáltatás igénybe vételére. Az LGK által kezelt, inaktív felhasználási helyek esetében ez annyit jelent, hogy az eddigi éves nettó 12.312,- Ft alapidj helyett, a gázmérő névleges kapacitásának megfelelően egyes helyeken 95.130,- Ft, de például a Kutatóház nem üzemelő konyhájára 241.971,- Ft kapacitás lekötési díjat kellett fizetnünk éves szinten.

Földgáz-fogyasztási adatok (m3)					
	2022.	2023.	2024.	2025.	változás*
Etele IH	59 199	38 033	35 040	32 736	-25,75%
Karolina IH	24 491	15 007	16 612	19 077	2,00%
Kutatóház	126 086	83 374	77 090	103 832	8,71%
Nádor IH	51 450	37 953	30 564	18 458	-53,84%
Székház + KIK	103 968	71 870	69 341	121 628	48,82%
Teréz IH	21 073	14 998	17 434	20 478	14,82%

változás* tárgyévét megelőző 3 év átlagához



2023. évre kormányzati elvárásként 20% energia megtakarítás volt a cél. Minden épületünkben sikerült legalább 30-40% -os energia megtakarítást elérni, amelyet ha nem is ilyen mértékben, de tartani tudtunk a 2024. évben is. 2025. évben a Kutatóházban nem tudtuk tartani az eddig elért eredményt. A megtakarítási ráta ilyen mértékének fenntartása nem volt biztosítható hosszú távon, mert az eredmények eléréséhez hozzájárult a komfortszint csökkentése, amelyet az ingatlan használók erősen nehezményeznek. A Székházban a rekonstrukció alatt, a még nem teljes körű épületautomatika, majd a befejezést követően az újonnan visszaépített légtechnikai berendezések használatával, a felhasználás mértéke visszaült a rekonstrukciót megelőző, 2019. évi szintre. A további beszabályozás és finom hangolás még folyamatban van. A Nádor utcai épületben a gázfelhasználás csökkenése, a beépítésre került hőszivattyúknak volt köszönhető.

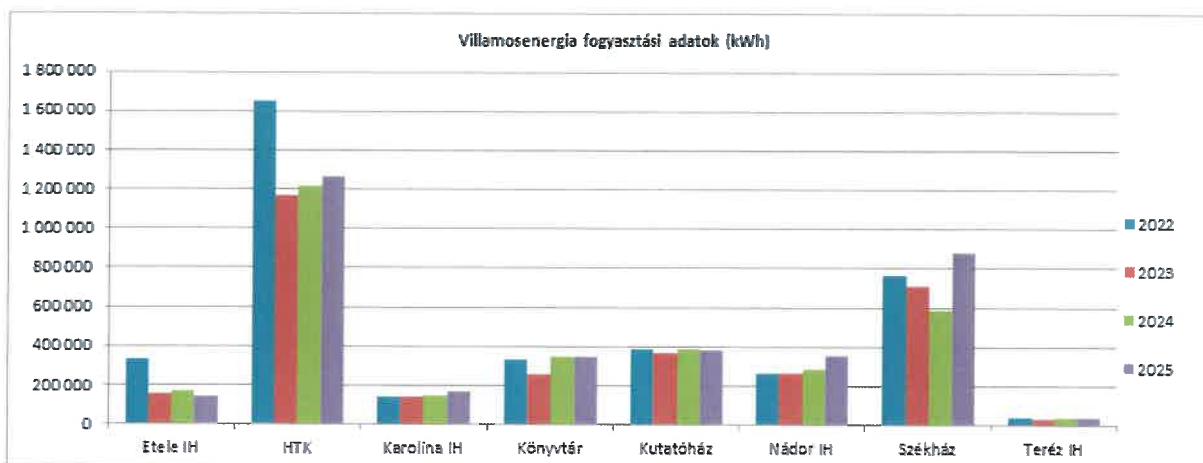
Villamosenergia felhasználás

A villamosenergia piaci ára, a földgázhoz hasonlóan, 2025. évben jellemzően nem emelkedett, de a havi szintű változásai sokkal nagyobbak voltak.



Villamosenergia fogyasztási adatok (kWh)					
	2022.	2023.	2024.	2025.	változás*
Etele IH	332 942	152 017	166 509	137 832	-36,53%
HTK	1 650 354	1 172 525	1 220 559	1 265 409	-6,11%
Karolina IH	139 626	139 261	150 222	165 262	15,54%
Könyvtár	335 340	255 613	347 191	345 039	10,34%
Kutatóház	390 212	368 256	391 084	382 894	-0,08%
Nádor IH	264 955	267 089	285 801	354 226	29,94%
Székház	763 917	711 041	587 713	884 944	28,71%
Teréz IH	40 608	31 764	38 792	37 925	2,35%
Victor Hugo	6 067 653	5 408 586	5 169 608	5 048 391	-9,02%
DEPO	153 194	90 643	117 649	99 996	-17,01%

Az energia megtakarítás mértéke a villamosenergia esetében nagyon változatos. Itt is elmondható, hogy a komfortszint igénye lassan visszarendeződik a magasabb energia költséges évek előtti szintre. Jellemző, hogy azokban az épületekben volt tapasztalható az energia megtakarítás, ahol a felhasználók maguk fizették az energia költségeket. A Székház esetében a rekonstrukciós munkák befejezést követően az újonnan visszaépített légtechnikai berendezések használatával, a felhasználás mértéke visszaált a rekonstrukciót megelőző, 2019. évi szintre. A Nádor utcai épület esetében a központi gázfűtés kiváltására telepített hőszivattyús berendezés fogyasztása miatt emelkedett a villamos felhasználás mértéke.



Távhőfelhasználás

A 2022. év utolsó negyedében a távhő díja, a földgáz piaci árának növekedése miatt, szintén drasztikusan, tizenhatszorosára, 3.693,- Ft/GJ -ről 50.256,- Ft/GJ -ra emelkedett. 2023. év első negyedétől a távhődíj visszakorrigált 28.892,- Ft/GJ -ra, de még ez is nagyon magas ár volt. Majd a negyedik negyedétől lecsökkent 12.895,- Ft/GJ-ra. Ezt a jelentős költségnövekedést sem az állami költségvetésből gazdálkodók, sem az üzleti bérlők nem tudták kigazdálkodni. 2025. évben a távhő díja 9.965,- Ft/GJ volt.

A HTK épületet használó ELTE (HUN-REN) intézmények esetében 2023. márciusi hónaptól kezdődően a közvetlen számla fizetést a HTK (BTK) átvállalta, ezzel jelentős mennyiségű áfa költséget tudott megtakarítani. A távhő szolgáltatás áfája 5%, a közvetített szolgáltatás 27% áfájával szemben.

A Victor Hugo Irodaházban a fűtési rendszeren olyan átalakításokat végzett az üzemeltető társulajdonos, amely során kizárhatóak a nem használt területek, így a használt területek fűtése elfogadható költséggel megoldható. A központi HMV ellátást helyi, átfolyós villamos fűtésű csaptelepek telepítésével váltották ki.

- az MTA -LGK-hoz rendelt akadémiai ingatlanok, és azok belső helyiségeinek hasznosítása, bérbeadása;

Az értékesítéssel, hasznosítással kapcsolatos feladatok elvégzése az MTA Titkársága által kiadott 2020. 01. 13-án kelt, 75/1/2020/GI számú irányítószervi rendelkezés alapján történik.

Bérleti- és üzemeltetési szerződések

2025. december 31-én összesen 140 db hatályos szerződést tartott nyilván 16 különböző ingatlanban, amelyből 132 db külső bérlővel megkötött bérleti szerződés, valamint 8 db üzemeltetési szerződés akadémiai, HUN-REN-s és ELTE-s intézmény részére.

Az LGK a tárgyévben 15 db új bérleti szerződést kötött, és összesen 9 db szerződés szűnt meg. Fenti számokban nem szerepel a Gasztronómia Klub Étterem (GKÉ) bérleti szerződése, valamint az MTA Könyvtár üzemeltetési szerződése. A GKÉ bérleti szerződése lejárt, melyet az MTA Titkárságának döntésével újrakötöttünk, az abból származó bevétel azonban - 2025.10.01-től - már az MTA bevételét képezi. Az üzemeltetési feladatokat továbbra is az LGK látja el, és a közüzemi szolgáltatások díját is az LGK számlázza tovább a bérlőnek.

2024. december 31-i kihasználtsági adatok:

Épület	Összes bérbeadható m ²	LGK	%	Titkárság	%	Intézetek	%	Külső bérlők	%	Üres	%	Kihasználtság
Kutatóház	7 775,43	1 435,79	18%	0,00	0%	2 356,27	30%	1 548,07	20%	2 435,30	31%	69%
Teréz	1 785,95	0,00	0%	0,00	0%	0,00	0%	567,32	32%	1 218,63	68%	32%
Victor Hugo	3 527,39	0,00	0%	0,00	0%	276,67	8%	1 756,70	50%	1 494,02	42%	58%
Etele	3 689,09	0,00	0%	0,00	0%	0,00	0%	2 009,73	54%	1 679,36	46%	54%
HTK	10 194,50	0,00	0%	0,00	0%	10 045,00	99%	149,50	1%	0,00	0%	100%
Karolina	1 626,59	0,00	0%	0,00	0%	1 626,59	100%	0,00	0%	0,00	0%	100%
Könyvtár	4 593,63	0,00	0%	0,00	0%	4 593,63	100%	0,00	0%	0,00	0%	100%
DEPO	3 115,00	0,00	0%	0,00	0%	3 115,00	100%	0,00	0%	0,00	0%	100%
Nádor	3 587,78	284,87	8%	2 704,80	75%	40,09	1%	558,02	16%	0,00	0%	100%
Székház	4 491,40	608,34	14%	1 301,26	29%	1 493,94	33%	1 087,86	24%	0,00	0%	100%
Széna téri lakás	80,00	0,00	0%	0,00	0%	0,00	0%	80,00	100%	0,00	0%	100%
Visegrádi üdülő	682,00	0,00	0%	0,00	0%	0,00	0%	682,00	100%	0,00	0%	100%
Budafoki úti iroda	239,43	0,00	0%	0,00	0%	0,00	0%	96,29	40%	143,14	60%	40%
Hankóczy utca	1 718,00	0,00	0%	0,00	0%	0,00	0%	1 718,00	100%	0,00	0%	100%
Nagytétényi úti lakás	79,60	0,00	0%	0,00	0%	0,00	0%	0,00	0%	79,60	100%	0%
Szántód kemping	14 149,00	0,00	0%	0,00	0%	0,00	0%	14 149,00	100%	0,00	0%	100%
Bonc utca	74,00	0,00	0%	0,00	0%	0,00	0%	0,00	0%	74,00	100%	0%
Tahitótfalu üdülő	1 335,00	0,00	0%	0,00	0%	0,00	0%	0,00	0%	1 335,00	100%	0%
Frankel Leó lakás	177,00	0,00	0%	0,00	0%	0,00	0%	177,00	100%	0,00	0%	100%
Országgház utca/Úri utca	562,98	0,00	0%	0,00	0%	0,00	0%	379,01	67%	183,97	33%	67%

2025. december 31-i kihasználtsági adatok:

Épület	Összes bérbeadható m ²	LGK	%	Titkárság	%	Intézetek	%	Külső bérlők	%	Üres	%	Kihasználtság
Kutatóház	7 775,43	1 435,79	18%	0,00	0%	2 356,27	30%	1 524,07	20%	2 459,30	32%	68%
Teréz	1 785,95	0,00	0%	0,00	0%	0,00	0%	558,84	31%	1 227,11	69%	31%
Victor Hugo	3 527,39	0,00	0%	0,00	0%	276,67	8%	1 620,83	46%	1 629,89	46%	54%
Etele	3 689,09	0,00	0%	0,00	0%	0,00	0%	2 145,53	58%	1 543,56	42%	58%
HTK	10 194,50	0,00	0%	0,00	0%	10 045,00	99%	149,50	1%	0,00	0%	100%
Karolina	1 626,59	0,00	0%	0,00	0%	1 626,59	100%	0,00	0%	0,00	0%	100%
Könyvtár	4 593,63	0,00	0%	0,00	0%	4 593,63	100%	0,00	0%	0,00	0%	100%
DEPO	3 115,00	0,00	0%	0,00	0%	3 115,00	100%	0,00	0%	0,00	0%	100%
Nádor	3 587,78	284,87	8%	2 704,80	75%	40,09	1%	558,02	16%	0,00	0%	100%
Székház	4 491,40	608,34	14%	1 301,26	29%	1 493,94	33%	1 087,86	24%	0,00	0%	100%
Széna téri lakás	80,00	0,00	0%	0,00	0%	0,00	0%	80,00	100%	0,00	0%	100%
Visegrádi üdülő	682,00	0,00	0%	0,00	0%	0,00	0%	682,00	100%	0,00	0%	100%
Budafoki úti iroda	239,43	0,00	0%	0,00	0%	0,00	0%	96,29	40%	143,14	60%	40%
Hankóczy utca	1 718,00	0,00	0%	0,00	0%	0,00	0%	1 718,00	100%	0,00	0%	100%
Nagytétényi úti lakás	79,60	0,00	0%	0,00	0%	0,00	0%	0,00	0%	79,60	100%	0%
Szántód kemping	14 149,00	0,00	0%	0,00	0%	0,00	0%	14 149,00	100%	0,00	0%	100%
Bonc utca	74,00	0,00	0%	0,00	0%	0,00	0%	0,00	0%	74,00	100%	0%
Tahitótfalu üdülő	1 335,00	0,00	0%	0,00	0%	0,00	0%	0,00	0%	1 335,00	100%	0%
Frankel Leó lakás	177,00	0,00	0%	0,00	0%	0,00	0%	177,00	100%	0,00	0%	100%
Országgház utca/Úri utca	562,98	0,00	0%	0,00	0%	0,00	0%	379,01	67%	183,97	33%	67%

Bérbeadásból származó bevételek:

	Bérleti díjbevételek (8402)		
	2024	2025	Index % 2025/2024
LGK központ	-	-	
Üzemeltetés	0,42	-	0,00%
Projekt Iroda	-	-	
Gépkocsi szolgálat	-	-	
Ügyfélszolgálat	-	-	
Rendezvényszolgálat	-	-	
MTA Titkársága	-	-	
Székház	9,03	16,31	180,62%
Könyvtár	-	-	
Könyvtár - DEPO	-	-	
Nádor Irodaház	44,99	38,59	85,76%
Teréz Irodaház	13,70	17,57	128,25%
Karolina Irodaház	3,81	4,23	110,94%
HTK épület	1,12	1,66	148,29%
Kutatóház Irodaház	79,79	65,65	82,27%
Etele Irodaház	38,95	36,25	93,07%
Victor Hugo Irodaház	64,07	71,96	112,31%
Visegrádi ingatlan	6,21	6,21	100,00%
Lukács Archivum	-	-	
Budafoki utcai iroda	2,50	3,73	149,33%
Kertészet, Zilah utca	0,75	0,78	103,70%
Széna téri lakóingatlan	0,25	0,26	103,70%
Frankel Leó utcai ingatlan	7,06	7,32	103,70%
Bonc utcai ingatlan	-	0,93	
Szántódi kemping	12,00	16,50	137,50%
Tahitófalu üdülő	-	0,50	
Összesen	284,66	288,44	101,33%

- **építési beruházások, felújítások előkészítése, a szükséges beszerzési/közbeszerzési eljárások lefolytatása, a kivitelezési tevékenységekhez kapcsolódó lebonyolítási és műszaki ellenőrzési tevékenység ellátása;**

Az egyes projektek a finanszírozást biztosító Támogatási Szerződés elszámolásában részletesen ki vannak fejtve.

1. projekt: 791; Országház utca 26. szám alatti épület felújítása, tervezés

Részletes műszaki felmérés után, a műemléki értékeket nem érintő, kizárólag az I. emelet 1. és I. emelet 2. számú lakások belső felújítását, lakhatóvá tételét kívántuk ezen projekt keretében elvégezni.

A projekt forrás hiányában előkészített állapotban maradt.

2. projekt: 801; Kutatóház V. emeleti irodákban padlóburkolat csere

Az 506., 507., 508. számú irodák laminált parkettáját kellett cserélni, mivel a fűtőtest meghibásodása miatt elázott és felpúposodott a meglévő laminált parketta.

3. projekt: 802; Nádor Irodaház tetőtér beépítés koncepcióterve

A Nádor Irodaházban rejlő potenciál, a jelenlegi lapostető beépítése. Ennek bemutatására elkészítettük egy látványtervet, amely alkalmas a javaslat vezetői számára történő bemutatásra.

4. projekt: 803; Bonc utca hasznosítási tanulmány

A Bonc utcai telek hasznosítására készítettünk egy beépítési javaslatot, látványtervekkel, alaprajzokkal. A dokumentáció tervtanácsi bemutatásra alkalmas.

5. projekt: 804; Kecskemét tetőtérbeépítés koncepcióterve

A Kecskemét, Rákóczi út 3. szám alatti ingatlanban az MTA-nak két albetét is a tulajdonában áll. Az emeleti ingatlant sok éve, a felette lévő tető beázása miatt nem tudjuk hasznosítani. Lokális javítások folyamatosan történnek, de végleges megoldást kizárólag a rossz állapotú tető cseréje adna. A Társasház Közös Képviselője nyitott lenne egy tetőtérbeépítési koncepció Közgyűlés elé vitelében, ezért elkészítettük egy látványtervet, amely alkalmas a tulajdonostársak és az MTA vezetői számára történő bemutatásra.

6. projekt: 805; Teréz IH bauxit betonos lépcsőház dúcolása

A műemlékvédelem alatt álló Batthyány palota komplett diagnosztikai vizsgálatát a Consultant Management Integral Vállalkozói és Kereskedelmi Kft. végezte el 2018-ban. A szakvélemény egy helyen talált sürgős beavatkozásra szoruló épületszerkezetet, a hátsó lépcsőház bauxitbetonból készült pihenőlemezeinél és peremgerendáinál. Mivel számítással a teherbírásuk nem volt igazolható, 5 éven belüli cseréjüket javasolták. Megterveztettük a bizonytalan állapotú szerkezet megerősítését és - költséghatékonyági okból - a dúcolást készítettük el.

7. projekt: 806; Szeged, Középfasor 66. szám alatti lakóépület elbontása utáni változási vázrajz földhivatali ügyintézése

Az épület bontása 2024. nyarán megtörtént, a változási vázrajz elkészítése és földhivatali benyújtása folyamatban van.

8. projekt: 807; KIK I. emeleti Katalógusterem festése, padlószőnyeg csere

Az MTA Könyvtár és Információs Központ felkérésére lebonyolítottuk a Katalógusterem teljes felújítását: padlószőnyeg csere, falazat csiszolása, glettelése, festése, radiátorok és radiátorcsövek mázolása, új energiatakarékos lámpák beszerzése és beszerelése.

9. projekt: 808; Székház földszinti étterem, részleges fan-coil vezeték csere

Az Akadémiai Klub Étterem F005. számú helyiségében a padlóban lévő fan-coil vezeték szivárgása a falon megjelenő vizesedéssel vált láthatóvá, ezért a meglévő cső bennhagyása mellett új nyomvonalat építettünk ki a fa lábazatban, a helyiséget kiszolgáló két berendezés működése érdekében.

10. projekt: 809; Nádor Irodaház III. emeleti vizesblokk felújítása

Az irodaház III. emelet 348-as teakonyha/zuhanyzó helyiségeiben is felváltak a kerámialapok, melyek cseréjét a helyiség teljes felújításával együtt elvégeztettük.

11. projekt: 810; Nádor Irodaház III. emelet vízlágyító berendezés áthelyezése

Az irodaház III. emeleten elhelyezett vízlágyító berendezése nem megfelelő helyen volt, ezért áthelyezés vált szükségessé. Végül maradt a folyosón, de egy zárt szekrénybe került elhelyezésre.

12. projekt: 811; Nádor Irodaház III. emelet irodai lámpacsere

Az irodaház III. emelet 331. sz. irodájába új lámpák kerültek felszerelésre, illetve a villanszerelést utáni festési, javítási munkák.

13. projekt: 812; Székház földszinti ruhatár feletti szennyvízvezeték-szakasz cseréje

A Székház földszint bal oldali ruhatárának mennyezetén szennyvíz foltok jelentek meg, mivel a ruhatár felett lévő mosdóhelyiségben futó korrodált szennyvíz vezetékszakasz eltömődött. Ennek cseréje vált szükségessé.

14. projekt: 813; Karolin irodaház A épület homlokzatok veszélytelenítése

(üzemeltetési referens közreműködésével)

A Karolina Irodaház „A” irodaépület homlokzatain legutóbb kb. 10 évvel ezelőtt történt meg a feltáskásodott, levált vakolatrészek eltávolítása, a homlokzatok veszélytelenítése. Az épület homlokzati vakolata annyira előregedett, meglazult az évek folyamán, hogy rendszeressé vált a vakolathullás. Mivel ez a terület az udvari fő közlekedési útba esik, ez állandó balesetveszélyt jelentett. Részben az épület műszaki állapotát, állagát, részben az ott dolgozók testi épségét, illetve gépjárműveiket veszélyeztető hiba elhárítása indokolt volt. A projekt elvégzésére meghívásos pályázat útján, több kivitelező cégtől kértünk be árajánlatot a műszaki kiírás figyelembevételével, elsősorban az alpin technikával elvégzendő teljes falfelület mechanikai vizsgálatára, a meglazult vakolatrészek eltávolítására, a levert falszakaszok mélyalapozására, és a bontott anyagok és hulladékok elszállítására. A munka határidőre, hiánytalanul elkészült.

15. projekt: 814; Beléptető rendszer kiépítésének I. üteme: Kutatóház, Nádor IH SZ-25/2025. Támogatói Okirat

Az MTA Létesítménygazdálkodási Központ által üzemeltetett épületek egy részében beléptető rendszer működik. A kiemelt irodaházakban (Székház, Nádor, Budaörsi úti Kutatóház) a beléptető rendszer azonosító kártyájához nyomtató szolgáltatás is tartozik. A belépőkártya, azon kívül, hogy lehetőséget ad a felhasználójának az elektromos kapun való áthaladásra, rögzíti is a belépő azonosítóját, valamint a be- és kilépés idejét. A kártyát a működtető szoftverhez tartozó nyomtató és rendszerazonosító hozza létre.

Ezen rendszereknek mind a szoftver, mind a hardver része elavult. A rendszer nem egységes, az adatok lehívása csak részben volt lehetséges. Célként tűztük ki, hogy az

összes épületből beérkező adatok egy helyre érkezzenek (központi szerver) és ezen adatok bármikor külső segítség nélkül lehívhatók legyenek, továbbá adott kártya, sorompó, kapu, vagy zárt területre vezető ajtók is monitorozhatók legyenek.

Ahol ez megoldható volt, a felújítás elsősorban a meglévő vezetékhálózat felhasználásával történt; a ráfűzött eszközök, leolvasók, kaputelefonok, sorompónyitók stb. cseréje és a szoftverre illesztése mellett.

A szoftver és az eszközök kiválasztásánál elsődleges cél a szabad hozzáférhetőség és a kereskedelembe kapható alkatrészellátás volt az elsődleges cél. Ajánlatkéréssel két céget kerestük meg. A beérkezett ajánlatok közül a MONTEL Informatikai Kft. (1155 Budapest, Mézeskalács tér 18.) ajánlata felelt meg. A kivitelező mellett szólt továbbá, hogy a Székház esetében az üvegszálalás hálózatépítésben már sikeresen együttműködtünk.

Az alábbi épületeket érintette az eddig megvalósult korszerűsítés:

Kutatóház

A teljes beléptetőrendszer cseréje mellett, bővítésre is volt szükség. Az épület nem minden bejárata volt beléptetővel biztosítva, így a ki- és bejutás kontrollja nem tudott megvalósulni. Most ez kiküszöbölésre került, emellett új elektronikát kapott a beléptető sorompó és csatlakoztatva lett az elektromos autó töltőpontja is.

Nádor Irodaház

A teljes beléptetőrendszer cseréje mellett, további szolgáltatásokkal bővítettük a rendszert. Az alapszolgáltatások mellett további elektronikus átjárók létesültek, melyekkel, ha szükséges, nyomon követhetők mozgások, és lehetővé vált a személybejáró befelé, valamint a teherbejáró kifelé történő nyitása is, egyedi rendszerbeállítás után. Itt is integráltuk az elektromos autó töltőpontját is a rendszerbe. A megvalósítás határidőre elkészült.

Teréz Irodaház

Mivel eddig itt nem volt, új beléptetőrendszert kellett kiépíteni, teljes vezetékhálózattal. A viszonylag egyszerű, egybejáratos épület most egy alapkiépítést kapott, melynek bővítését az Irodaház funkciójának meghatározása után lehet eldönteni.

Az új rendszer működéséhez beszerzésre került egy Zebra ZC100 Card Printer 300dpi Single Side kártyanyomtató.

A Támogatási szerződés további épületei:

A **Könyvtár és Információs Központ** jelenlegi beléptető rendszerére a Használó könyvtári időpontegyeztető modult fejlesztett, ezért kompatibilitási kérdések merültek fel, melynek megnyugtató tisztázásáig a projekt nem indítható.

A **Székház** esetében a felújított 3. emelet egy teljesen új, de nem kompatibilis rendszert kapott, ezért itt is áttekintés szükséges.

Az **Etele Irodaház** esetében a hasznosítási koncepció kialakításáig a jelenlegi rendszer is megnyugtató szolgáltatást nyújt.

16. projekt: 815; Székház terrazzo javítása

A Székház Gondnoksága észrevételezte, hogy a fölépcsőházban a földszinten és az I. emeleten, a férfimosdó előtt a terrazzo burkolat kitört, hiányos, botlást okozhat. A hiányzó elemek pótlása elkészült.

17. projekt: 816; Budafoki út 31. fsz. 2. iroda vizesblokk kialakítása

SZ-24/2025. Támogatói Okirat

Az MTA az SZ-24/2025. számú támogatói okirattal, vissza nem térítendő pénzügyi támogatást nyújtott a Budafoki út 31. vizesblokk kialakítására.

Első lépésben az elektromos és gépész tervek szerint a mosdó és az irattár elkészült, továbbá a teakonyha kialakításának előkészítését is elvégeztük.

2025 december végére egy praktikus, igényes teakonyha is beépítésre került, ezzel vált teljessé a vizesblokk kialakítása.

18. projekt: 817; Székház forgalomtechnikai terv

Az MTA 200 rendezvények idejére az MTA Székháza előtti területre közterület-használati engedély kérelemhez volt szükséges az épület előtti parkoló forgalmi rendjének felülvizsgálata, forgalomtechnikai terv készíttetése.

19. projekt: 818; Karolina Irodaház A épület tető állagvédelmi munkái

(üzemeltetési referens közreműködésével)

A Karolina Irodaház „A” épületének esetében 2017-18-ban elkészültek a tetőszerkezet legsürgősebb megerősítési munkái. 2019-ben terveztük az előregedett cserépfedés cseréjét, a faszerkezetek kisebb javítási munkáit, faanyagvédelmi kezelését és a tető belső felületén új hőszigetelés kialakítását. A munkák során felújítottuk volna a bádogos szerkezeteket és a tetőtérben kisebb vakolatjavításokat is végeztünk volna. Az eltelt időszakban sajnos nem sikerült anyagi forrást szerezni a felújításra, ezért szükségszerűvé vált az évek során korrodálódott héjazat és bádogos szerkezetek átvizsgálása, javítása.

A projekt elvégzésére meghívásos pályázat útján, több kivitelező cégtől kértünk árajánlatot a műszaki kiírás figyelembevételével, elsősorban az alpin technikával elvégzendő teljes tetőfelület mechanikai vizsgálatára, a sérült/elmozdult cserepek cseréjére/igazítására, a kéményszegélyek állapotfelmérésére, a falszegélyek illeszkedésének vizsgálatára, az ereszcsontra tisztítására és kisebb javításaira, és a bontott anyagok és hulladékok elszállítására. Részben az épület műszaki állapotát, állagát, részben az ott dolgozók testi épségét, illetve gépjárműveiket veszélyeztető hiba elhárítását indokolt volt elvégeztetni

20. projekt: 819; Kutatóház V. és IX. emeleti ablakcsere, redőnybeépítés SZ-18/2025. Támogatói Okirattal

Az MTA az SZ-18/2025. számú támogatói okirattal, vissza nem térítendő pénzügyi támogatást nyújtott a Kutatóház Toronyépület homlokzati nyílászárók cseréjére.

A vállalt feladat értékének jelentős részét tette ki a nyílászárók anyagdíja.

A Kivitelező a Toronyépület V. és IX. emeletén meglévő 82 darab nagyméretű ablak és redőny cseréjé, megfeszített ütemterv alapján és hétvégi munkavégzéssel 2025. október 18-án készre jelentette.

21. projekt: 820; Kutatóház, Csarnoképület pincei fűtési strangelzárók cseréje SZ-19/2025. Támogatói Okirattal

A támogatásból megvalósítottuk a Csarnoképületben előregedett fűtési csőhálózat és a hozzájuk tartozó pincei elzárók cseréjét. Eddig csak az egész épület fűtésének egyben történő elzárására volt lehetőség, mostantól strangonként ez megoldható. Ezzel a működést biztonságosabbá és hatékonyabbá tettük, az esetleges csőtörés esetén csak az érintett szakaszt kell kizárni a javítás idejére.

A vállalkozói szerződés egy alkalommal – a határidő tekintetében - közös megegyezéssel módosításra került, az új határidő 2025. november 30. lett. A kivitelező az elkészült munkát 2025. november 14-én készre jelentette. A tartalékkeretből 0,2 MFt + ÁFA felhasználásra került, mert két raktár – közetminták és könyvtári polcokon lévő könyvek – kiürítését nem tudtuk házban belül elvégezni. A műszaki átadás-átvételt 2025. november 17-én lefolytattuk és kiállítottuk a teljesítésigazolást.

22. projekt: 821; Kutatóház, Toronyépület központi HMV rendszer kiváltása SZ-20/2025. Támogatói Okirattal

A támogatásból megvalósítottuk a tervezett sziget-jellegű használati melegvíz termelést a Toronyépületben, azaz szigetelt új vízcsöveken keresztül rövidebb távon jut el a három emeletenként felszerelt villanybojlerből a melegvíz a felhasználókhoz.

23. projekt: 822; Nádor Irodaház földszinti fan-coil alapvezeték csere SZ-12/2025. és SZ-32/2025. Támogatói Okirattal

A nyújtott támogatásból a Nádor Irodaházban meglévő 25 éves - fém, korrodált és többször kilyukadt - földszinti fan-coil alapvezeték kiváltását, egy új pincei alapvezeték, felszálló vezeték és kapcsolódó bekötések tervezését és kiépítését végeztük el. Ezzel a 2024-ben megkezdett munkát folytattuk, amikor is a csővezetékek cseréje és szigetelése történt meg, a tetőn lévő készülékektől a földszinti osztóig és gyűjtőig.

A kivitelező az elkészült munkát 2025. december 10-én készre jelentette.

24. projekt: 823; Teréz Irodaház légtechnika kivitelezés

A rendezvényterem hűtése és fűtése elavult, részlegesen működőképes. Nagyobb tömeg fogadásakor, rövid idő alatt elhasználódik a levegő, a szellőztetés nem megoldott. A körút nagy forgalma erős zaj- és kipufogógáz-terhelést jelent, így a közterület felé történő szellőztetés csak esetileg jelent megoldás. A kivitelezésre forráshiány miatt nem került sor.

25. projekt: 824; Teréz Irodaház 06-0358 nyilvántartási számú lift felújítása SZ-22/2025. Támogatói Okirattal

A Teréz Irodaházban üzemelő 06-0358 nyilvántartási számú személyfelvonó ajtómozgató mechanikai csúszó- kopó alkatrészei elhasználódtak, vezérlése elavult, az elektromos vezetékek, kábelek, a függesztőkötelek szintén elhasználódtak, a szabályzó és vezérlő egységeik meghibásodásakor a szükséges alkatrészek már nem voltak beszerezhetők. Ezért a személyfelvonó teljes korszerűsítését elvégeztük, mind a vezérlés, mind a kabin teljesen megújult.

26. projekt: 825; Kutatóház videokamera rendszer kiépítése

Üzemeltetői felvetés volt, finanszírozás hiányában nem valósult meg.

27. projekt: 826; Teréz Irodaház MTA homlokzati tábla kihelyezése

Az Irodaház homlokzatára egy 80*30 cm-es mészko tábla kihelyezését kérték, MAGYAR TUDOMÁNYOS AKADÉMIA TERÉZ IRODAHÁZ felirattal

28. projekt: 827; Etele Irodaház közös területek világítás korszerűsítése SZ-21/2025. Támogatói Okirattal

A MTA az SZ-21/2025. számú támogatói okirattal bruttó 4,06 Mft vissza nem térítendő pénzügyi támogatást nyújtott az Etele Irodaház közös területek világítás korszerűsítésére.

A felújítás során a földszint és a II. emelet közös terein meglévő előregedett lámpatestek kerültek cserére, a mai korszerű energiatakarékosági követelményeknek megfelelően, egyúttal mozgásérzékelők kerültek felszerelésre. Ezzel a korábbi években megkezdett korszerűsítési feladatot folytattuk, illetve fejeztük be.

29. projekt: 828; Teréz Irodaház folyosói világítás felújítása SZ-23/2025. Támogatói Okirattal

Az MTA az SZ-23/2025. számú támogatói okirattal vissza nem térítendő pénzügyi támogatást nyújtott a Teréz Irodaház Wi-Fi, és folyosó világítás korszerűsítésére.

A Teréz Irodaházban nem volt Wi-Fi kiépítve. Ezen hiányosság pótlása érdekében új, bővíthető Wi-Fi rendszer kiépítését kezdtük el.

A világítás korszerűsítés kivitelezése során az I., II., III., és IV. emeleti folyosók lámpatestei és kapcsolói kerültek cserére, a mai korszerű energiatakarékosági követelményeknek megfelelően.

A 2025. augusztus 29-én kelt szerződésben előírt 60 napos befejezési határidő előtt a kivitelező a munkát készre jelentette.

30. projekt: 829; Kutatóház VI. emeleti ablakcsere, redőnybeépítés

Az V. emeleten az összes, a IX. emeleten pedig az Üdülési Központ által használt irodákban II. ütemben megtörtént az ablakcsere, előkészítettük a feladat folytatását.

Ezért a VI. emelet Budaörsi út felőli oldalának ablakcseréjére is kértünk be árajánlatot. Forrás hiányában azonban a kivitelezést nem tudtuk megkezdeni.

31. projekt: 830; Nádor Irodaház fan-coil vezetékcseréje II. ütem

A Nádor Irodaház fan-coil hálózata és a bekötött készülékek 22 évesek múltak. A folyamatos üzemeltetésük során a vascső hálózat elrozsdásodott, több helyen is lyukak keletkezhetnek rajta. Emiatt 2025-ben a legrosszabb állapotban levő szakaszok cseréje megtörtént. A II. ütemben a még megmaradt vascsővek cseréjét terveztük, de forráshiány miatt nem került megvalósításra.

32. projekt: 831; Kutatóház hőközpont szigetelése

Üzemeltetői felvetés volt, finanszírozás hiányában nem valósult meg.

33. projekt: 832; KIK hőközpont szigetelés

Üzemeltetői felvetés volt, finanszírozás hiányában nem valósult meg.

34. projekt: 833; Teréz Irodaház új wi-fi hálózat kiépítése SZ-23/2025. Támogatói Okirattal

A Teréz Irodaház működéséhez elengedhetlenné vált a WiFi hálózat kiépítése. Mind a tűzjelző rendszer, mind a porta elérhetősége megkívánta egy új digitális vonal kiépítését, amit egy hálózati szolgáltatótól rendeltünk meg.

35. projekt: 834; Budapest, I. kerület Országház utca 26. tetőfelújítás

A júliusi viharban megmozdult cserepek eltávolítása, pótlása, illetve helyreállítása vált szükségessé, melyet bejelentettünk a biztosítónak. A munka érintette mind az utcai, mind az udvari oldalt. Műemlék-felügyelővel előzetesen egyeztettük a cserepek pótlásának módját: az utcai fronton cserép-pótlás csak eredeti cseréppel volt lehetséges.

A kivitelezés során az alábbi feladatokat végezték el: tetőcserép héjalásának javítása kb. 300 cserép mozgatása – elmozdult, szétfagyott cserepek leszedése, ép cserepek helyretétele, hiányzó cserepek pótlása -; időjárásnak kitett helyeken cseréplécezés ellenőrzése, szomszédos ingatlanok tetősík fölé nyúló falai felőli részen és a kéménytöveknél a cserepezés és fal közötti résnél habarcsos tömítés készítése, vízszintes ereszcatorna tisztítása, lejtések ellenőrzése, függőleges ereszcatorna duguláselhárítása a belső udvaron le- és visszaszereléssel, hiányzó Meidinger tárcsa pótlása.

36. projekt: 835; Etele Irodaház homlokzatfelület-tisztítás próba

Az Irodaház homlokzata szennyeződött, néhány helyen graffitis, lokális festés javításokkal. Mivel a homlokzat hőszigetelését és felújítását megterveztettük, de forrás

hiányában a munka nem tudott megkezdődni, felmerült az a gondolat, hogy a homlokzatot nagynyomású mosással rendezett állapotba hozzuk. Először próbamosást végeztettünk két panelen a parkoló végén (29-es, 30-as), két módon:

1. Nagynyomású vizes mosással, mely után a moha lejött, a mohásodással érintett felületeken a teljes festékréteg levált, így jelenleg a csupasz beton kilátszik, a korábbi hajszálrepedések helyén a betontakarás is lejött, a levált betontakarás alatt láthatóvá váltak a korrodált vasak, a festék egy rétege is több helyen levált, így a festett javítások és a graffiti is újra látszik. Az eljárás során az ablak mögötti iroda jelentős mértékben beázott.

2. Biológiai lebomló vegyszerrel, csökkentett nyomással történő mosással, mely után a moha ugyancsak lejött, a mohásodással érintett felületeken a teljes festékréteg levált, így itt is jelenleg a csupasz beton látszik, a korábbi hajszálrepedések helyén a betontakarás is lejött, a levált betontakarás alatt láthatóvá váltak a vasak, a festék egy rétege is több helyen levált, így a festett javítások és a graffiti is újra látszik, azonban az alacsonyabb nyomásnak köszönhetően, illetve azért, mert a redőnynél nem irányította be a vízsugarat a szakember a redőnyvezetőkhoz, a redőnytok és így a mögöttes iroda nem ázott be.

Összegezve közvetlenül a mosás után nem tapasztaltunk különbséget a csak vízzel, illetve vegyszerrel történő mosás között.

37. projekt: 836; Kutatóház hátsó bejárati ajtó javítása

A Kutatóház hátsó kijárati ajtaja ismét nem volt csukható, mert az ajtót tartó zsanérok kiszakadtak. A feladat elvégzését a karbantartók alumíniumhegesztő és egyéb szerszám hiányában nem tudták elvégezni. Az ajtócsere, illetve elektromos ajtó beépítése egy millió forint körüli összeg lett volna, így a döntés a javításra esett

38. projekt: 837; Etele Irodaház parkolóbővítés, kerékpártároló kialakítása

Bérlői visszajelzések alapján igény lenne a meglévő gépkocsiparkoló bővítésére, a parkoló könnyebb megközelítésére és kerékpártároló kialakítására.

A helyszínen egyeztetünk az aulában lévő tükörmozaik New Yorkban élő, de éppen Magyarországon tartózkodó alkotójával, Böröcz Andrással, és az MTA Művészeti Gyűjteményének munkatársával; a művész a mozaik átalakításához előzetesen hozzájárult, azonban az átalakításnak is van anyagi vonzata, így ezt a projektet sem tudtuk forrás hiányában kivitelezni.

A kerékpártároló lehetséges helyét is kijelöltük, árajánlatokat kértünk fedett kerékpártárolókra, illetve a Székházban fel nem használt kerékpártámaszokat is átvitettük az Irodaházba. A kerékpártároló kialakítása forráshiány miatt nem valósult meg.

39. projekt: 838; Székház Elnöki iroda ablak ideiglenes hangszigetelés visszabontása

Szükségessé vált az elnöki iroda 2 ablakán fentlévő ideiglenes hangszigetelő üveg és az azt tartó tokszerkezet roncsolásmentes visszabontása, a székház épületének 1C üteme (homlokzati nyílászárók felújítása) miatt.

40. projekt: 839; HTK csőtörés miatt bekövetkezett károk helyreállítása

A HTK B. tömb I. emeletén az egyik nyomóvezetéken lévő szűkítő eltörött, jelentős beázást okozva. Biztosítóval egyeztetve nagy területen padlószőnyeg cserét kellett végezni, illetve további irodákban padlószőnyeg tisztítását javasolták, illetve fogadták csak el. E mellett az érintett irodákban a bepenészedett falakat is festeni kellett. A kivitelezés még folyamatban van, a biztosítóval történő elszámolással együtt.

41. projekt: 840; Székház, épületfelügyeleti és biztonságtechnikai központ kialakítása gépkocsiszolgálat korábbi pihenőjéből

Igény mutatkozott a korábbi gépkocsiszolgálat pihenőjéből épületfelügyeleti és biztonságtechnikai központ kialakítására. A feladatra kiküldött árajánlat kérésre három árajánlat érkezett. A kivitelezés keretében összesen két helyiség és az előtér, elbontásra és elszállításra kerültek nagyméretű ablakrácsok és a padlószőnyegezés, parkettajavítás, csiszolás, lakkozás, festés, mázolás, villanszerelés történt, illetve készült egy nagyméretű kábelcsatorna a pince irányába.

42. projekt: 841; Nádor Irodaház földszint 8. számú iroda felújítása

A Nádor Irodaházban több iroda erősen felújításra szorul. Első lépésként a földszint 8-as számú iroda teljes felújítása történt meg, festés, fűtőtestek, ablakok mázolása, villanszerelés, parketta felújítása, csiszolása, lakkozása. A mázolás miatt a fűtőtestek leszerelésre kerültek, azonban a leszerelés közben technológiai hiba és okozatként parketta felázás történt, mit az LGK felelősségbiztosítása terhére bejelentettünk a biztosítónak. A kárrendezés megkezdődött.

43. projekt: 842; Székház jobb oldali ruhatár átalakítása

Megszűnt a főlépcső jobb oldalán lévő ruhatár ideiglenes műtárgy tárolási feladata, ezért ismét ruhatári funkcióra alakítottuk vissza. A kivitelezés során feladat volt a bádogos szerkezetek és védőtető bontása, elszállítása, OSB padlóvédelem elbontása, kőműves- és festés javítások.

44. projekt: 843; Székház alelnöki folyosó átalakítása

Megszűnt az alelnöki tárgyaló ideiglenes műtárgy tárolási feladata, ezért eredeti állapotba kellett visszaállítani. A kivitelezés során feladat volt a rácsok és erősített gipszkarton fal elbontása és elszállítása, padlószőnyeg felszedése, kőműves- és festés javítások.

45. projekt: 844; HTK B tömb csőtörés utáni szőnyegtisztítás

A HTK B. tömb I. emeletén az egyik nyomóvezetéken lévő szűkítő eltörött, jelentős beázást okozva. Biztosítóval egyeztetve nagy területen padlószőnyeg cserét kellett végezni, illetve további irodákban padlószőnyeg tisztítását javasolták, illetve fogadták csak megtérített a biztosító.

- **rendezvények szervezése, az azokkal kapcsolatos feladatok ellátása az MTA elnökének vonatkozó határozatában foglaltak szerint;**

2025. évben az **MTA Székház termeiben** 620 rendezvény került lebonyolításra a Rendezvényszolgálat szervezésében. Ez a szám a korábbi évekhez képest nyilván emelkedést mutat, igazán sok rendezvény 2025. május elejétől volt.

A nem akadémiai fizetős rendezvények száma 6, a kedvezményes rendezvényekkel és a befogadott osztályrendezvényekkel együtt 30 fizetős rendezvény hozta az összesen 25,73 Mft bruttó bevételt. A számos akadémiai rendezvények miatt nagyobb számú rendezvény befogadására nem volt lehetőség.

Az MTA Titkársági és Testületi rendezvényeinek, illetve a saját köztestületi feladatainak ellátásából következően díjmentességet élvező rendezvények száma 422 (Bolyai terem együtt, külső helyszíneket nem számolva).

Doktori Tanács rendezvényeinek száma összesen 51 darab, külső helyszíneket nem számolva.

A nem akadémiai rendezvények száma 41 volt. Ezen rendezvények közé tartozik a Kutatóintézetek teremigénylés rendje szerinti befogadott rendezvényei, illetve az MTA Vezetősége által jóváhagyott térítésmentes rendezvények.

Kedvezményt kapott nem akadémiai rendezvények száma 22, ezen rendezvényekből befolyt bevétel 14 millió Ft bruttó bevételt eredményezett.

A nem akadémiai fizetős rendezvények száma **6**, az igénybevett szolgáltatásokkal együtt **majdnem 10 Mft bruttó** bevételt eredményeztek.

MTA Tudományos Osztályai által befogadott rendezvények száma **78**, 2 rendezvényből folyt be 1,6 Mft bruttó bevétel.

**Az MTA Székház üléstermeinek és a kapcsolódó szolgáltatások (technika, személyzet) díjainak bevételeiről
2025. január 1. - december 31. között**

	Titkársági és Testületi rendezvények 201, 205	Doktori Tanács rendezvényei 202	Térítésmentességet kapott rendezvények 203	Fizetős rendezvények 211	Kedvezményt kapott rendezvények 204, 208	MTA Osztályok által befogadott rendezvények 212	Összesen / nettó	Összesen / bruttó
Rendezvények száma	422	51	41	6	22	78	620	
Tényleges bevétel	0	0	0	7 837 160	11 157 150	1 265 000	20 259 310	25 729 324
Összesen nettó	0	0	0	7 837 160	11 157 150	1 265 000	20 259 310	
Összesen bruttó	0	0	0	9 953 193	14 169 581	1 606 550	25 729 324	

Rendezvény statisztika helyszín szerinti jellemzői:

A Díszteremben 72 rendezvény bruttó 19 Mft bevételt eredményezett, ennek nagy része a hétvégén rendezésre kerülő Candlelight koncertek

A 2. legtöbb bevételt generáló terem a Felolvasóterem, 134 rendezvénnyel és bruttó 3 Mft bevétellel.

A Nagyterem 80 rendezvénye bruttó 2,8 M Ft bevételt termelt.

A virtuális termekben (ZOOM konferenciák) megtartott rendezvények száma 243, ami nagyfokú terhelést jelent a rendezvényszervező kollégák és természetesen a technikus kollégákra is, nem a bonyolultságban, hanem a folyamatos készenlétben/részvételben, valamint az ezekhez többször tartozó hibrid rendezvények technikai összeszerelésében.

Terem kihasználtság kimutatás
2025. május 01 - december 31.

	Titkársági- Testületi rendezvények	Doktori Tanács rendezvények	Külső témák/men-tes rendezvények	Külső kezdvezmé- nyes rendezvények	Külső fizetés rendezvények	Osztályren- dezvények	Kihasználtság összesen:	kihasználtság 2025. év/azaz 134 nap	bevétel	bevétel
	alkalom	alkalom	alkalom	alkalom	alkalom	alkalom	alkalom	%	Ft, nettó	Ft, bruttó
Díszterem	40	2	10	18	10	19	99	74	15 296 850	19 427 000
Elnöki Tanács terem	51	5	2	5	0	5	68	51	0	0
Felolvasóterem	37	15	19	10	0	32	113	84	2 495 060	3 168 726
Képes terem	27	18	10	3	12	12	82	61	195 500	248 285
Kisterem	17	18	8	1	0	34	78	58	0	0
Krúdy-terem / Kiállítási terület	32	19	1	5	1	13	71	53	45 000	57 150
Nagyterem	42	5	0	4	0	54	105	78	2 226 900	2 828 163
Tudós Kávézó	120	0	1	2	0	0	123	92	0	0
összesen:	366	82	51	48	23	169	739	69	20 259 310	25 729 324

Székház rendezvények statisztikája

A kategóriákat az MTA teremigénylés rendje szerint adjuk meg.

Rendezvény fajta	Kedvezmény mértéke	Rendezvények darabszáma					
		2020	2021	2022	2023	2024	2025
MTA testületi ülések	100%	143	55	87	98	120	141
MTA titkársági rendezvények	100%	71	54	128	88	62	145
Doktori Tanács rendezvényei (202)	100%	89	17	47	48	0	51
Akadémiai székfoglalók	100%	24	11	44	52	0	42
Tudományos Osztályok rendezvényei, bizottsági ülései (205, 212) MTA200	100%	64	40	92	39	3	172
MTA Titkársági rendezvények összesen:		391	177	398	325	185	551
MTA érdekeltségű és egyéb tudományos rendezvények (osztályok, bizottságok, szövetségek stb.)	50%	38	21	14	10	7	4
SZIMA rendezvények	100%	4	5	11	18	0	5
MTA kutatóközpontok, intézetek (évi 3 alkalommal)	100%	19	2	2	0	0	4
MTA kutatóközpontok, intézetek (évi 3 alkalom felett)	50%	0	0	3	4	0	1
Akadémiai Klub Egyesület koncertek (évi 9 alkalomig)	100%	1	1	3	4	0	3
Akadémiai Klub Egyesület koncertek (évi 9 alkalom felett)	0%	0	0	0	0	0	0
MTA intézmények rendezvényei összesen:		62	29	33	36	7	17
Kormány, minisztériumok által szervezett rendezvények	vegyes	1	1	0	0	0	0
Külső cégek rendezvényei	0%	5	7	29	11	4	6
Külső cégek rendezvényei	vegyes	18	24	66	50	7	46
Külső szervezetek, cégek rendezvényei összesen:		24	32	95	61	11	52
Rendezvények összesen:		477	238	526	422	203	620

Egyéb helyszíneken tartott rendezvények:

A HTK nagy előadó termében 58 rendezvény volt tavaly egész évben, ebből saját technikus volt 47 alkalommal, 11 alkalommal külsős technikust kértünk fel

A Budapest VI. Teréz krt-i épület 2025 évi rendezvényei:

Hónap	Doktori védés	Bábszínház	Egyéb	megjegyzés
Január	6	5	2	filmforgatás
Február		5	1	filmforgatás
Március	2	3	1	Rurik Imre rendezvény
Április	2	4	1	MET Közgyűlés
Május	3		1	Opus díjátadó
Június	2			
Július				
Augusztus				
Szeptember	1			
Október		2		
November	1	1		
December		2	1	MOTESZ rendezvény
össz:	17	22	7	

- az MTA Székházában a köztestületet szolgáló Tudós Kávézó üzemeltetése;

A Magyar Tudományos Akadémia Létesítménygazdálkodási Központja (1112 Budapest, Budaörsi út 45.) a TUDÓS KÁVÉZÓ (1051 Budapest, Széchenyi István tér 9.) elnevezésű vendéglátó egységben tevékenységet 2022. szeptemberétől nem végez. Ezen időponttól a Gasztronómiai Klub Étterem végez szolgáltatást az MTA Titkársággal kötött szerződés alapján.

- az MTA tagjai és az arra jogosultak hivatalos célú személygépkocsival történő személyszállítása;

A Létesítménygazdálkodási Központ Gépkocsiszolgálatának alapfeladata:

- MTA hazai, külső és tiszteleti tagjai,
- Széchenyi Irodalmi és Művészeti Akadémia tagjai,
- MTA Titkárság köztisztviselői, munkavállalói,
- MTA LGK, MTA Könyvtár és Információs Központ, és a Széchenyi Irodalmi és Művészeti Akadémia munkatársai,

- a MTA vendégei, igénylésre történő hivatalos célú utazási (szállítási) igényeinek kielégítése.

- a kezelésében lévő gépjármű-állomány teljes körű üzemeltetése;

A gépjárműpark működésének statisztikai adatai:

Éves összes üzemanyag felhasználásunk: **6,03 M Ft**, ez összesen: 10 480,65 liter (benzin: 9 718,28 liter, gázolaj: 762,37 liter)

Az üzemanyag beszerzés a központosított közbeszerzésen keresztül valósult meg, a KM01UKAR23 számú szerződéshez önként csatlakozóként, szállítója a MOL Nyrt.

Az üzemanyag ára többször változott, az éves átlagár: 575,02 Ft/liter volt. A 2024. évi átlaghoz (588,97 Ft/liter) képest 13,95 Ft/literre csökkent.

Évi összes (flotta által teljesített) kilométer teljesítésünk: 135 141 km

- városban: 94 280
- városon kívül (vidék): 40 861

Havi bontásban: (2025 évi göngyöltett futásteljesítmény : 135141 km)

futásteljesítmény	havi km
január	12 710
február	12 139
március	9 416
április	10 972
május	12 148
június	11 653
július	8 099
augusztus	8 273
szeptember	12 782
október	13 182
november	15 248
december	8 519

Üzemanyag felhasználás havi bontása,

üzemanyag	felhasználás literben	felhasznált üzemanyag ára	átlagár liter/forint
január	1 064,38	658 862	619,01
február	1 077,56	654 259	607,17
március	841,25	491 175	583,86
április	943,74	533 604	565,41
május	1 040,00	586 040	563,50
június	969,20	554 536	572,16
július	695,96	395 266	567,94
augusztus	641,27	360 925	562,83
szeptember	946,95	537 245	567,34
október	772,41	432 311	559,69
november	936,37	525 139	560,82
december	551,56	297 178	538,80

2025. évi

göngyölített:

10 480,65

6 026 540

575,02

Gépkocsi-szolgálat kezelésében 2025. december 31.-én 13 db. személygépkocsi volt

	forgalmi rendszám	gyártmány típus	a gépkocsik kilométeróra szerinti teljes futásteljesítménye (2025. december 31.-én)
1.	NLJ-432	Volkswagen T6 Caravelle	113 131
2.	NLJ-434	Skoda Superb	238 885
3.	NLJ-435	Skoda Superb	166 457
4.	NLJ-436	Skoda Octavia	180 489
5.	NLJ-437	Skoda Octavia	230 202
6.	RUZ-456	Skoda Octavia	106 330
7.	RUZ-457	Skoda Octavia	146 826
8.	RUZ-458	Skoda Octavia	115 434
9.	PNL-277	Skoda Fabia	68 085
10.	AO FJ-348	Skoda Elroq	2 457
11.	AO FJ-398	Skoda Elroq	2 087
12.	AO IH-363	Skoda Superb	6 709
13.	AO IH-364	Skoda Superb	3 927

A személygépkocsii átlagos teljes futásteljesítménye:

106 232

1 db áruszállító utánfutó

	forgalmi rendszer	gyártmány típus	terhelhetőség (kg)
1.	AI JM-273	Trailer Europe Ten2 Alfa	605

Főbb események,

- Február hónapban az üzemeltetési feladatok gyorsabb és költséghatékony ellátásának érdekében, 1 db teherszállító könnyű utánfutót szereztünk be.
- A Magyar Tudományos Akadémia elnökének 3/2025. (III.7.) számú határozatának 7. § (1) bekezdésének „Az Akadémia a fenntarthatóság szem előtt tartásával törekszik a gépjármű flottájának zöldítésével a CO2 kibocsátás csökkentésére.” rendelkezése szerint, üzembentartóként augusztus és szeptember hónapokban 2 db tisztán elektromos és 2 db plug in hybrid (PHEV, belső égésű motorral és elektromotorral is rendelkezik, külső áramforrásról is tölthető) személygépkocsik flottába vonása történt meg.
- A gépkocsik flottába vonásával egyidőben, kiépítésre került 2 db új töltőpont a Nádor utcai Titkárság és a Budaörsi úti Kutatóház területén. A Székházban a rekonstrukciós munkálatok miatt a leszerelt meglévő töltőpont újra üzembehelyezésre került.

- **pénzügyi-gazdálkodási szolgáltatások végzése az irányító szerv által kijelölt akadémiai költségvetési szervek részére.**

MUNKAMEGOSZTÁSI MEGÁLLAPODÁS-t kötött az Akadémiai Óvoda és Bölcsőde, az MTA Üdülési Központ, mint gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szervek, valamint az MTA Létesítménygazdálkodási Központ, mint költségvetési szerv, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet alapján az együttműködésének rendjéről, a munkamegosztás, a jog- és hatáskörgyakorlás, a felelősségvállalás szabályairól, valamint a belső ellenőrzési feladatok ellátásáról, a személyi feltételek biztosításáról, az átszervezés kapcsán szükséges költségvetési módosításokról.

2.2.A kiemelkedő jelentőségű programok és feladatok ismertetése

A Magyar Tudományos Akadémia székházi felújítási munkái néhány, előre nem látható, vagy előre látott, de a felújítással szorosan összefüggésbe nem hozható feladatot generált:

1. A tervező a Díszterem audiovizuális rendszerének működtetését a karzaton elhelyezkedő emberekkel képzelte el. A felújítással egyidőben elvégzett restaurálás után ez a megoldás a műtárgyvédelem szempontjából rendkívül kockázatosnak bizonyult, azonban nem lett tervezve technikai kapcsolat a Díszterem és a stúdió között. A 2024 évi közgyűlés videoközzvetítése ezért a második emeleti kitelepült mukaállomásról történt. Ez nem jelenthetett tartós megoldást, ezért a Rendezvényszolgálat technikusai, valamint a Gondnokság és a központ műszaki munkatársai – az üvegszál kivételével – utólagosan, a feltárt vezetékcsoportnak felhasználásával a kiépítést – célfeladatként – elkészítették.

2. A felújítás során a stúdió károsodott, biztosítási üggyé vált. A helyreállítást a kivitelező ugyan elvégezte, de a felesleges régi berendezés, klíma, elektromos és informatikai átépítés, stúdiópult megépítése szükségessé vált. Ezt részben a gondnokság, részben a rendezvényszolgálat munkatársai, részben külső vállalkozó végezte. Ezáltal egy technikailag is megújult korszerű stúdió jött létre.

3. A Díszterem projektorait – használaton kívül – a karzat látható szintje alá kell süllyeszteni. Erre a célra egy fekete színű asztallapot és fekete asztallábat vásároltunk és fogattunk le, a karzat padozatára

4. A pincében elhelyezett Informatikai Központ terv szerint az új Képtári szárnyban kapott helyet. Sajnálatos módon a tervező figyelmen kívül hagyta, hogy a régi központ maradéktalanul nem szüntethető meg, így a régi és az új központ kapcsolatát fenn kell tartani. Az ehhez szükséges infrastruktúrát az Informatikai Főosztály iránymutatása mellett a gondnokság munkatársai és külső kivitelező építette ki és helyezte üzembe.

5. A székház pince Krúdy terem mennyezetét a felújítás során el kellett bontani. A megújult álmennyezet formai átalakítása miatt – az egyébként maradó – tűzjelző érzékelő fejeit mikrohullámú jelzőkre kellett cserélni, mert a hozzáférésük másképp nem volt biztosítható. Ezt a tűzjelző karbantartó vállalkozója végezte.

6. A székház Dísztermében létesült pulpitus használhatósága érdekében az előadó pultokat módosítani kellett, illetve olyan lámpával ellátni, mely nem hat zavarólag a video közvetítések idején.

7. A székház felújításának ütemekre bontása miatt eltérő számú villámhárító levezető készült, a fogadó levezetőkkel szemben, ezért az udvari földelőhálózatot fel kellett újítani, célszerűen a felújítást végző kivitelezővel.

8. A felújítás befejezését követő takarítás messze nagyobb volument jelentett az általános, közbeszerzésben megjelölt elvárás. A falak portalanítása mellett, a szokásos takarítás után a műtárgyak portalanítása és takarítása is szükségessé vált. A műtárgyak takarítását a Művészeti Gyűjtemény által felkért szakértő végezte.

9. A takarítást követően új szőnyegekre cseréltük a közel tíz éves szőnyegezést, valamint kiegészült a második emelet közlekedő tereivel.

10. A nagytakarítás részeként kísérletet tettünk a függönyök tisztítására is, azonban az UV sugárzás miatt a közel tíz-tizenöt éves függönyök és árnyékolók megsérültek. Pótlásuk átmeneti jellegű. Az árnyékolók javítása egy ablakra árnyékolóinak beáldozásával lett megoldva.

11. A korábban díjtalan elektronikus építési napló biztosítását a Lechner központ fizetőssé változtatta. Korábban a tervezett lebonyolító az LGK volt, így az ő nevére állították ki a számlát.

A Magyar Tudományos Akadémia 200 éves évfordulója ünnepségsorozataihoz nyújtott közreműködésről

A Magyar Tudományos Akadémia 200 éves évfordulója ünnepségsorozat lebonyolításához az MTA Létesítménygazdálkodási Központ több módon járult hozzá:

1. Közvetlen hozzájárulás:

Az LGK Rendezvényszolgálat a Székház Gondnoksága az egyes rendezvények helyszínének biztosításában, a termék berendezésében, valamint a rendezvények – előadások, kiállítások – világosítása, hangosítása és a rendezvény video felvételeinek elkészítésével. Ez, a rendelkezésre álló munkaerő mellett videotechnikus szerződtetésében, illetve a kiállítási területek energia ellátásának kiépítésében nyilvánult meg. A rendelkezésre álló munkaerő tevékenysége része volt az alaptevékenységbe illő feladatellátásnak, ezért többlet költség nem merült fel. A technikai eszközök esetében – a megnövekedett, egyidőben jelentkező rendezvények miatt eszközök beszerzésével a kapacitást növelni kellett. Sajnálatos módon a nagy terhelés miatt több, már évekkorábban beszerzett technikai eszköz javítása vált szükségessé. Ezzel további beszerzés elkerülhetővé vált, így nem jött létre, a majd későbbiekben jelentkező, felesleges többletkapacitás. A javítás gyors megszervezése és lebonyolítása nem okozott áthidalhatatlan akadály a rendezvényfolyam ütemében.

A Rendezvényszolgálat technikusai közvetlen szakmai – esetenként építő kapacitást - támogatást adtak a kiállítások audiovizuális felépítésében, biztosítva a későbbi hasznosítást segítő kompatibilitást.

2. Közvetett hozzájárulás

A rendezvények között kiemelt jelentőséggel bírt a Székház aulájában rendezett kiállítás, valamint a mobil, konténerhelyszín felépítése és összeállítása.

A rendezvényhelyszín felépítésében, a Rendezvényszolgálat szakmai segítsége mellett a kiválasztott eszközök, berendezések, szerelési anyagok megvásárlása és a beszerzés logisztikai támogatása jelentett feladatot. Az MTA LGK beszerzéssel foglalkozó munkatársai, valamint a Gépkocsiszolgálat gépkocsivezetői a belföldi beszerzés és helyszínre szállításával, a mobil kiállítókonténer esetében a szerelés helyszínének és a szereléshez, berendezéshez szükséges infrastruktúrával támogatták a sikeres lebonyolítást.

A közvetett és a közvetlen támogatás pénzügyi lebonyolítása az MTA LGK beszerzési kereteinek felhasználásával, az MTA Titkárság és a Köztisztviselői Igazgatósággal történő utólagos elszámolással valósult meg.

Az egyes rendezvények, kiállítások lezárását követően a technikai felszerelés részben a Rendezvényszolgálat, részben a Területi Akadémiai Bizottságok, részben az MTA Intézetei használatába, de az MTA tulajdonába került, a nyilvántartás rendezésével.

2.3.A szakmai tevékenység táblázatos összefoglalása

Az MTA Létesítménygazdálkodási Központ tevékenysége – az önálló projektek lebonyolításán kívül – alapvetően támogató – szolgáltató tevékenység, ezért összefoglalója a tevékenység eredményességének bemutatására fókuszál.

	Bérleti díjbevételek (B402)			Szolgáltatási díjak (B402)			Közvetített szolgáltatások (B403)		
	2024	2025	Index % 2025/2024	2024	2025	Index % 2025/2024	2024	2025	Index % 2025/2024
LGK központ	-	-		-	1,00		0,01	0,77	10052,32%
Üzemeltetés	0,42	-	0,00%	-	-		0,09	0,10	117,20%
Projekt Iroda	-	-		-	-		0,05	0,11	237,30%
Gépkocsi szolgálat	-	-		-	-		0,00	-	0,00%
Ügyfélszolgálat	-	-		0,07	0,02	32,21%	0,02	0,22	952,01%
Rendezvényszolgálat	-	-		6,90	16,35	237,07%	0,02	2,80	14529,82%
MTA Titkársága	-	-		-	-		0,26	-	0,00%
Székház	9,03	16,31	180,62%	-	-		12,31	16,64	135,14%
Könyvtár	-	-		123,49	74,92	60,67%	38,06	36,64	96,28%
Könyvtár - DEPO	-	-		34,33	23,79	69,29%	51,03	32,06	62,82%
Nádor Irodaház	44,99	38,59	85,76%	27,14	25,06	92,32%	5,03	5,55	110,29%
Teréz Irodaház	13,70	17,57	128,25%	17,10	17,38	101,65%	7,76	7,48	96,31%
Karolina Irodaház	3,81	4,23	110,94%	87,54	95,62	109,24%	20,08	20,78	103,52%
HTK épület	1,12	1,66	148,29%	279,79	298,25	106,60%	104,95	102,21	97,39%
Kutatóház Irodaház	79,79	65,65	82,27%	104,70	119,12	113,78%	43,58	44,49	102,09%
Etele Irodaház	38,95	36,25	93,07%	62,61	61,91	98,89%	22,84	23,31	102,03%
Victor Hugo Irodaház	64,07	71,96	112,31%	62,21	67,98	109,27%	413,09	405,54	98,17%
Visegrádi ingatlan	6,21	6,21	100,00%	-	-		3,01	3,43	113,94%
Lukács Archivum	-	-		-	-		0,94	0,88	93,09%
Budafoki utcai iroda	2,50	3,73	149,33%	0,39	1,10	283,43%	0,02	0,05	290,41%
Kertészeti, Zilah utca	0,75	0,78	103,70%	-	-		0,56	1,41	251,56%
Széna téri lakóingatlan	0,25	0,26	103,70%	-	-		0,38	0,43	112,50%
Frankel Leó utcai ingatlan	7,06	7,32	103,70%	-	-		0,06	0,12	195,24%
Bonc utcai ingatlan	-	0,93		-	-		-	-	
Szántódi kemping	12,00	16,50	137,50%	-	-		-	-	
Tahitótfalu üdülő	-	0,50		-	-		-	-	
Összesen	284,66	288,44	101,33%	806,26	802,51	99,53%	724,15	705,00	97,36%

Jogcím	2023. év	2024. év	2025. év	Index 2025/2024
Személyi juttatások (K1)	737,85	723,90	1 023,74	141,42%
Járadékok (K2)	94,98	105,66	139,57	132,10%
Dologi kiadások (K3)	3 204,84	2 477,82	2 449,88	98,87%
Egyéb elvonások (K5)	373,48	212,24	8,23	3,88%
Beruházások (K6)	53,07	209,95	97,38	46,38%
Felújítások (K7)	129,09	362,72	176,60	48,69%
Egyéb felhalmozási kiadások (K8)	397,11	973,84	823,76	84,59%
ÖSSZESEN:	4 990,43	5 066,13	4 719,15	93,15%

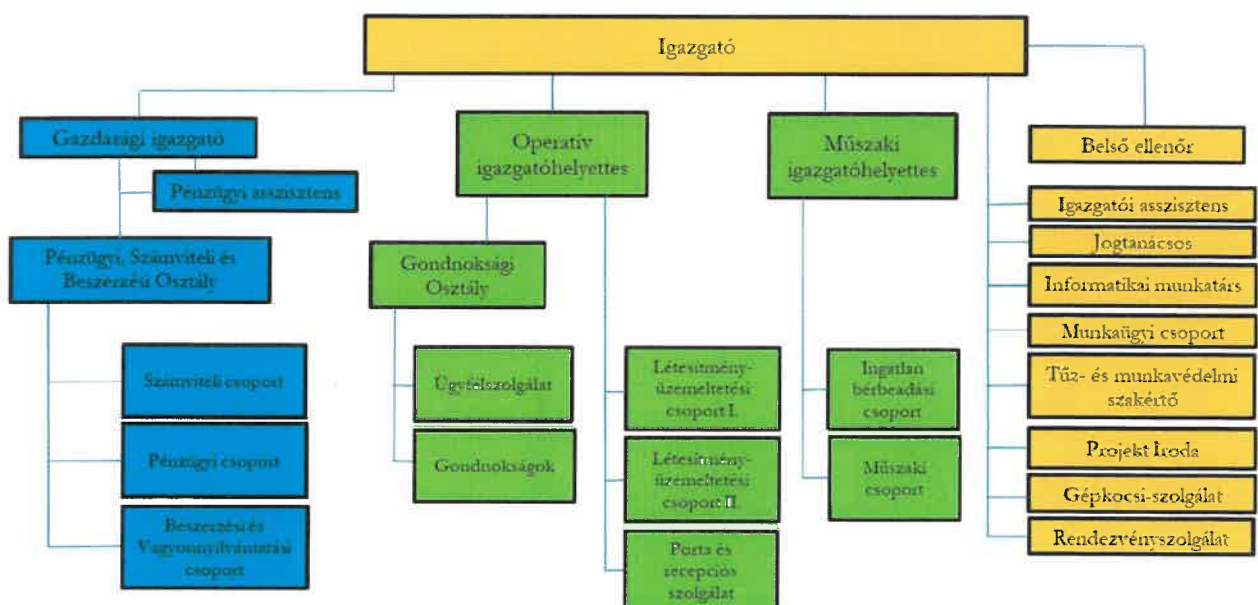
A tevékenység hatékonyságát támasztja alá, hogy bár a bevételek csökkentek, a költségek jóval nagyobb arányban mutatnak csökkenést.

2.4.A következő évi szakmai tervek ismertetése

A 2026 év több szakmai kihívást tartogat a Létesítménygazdálkodási Központ számára:

1. Az LGK különböző szervezetei 2026 január 1-től három Intézet pénzügyi-számviteli és munkaügyi feladatait látja el. Az Intézetek tevékenysége mellett az alkalmazott könyvelőprogram is jelentősen eltér, így több szakterület előírásai és szabályait kell napra készen ismerni. Az eltérő gyakorlat ellenére, mint költségvetési szervek, azonos időpontra érvényes tervekészítési, elszámolási és bevallási feladatok jelentkeznek, ami időről időre generál kapacitási hullámvölgyet.
2. Az üzemeltetési tevékenység nagy kihívása a székház épülete felújításának következő üteme, mely a homlokzati nyílászárókat érinti. Minden ablak mögött iroda, terem, közös helyiség, s így ember áll, ami jelentős logisztikai, helyiséggazdálkodási kihívást jelent, mindezt úgy, hogy az épületnek működnie kell.
3. A műszaki területen a legutóbbi évek technikai fejlesztéséhez szükséges kezelőszemélyzet felvétele, kiképzése és megtartása áll. Ennek egyik célterülete a székház épületében kialakítandó diszpécser központ, ahol az épület gondnoki, műszaki üzemeltetési és biztonságtechnikai feladatai koncentrálnak.
4. A 2026 évben nem csökken a rendezvények száma, az MTA 200 ünnepségsorozat és az MTA Könyvtár 200 év ünnepségsorozat rendezvényei bonyolódnak.

A felsoroltakhoz az előző években a technikai fejlesztés, az eszközbeszerzés elkezdődött és befejeződött. 2026 évben az informatikai átállás folytatása, valamint a szervezet hozzáigazítása a cél, az alábbi szervezeti séma alapján:



3. Pénzügyi beszámoló, főbb gazdálkodással kapcsolatos események

3.1. Létszámváltozások bemutatása

A 2025. december 31-i záró munkajogi létszám : 135 fő, a statisztikai létszám: 119,4 fő volt. A 2024 évhez képest a létszámváltozást főként a portaszolgálat saját foglalkoztatottakkal történő működtetése növelte.

2025. év ki-és belépők száma

	belépők / fő	kilépők / fő
I. né	40	5
II. né	12	13
III. né	5	5
IV. né	5	3
összesen:	62	26

Elmondható, hogy 2024 évhez képest minden fizetési osztályban béremelkedés történt, s ez a „G” fizetési osztályban volt a legmagasabb.

Létszám és bérszínvonal alakulása fizetési osztályonként:

2024. év

Kategória	Létszám	Átlagbér
A	12	359 533 Ft
B	14	438 895 Ft
C	23	454 564 Ft
D	20	501 091 Ft
E	5	647 197 Ft
F	11	761 413 Ft
G	2	665 606 Ft
H	7	794 835 Ft
I	1	890 000 Ft
Összesen	95	

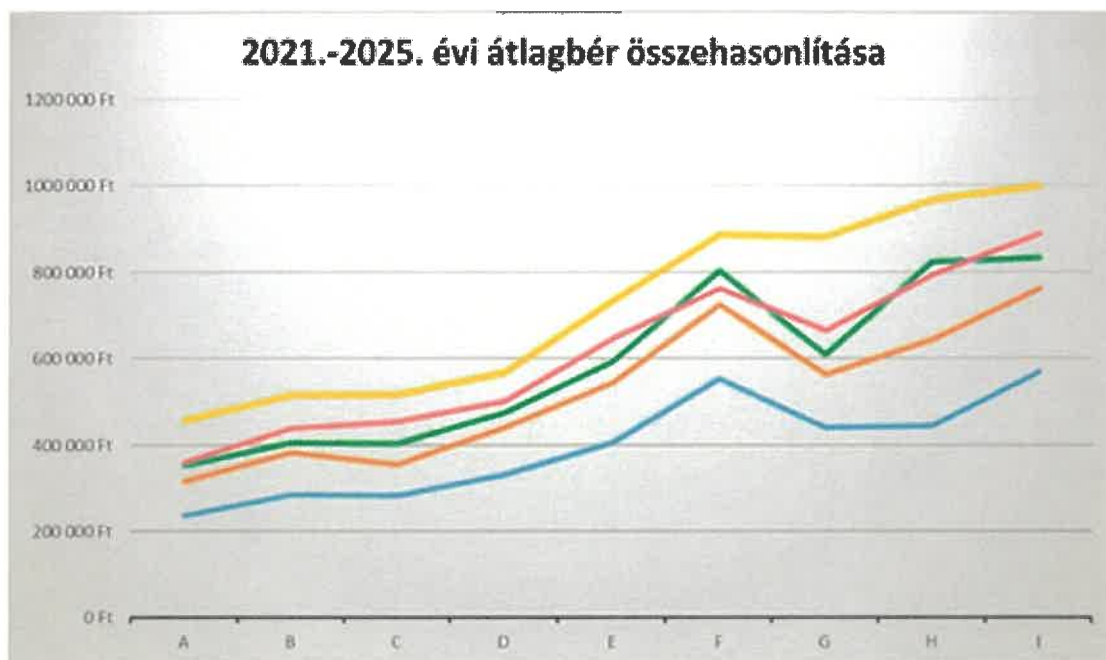
2025.év

Kategória	Létszám	Átlagbér
A	28	456 072 Ft
B	14	513 955 Ft
C	29	516 704 Ft
D	22	566 880 Ft
E	5	735 144 Ft
F	11	886 084 Ft
G	4	882 963 Ft
H	6	968 443 Ft
I	1	1 000 000 Ft
Összesen	119	

Átlagberek alakulása 5 év összehasonlítása alapján:

	2021. év	2022. év	2023. év	2024. év	2025. év	index %
Kategória	Átlagbér	Átlagbér2	Átlagbér3	Átlagbér4	Átlagbér5	2025/2024
A	237 944 Ft	314 912 Ft	352 536 Ft	359 533 Ft	456 072 Ft	126,85%
B	284 777 Ft	383 251 Ft	406 654 Ft	438 895 Ft	513 955 Ft	117,10%
C	283 933 Ft	355 302 Ft	404 290 Ft	454 564 Ft	516 704 Ft	113,67%
D	331 337 Ft	439 221 Ft	474 807 Ft	501 091 Ft	566 880 Ft	113,13%
E	405 728 Ft	545 055 Ft	591 958 Ft	647 197 Ft	735 144 Ft	113,59%
F	553 586 Ft	724 833 Ft	802 877 Ft	761 413 Ft	886 084 Ft	116,37%
G	440 000 Ft	563 616 Ft	609 280 Ft	665 606 Ft	882 963 Ft	132,66%
H	445 361 Ft	643 662 Ft	825 223 Ft	794 835 Ft	968 443 Ft	121,84%
I	570 000 Ft	762 544 Ft	833 333 Ft	890 000 Ft	1 000 000 Ft	112,36%

Átlagberek alakulása 5 év összehasonlítása alapján:



Az egyes szervezeti egységek létszámának változása:

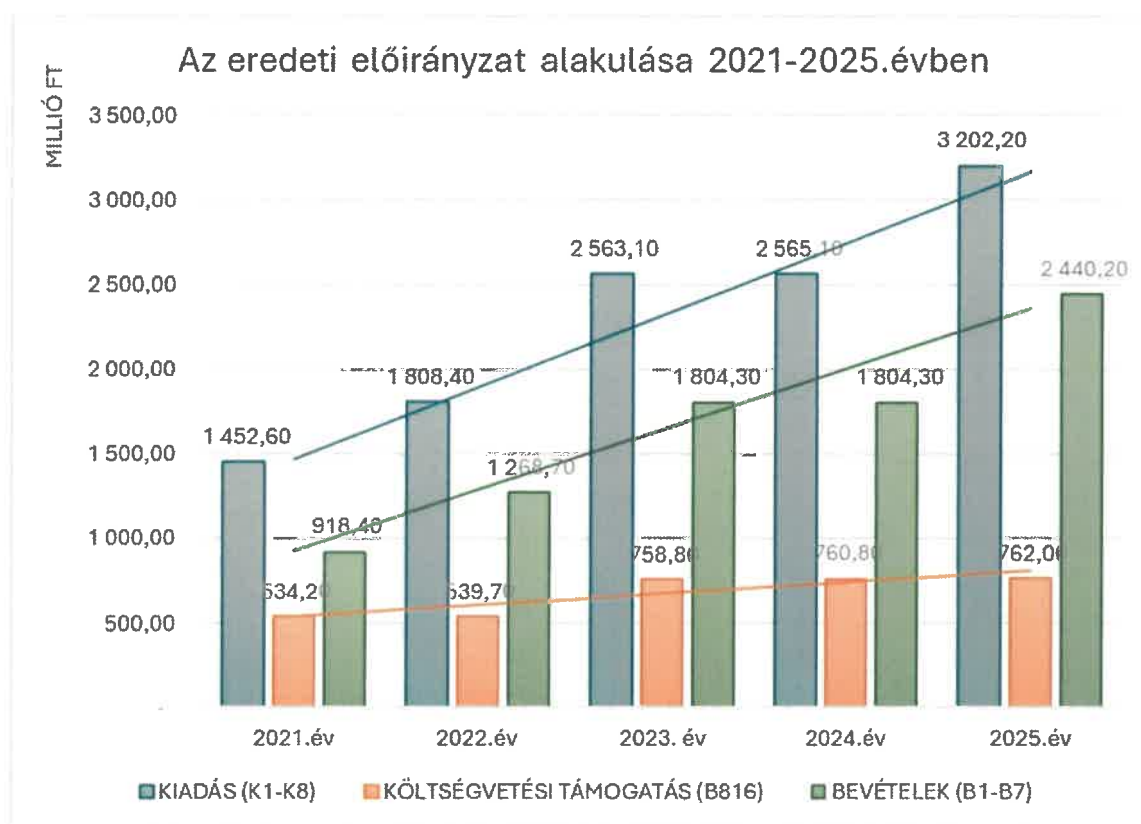
Szervezeti egységek	Betöltött létszám 2024.12.31-én	Üres álláshely	Betöltött létszám 2025.12.31- én	Üres álláshely2
Igazgatóság /Igazgató; Gazdasági igazgató; Igazgatóhelyettesek/	4	0	4	0
Belső ellenőr	1	0	1	0
Jogtanácsos	1	0	1	0
Igazgatói asszisztens	1	0	1	0
Tűz- és munkavédelmi szakértő	1	0	1	0
Informatikai munkatárs	1	0	1	0
Munkaügyi Csoport	2	0	3	0
Kontroller	1	0	0	0
Projekt Iroda	2	2	2	0
Gépkocsiszolgálat	6	0	6	0
Rendezvényszolgálat	9	0	8	1
Tudós Kávézó	0	5	0	5
Pénzügyi, Számviteli és Beszerzési Osztály	10	1	14	2
Jóléti Intézmények Gazdasági Osztálya	3	0	0	0
Ingatlan Bérbeadás	2	0	2	0
Üzemeltetési csoport	6	2	8	2
Karbantartási csoport	10	2	8	7
Portaszolgálat			33	0
Gondnoksági Osztály	1	0	1	0
Székház-Könyvtár Szolgáltatási Központ				
Székház	12	1	15	0
Könyvtár	3	0	3	0
Nádor-Teréz Szolgáltató Központ				
Nádor Irodaház	3	0	3	0
Ügyfélszolgálat	5	2	5	0
Teréz Irodaház	1	0	1	0
Humán Kutatóház-Karolina Szolgáltatási Központ				
Humán Kutatóház	5	1	5	0
Karolina Irodaház	2	0	2	0
Kutatóház-Etele Szolgáltatási Központ				
Kutatóház Irodaház	3	0	3	0
Etele Irodaház	1	1	1	1
	96	17	132	18
	113		150	

3.2.Kiadások-bevételek alakulása

3.2.1. Előirányzatok változása

Eredeti előirányzat változása

Az MTA Létesítménygazdálkodási Központ (továbbiakban MTA LGK) 2025. évi eredeti előirányzatának változása a minimálbér és a garantált bérminimum emelése, továbbá az egyes alkalmazotti bérek emelkedésének hatására a személyi juttatások és járulékainak növekedése valamint a infláció miatti szolgáltatások kiadásainak emelkedéséből adódik. Az elmúlt 5 év adatait tekintve az előirányzatok folyamatos emelkedő tendenciát mutatnak, azonban 2021. évhez képest a költségvetési támogatás emelkedése egy lassabb 43%-os emelkedést mutat a saját bevételek 166%-os emelkedéséhez képest. A 2025. évi kiadások eredeti előirányzata 3.202,2 M Ft, melynek fedezete részben a költségvetési támogatás 762 M FT, részben saját bevétel 2.440,2 M Ft.



Eredeti előirányzatok változása 2021 és 2025 között

adatok millió Ft-ban

Eredeti előirányzat	2021.év	2022.év	2023. év	2024.év	2025.év	Index 2025/2024
KIADÁS (K1-K8)	1 452,60	1 808,40	2 563,10	2 565,10	3 202,20	124,84%
KIADÁSOK ÖSSZESEN	1 452,60	1 808,40	2 563,10	2 565,10	3 202,20	124,84%
KÖLTSÉGVETÉSI TÁMOGATÁS (B816)	534,20	539,70	758,80	760,80	762,00	100,16%
BEVÉTELEK (B1-B7)	918,40	1 268,70	1 804,30	1 804,30	2 440,20	135,24%
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	1 452,60	1 808,40	2 563,10	2 565,10	3 202,20	124,84%

Módosított előirányzat alakulása

Az MTA LGK 2025. évi eredeti előirányzata 3.202,2 M Ft volt, mely 2025. december 31.-i állapot szerint 5479,01 M Ft-ra nőtt, mely egy 71,1%-os növekedést jelent. A növekedés a saját bevételek esetén 29,52%, az irányítószervi támogatás esetén 84,24%-os. A fejezeti támogatások eredeti előirányzatként nem kerültek betervezésre, ez 2025. évben 307,81 M Ft előirányzat emelésként jelentkezett, a működési célú támogatások tekintetében 4,36 M Ft--ot, a felhalmozási célú támogatások tekintetében 303,45 M Ft-ot jelentett. További emelés volt a 2024. évi maradvány igénybevétele 914,61 M Ft értékben.

Az intézmény 3 alkalommal nyújtott be a Fejezet felé többletbevételi igényt 412,47 M Ft értékben, több alkalommal saját hatáskörben intézett kiemelt előirányzatokon belül és kiemelt előirányzatok közötti előirányzat átcsoportosítást.

A Személyi kiadások és Járulékok előirányzatának emelése tekintetében jelentős növekedés volt tapasztalható, összesen 266,57 M értékben. Ennek oka:

- Az MTA elnökének jóváhagyása alapján az MTA LGK az üzemeltetési tevékenysége részeként a portaszolgálati és recepciós szolgáltatást 2025. március 1-től saját munkavállalói létszám bevonásával látta el.
- A 1599/1/2025/GI iktatószámú elnöki jóváhagyás alapján 2025. 08.01.-től az MTA KIK által használt ingatlanok üzemeltetési, létesítménygazdálkodási feladatait az MTA LGK látja el.
- 1845/2025/GI iktatószámú munkamegosztási megállapodás alapján LGK és ÜK közötti feladatmegosztás miatt történt előirányzatmódosítás a személyi kiadások és járulékok tekintetében.
- Az MTA200 rendezvény és ünnepségsorozat során a Tudományos osztályok részére végzett streamelési és rendezvények biztosításának fedezetére az MTA Titkárság költségvetéséből történt átcsoportosítás a megbízási díjak és egyéb személyi költségekm járulékok fedezetére.

Felh. c. támogatások áh-on belülrre előirányzaton történt előirányzat emelés a fejezet részére történt visszafizetések miatt történt.

Eredeti előirányzat és ezt követően a tárgyévi kiemelt előirányzatok változása

adatok millió Ft-ban

Kiemelt előirányzatok	Személyi kiadások	Járadékok	Dologi kiadások	Egyéb működési célú támogatások	Beruházások	Felújítások	Felh. c. támogatások áh-on belülré	Kiadások összesen	Műk.c. támogatások	Felh. c. támogatások áh-on belülről	Működési bevételek	Felhalmozási bevételek	Költségvetési bevételek	Központi, irányító szervi támogatás	Maradvány igénybevétele	Finanszírozási bevételek	Bevételek összesen
Rovatok	K1	K2	K3	K5	K6	K7	K84	K1-K8	B16	B25	B4	B5	B1-B7	B816	B813	B8	B1-B8
Eredeti előirányzat	775,90	121,1	2279,20	0,00	26,00	0,00	0,00	3202,20	0,00	0,00	2439,20	1,00	2440,20	762,00	0,00	762,00	3202,20
NGM/698-2/2025. sz. intézkedés alapján a a kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) és a garantált bérminimum 2025. évi többlet kiadásának finanszírozás csökkentése	-0,08	-0,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-0,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-0,09	0,00	-0,09	-0,09
LGK/2025/1: 2024. évi maradvány igénybevétele	0,00	0,00	3,47	8,23	411,50	491,42	0,00	914,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	914,61	914,61	914,61
LGK/2025/3: SZ-20/2023. és SZ-56/2024.sz. támogatói okirat elszámolása	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-418,83	418,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1060/2025. (III.13.) Korm.határozat végrehajtása alapján a 2025. évi rezsikompenzációhoz támogatás biztosítása	0,00	0,00	101,80	0,00	0,00	0,00	0,00	101,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	101,80	0,00	101,80	101,80
LGK/2025/06: kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás	-3,48	0,00	3,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
LGK/2025/09: SZ-55/2024.sz. támogatói okirat elszámolása	0,00	0,00	0,00	0,00	-400,00	0,00	400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
LGK/2025/11: kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás	-0,23	0,00	0,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
LGK/2025/13: kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás	0,00	0,00	0,00	0,00	1,40	-1,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
LGK/2025/15: kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás	-1,32	0,00	1,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
LGK/2025/17: kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás	0,00	0,00	-45,39	0,00	45,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
LGK/2025/22: kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás	0,00	0,00	0,00	0,00	0,05	-0,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
LGK/2025/25: kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás	-0,89	0,00	0,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
LGK/2025/27: kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás	0,00	0,00	0,00	0,00	0,22	-0,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
LGK/2025/28: SZ-24/2023.sz. támogatói okirat elszámolása	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-0,51	0,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
LGK/2025/29: SZ-25/2023.sz. támogatói okirat elszámolása	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-1,71	1,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
LGK/2025/30: SZ-22/2024.sz. támogatói okirat elszámolása	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-0,36	0,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

LGK/2025/31: SZ-24/2024.sz. támogatói okirat elszámolása	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-0,58	0,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
LGK/2025/32: SZ-25/2024.sz. támogatói okirat elszámolása	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
LGK/2025/33: SZ-26/2024.sz. támogatói okirat elszámolása	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-0,01	0,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
LGK/2025/34: SZ-30/2024.sz. támogatói okirat elszámolása	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-0,26	0,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
LGK/2025/38: SZ-12/2025.sz. támogatói okirat	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23,24	0,00	23,24	0,00	23,24	0,00	0,00	23,24	0,00	0,00	0,00	23,24
LGK/2025/39: SZ-18/2025.sz. támogatói okirat	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	38,10	0,00	38,10	0,00	38,10	0,00	0,00	38,10	0,00	0,00	0,00	38,10
LGK/2025/40: SZ-19/2025.sz. támogatói okirat	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,45	0,00	4,45	0,00	4,45	0,00	0,00	4,45	0,00	0,00	0,00	4,45
LGK/2025/41: SZ-20/2025.sz. támogatói okirat	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9,53	0,00	9,53	0,00	9,53	0,00	0,00	9,53	0,00	0,00	0,00	9,53
LGK/2025/42: SZ-21/2025.sz. támogatói okirat	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,06	0,00	4,06	0,00	4,06	0,00	0,00	4,06	0,00	0,00	0,00	4,06
LGK/2025/43: SZ-22/2025.sz. támogatói okirat	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18,80	0,00	18,80	0,00	18,80	0,00	0,00	18,80	0,00	0,00	0,00	18,80
LGK/2025/44: SZ-23/2025.sz. támogatói okirat	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,56	0,00	3,56	0,00	3,56	0,00	0,00	3,56	0,00	0,00	0,00	3,56
LGK/2025/45: SZ-24/2025.sz. támogatói okirat	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18,86	0,00	18,86	0,00	18,86	0,00	0,00	18,86	0,00	0,00	0,00	18,86
LGK/2025/46: SZ-25/2025.sz. támogatói okirat	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18,86	0,00	18,86	0,00	18,86	0,00	0,00	18,86	0,00	0,00	0,00	18,86
1599/1/2025/GI iktatószámú elnöki jóváhagyás alapján 2025. 08.01.-től az MTA KIK által használt ingatlanok üzemeltetési, létesítménygazdálkodási feladatai ellátása miatti előirányzat emelés	14,33	1,86	79,80	0,00	0,00	0,00	0,00	96,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	96,00	0,00	96,00	96,00
LGK/2025/48: kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás	-2,10	0,00	2,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
LGK/2025/53: kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás: 189/2025/GI ikt. elnöki döntés alapján a portaszolgálati feladatok miatti átcsoportosítás és létszám együttes megemlése	154,39	21,66	-176,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
LGK/2025/54: SZ-38/2024.sz. támogatói okirat elszámolása	0,00	0,00	0,00	0,00	-1,30	0,00	1,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
LGK/2025/55: SZ-46/2024.sz. támogatói okirat elszámolása	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-0,20	0,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
LGK/2025/57: kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás	-0,26	0,00	0,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
LGK/2025/58: kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás	0,00	0,00	0,00	0,00	2,71	-2,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1/2025 többletbevételi igény	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00
LGK/2025/59: kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás	0,00	0,00	0,00	0,00	18,86	-18,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
LGK/2025/60: SZ-18/2025.sz. támogatói okirat elszámolása	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-4,81	0,00	-4,81	0,00	-4,81	0,00	0,00	-4,81	0,00	0,00	0,00	-4,81
LGK/2025/61: SZ-21/2025.sz. támogatói okirat elszámolása	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-0,06	0,00	-0,06	0,00	-0,06	0,00	0,00	-0,06	0,00	0,00	0,00	-0,06

LGK/2025/62: SZ-17/2025.sz. támogatói okirat	5,63	0,73	6,16	0,00	24,48	0,00	0,00	37,00	0,00	37,00	0,00	0,00	37,00	0,00	0,00	0,00	37,00
MTA200 rendezvény és ünnepségsorozat során a Tudományos osztályok részére végzett streamelési és rendezvények biztosításának fedezetére az MTA Titkárság költségvetéséből történő átcsoportosítás	13,25	1,53	13,01	0,00	2,58	0,00	0,00	30,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30,36	0,00	30,36	30,36
LGK/2025/63: SZ-32/2025.sz. támogatói okirat	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9,23	0,00	9,23	0,00	9,23	0,00	0,00	9,23	0,00	0,00	0,00	9,23
1845/2025/GI iktatószámú munkamegosztási megállapodás alapján LGK és ÜK közötti módosítás	5,87	0,76	0,34	0,00	0,00	0,00	0,00	6,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6,98	0,00	6,98	6,98
LGK/2025/64: MTA200-6/2025.sz. támogatói okirat	0,00	0,00	3,52	0,00	17,48	0,00	0,00	21,00	4,36	16,64	0,00	0,00	21,00	0,00	0,00	0,00	21,00
2/2025 többletbevételi igény	66,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	66,49	0,00	0,00	66,49	0,00	66,49	0,00	0,00	0,00	66,49
LGK/2025/67: kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás	0,00	0,00	36,45	0,00	-36,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2198/2025 SZ-37/2025.sz. támogatói okirat	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	120,00	0,00	120,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	120,00	0,00	120,00	120,00
2260/2025 SZ-38/2025.sz. támogatói okirat	0,00	0,00	80,00	0,00	0,00	0,00	0,00	80,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	80,00	0,00	80,00	80,00
2261/2025 SZ-38/2025.sz. támogatói okirat	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	206,30	0,00	206,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	206,30	0,00	206,30	206,30
LGK/2025/68: SZ-39/2025.sz. támogatói okirat	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	109,73	0,00	109,73	0,00	109,73	0,00	0,00	109,73	0,00	0,00	0,00	109,73
LGK/2025/69: SZ-20/2025.sz. támogatói okirat elszámolása	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-3,67	0,00	-3,67	0,00	-3,67	0,00	0,00	-3,67	0,00	0,00	0,00	-3,67
LGK/2025/70: SZ-23/2025.sz. támogatói okirat elszámolása	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-0,07	0,00	-0,07	0,00	-0,07	0,00	0,00	-0,07	0,00	0,00	0,00	-0,07
LGK/2025/71: kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás	-3,57	-8,01	11,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
LGK/2025/72: SZ-37, SZ-38, SZ-39/2025.sz. támogatói okirat - javítás	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
LGK/2025/75: kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás	0,00	0,00	11,74	0,00	-6,81	-4,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1551/2025. (XII.163.) Korm.határozat I. pont a) alpontja alapján a 2025. évi rezsikompensációhoz támogatás biztosítása	0,00	0,00	0,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,58	0,00	0,58	0,58
3/2025 többletbevételi igény	0,00	0,00	245,98	0,00	0,00	0,00	0,00	245,98	0,00	0,00	245,98	0,00	245,98	0,00	0,00	0,00	245,98
Módosított előirányzat	1023,95	139,62	2760,45	8,23	106,11	616,89	823,76	5479,01	4,36	303,45	2851,67	1,00	3160,47	1403,92	914,61	2318,53	5479,01
Módosított előirányzat/ Eredeti előirányzat aránya %-ban	132%	115%	121,12%	0,00%	408,12%	n.r.	n.r.	171,10%	n.r.	n.r.	116,91%	0,00	129,52%	184,24%	n.r.	304,27%	171,10%

3.2.2. Teljesítési adatok változása az előző évhez képest

3.2.2.1. Bevételek alakulása

Az MTA LGK bevételei évről évre összességében csökkenő tendenciát mutatnak, amely 2025. évben az előző évhez képest összességében egy 11,52%-os csökkenést jelent. Egyedül a költségvetési támogatás mutat 39,64%-os növekedést, aminek oka több területet érintően a feladatátcsoportosításokban (ÜK munkaügyi és részbeni gazdasági feladatok, könyvtár üzemeltetés finanszírozás módosítása, MTAT rendezvények) keresendő.

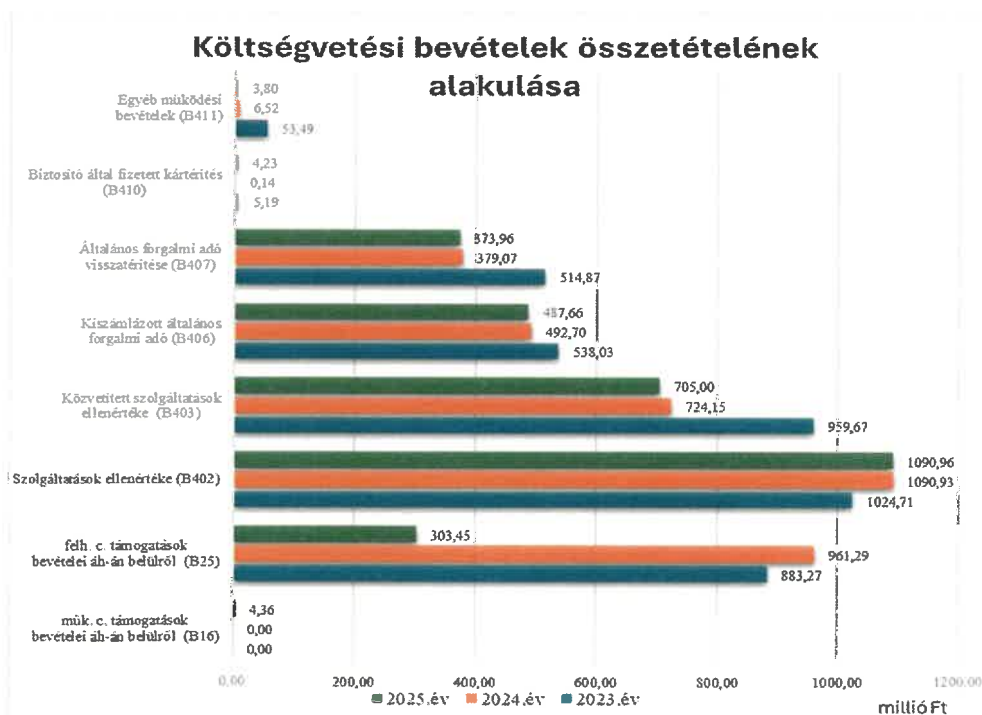
Bevételek alakulása 2023-2025. között

adatok millió Ft-ban

	2023. év	2024. év	2025. év	Index 2025/2024
Költségvetési támogatás (B816)	1 390,47	1 005,37	1 403,92	139,64%
Bevételek (B1-B7)	3 981,55	3 654,79	2 973,49	81,36%
Előző évi maradvány (B813)	938,99	1 320,58	914,61	69,26%
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	6 311,01	5 980,74	5 292,02	88,48%

Jelentős összetételbeli változás az előző évhez képest, hogy a fejezettől kapott felhalmozási célú támogatás az előző évhez képest 657,84 M Ft-tal csökkent.

A működési saját bevételek az előző évhez képest 1 %-kal csökkentek, ami 27,82 M Ft-os csökkenést jelent.



Az MTA LGK 13 projektre kapott működési és felhalmozási célú támogatást 2025. évben, összesen 316,4 M Ft értékben. A projektek mindegyike 2025. december 31-ig felhasználásra került, elszámolásuk a Fejezet felé 2026. január 31-ig benyújtásra került. 4 projekt esetén a Támogató az elszámolásokat jóváhagyta, a 8,6 M Ft maradványösszeg még tárgyévben visszafizetésre került, ezzel csökkentve a tárgyévben kapott támogatási értéket.

2025. évben kapott működési célú támogatások

adatok millió Ft-ban

Támogatói okirat száma	Támogatói okirat tárgya	Támogatás összege	Felhasznált és a Támogató által 2025. évben jóváhagyott összeg	2025. évben visszafizetett összeg	Műk. Célú támogatás nettó összege
MTA200-6/2025	MTA200 rendezvényekkel kapcsolatban felmerült LGK költségek támogatása	4,36	0,00	0,00	4,36
	Mindösszesen	4,36	0,00	0,00	4,36

2025. évben kapott felhalmozási célú támogatások

adatok millió Ft-ban

Támogatói okirat száma	Támogatói okirat tárgya	Támogatás összege	Felhasznált és a Támogató által 2025. évben jóváhagyott összeg	2025. évben visszafizetett összeg	Felh. célú támogatás nettó összege
SZ-12/2025	Nádor IH felújítási feladatainak támogatása	23,24	0,00	0,00	23,24
SZ-18/2025	Kutatóház Toronyépület homlokzati nyílászárók cseréjének támogatása	38,10	33,29	4,81	33,29
SZ-19/2025	Kutatóház Csarnoképület fűtés szerelési munkálatok támogatása	4,45	0,00	0,00	4,45
SZ-20/2025	Kutatóház Toronyépület központi HMV rendszer kiváltásának támogatása	9,53	5,86	3,67	5,86
SZ-21/2025	Etele IH közös területek világítás korszerűsítési feladatainak támogatása	4,06	4,01	0,06	4,01
SZ-22/2025	Teréz IH lift korszerűsítés támogatása	18,80	0,00	0,00	18,80
SZ-23/2025	Teréz IH WIFI, folyosó világítás feladatainak támogatása	3,56	3,49	0,07	3,49
SZ-24/2025	Budafoki út 31. vizesblokk kialakításának támogatása	18,86	0,00	0,00	18,86
SZ-25/2025	Beléptető rendszer korszerűsítés támogatása (KE, EE, KIK/MKE, NE, TE, SZE)	18,86	0,00	0,00	18,86
SZ-17/2025	Székház felújítással kapcsolatban felmerült LGK költségek támogatása	37,00	0,00	0,00	37,00
SZ-32/2025	Nádor Irodaház felújítási feladatainak (SZ-12/2025) kiegészítő támogatása	9,23	0,00	0,00	9,23
MTA200-6/2025	MTA200 rendezvényekkel kapcsolatban felmerült LGK költségek támogatása	16,64	0,00	0,00	16,64
SZ-39/2025	Nádor Irodaházban az udvari csatornahálózat cseréje és aszfaltozása	109,73	0,00	0,00	109,73
	Mindösszesen	312,05	46,64	8,60	303,45

A Szolgáltatások ellenértéke (ami tartalmazza a bérleti díjbevételeket is) a tavalyi évivel szinte azonos szinten teljesült annak ellenére, hogy néhány ingatlan bérbeadásában, üzemeltetésében változás történt. Ilyenek voltak pl. a székház épületében az étterem bérbeadásának átadása az MTA részére, Tétényi úti ingatlan értékesítése, Lukács Archivum átadása a levéltár részére, Könyvtár - DEPO üzemeltetés finanszírozásának módosítása. A Közvetített szolgáltatások bevételei 19,15%-os, valamint a kiszámlázott áfa 5%-os, továbbá

az ÁFA visszatérítés szintén 5,1%-os csökkenése szintén a fent említett okokra vezethetőek vissza. Mivel ezek a változások év közben történtek, így a következő év adataiban várhatóan a csökkenés nagyobb mértékben lesz várható.

Nettó bérleti és egyéb szolgáltatási díjak, közvetített szolgáltatások szervezeti egységenkénti megoszlása, változása az előző évhez képest

adatok millió Ft-ban

	Bérleti díjbevételek (B402)			Szolgáltatási díjak (B402)			Közvetített szolgáltatások (B403)		
	2024	2025	Index % 2025/2024	2024	2025	Index % 2025/2024	2024	2025	Index % 2025/2024
LGK központ	-	-		-	1,00		0,01	0,77	10052,32%
Üzemeltetés	0,42	-	0,00%	-	-		0,09	0,10	117,20%
Projekt Iroda	-	-		-	-		0,05	0,11	237,30%
Gépkocsi szolgálat	-	-		-	-		0,00	-	0,00%
Ügyfélszolgálat	-	-		0,07	0,02	32,21%	0,02	0,22	952,01%
Rendezvényszolgálat	-	-		6,90	16,35	237,07%	0,02	2,80	14529,82%
MTA Titkársága	-	-		-	-		0,26	-	0,00%
Székház	9,03	16,31	180,62%	-	-		12,31	16,64	135,14%
Könyvtár	-	-		123,49	74,92	60,67%	38,06	36,64	96,28%
Könyvtár - DEPO	-	-		34,33	23,79	69,29%	51,03	32,06	62,82%
Nádor Irodaház	44,99	38,59	85,76%	27,14	25,06	92,32%	5,03	5,55	110,29%
Teréz Irodaház	13,70	17,57	128,25%	17,10	17,38	101,65%	7,76	7,48	96,31%
Karolina Irodaház	3,81	4,23	110,94%	87,54	95,62	109,24%	20,08	20,78	103,52%
HTK épület	1,12	1,66	148,29%	279,79	298,25	106,60%	104,95	102,21	97,39%
Kutatóház Irodaház	79,79	65,65	82,27%	104,70	119,12	113,78%	43,58	44,49	102,09%
Etele Irodaház	38,95	36,25	93,07%	62,61	61,91	98,89%	22,84	23,31	102,03%
Victor Hugo Irodaház	64,07	71,96	112,31%	62,21	67,98	109,27%	413,09	405,54	98,17%
Visegrádi ingatlan	6,21	6,21	100,00%	-	-		3,01	3,43	113,94%
Lukács Archivum	-	-		-	-		0,94	0,88	93,09%
Budafoki utcai iroda	2,50	3,73	149,33%	0,39	1,10	283,43%	0,02	0,05	290,41%
Kertészeti, Zilah utca	0,75	0,78	103,70%	-	-		0,56	1,41	251,56%
Széna téri lakóingatlan	0,25	0,26	103,70%	-	-		0,38	0,43	112,50%
Frankel Leó utcai ingatlan	7,06	7,32	103,70%	-	-		0,06	0,12	195,24%
Bonc utcai ingatlan	-	0,93		-	-		-	-	
Szántódi kemping	12,00	16,50	137,50%	-	-		-	-	
Tahitótfalu üdülő	-	0,50		-	-		-	-	
Összesen	284,66	288,44	101,33%	806,26	802,51	99,53%	724,15	705,00	97,36%

A hasznosításból származó bevételekhez tartozó kihasználtsági mutatók

Épület	Összes bérbeadható m ²	LGK	%	Titkárság	%	Intézetek	%	Külső bérlek	%	Üres	%	Kihasználtság
Kutatóház	7 775,43	1 435,79	18%	0,00	0%	2 356,27	30%	1 524,07	20%	2 459,30	32%	68%
Teréz	1 785,95	0,00	0%	0,00	0%	0,00	0%	558,84	31%	1 227,11	69%	31%
Victor Hugo	3 527,39	0,00	0%	0,00	0%	276,67	8%	1 620,83	46%	1 629,89	46%	54%
Etele	3 689,09	0,00	0%	0,00	0%	0,00	0%	2 145,53	58%	1 543,56	42%	58%
HTK	10 194,50	0,00	0%	0,00	0%	10 045,00	99%	149,50	1%	0,00	0%	100%
Karolina	1 626,59	0,00	0%	0,00	0%	1 626,59	100%	0,00	0%	0,00	0%	100%
Könyvtár	4 593,63	0,00	0%	0,00	0%	4 593,63	100%	0,00	0%	0,00	0%	100%
DEPO	3 115,00	0,00	0%	0,00	0%	3 115,00	100%	0,00	0%	0,00	0%	100%
Nádor	3 587,78	284,87	8%	2 704,80	75%	40,09	1%	558,02	16%	0,00	0%	100%
Székház	4 491,40	608,34	14%	1 301,26	29%	1 493,94	33%	1 087,86	24%	0,00	0%	100%
Széna téri lakás	80,00	0,00	0%	0,00	0%	0,00	0%	80,00	100%	0,00	0%	100%
Visegrádi üdülő	682,00	0,00	0%	0,00	0%	0,00	0%	682,00	100%	0,00	0%	100%
Budafoki úti iroda	239,43	0,00	0%	0,00	0%	0,00	0%	96,29	40%	143,14	60%	40%
Hankóczy utca	1 718,00	0,00	0%	0,00	0%	0,00	0%	1 718,00	100%	0,00	0%	100%
Nagytétényi úti lakás	79,60	0,00	0%	0,00	0%	0,00	0%	0,00	0%	79,60	100%	0%
Szántód kemping	14 149,00	0,00	0%	0,00	0%	0,00	0%	14 149,00	100%	0,00	0%	100%
Bonc utca	74,00	0,00	0%	0,00	0%	0,00	0%	0,00	0%	74,00	100%	0%
Tahitótfalu üdülő	1 335,00	0,00	0%	0,00	0%	0,00	0%	0,00	0%	1 335,00	100%	0%
Frankel Leó lakás	177,00	0,00	0%	0,00	0%	0,00	0%	177,00	100%	0,00	0%	100%
Országgház utca/Úri utca	562,98	0,00	0%	0,00	0%	0,00	0%	379,01	67%	183,97	33%	67%

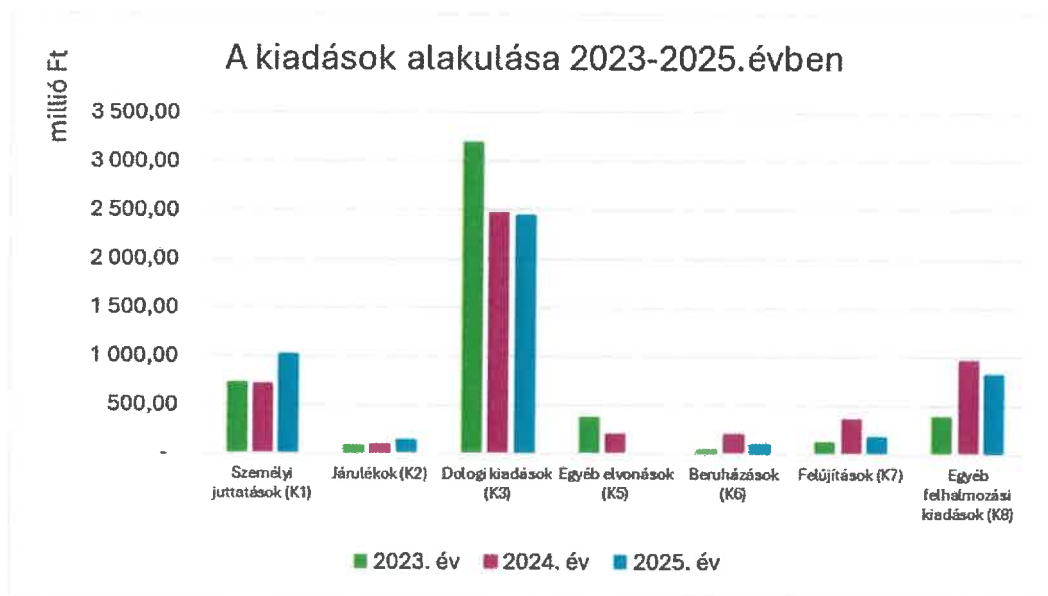
3.2.2.2. Kiadások alakulása

Az összesített költségvetési adatok szerint az MTA LGK kiadása 2025-ben 4.719,15 M Ft volt, ami 6,85 %-kal alacsonyabb az előző évinél. A Személyi kiadások 41,42%-kal, a járulékok 32,1%-kal nőttek az előző évihez képest, ami főként a portaszolgálat saját állománnyal történő foglalkoztatásából adódik. A többi jogcím esetében csökkenés tapasztalható.

Az MTA LGK 2023-2025. évben teljesített kiadásai fő rovatonkénti bontásban

adatok millió Ft-ban

Jogcím	2023. év	2024. év	2025. év	Index 2025/2024
Személyi juttatások (K1)	737,85	723,90	1 023,74	141,42%
Járulékok (K2)	94,98	105,66	139,57	132,10%
Dologi kiadások (K3)	3 204,84	2 477,82	2 449,88	98,87%
Egyéb elvonások (K5)	373,48	212,24	8,23	3,88%
Beruházások (K6)	53,07	209,95	97,38	46,38%
Felújítások (K7)	129,09	362,72	176,60	48,69%
Egyéb felhalmozási kiadások (K8)	397,11	973,84	823,76	84,59%
ÖSSZESEN:	4 990,43	5 066,13	4 719,15	93,15%



Személyi kiadások, Járulékok

A Személyi kiadások 2025. évben 1023,74 M Ft-ban teljesültek. A 2025. évi adatok növekedését a 2024. november 1-től adott béremelés, valamint a portaszolgálat saját foglalkoztatottakkal történő működtetése magyarázza.

A Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat sor 2024. évhez képest történő 242,2%-kal történő emelkedését a portaszolgálat, székház felújítás, MTA 200 éves évfordulója rendezvényei miatti túlórák elrendelése magyarázza.

A megbízási díjak 2024. évhez képest 11,91 M Ft-tal történő megemelkedését szintén a portaszolgálat, rendezvényszolgálat, valamint a pénzügyi-számviteli feladatokra adott megbízási díjak emelkedése okozza.

Rovat	Megnevezés	2024. év	2025. év	Index % 2025/2024
K1101	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	600,89	850,30	141,5%
K1103	Céljuttatás, projektpremium	51,12	73,95	144,6%
K1104	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	3,92	13,43	342,2%
K1106	Jubileumi jutalom	3,34	2,93	87,6%
K1107	Béren kívüli juttatások	28,17	32,18	114,2%
K1109	Közeledési költségtérítés	3,68	4,79	130,3%
K1110	Egyéb költségtérítések	1,23	1,52	123,5%
K1112	Szociális támogatások	1,90	0,70	36,8%
K1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	27,24	29,30	107,6%
K122	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett	0,11	12,02	10779,5%
K123	Egyéb külső személyi juttatások	2,29	2,61	114,1%
K1	Személyi kiadások	723,90	1023,74	141,4%
K2	Szociális hozzájárulási adó	95,92	132,35	138,0%
K2	Táppénz hozzájárulás	2,71	1,45	53,8%
K2	Kifizetői SZJA	7,04	5,77	82,0%
K2	Járulékok	105,66	139,57	132,1%

Dologi kiadások

A Dologi kiadások összességében a tavalyi szinten teljesültek. Összetételében viszont jelentős változások figyelhetők meg. Az áremelkedések, az előző évet érintő áthúzódó tételek, illetve az időszakosan, akár csak évente jelentkező feladatok, részben okozhatnak bizonyos kisebb szintű eltéréseket.

adatok millió Ft-ban

rovat	megnevezés	2023.év	2024.év	2025.év	Index % 2025/2023	Index % 2025/2024
K311	Szakmai anyagok beszerzése	0,93	0,76	0,94	100,74%	124,28%
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	48,71	33,00	45,97	94,38%	139,33%
K321	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	39,59	35,32	33,35	84,23%	94,42%
K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	2,47	2,62	4,06	164,88%	155,18%
K3311	Villamosenergia szolgáltatás díja	236,72	100,92	120,65	50,97%	119,55%
K3312	Gázenergia szolgáltatás díja	168,77	33,73	33,11	19,62%	98,15%
K3313	Távhő- és melegvíz szolgáltatás díja	36,46	45,53	18,36	50,37%	40,33%
K3314	Víz- és csatornaszolgáltatás díja	3,23	7,94	9,95	308,34%	125,42%
K333	Bérleti és lízing díjak	10,79	10,55	8,81	81,66%	83,45%
K334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	90,81	93,90	118,34	130,30%	126,02%
K335	Közvetített szolgáltatások	853,49	661,16	677,64	79,40%	102,49%
K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	2,39	6,72	11,22	468,81%	167,02%
K337	Egyéb szolgáltatások	509,39	494,96	434,28	85,25%	87,74%
K341	Kiküldetések kiadásai	9,22	6,03	4,35	47,18%	72,08%
K342	Reklám- és propagandakiadások	2,42	2,42	1,03	42,49%	42,49%
K351	Műk.c. előzetesen felszámított ÁFA	529,06	389,96	387,36	73,22%	99,33%
K352	Fizetendő általános forgalmi adó	642,46	530,15	512,32	79,74%	96,64%
K355	Egyéb dologi kiadások	17,93	22,16	28,15	156,97%	127,04%
K3	Dologi kiadások összesen	3204,84	2477,82	2449,88	76,44%	98,87%

Beruházások

Az LGK 97,38 M Ft értékben hajtott végre beruházási kiadást, ami az előző évi beruházások 209,95 M Ft értékének 46,38 %-a.

2025. évi beruházások forrásonkénti megoszlása

adatok millió Ft-ban

Szervezeti egységek	Saját forrás	MTA Titkárság átadott forrás	SZ-50/2024	SZ-55/2024	SZ-17/2025	SZ-25/2025	MTA200-6/2025	Titkársági keret	Összesen
LGK központ, üzemeltetés	3,52	-	8,50	-	-	-	-	-	12,02
Gépkocsi szolgálat	0,59	-	-	-	-	-	-	-	0,59
Ügyfélszolgálat	1,91	-	-	-	-	0,34	-	-	2,25
Rendezvényszolgálat	3,45	-	-	1,97	-	-	9,30	3,92	18,64
MTA vándorkiállítás	-	3,00	-	-	-	-	-	-	3,00
MTA Titkársága	-	-	-	-	-	-	-	3,15	3,15
Székház	6,78	-	-	-	24,54	-	7,91	-	39,23
Könyvtár	0,04	-	-	-	-	-	-	-	0,04
Könyvtár - DEPO	0,04	-	-	-	-	-	-	-	0,04
Nádor Irodaház	2,90	-	-	-	-	3,21	-	-	6,11
Teréz Irodaház	0,16	-	-	-	-	1,57	-	-	1,73
HTK épület	1,42	-	-	-	-	-	-	-	1,42
Kutatóház Irodaház	3,01	-	-	-	-	5,28	-	-	8,29
Etele Irodaház	0,25	-	-	-	-	-	-	-	0,25
Budafoki utcai iroda	0,54	-	-	-	-	-	-	-	0,54
Debreceni TABT	0,05	-	-	-	-	-	-	-	0,05
Összesen	24,68	3,00	8,50	1,97	24,54	10,40	17,21	7,07	97,38

Fejezeti pályázati forrásból 63,63 M Ft értékű fejlesztés, felújítás valósult meg. Emellett a Titkárság 7,07 M Ft, az intézmény 24,68 M Ft saját forrást is biztosított fejlesztésekre. A vándorkiállítás beruházási költségeire a Titkárság 3 M Ft-ot adott át.

Titkársági keret forrásból valósult meg a Székház rendezvénytermeibe a notebookok beszerzése 3,92 M Ft értékben, valamint a Nádor Irodaházba a Titkárság részére történt beszerzések 3,08 M Ft értékben.

Saját forrásból valósult meg 3,2 M Ft értékben informatikai beszerzések, köztük az intézmény elkezdte beszerezni a Windows 11 rendszerre történő áttéréshez szükséges licenst is. Az intézmény fejlesztette a rendezvényszolgálat egyéb eszközigényét 0,55 M Ft értékben.

Új autótöltők kerültek telepítésre a Székházba és a Kutatóházba 3,92 M Ft értékben.

A fejezeti támogatási projektekből megvalósult fejlesztéseket a 12. oldal „építési beruházások és felújítások előkészítése és lebonyolítása” pont tartalmazza.

Felújítások

Az intézmény 176,6 M Ft értékben hajtott végre felújítási kiadást, ami az előző évi felújítások 362,715 M Ft értékének 48,7%-a.

2025. évi felújítások forrásonkénti megoszlása

adatok millió Ft-ban

	Saját forrás	SZ- 46/2024	SZ- 12/2025	SZ- 18/2025	SZ- 19/2025	SZ- 20/2025	SZ- 21/2025	SZ- 22/2025	SZ- 23/2025	SZ- 24/2025	SZ- 32/2025	Titkársági keret	Összesen
Székház	0,32	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,32
Nádor Irodaház	14,55	-	23,24	-	-	-	-	-	-	-	6,78	2,63	47,21
Teréz Irodaház	5,75	-	-	-	-	-	-	18,37	3,49	-	-	-	27,60
Kutatóház Irodaház	-	-	-	33,29	3,99	5,86	-	-	-	-	-	-	43,14
Etele Irodaház	-	-	-	-	-	-	4,01	-	-	-	-	-	4,01
Budafoki utcai iroda	-	-	-	-	-	-	-	-	-	17,93	-	-	17,93
Debreceni TABT	-	36,40	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	36,40
Összesen	20,62	36,40	23,24	33,29	3,99	5,86	4,01	18,37	3,49	17,93	6,78	2,63	176,60

Fejezeti pályázati forrásból 153,35 M Ft értékű fejlesztés, felújítás valósult meg. Emellett a Titkárság 2,63 M Ft, az intézmény 20,62 M Ft saját forrást is biztosított fejlesztésekre.

Saját forrásból valósultak meg 0,32 M Ft értékben a Székházban a konyhai riasztórendszer felújítása, a Nádor Irodaházban 14,55 M Ft értékben a felvonó felújítása, a Teréz Irodaházban 5,75 M Ft értékben a hátsó lépcsőház bauxitbeton pihenőlemezeinek ideiglenes dúcolási munkálatai, valamint beépítési terveinek elkészítése.

Titkársági keret forrásból valósult meg a Nádor Irodaházban a Teakonyha és zuhanyzó felújítása 2,63 M Ft értékben.

A fejezeti támogatási projektekből megvalósult fejlesztéseket a 12. oldal „építési beruházások és felújítások előkészítése és lebonyolítása” pont tartalmazza.

Egyéb felhalmozási kiadások

Az egyéb felhalmozási célú támogatások az előző évben kapott, Fejezet részére visszautalt, fel nem használt felhalmozási célú támogatásokat foglalja magában 823,76 M Ft értékben.

adatok millió Ft-ban

Támogatási okirat száma	Támogatási okirat tárgya	Támogatás összege	Felhasznált, Támogató által 2025. évben jóváhagyott összeg	2025. évben visszafizetett összeg
SZ-5/2022	2022. évi bérfelesztés többletkeret biztosítása	43,00	43,00	-
SZ-7/2022	Köztisztviselői Igazgatóság rendezvényeinek lebonyolításához szükséges informatikai és bútor beszerzések támogatása	15,95	15,95	-
SZ-15/2022	Etele Irodaház tűzjelző és hangrendszer felújítása	4,40	4,40	-
SZ-18/2023	Székház épületében ideiglenes villamos vételezés építkezés idejére	8,40	8,40	-
SZ-19/2023	Etele úti irodaépületben a földszinti, I. és II. emeleti férfi wc-k építészeti, gépészeti és elektromos felújítása	20,00	20,00	-
SZ-20/2023	Teréz körüli irodaépületben a rendezvényterem vizesblokkjainak felújítása	5,00	5,00	0,00
SZ-21/2023	Székházban a 05-1736 nyilvántartási számú személyi lift felújítása	8,80	8,80	-
SZ-23/2023	Victor Hugo utcai irodaépület bejövő elektromos hálózat fejlesztése	22,00	22,00	-
SZ-24/2023	Nádor utcai épületben hőszivattyús hűtés-fűtés tervezése	4,00	3,49	0,51
SZ-25/2023	Budaörsi irodaépületben (toronyépületben) nyílászárók cseréje	8,00	6,29	1,71
SZ-7/2024	MTA TABT szegedi épület pinceszigetelésének kivitelezése	171,45	171,45	-
SZ-22/2024	HTK és DEPO ingatlanokban az ASM technológiával telepített irányfény és biztonsági világítási rendszerekhez végfelhasználói szoftverek telepítése	0,71	0,35	0,36
SZ-23/2024	6726 Szeged Közpénz 66. szám alatti lakóépület elbontási munkálatai	2,20	2,20	-
SZ-24/2024	Budaörsi úti Kutatóházban a II-0432 nyilv.sz. teherlift felújítása, EMI-TÜV szakhatósági műszaki átadása	9,98	9,40	0,58
SZ-25/2024	Teréz Irodaház automatikájának korszerűsítése	1,48	1,47	0,00
SZ-26/2024	Teréz Irodaház területén működő biztonsági irodafény világítási rendszer felújítása	3,22	3,20	0,01
SZ-27/2024	Teréz Irodaház hátsó lépcsőház bauxitbetonos szerkezeteinek megerősítése (tervezés)	1,96	1,96	-
SZ-28/2024	Teréz Irodaház kapualj (kocsiáthajtó) vakolat javítás és tisztasági festés	0,55	0,55	-
SZ-30/2024	Székház épületautomatika és felügyeleti rendszer fejlesztése, 2 szivattyúhőfrekvenciaváltó felszerelése	16,50	16,24	0,26
SZ-38/2024	Etele IH közös területek világítás korszerűsítési feladatainak támogatása	26,00	24,70	1,30
SZ-46/2024	MTA TABT debreceni épület 4 vendégszoba teljes felújítása	57,50	57,30	0,20
SZ-50/2024	Informatikai infrastruktúra fejlesztése	8,50	8,50	-
SZ-55/2024	A rendezvényszolgálat lebonyolításához szükséges infrastruktúrális feltételek fejlesztése, biztosítása (részlemondás történt)	401,70	-	400,00
SZ-56/2024	Etele irodaház energetikai korszerűsítés, ablakok, redőnyök cseréje és a homlokzat hőszigetelése	418,83	-	418,83
	Mindösszesen	1 260,12	434,66	823,76

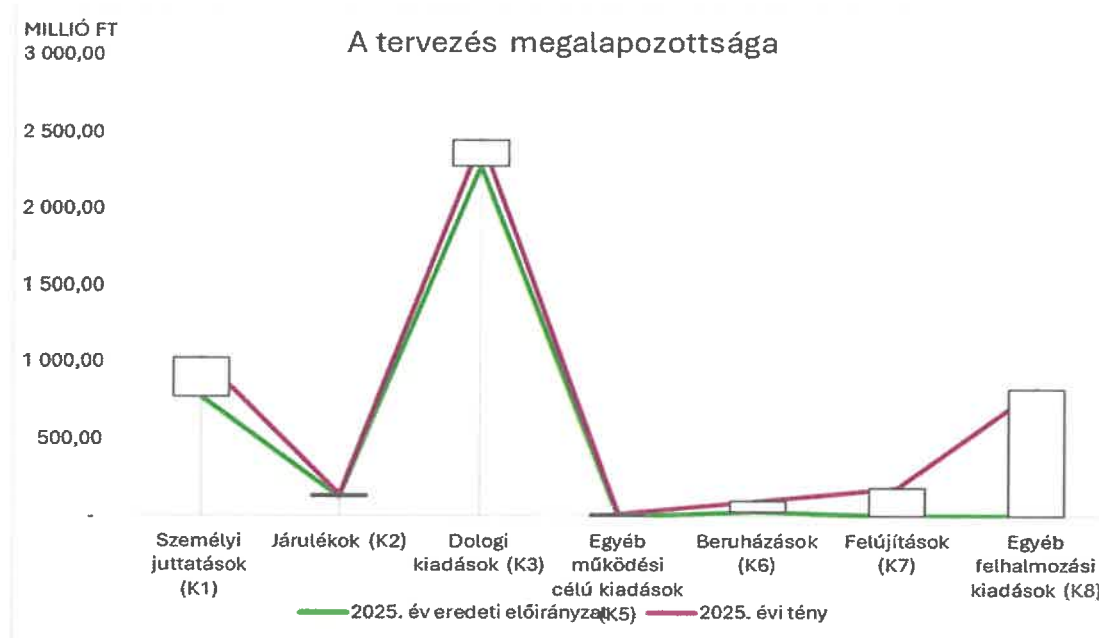
3.2.3. Eredeti előirányzathoz képest a teljesítési adatok alakulása

Az MTA LGK eredeti kiadási előirányzatához képest + 47,37 %-kal módosultak a kiadások, melynek okai elsősorban béremelések -ideértve a garantált bérminimum és minimálbér emelését - a portaszolgálat, munkaügy és egyéb gazdasági feladatok átcsoportosítása miatti személyi, járulékok kiadásainak emelkedése, a könyvtár üzemeltetési feladatainak átvétele, a működési többletbevétel, valamint a fejezeti támogatás segítségével megvalósított működési kiadások és fejlesztések.

Tervezés megalapozottsága (teljesítés aránya az eredeti előirányzathoz képest)

adatok millió Ft-ban

Jogcím	2025. év eredeti előirányzat	2025. évi tény	Index 2025 tény/2025. eredeti
Személyi juttatások (K1)	775,90	1 023,74	131,94%
Járulékok (K2)	121,10	139,57	115,26%
Dologi kiadások (K3)	2 279,20	2 449,88	107,49%
Egyéb működési célú kiadások (K5)	-	8,23	
Beruházások (K6)	26,00	97,38	374,54%
Felújítások (K7)	-	176,60	
Egyéb felhalmozási kiadások (K8)	-	823,76	0,00%
ÖSSZESEN:	3 202,20	4 719,15	147,37%



3.3. Vagyoni helyzet alakulása, ezen belül a beruházás és felújítás alakulásának bemutatása

Vagyonsváltás

2025. december 31. nappal az ingatlanok, telkek, a tárgyi eszközök – a saját tulajdonú Járművek kivételével - az MTA LGK könyveiben a 0-ás számlaosztályban vannak nyilvántartva, így vagyonsváltás a mérlegben csak a saját tulajdonú Járművek esetében mutatható ki. Összességében a bruttó érték tekintetében 3,86%-os, a nettó érték tekintetében 3,33%-os növekedés látható. A tárgyévi beruházások, felújítások a 3.2.2.2. Kiadások alakulása részben kerültek részletezésre. A telkek esetén a minimális csökkenést az év közbeni értékesítés miatti kivezetés (Tétényi úti ingatlan) okozta.

A saját tulajdonú Járművek esetén a növekedést az LGK által tárgyéven beszerzett utánfutó beszerzése okozza. Az MTA tulajdonú Járművek növekedését a tárgyéven beszerzett 4 db gépjármű LGK részére történő átadása okozza.

Az MTA LGK nyilvántartásában lévő, MTA, illetve saját tulajdonú vagyonsváltása

adatok millió Ft-ban

	2024. év			2025. év			Vagyonsváltás %	
	Bruttó érték	Elszámolt értékesítés	Nettó érték	Bruttó érték	Elszámolt értékesítés	Nettó érték	Bruttó érték	Nettó érték
Immateriális javak	11,72	11,21	0,51	9,68	9,68	-	82,62%	
Egyéb épületek	15 806,78	2 258,48	13 548,31	16 045,93	2 427,10	13 618,83	101,51%	100,52%
Telkek	4 003,66	-	4 003,66	3 999,76	-	3 999,76	99,90%	99,90%
Egyéb tárgyi eszközök	2 889,90	776,53	2 113,37	3 484,04	829,43	2 654,61		
Járművek MTA	-	-	-	50,32	3,20	47,12		
Járművek MTA LGK	49,55	49,54	0,01	49,98	49,62	0,36	100,86%	4096,09%
Folyamatban lévő beruházások és felújítások	-	-	-	-	-	-		
ÖSSZESEN:	22 761,62	3 095,76	19 665,85	23 639,72	3 319,04	20 320,68	103,86%	103,33%

Pénzeszközök

Az MTA LGK bankszámláit a Magyar Államkincstár vezeti. A bankszámlák záregyenlegei az alábbiak:

- Előirányzat felhasználási keretszámla	662,188 M Ft
- Int. kártyafedezeti számla	1,53 M Ft
- VIP Kártyafedezeti számla	0,85 M Ft
- Deviza (betét)számla EUR	22,29 M Ft
- Pénztár (nem működik)	0 Ft

Pénzeszközök összesen: 686,86 M Ft

A Pénzeszközök értéke az előző évi záróegyenleghez (1.040,8 M Ft) képest 34 %-kal csökkent.

Követelések

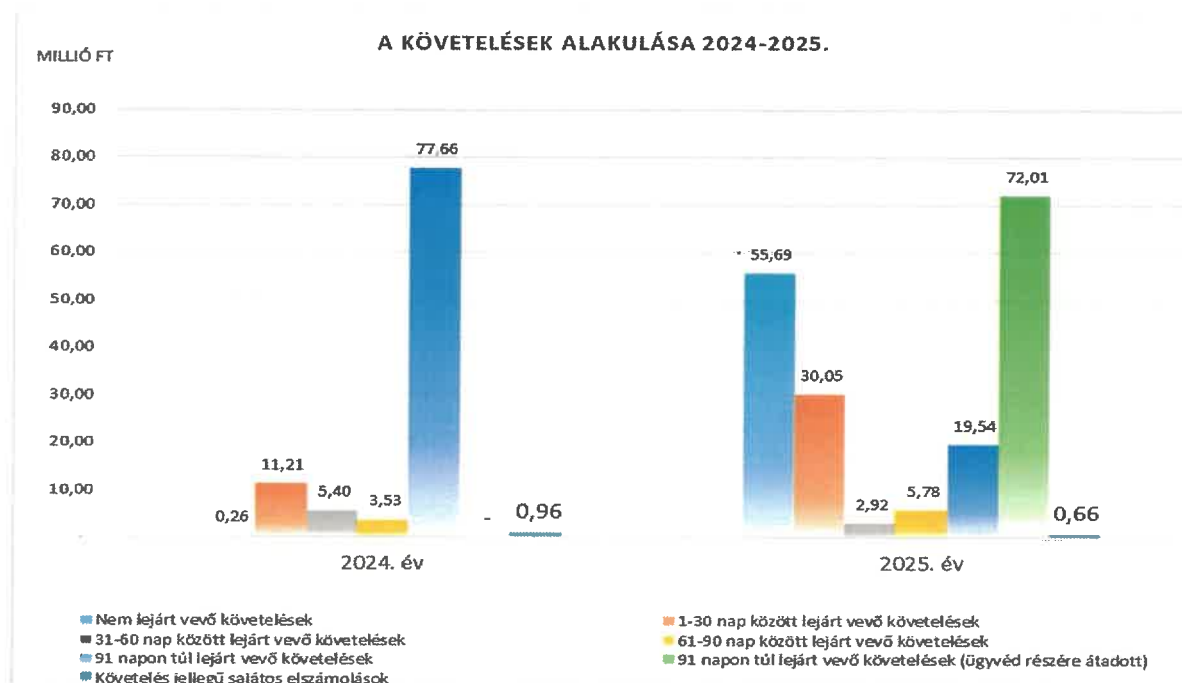
A 2025. december 31-re vonatkozó követelésállomány 185,98 M Ft, amiből tárgyéven esedékes követelés 130,3 M Ft, tárgyévet követően esedékes 55,68 M Ft. 2024. évhez képest összességében a Követelések 88,49%-kal nőttek. Ennek egyik oka, hogy 2025. decemberében lett kiállítva a bérlők részére közvetített szolgáltatásként a beérkezett közüzemi díjak.

A PSZBO munkatársa, valamint a gondnokságvezetők részéről folyamatos az egyeztetés a vevői tartozások rendezése miatt. A követelések kiegyenlítése iránti fizetési hajlandóság a bérlők és egyéb szolgáltatásokat igénybevevők részéről jelentősen lecsökkent, így 2025. II.félévében felvettük egy ügyvédi irodával a kapcsolatot a behajtás érdekében. Ennek következtében már történtek évközbéli teljesítések, megállapodások valamint fizetési meghagyásos eljárások, végrehajtás, továbbá peres eljárások is.

Követelésállomány alakulása

adatok millió Ft-ban

	2024. év	2025. év	Index 2025/2024
Nem lejárt vevő követelések	0,26	55,69	21835,76%
1-30 nap között lejárt vevő követelések	11,21	30,05	267,94%
31-60 nap között lejárt vevő követelések	5,40	2,92	54,11%
61-90 nap között lejárt vevő követelések	3,53	5,78	163,61%
91 napon túl lejárt vevő követelések	77,66	91,55	117,88%
Követelés jellegű sajátos elszámolások	0,96	0,66	68,91%
ÖSSZESEN	99,02	186,64	188,49%



A 91 napon túli követelésállományból 72,01 millió behajtás alatt van. Ez lehet részletfizetésre történő szerződés, vagy ügyvéd felé átadott, peresítésre váró állomány. Az adatok a december 31-i állapot szerinti, melyből már több tétel befizetésre került.

Kötelezettségek

A szállítói kötelezettségek 2025. december 31-re vonatkozó záró állománya 37,92 M Ft, szemben a 2024. évvel (3,47 M Ft), ez 34,45 M Ft-os növekedést jelent.

A Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások között vannak nyilvántartva többek között a bérleti óvadékok, túlfizetések, illetve a mászt megillető bevételek, ez az előző évhez képest 9,12%-kal csökkent.

Kötelezettségek alakulása 2023-2025 között

adatok millió Ft-ban

Megnevezés	2023.év	2024. év	2025. év	Index 2025/2024
Költségvetési évben esedékes szállítói kötelezettség	51,95	3,47	37,92	1093,13%
Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	104,67	121,42	110,35	90,88%
ÖSSZESEN	156,62	124,89	148,27	118,72%

Elhatárolások

A bevételek aktív időbeli elhatárolásaként került elszámolásra az olyan tárgyévet érintő bevételek – főként továbbszámolt közüzemi díjak - elszámolása 7,74 M Ft értékben,

amelyek pénzügyileg csak a következő évben (vagy években) folynak be vagy kerülnek kiszámlázásra, de időarányosan már a tárgyév eredményét növelik.

Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolás 1,85 M Ft értékben lett szerepeltetve a mérlegben, ez az összeg azokat a szállítói számlákat (földgáz szolgáltatás, BKK bérlet, jogtár előfizetés, folyóirat előfizetések) tartalmazza, amik 2025-ben lettek kifizetve, de valójában a 2026-os évet terhelik.

Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolásaként kerültek kimutatásra a mérlegben azok a számlás kiadások 69,09 M Ft értékben (villamos energia szolgáltatás, vízszolgáltatás, telefon-, internet szolgáltatás, üzemanyag, időbélyeg szolgáltatás, tűzfal támogatás, telefon és alközponti rendszer karbantartás, behatolásjelző karbantartás), amik vonatkozási időszaka még a 2025. évet érinti, de 2026. évben lettek pénzügyileg rendezve. Ezzel csökkentjük a tárgyévi eredményt, de a mérleg forrás oldalán kimutatjuk az elhatárolt összeget.

3.4. Maradvány alakulása

Az MTA LGK 2025. évi maradványa az alábbiak szerint alakul:

adatok millió Ft-ban

Sorszám	Megnevezés	Összeg
1	Alaptevékenység költségvetési bevételei	2973,49
2	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	4719,15
I	Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	-1745,66
3	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	2318,53
4	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	0,00
II	Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	2318,53
A)	Alaptevékenység maradványa (=±I±II)	572,87
5	Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	0,00
6	Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	0,00
III	Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=05-06)	0,00
7	Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	0,00
8	Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	0,00
IV	Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (=07-08)	0,00
B)	Vállalkozási tevékenység maradványa (=±III±IV)	0,00
C)	Összes maradvány (=A+B)	572,87
D)	Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	572,87
E)	Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	0,00
F)	Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség (=B*0,09)	0,00
G)	Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-F)	0,00

2025 évi maradvány értéke 572,87 M Ft.- ebből Fejezeti kezelésű előirányzatból származó maradvány 534,93 M Ft, Intézményi saját bevétel terhére vállalt előzetes

kötelezettségvállalás és szállítói kötelezettségek 37,94 M Ft, összesen lekötött maradvány 572,87 M Ft.-, így az MTA LGK-nak visszafizetési kötelezettsége nem keletkezik.

3.5. Vállalkozási tevékenység

Az MTA LGK vállalkozási tevékenységet nem folytat.

Budapest 2026. február 24.



Buskó Sándor

igazgató



Farkasné Öze Angéla

gazdasági igazgató