Tisztelt Beszerzési Csoport!

Kérem hivatali mobiltelefon biztosítását / beszerzését az alábbiak szerint:

|  |  |
| --- | --- |
| Szervezeti egység neve:  | **…** |
| Dolgozó neve: | **…** |
| Beosztása: | … |
| A jogosultság kezdete: | … |

Az igény részletezése:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| szolgáltatás | igény megjelölése[[1]](#footnote-1)  | megjegyzés /információ[[2]](#footnote-2) |
| 1. | mobil telefon előfizetés (hang alapú) | igen /nem | új hívószám /számhordozás |
| 2. | mobil telefonhoz Internet előfizetés | igen /nem | 5GB[[3]](#footnote-3); 10GB; 12GB; 20GB |
| 3. | mobil telefonkészülék | igen /nem | dolgozói alap/okostelefon /saját |
| 4. | mobil internet SIM (pl. notebookhoz) | igen /nem | 5GB; 10GB; 12GB; 20GB; 30GB |
| 5. | mobil eszköz (Stick) | igen /nem | eszköz:[[4]](#footnote-4) |

A mobiltelefon igény indoklása/megjegyzés:

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| Az igénylő szervezet vezetője |

Dátum:

Jóváhagyások:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  igazgató |  | gazdasági igazgató |

1. A megfelelő rész aláhúzandó. [↑](#footnote-ref-1)
2. A megfelelő rész aláhúzandó. [↑](#footnote-ref-2)
3. Alapértelmezett csomag [↑](#footnote-ref-3)
4. Notebook, táblagép, stb. [↑](#footnote-ref-4)