

**MAGYAR TUDOMÁNYOS AKADÉMIA**  
**LÉTESÍTMÉNY GAZDÁLKODÁSI KÖZPONT**

**A 2015. évi CXLIII. Törvény (Kbt.) Második rész 81. §-a szerinti  
uniós eljárásrendű nyílt közbeszerzési eljárás**

**AJÁNLATI DOKUMENTÁCIÓ**

**„az MTA Székház rekonstrukciójának előkészítéséhez  
faanyagvédelmi és statikai szakvélemény elkészítésének II. üteme”  
tárgyában**

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó: Baloghné Spét Anikó  
Levelezési cím: 1051 Budapest, Nádor u. 7.  
E-mail cím: [spet.aniko@titkarsag.mta.hu](mailto:spet.aniko@titkarsag.mta.hu)  
Lajstromszám: 00994



Baloghné Spét  
Anikó  
2018. 03. 22.

## TARTALOMJEGYZÉK

<b>I. Útmutató az ajánlattevőknek.....</b>	<b>3</b>
1. A közbeszerzési dokumentumok.....	3
2. A közbeszerzési eljárás tárgya és mennyisége.....	3
3. A szerződés teljesítésével kapcsolatos feltételek.....	4
4. Kapcsolattartás az ajánlatkérővel.....	5
5. Az ajánlattétel költsége.....	6
6. Előzetes kikötések.....	6
7. Alvállalkozók bevonásának módja.....	8
8. Kapacitás szervezetek bevonása.....	8
9. A közös ajánlattétel lehetősége.....	9
10. Az ajánlati felhívás, illetve a dokumentáció módosítása, az ajánlati felhívás visszavonása.....	10
11. Kiegészítő tájékoztatás kérés az ajánlattétellel kapcsolatban, helyszíni bejárás.....	10
12. Üzleti titok, az adatok nyilvánossága.....	10
13. Az ajánlatok benyújtása.....	12
14. Az ajánlat tartalma.....	13
15. Ajánlattételi határidő.....	19
16. Az ajánlat visszavonása, ajánlati kötöttség.....	20
17. Az ajánlatok bontása.....	20
18. Hiánypótlás, felvilágosítás-kérés.....	20
19. Az ajánlatok bírálata, értékelése.....	21
20. Az eljárás eredménye.....	24
21. Szerződéskötés.....	24
<b>II. Műszaki, szakmai leírás.....</b>	<b>26</b>
<b>III. Nyilatkozatminták.....</b>	<b>34</b>
1. sz. nyilatkozatminta.....	35
2. sz. nyilatkozatminta.....	36
3. sz. nyilatkozatminta.....	38
4. sz. nyilatkozatminta.....	39
4/a. sz. nyilatkozatminta.....	40
5. sz. nyilatkozatminta.....	41
6. sz. nyilatkozatminta.....	42
EEKD formanyomtatvány.....	43
8. sz. nyilatkozatminta.....	59
9. sz. nyilatkozatminta.....	60
10. sz. nyilatkozatminta.....	61
11. sz. nyilatkozatminta.....	62
12. sz. nyilatkozatminta.....	63
13. sz. nyilatkozatminta.....	64
14. sz. nyilatkozatminta.....	65
15. sz. nyilatkozatminta.....	66
16. sz. nyilatkozatminta.....	67
17. sz. nyilatkozatminta.....	69
18. sz. nyilatkozatminta.....	70
19. sz. nyilatkozatminta.....	72
20. sz. nyilatkozatminta.....	73
21. sz. nyilatkozatminta.....	74
22. sz. nyilatkozatminta.....	75
<b>IV. Szerződéstervezet.....</b>	<b>76</b>

## I. ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐKNEK

A Magyar Tudományos Akadémia Létesítménygazdálkodási Központ, mint Ajánlatkérő a jelen közbeszerzési eljárás eredményeként kíván szerződést kötni „**az MTA Székház rekonstrukciójának előkészítéséhez faanyagvédelmi és statikai szakvélemény elkészítésének II. üteme**” tárgyában.

A jelen közbeszerzési eljárás lebonyolítására Kbt. szabályai szerint kerül sor. A Kbt. vonatkozó rendelkezései abban az esetben is irányadóak, ha erre a közbeszerzési dokumentumok külön nem tesznek utalást.

Az eljárás fajtája: a Kbt. 81. § -a alapján nyílt közbeszerzési eljárás. Ajánlatkérő az eljárást megindító felhívást az Európai Unió Hivatalos lapjában tette közzé.

Ajánlatkérő az eljárás közbeszerzési dokumentumait a Kbt. 57. § (2) bekezdésének megfelelően <http://www.lgk.mta.hu/index.php?c=18> honlapján közzéteszi, mellyel Ajánlatkérő biztosítja, hogy a közbeszerzési dokumentumokat ajánlatonként legalább egy Ajánlattevő vagy az ajánlatban megnevezett alvállalkozó elektronikus úton az ajánlattételi határidő lejártáig elérhesse.

Az eljárásban nem lehet tárgyalni, Ajánlatkérő a benyújtott ajánlatokat tárgyalás nélkül, az abban leírt információk alapján bírálja el. Az Ajánlattevőknek az ajánlattételi határidő lejártával egyidejűleg ajánlati kötöttsége keletkezik, amely azt jelenti, hogy az ajánlatot még az Ajánlatkérő hozzájárulásával sem lehet módosítani.

### 1. A közbeszerzési dokumentumok

Közbeszerzési dokumentum: minden olyan dokumentum, amelyet az ajánlatkérő a közbeszerzés tárgya, illetve a közbeszerzési eljárás leírása vagy meghatározása érdekében hoz létre, illetve amelyre ennek érdekében hivatkozik, így különösen az eljárást meghirdető hirdetemény, műszaki leírás, ismertető, kiegészítő tájékoztatás, javasolt szerződéses feltételek, a gazdasági szereplők által benyújtandó dokumentumok mintái.

A közbeszerzési dokumentumokban, azok egyes részei, vagy a közbeszerzési dokumentumok másolati példányai, illetve azok részei kizárólag az ajánlat elkészítéséhez, a közbeszerzési dokumentumokban feltüntetett rendeltetési célnak megfelelően használhatóak fel.

### 2. A közbeszerzési eljárás tárgya és mennyisége

Vállalkozási szerződés az MTA Székház (1051 Budapest, Széchenyi István tér 9., Hrsz: 24569, műemléki törzsszáma: 15440) rekonstrukciójának előkészítéséhez faanyagvédelmi és statikai szakvélemény elkészítésének II. üteme tárgyában.

A Székház palotájának nagyrekonstrukciója során átgondolásra kerül a meglévő funkcióknak az új igényeket kielégítő átstrukturálása. Az átalakítás építészeti, gépészeti változtatásokkal jár, melynek tervezése a szerkezetek pontos ismerete nélkül nem indítható el.

#### Az épület főbb geometriai alapadatai

Az épület külső megjelenése: háromhomlokzatos, körülépített udvaros, középrizalitján pince, földszint plusz három, oldal- és hátsó szárnyain kétemeletes palotaépület, főhomlokzatát az erőteljesen előreugró öttengelyes középrizalit architektúrája határozza meg.

A Székház nettó szintterülete: 10.570 m<sup>2</sup>

Az aula érkezési padlószintjéhez, mint ±0,00 képest

Oldalszárnyak párkánymagassága: 20,10 m

Rizalit párkánymagassága: 31,06 m

2017 - 2018. év során megkezdődött a rekonstrukció előkészítéséhez szükséges faanyagvédelmi és statikai szakvélemény I. ütemének elkészítése.

Jelen beszerzés tárgya, az I. ütemben a diagnosztikai vizsgálatok által nem kutatott minden fal-, földem - és lépcsőszerkezet állapotvizsgálatának elvégzése az alábbiak szerint:

## I. Falak és pillérek:

Érintett terület: Dunai szárny, Összekötő szárny és Akadémia utcai szárny rárófödém alatti falai terepszintig, Rizalit földszinti falai, a főlépcsőházat övező falak nélkül.

## II. Födémek:

Érintett terület: Dunai szárny, Összekötő szárny és Akadémia utcai szárny zárófödém alatti födémei, pincefödémekkel együtt, Rizalit földszint feletti és pince feletti födémei.

## III. Lépcsőszerkezetek

Érintett terület: Összekötő szárny két oldalán lévő lépcsők, Rakparti pincelejáratok, Konyhai pincelépcső, Rizalit melletti 3. emeltre vezető lépcső, Főlépcsőház pincébe vezető szerkezete.

Feladatok részletezése:

- A megrendelői adatszolgáltatásban rendelkezésre bocsátott anyagok megismerése, feldolgozása.
- Helyszín megismerése.
- Feltérési terv, és diagnosztikai terv készítése,
- Szerkezetek feltérzése, szükségesnek ítélt mintavételek, feltárt részek visszajavítása,
- Szerkezetek szemrevételezéses és roncsolásmentes vizsgálata, valamint a szükségesnek ítélt helyeken feltérzések végzése, majd visszajavítása,
- Anyagtani vizsgálatok, mechanikai jellemzők meghatározása.
- Tartószerkezeti szakvélemény készítése (Jelenlegi és jövőbeni állapot vizsgálata)

Nyertes Ajánlattevő feladata a fenti fentiekén túl az épületet alkotó szerkezetek állapotvizsgálatát bemutató, értékelő és összegező szakértői anyag elkészítése, a vizsgálati eredmények prezentáció keretein belül történő bemutatása.

### Szállítandó dokumentáció(k):

1. Feltérési terv, diagnosztikai terv  
Teljesítési részhatáridő: a szerződéskötéstől számított 15. munkanap.
2. Bírálati dokumentáció  
Teljesítési részhatáridő: Szerződéskötést követő 80. munkanap
3. Végső dokumentáció:  
Teljesítési véghatáridő Szerződéskötést követő 90. munkanap

**Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy a feltérzési munkák kizárólag a Székház nyári leállása alatt végezhetők. A leállás várható időtartama: 2018. július 2. és augusztus 31. között.** Ettől eltérni kizárólag Ajánlatkérő előzetes írásbeli hozzájárulásával lehetséges.

A teljesítéssel kapcsolatos részletes elvárásokat a jelen dokumentáció részeként kiadott műszaki leírás és szerződéstervezet tartalmazza.

### CPV kód:

71000000-8 [Építészeti, építési, mérnöki és vizsgálati szolgáltatások]

### Részajánlat tétel lehetősége:

Jelen közbeszerzési eljárásban **részajánlat-tétel nem megengedett, melynek indoka, hogy annak biztosítása költség- és humánerőforrás többlet igénybevételét tenné szükségessé, továbbá a munkaterület mérete okán több fővállalkozó egyidejű jelenléte a helyszínen ellehetetlenítené a felmérést, mely körülmények okán a hatékony és felelős közpénz felhasználás elve sérülne a rész-ajánlattétel biztosításával.**

### **3. A szerződés teljesítésével kapcsolatos feltételek**

A felhívás III.2.2) a szerződés teljesítésével kapcsolatos feltételek pontjában foglaltak részletes ismertetése:

Ajánlatkérő előleget nem fizet.

A Kbt. 135. § (1) bekezdés alapján az Ajánlatkérő a szerződés teljesítésének elismeréséről (teljesítésigazolás) vagy az elismerés megtagadásáról legkésőbb az Ajánlattevő teljesítésétől, vagy az erről szóló írásbeli értesítés kézhezvételétől számított tizenöt napon belül írásban köteles nyilatkozni.

A megkötésre kerülő szerződésben rögzített feladatok teljesítésének elszámolása utólag, a szerződés szerint teljesített feladatok alapján a jelen dokumentációban részletezettek szerint átutalással kerül kiegyenlítésre. Nyertes Ajánlattevő egy darab rész-számla és egy darab végszámla benyújtására jogosult.

Az ajánlattétel, az elszámolás, a szerződéskötés és a kifizetés pénzneme: HUF.

Fizetésre vonatkozó főbb jogszabályi rendelkezések:

- 2015. évi CXLI. törvény a közbeszerzésekről,
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről,

A felsorolás nem teljes körű, a vonatkozó jogszabályi környezet maradéktalan ismerete és alkalmazása a nyertes ajánlattevő(k) felelőssége.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 136. § (1)-(2) bekezdéseiben és a Kbt. 143. § (2)-(3) bekezdéseiben foglaltakra.

#### **A szerződést megerősítő biztosítékok, szerződést biztosító mellékkötelezettségek részletes ismertetése:**

##### A szerződést megerősítő biztosítékok:

**Késedelmi kötbér:** A Nyertes Ajánlattevő által teljesítendő teljesítési rész- és/vagy véghatáridők késedelmes teljesítése esetén Nyertes Ajánlattevő a késedelem időtartamának minden egyes napjára a nettó vállalkozói díj 0,5%-ának (nulla egész öt tized százalékának) megfelelő összegű **késedelmi kötbér** fizetésére köteles. A késedelmi kötbér összege nem haladhatja meg a nettó vállalkozói díj 15%-át (tizenöt százalékát).

**Meghiúsulási kötbér:** Amennyiben a szerződés olyan okból szűnik meg, melyért Nyertes Ajánlattevő felelős, úgy Nyertes Ajánlattevő a nettó vállalkozói díj 20%-ának (húsz százalékának) megfelelő összegű **meghiúsulási kötbér** fizetésére köteles Ajánlatkérő részére. A szerződés meghiúsulása különösen, ha az Ajánlatkérő a késedelmes teljesítés jogkövetkezményeire figyelemmel – 30 napot meghaladó késedelem esetén – eláll a jelen szerződéstől vagy azt azonnali hatállyal felmondja. A meghiúsulási kötbér összege a hátralékos vállalkozói díj összegébe nem számítható be (azaz Nyertes Ajánlattevőnek azt ténylegesen meg kell fizetnie Ajánlatkérő részére), valamint a kötbér megfizetése Nyertes Ajánlattevőt nem mentesíti az egyéb jogkövetkezmények alól. A meghiúsulási kötbér érvényesítése a szerződésszerű teljesítés követelését kizárja.

##### A szerződést biztosító mellékkötelezettségek:

Ajánlatkérő a Kbt. 134. § (2) bekezdése alapján a szerződés teljesítésének elmaradásával kapcsolatos igények biztosítására **teljesítési biztosíték** nyújtását írja elő. A teljesítési biztosíték mértéke a szerződésben rögzített nettó vállalkozási díj 5 %-a. A teljesítési biztosítékot szerződés aláírásának (hatálybalépése) időpontjára kell biztosítani, a Kbt. 134. § (6) bekezdés a) pontja szerinti, az ajánlattevő által választott formában, a szerződés nyertes ajánlattevő általi végteljesítési határidő (+ 60 nap) futamidőre. A biztosíték nyújtásának részletes feltételeit a jelen dokumentáció részeként kiadott szerződéstervezet tartalmazza.

#### **4. Kapcsolattartás az Ajánlatkérővel**

Ajánlatkérő elérhetősége:

Neve: Magyar Tudományos Akadémia  
Létesítménygazdálkodási Központ  
Székhelye\címe: 1051 Budapest, Nádor u. 7.  
Kapcsolattartó: Baloghné Spét Anikó  
E-mail cím: [kozbeszerzes@lgk.mta.hu](mailto:kozbeszerzes@lgk.mta.hu)  
Az ajánlatkérő általános címe: [www.mta.lgk.hu](http://www.mta.lgk.hu)

## 5. Az ajánlattétel költsége

Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatos összes költség kizárólag az Ajánlattevőt terheli. Az Ajánlatkérő nem felel, vagy nem fizet semmiféle költségért vagy veszteségért, amely az Ajánlattevőt érheti a helyszínen tett látogatásokkal vagy vizsgálatokkal kapcsolatban, vagy az ajánlat bármely más vonatkozásában.

Az Ajánlattevőnek nincs joga semmilyen, a Dokumentációban kifejezetten megadott jogcímen kívüli egyéb – így különösen anyagi – igény érvényesítésére. A közbeszerzési eljárás eredményes, vagy eredménytelen befejezésétől függetlenül az Ajánlatkérővel szemben e költségekkel kapcsolatban semmilyen követelésnek nincs helye.

Az Ajánlatkérő kifejezetten nyilatkozik, hogy az ajánlatok elkészítéséért sem a nyertes Ajánlattevőnek, sem másoknak nem fizet.

## 6. Előzetes kikötések

Az ajánlat elkészítésének alapja a Dokumentáció, mely rögzíti az ajánlattételi elvárásokat, a részletes szerződéstervezetet és a műszaki, szakmai leírást. Az ajánlatnak az összes szolgáltatást tartalmaznia kell, úgy, ahogy azt az Ajánlatkérő a Dokumentációban előírja.

Az Ajánlattevőnek az ajánlattételi felhívásban, illetve a Dokumentációban meghatározott tartalmi követelményeknek megfelelően kell ajánlatát elkészítenie.

Az Ajánlattevő kötelessége, hogy teljes körűen tájékozódjon a közbeszerzési eljárás minden vonatkozásában az ajánlat benyújtása előtt. Ajánlatkérő feltételezi, hogy az Ajánlattevő minden olyan információt beszerezett, amely az ajánlat elkészítéséhez és a szerződéskötéshez szükséges.

Ajánlatkérő a Kbt. 73. § (5) bekezdésében foglalt kötelezettségének eleget téve az alábbiakban tájékoztatja Ajánlattevőket, hogy az ajánlati felhívásban és közbeszerzési dokumentumokban előírt tevékenységhez kapcsolódóan mely szerveknél tájékozódhatnak a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni. Ajánlatkérő az előbbiek szerinti tájékozódás érdekében ezúton megjelöli azon szervezet (hatóság) nevét és címét (elérhetőségét), amelyektől az Ajánlattevő megfelelő tájékoztatást kaphat.

### **Munkajog:**

#### **Nemzetgazdasági Minisztérium**

Nemzetgazdasági Minisztérium Munkavédelmi Főosztály:

1054 Budapest, Kálmán Imre u. 2.

Postacím: 1369 Budapest, Pf.: 481.

Telefon: (06 80) 204-292; (06 1) 896-3002

Fax: (06 1) 795-0884

Email: [munkavedelmi-foo@ngm.gov.hu](mailto:munkavedelmi-foo@ngm.gov.hu)

Egyéb elérhetőségek:

Munkavédelmi Tanácsadó Szolgálat:

[munkavedelem-info@ngm.gov.hu](mailto:munkavedelem-info@ngm.gov.hu)

Ingyenes (zöld) telefonszáma: **(06 80) 204-292**

EU OSHA Nemzeti Fókuszpont:

[fokuszpont@ngm.gov.hu](mailto:fokuszpont@ngm.gov.hu)

Munkavédelmi Bizottság:

[mnbizottsag@ngm.gov.hu](mailto:mvbizottsag@ngm.gov.hu)

### **Nemzetgazdasági Minisztérium**

Foglalkoztatás-felügyeleti Főosztály  
1054 Budapest, Kálmán Imre u. 2.  
Postacím: 1369 Budapest, Pf.: 481.  
Telefon: (06 1) 896-2902  
Fax: (06 1) 795-0880  
Email: [foglalkoztatás.felugyeleti-foo@ngm.gov.hu](mailto:foglalkoztatás.felugyeleti-foo@ngm.gov.hu)

Egyéb elérhetőségek:

Hatósági nyilvántartás - Kontrollerek:

[kontroller@ngm.gov.hu](mailto:kontroller@ngm.gov.hu)

Ingyenes (zöld) telefonszáma: **(06 80) 204-667**

### **Környezetvédelem:**

#### **Pest Megyei Kormányhivatal**

Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály  
Cím: 1016 Budapest, Mészáros u. 58/A-B  
e-mail: [orszagoszoldhatosag@pest.gov.hu](mailto:orszagoszoldhatosag@pest.gov.hu)

### **Nemzeti Fejlesztési Minisztérium**

Székhely: 1011 Budapest, Fő utca 44-50.  
Minisztériumi épületek: 1011 Budapest, Iskola utca 13.  
1011 Budapest, Vám utca 5-7.  
Postacím: 1011 Budapest, Fő utca 44-50.  
Központi postafiók címe: 1440 Budapest, Pf. 1.  
Telefonszám: +36-1-795-1700  
Telefax: +36-1-795-0697

### **Szociális kérdések:**

#### **Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság**

Székhely: 1132 Budapest, Visegrádi u. 49.  
Postacím: 1132 Budapest, Visegrádi u. 49.  
Központi telefonszám: +36-1-769-1704  
Központi faxszám: +36-70-900-1010  
Központi e-mail: [info@szgyf.gov.hu](mailto:info@szgyf.gov.hu)  
Honlap: [www.szgyf.gov.hu](http://www.szgyf.gov.hu)

### **Nemzetgazdasági Minisztérium, Munkaerőpiacért és Képzésért Felelős Államtitkárság**

cím: 1051 Budapest, József nádor tér 2-4.  
tel: +36 1 795-1400

### **Országos Környezetegészségügyi Intézet**

Cím: 1097 Budapest, Gyáli út 2-6.  
Tel: 06 1 476 1100, Fax.: 06 1 215 0148

### **Budapest Főváros Kormányhivatala**

Munkavédelmi és Munkaügyi Főosztály  
A Munkavédelmi és Munkaügyi Főosztály 2017. január 1-től a Fővárosi Kormányhivatal III. Kerületi Hivatalának részeként működik.  
Cím: 1035 Bp., Váradi utca 15.  
E-mail: [munkavedelem.munkaugy@mvmu.bfkh.gov.hu](mailto:munkavedelem.munkaugy@mvmu.bfkh.gov.hu)  
Telefon: +36-1-323-3600  
Fax: +36-1-323-3602



## **Munkaügyi Ellenőrzési Osztály**

Cím: 1035 Bp., Váradi utca 15.

E-mail: [munkaugyi.ellenorzes@mvmu.bfk.gov.hu](mailto:munkaugyi.ellenorzes@mvmu.bfk.gov.hu)

Telefon: +36-1-323-3600

Fax: +36-1-323-3602

### **7. Alvállalkozók bevonásának módja**

A Kbt. 3. § 2. pontja határozza meg az alvállalkozó fogalmát az alábbiak szerint:

Alvállalkozó: az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve

- a) azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi,
- b) a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész- vagy alapanyag eladóját,
- c) építési beruházás esetén az építőanyag-eladót;

A Kbt. 66. § (6) bekezdése alapján ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlatban meg kell jelölni

- a) a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót vesz igénybe,
- b) az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat.

### **8. Kapacitás szervezetek bevonása**

A Kbt. 65. §-a szerint az előírt alkalmassági követelményeknek az Ajánlattevők bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva is megfelehetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben az ajánlatban meg kell jelölni ezt a szervezetet és az ajánlati felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt vagy követelményeket, amelyek igazolása érdekében az Ajánlattevő ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik.

**Az a szervezet, amelynek adatait az Ajánlattevő a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolásához felhasználja, a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezesként felel az Ajánlatkérőt az Ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért.**

A szakemberek – azok végzettségére, képzettségére – rendelkezésre állására vonatkozó követelmény, valamint a releváns szakmai tapasztalatot igazoló referenciákra vonatkozó követelmény teljesítésének igazolására a gazdasági szereplő csak akkor veheti igénybe más szervezet kapacitásait, ha az adott szervezet olyan mértékben részt vesz a szerződés, vagy a szerződés azon részének teljesítésében, amelyhez e kapacitásokra szükség van, amely – az ajánlattevő saját kapacitásával együtt – biztosítja az alkalmassági követelményben elvárt szaktudás, illetve szakmai tapasztalat érvényesülését a teljesítésben. A szerződés teljesítéséhez szükséges, a gazdasági szereplő letelepedése szerinti ország nyilvántartásában való szereplésre, vagy a letelepedés szerinti országban előírt engedéllyel, jogosítvánnyal vagy szervezeti, kamarai tagsággal való rendelkezésre vonatkozó követelmény igazolására akkor vehető igénybe más szervezet kapacitása, ha az adott szervezet valósítja meg azt a feladatot, amelyre vonatkozóan a nyilvántartásban szereplés, szervezeti tagság vagy engedéllyel rendelkezés kötelezettsége fennáll.

Nem használhatja fel a gazdasági szereplő alkalmassága igazolására azokat az adatokat, amelyek felhasználására jogutódlás eredményeként – a jogelőd kapacitás szervezetként való bevonása nélkül – maga lenne jogosult, ha a jogelőd gazdasági szereplő tekintetében az eljárásban alkalmazandó valamely kizáró ok fennáll, vagy – ha a jogelőd megszűnt – megszűnése hiányában fennállna. A gazdasági szereplő ebben az esetben is élhet a Kbt. 64. § szerinti lehetőséggel és felhasználhatja a jogelődnek az alkalmasság igazolására szolgáló adatait, ha a korábban felmerült kizáró okkal összefüggésben igazolja megbízhatóságát.



Az ajánlatban – kivéve abban az esetben, ha Ajánlattevő a kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezetet a gazdasági-pénzügyi alkalmasság igazolására kívánja felhasználni – be kell nyújtani a kapacitárait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt. A referenciákra vonatkozó követelmény teljesítését igazoló más szervezet tekintetében a fenti kötelezettségvállalásnak azt kell alátámasztania, hogy ez a szervezet ténylegesen részt vesz a szerződés teljesítésében.

Amennyiben az Ajánlattevő a kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezetet a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolásához használja fel, a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezesként felel az ajánlatkérőt az Ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért, melyről a kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezetnek nyilatkoznia kell.

Kapacitást nyújtó szervezet igénybe vétele esetén az ajánlatba csatolni kell – a fentiekben részletezettek túl – ezen bevont szervezet által benyújtott Egységes Európai Közbeszerzési dokumentumot, az adott alkalmassági követelmény(ek)nek történő megfelelésre vonatkozó nyilatkozatot, majd a Kbt. 69. § (4) bekezdésében foglalt Ajánlatkérői felhívásra az alkalmasság igazolására szolgáló részletes igazolásokat, nyilatkozatokat.

## 9. A közös ajánlattétel lehetősége

Közös ajánlattétel esetén az ajánlathoz csatolni kell az ajánlattevők nyilatkozatát, amelyben:

- korlátlan és egyetemleges felelősséget vállalnak a szerződés teljesítéséért,
- kijelölésre kerül az az ajánlattevő, amely a közös ajánlattevőket a közbeszerzési eljárás során kizárólagosan képviseli, és amelynek képviselője a közös ajánlatot tevők nevében hatályos jognyilatkozatot tehet.

Csatolni kell továbbá a közös ajánlattevők együttműködési megállapodását, mely tartalmazza:

- a szerződés teljesítése során elvégzendő feladatok megosztását, részarányát;
- tartalmazza a közös ajánlattevők megjelölését és a közös ajánlattétel tényét;
- tartalmazza az ajánlat aláírása módjának ismertetését (valamennyi, a közös ajánlattevők nevében tett nyilatkozaton, okiraton fel kell tüntetni valamennyi közös ajánlattevő nevét és azt a tény, hogy a jognyilatkozat megtételére a közös ajánlattevők nevében került sor);
- tartalmazza a közös ajánlattevőket képviselő ajánlattevő (a képviselő) megjelölését azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi közös ajánlattevőt képviselni az ajánlatkérővel szemben a jelen közbeszerzési eljárásban az ajánlatkérő által az ajánlattevő, illetve az ajánlattevő által az ajánlatkérő felé megteendő, illetve megtehető jognyilatkozatok tekintetében;
- tartalmazza külön-külön a közös ajánlattevők azon bankszámlaszámait, ahova az elismert teljesítést követően a kifizetés megtörténhet;
- tartalmazza valamennyi közös ajánlattevő jognyilatkozatát arról, hogy egyetemleges felelősséget vállalnak a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés teljesítéséért;
- a megállapodás az ajánlat benyújtásának napján érvényes és hatályos, és hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága nem függ felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltételtől, továbbá hatálya kiterjed legalább a szerződés szerű teljesítés ajánlatkérő általi elismerésének időpontjáig
- A felek egyértelmű nyilatkozata arról, hogy nyertességük esetén az Ajánlatkérővel kötött szerződésben foglalt valamennyi kötelezettség teljesítéséig a közös Ajánlattevői szerződés ezen tartalmi elemein és a tagok személyén nem változtatnak.

A megállapodást valamennyi félnek cégszerűen alá kell írnia.

A közös ajánlattevők képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését.

A közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplők személyében az ajánlattételi határidő lejárta után változás nem következhet be.

## **10. Az ajánlati felhívás, illetve a Dokumentáció módosítása, az ajánlati felhívás visszavonása**

Ajánlatkérő az ajánlattételi határidő lejárta előtt jogosult az ajánlati felhívásban és Dokumentációban foglaltakat módosítani.

Az ajánlattételi határidő, az ajánlati felhívás vagy dokumentáció módosítása tekintetében Ajánlatkérő a Kbt. 55. § (1) – (6) bekezdésében foglaltak szerint jár el, azaz ha olyan felhívás tartalmát (ideértve a határidő hosszabbítását is) módosítja, amelyet hirdetményben közétett, az esetben hirdetmény közzétételével módosítja a meghatározott feltételeket. Módosítás esetén a felhívást módosító hirdetményt az ajánlattételi határidő lejártáig fel kell adnia, és a módosítási szándékáról, valamint a módosító hirdetmény feladásáról az eredeti ajánlattételi határidő lejárta előtt egyidejűleg tájékoztatja azokat a gazdasági szereplőket, akik az eljárás iránt érdeklődésüket jelezték, így különösen azokat, akik a közbeszerzési dokumentumokat elektronikusan elérték, vagy kiegészítő tájékoztatás kértek. A módosító hirdetmény megjelenéséig a közbeszerzési eljárásban intézkedést tenni, döntéseket hozni, iratokat beadni nem lehet!

Az ajánlattételi határidőt rövidíteni nem lehet.

Ajánlatkérő az ajánlattételi felhívást az ajánlattételi határidő lejártáig visszavonhatja, amiről az ajánlattételi határidő előtt hirdetményt ad fel, és erről egyidejűleg írásban tájékoztatja azokat a Gazdasági Szereplőket, akik az eljárás iránt érdeklődésüket jelezték.

## **11. Kiegészítő tájékoztatás kérés az ajánlattétellel kapcsolatban, helyszíni bejárás**

Az ajánlati felhívással, illetve a Dokumentációval kapcsolatos kiegészítő tájékoztatások, pontosítások kizárólag írásban történhetnek, és úgy kerülnek megadásra, hogy azok ne sértsék az Ajánlattevők esélyegyenlőségét. Bármely gazdasági szereplő, aki az adott közbeszerzési eljárásban ajánlattevő lehet - az ajánlattétellel összefüggésben, a megfelelő ajánlattétel érdekében - a Kbt. 56. § (1) és (3) bekezdéseiben foglaltak alapján kiegészítő tájékoztatást kérhet a közbeszerzési dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban írásban, a +36 1 411 6268 telefonszámára küldött fax útján, vagy elektronikus úton, a [kozbeszerzes@lgk.mta.hu](mailto:kozbeszerzes@lgk.mta.hu) címre küldött e-mailben. A kiegészítő tájékoztatás kérést szerkeszthető – lehetőség szerint Word – formátumban is kérjük megküldeni. Az ajánlatkérő a Kbt. 56. § (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a kiegészítő tájékoztatást elektronikus úton vagy fax útján küldi meg az ajánlattevőnek legkésőbb az ajánlattételi határidő lejárta előtti hatodik napig.

Felhívjuk érdeklődő gazdasági szereplők figyelmét a Kbt. 56. § (3) bekezdésben foglaltakra, mely szerint amennyiben a kiegészítési tájékoztatás kérés a fent megjelölt, - az ajánlattételi határidő lejártát megelőző hatodik nap – az Ajánlatkérő számára a válaszadásra nyitva álló határidő lejártát megelőző negyedik napnál később kerül benyújtásra, abban az esetben Ajánlatkérőnek a kiegészítő tájékoztatást nem kötelező megadnia.

Amennyiben a válaszadáshoz nem áll megfelelő idő Ajánlatkérő rendelkezésre, vagy a kiegészítő tájékoztatással egyidejűleg a közbeszerzési dokumentumokat módosítja, abban az esetben Ajánlatkérő a Kbt. 52. § (4) és (5) bekezdésben foglaltak szerint jár el.

Az ajánlatkérő által kibocsátott kiegészítő tájékoztatások a közbeszerzési dokumentumok részévé válnak, az ajánlattevő köteles ajánlatát ezen információk figyelembevételével elkészíteni és benyújtani.

Ajánlatkérő az ajánlattétel elősegítése érdekében, nem konzultációs jelleggel, biztosítja érdeklődő gazdasági szereplők részére a helyszíni bejárását az alábbiak szerint:

Helyszíni bejárás időpontja: 2018. április 12. 10:00 óra

A bejárás helyszíne: 1051 Budapest, Széchenyi tér 9. szám.

## **12. Üzleti titok, az adatok nyilvánossága**

Üzleti titok: a Ptk. 2:47. §-ban így meghatározott fogalom.

A Kbt. 44. § alapján a gazdasági szereplő az ajánlatban, hiánypótlásban vagy felvilágosításban, valamint a Kbt. 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) [Ptk. 2:47. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna, továbbá ne tartalmazzanak az alábbiakban részletezett elemeket. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.

Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevő figyelmét, hogy amennyiben nem elkülönített módon kerülnek benyújtásra az üzleti titkot képező, vagy azt tartalmazó iratok, azokat az ajánlatkérőnek nincs módjában üzleti titokként kezelni! Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevő figyelmét továbbá, hogy az adatot a Kbt. 44. § (2)-(3) bekezdésébe ütköző módon minősíti üzleti titoknak és ezt az ajánlatkérő hiánypótlási felhívását követően sem javítja; vagy a Kbt. 44. § (1) bekezdése szerinti indokolás a hiánypótlást követően sem megfelelő, az ajánlat érvénytelen.

A Kbt. 44.§ (3) bekezdése szerint az ajánlattevő nem tilthatja meg nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak (a továbbiakban együtt: adat) a nyilvánosságra hozatalát, amely a 76. § szerinti értékelési szempont alapján értékelésre kerül, de az ezek alapjául szolgáló - a (2) bekezdés hatálya alá nem tartozó - részinformációk, alapadatok (így különösen az árazott költségvetés) nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.

A Kbt. 44. § (2) bekezdése alapján a gazdasági szereplő nem nyilváníthatja üzleti titoknak különösen

a) azokat az információkat, adatokat, amelyek elektronikus, hatósági vagy egyéb nyilvántartásból bárki számára megismerhetők,

b) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3) bekezdése szerinti közérdekből nyilvános adatokat,

c) az ajánlattevő által az alkalmasság igazolása körében bemutatott

ca) korábban teljesített közbeszerzési szerződések, illetve e törvény szerinti építés- vagy szolgáltatási koncessziók megkötésére, tartalmára és teljesítésére vonatkozó információkat és adatokat,

cb) gépekre, eszközökre, berendezésekre, szakemberekre, tanúsítványokra, címkékre vonatkozó információkat és adatokat,

d) az ajánlatban meghatározott áruk, építési beruházások, szolgáltatások leírását, ide nem értve a leírásnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében az (1) bekezdésben meghatározott feltételek az ajánlattevő által igazoltan fennállnak,

e) ha az ajánlatkérő annak benyújtását kéri, az ajánlattevő szakmai ajánlatát, ide nem értve a szakmai ajánlatnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében az (1) bekezdésben meghatározott feltételek az ajánlattevő által igazoltan fennállnak és a (3) bekezdés alapján nincs akadálya az üzleti titokká nyilvánításnak.

A Kbt. 45.§ (1) bekezdése alapján az ajánlatok elbírálásáról készített összegezés megküldését követően nem lehet üzleti titokra hivatkozással olyan adat nyilvánosságra hozatalát korlátozni vagy megtiltani, amely a (2)-(3) bekezdés körébe tartozik. Erre tekintettel ajánlattevő kérheti, hogy más ajánlattevő ajánlatának azon részeibe betekinthesse, mely nem minősül üzleti titoknak. Az iratbetekintésre vonatkozó kérelemben az ajánlattevő köteles megjelölni, hogy milyen feltételezett jogsértés kapcsán, az ajánlat mely részébe kíván betekinteni. Az iratbetekintést munkaidőben, a kérelem beérkezését követő két munkanapon belül kell biztosítani. A betekintést az ajánlatkérő az ajánlattevő által megjelölt feltételezett jogsértéshez kapcsolódó jogérvényesítéséhez szükséges mértékben köteles biztosítani. Más ajánlattevő ajánlatának teljes körű átvizsgálása a betekintés körében nem lehetséges. Az iratbetekintés során az iratokról feljegyzést lehet készíteni.

A Kbt. 43. § (1) bekezdése alapján az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződést a Közbeszerzési Hatóság által működtetett Közbeszerzési Adatbázisban – amennyiben az Adatbázisban való közzététel valamely okból nem lehetséges a saját honlapján – köteles közzétenni.

A szerződésben foglalt adatok közérdekből nyilvános adatok, azok nyilvánosságra hozatala üzleti titokra hivatkozással nem tagadható meg.

### 13. Az ajánlatok benyújtása

Az ajánlatokat a Kbt. 68. § (2) bekezdésben foglaltaknak megfelelően egy papír alapú eredetiként megjelölt példányban írásban, és zártan, sérülésmentes csomagolásban az alábbi címre kéri Ajánlatkérő benyújtani. A papír alapú példány mellett az ajánlatokat 1 db elektronikus adathordozón jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható .pdf vagy azzal egyenértékű formátumban is szükséges benyújtani. Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálása és értékelése során minden esetben a papír alapon benyújtott ajánlatot veszi figyelembe.

Az ajánlatok benyújtásának helye: Magyar Tudományos Akadémia Létesítménygazdálkodási Központ,  
1051 Budapest, Nádor utca 7. II. emelet 234. szoba

Az ajánlatokat lehetőség szerint egy darab zárt borítékban/dobozban kérjük benyújtani. A borítékot (csomagot) az alábbi minta szerint kell felcímkézni (vagy olyan felirattal ellátni, melyből egyértelműen kiderül Ajánlatkérő számára, hogy milyen számon, melyik tárgyban indított közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlat kerül benyújtásra, és mely időpontig nem bontható fel az ajánlat):

Cím: Magyar Tudományos Akadémia Létesítménygazdálkodási Központ  
1051 Budapest, Nádor utca 7.

Ajánlat

**„MTA- Székház rekonstrukciójának előkészítéséhez faanyagvédelmi és statikai szakvélemény elkészítésének II. üteme”**

tárgyú felhívásra

***Az ajánlattételi határidő lejártáig felbontani tilos!***

**Ajánlattételi határidő: 2018. 05. 03-án 10:00 óra!**

Határidőre benyújtott ajánlatnak csak azok minősülnek, amelyek a felhívásban meghatározott határidőig az Ajánlatkérő által meghatározott helyen benyújtásra kerülnek. Az Ajánlatkérő a határidőn túl érkező, késedelmesen benyújtott, illetve a postai úton késedelmesen beérkező ajánlatot – szükség szerint – csak az Ajánlattevő személyének megállapítása céljából bontja fel. Az elkésztett ajánlatokat az Ajánlatkérő érdemi vizsgálat nélkül érvénytelenné köteles nyilvánítani. Az elkésztett ajánlatokat – a közbeszerzési eljárás többi iratához hasonlóan – a Kbt. 46. § (2) bekezdésében meghatározott ideig Ajánlatkérő köteles megőrizni, ennek megfelelően az ajánlat visszaszolgáltatására nincs lehetőség.

A papír alapú ajánlatokat lehetőség szerint roncsolásmentesen, nem bontható kötéssel kell ellátni, azaz az ajánlat aláírt papír alapú eredeti példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az Ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen.

Az ajánlat eredeti példányát oldalszámozással kell ellátni olyan módon, hogy az *ajánlat oldalszámozása* egyvel kezdődjön és oldalanként növekedjen azzal, hogy elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. Az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, amely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak.

Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen – az ajánlat beadása előtt – módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni.

Az ajánlatot az Ajánlattevő(k) aláírásra jogosultak által cégszerűen aláírva, azaz olyan személy(ek), aláírásával ellátva, aki(k) szerepel(nek) a cégkivonatban, aláírási címpéldányon, vagy aláírás-mintán, vagy meghatalmazással rendelkező(nek) ahhoz, hogy az Ajánlattevő nevében eljárhat(nak) (a meghatalmazást az ajánlathoz csatolni szükséges) kell benyújtani.

Az ajánlat eredetiként megjelölt példányában benyújtandó dokumentumok benyújthatók eredetiben vagy egyszerű másolatban [Kbt. 47. § (2)] azzal, hogy az ajánlat Kbt. 68. § (2) bekezdése szerint benyújtott eredeti, papír alapú példányának a Kbt. 66. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozatot eredeti példányban, továbbá minden olyan dokumentumot, amely valamely követelés alapjául szolgál eredeti vagy hiteles másolatban kell tartalmaznia.

Az ajánlat benyújtásának nyelve az ajánlati felhívás IV.2.4) pontja szerint a magyar. Az Ajánlatkérő kizárja, hogy magyar nyelven kívül más nyelven is benyújtásra kerüljön az ajánlat.

Nem magyar nyelvű dokumentum csatolása esetén az idegen nyelvű dokumentummal együtt annak Ajánlattevő általi felelős (nem hiteles magyar nyelvű) fordítását is be kell nyújtani, amelynek egyezőségét (teljes szöveghűségét) cégszerű aláírással kell igazolni. Az Ajánlattevő általi felelős fordítás az idegen nyelvű dokumentumok magyar nyelvre történő fordításának egyik, de nem kizárólagos módja. [Kbt. 47. § (2)].

#### 14. Az ajánlat tartalma

Az Ajánlattevőnek a felhívásban, illetőleg a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell az ajánlatát elkészítenie és benyújtania. Ajánlatkérő az ajánlatétel megkönnyítése érdekében jelen dokumentáció mellékleteiben dokumentummintákat bocsát az Ajánlattevők rendelkezésére. Ajánlattevő ajánlatában a mintáktól eltérő, egyéb nyilatkozatokkal, igazolásokkal, stb. is teljesítheti az előírásokat, amennyiben a benyújtott dokumentumok a felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban foglalt követelményeknek megfelelnek.

Az ajánlat elkészítése során bármely érték, adat, alkalmassági előírás forintba történő átszámítását Ajánlatkérő végzi. A nem a kért pénznemben rendelkezésre álló adatok vonatkozásában a Magyar Nemzeti Bank által, az ajánlati felhívás feladásának napján közzétett devizaárfolyamok képezik az átszámítás alapját. Az alkalmasság körében előírt árbevétel tekintetében az érintett év, beszámoló évek tekintetében az adott üzleti év utolsó napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által jegyzett devizaárfolyam az irányadó.

Amennyiben valamely devizát a Magyar Nemzeti Bank nem jegyez, az adott devizára az ajánlattevő székhelye szerinti ország központi bankja által a fentiekben ismertetett, érvényes devizaárfolyamon számított euró ellenérték képezi az átszámítás alapját a fentiek szerint.

Az ajánlatnak – figyelemmel Kbt. 57. § (1) bekezdés b) pontjára - a következő iratokat kell tartalmaznia:

Melléklet a Formanyomtatványok között	Iratanyag megnevezése
1. sz. nyilatkozatminta	Fedlap
2. sz. nyilatkozatminta	Tartalomjegyzék
3. sz. nyilatkozatminta	Felolvasólap
4. sz. nyilatkozatminta és 4/a. sz. nyilatkozatminta	a minőségi értékelési szempontok körében megajánlott, a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek bemutatása, szakmai önéletrajza
5. sz. nyilatkozatminta	Ajánlattevő nyilatkozata az ajánlati felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan [Kbt. 66 § (2) bekezdés]
6. sz. nyilatkozatminta	Ajánlattevő nyilatkozata arról, hogy mikro-, kis vagy középvállalkozásnak minősül-e [Kbt. 66.§ (4) bekezdés]
EEKD formanyomtatvány	Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentum (Ajánlattevő, közös Ajánlattevők, és az alkalmasság igazolásában részt vevő kapacitást nyújtó szervezetek részéről külön-külön szükséges kitölteni és benyújtani!)
8. sz. nyilatkozatminta	Ajánlattevő nyilatkozata a Kbt. 66. § (6) bekezdés a)-b) pontja vonatkozásában a teljesítéshez igénybe venni kívánt alvállalkozók tekintetében. (Közös Ajánlattevők esetén valamennyi közös Ajánlattevő részéről külön-külön szükséges benyújtani.) (Nemleges nyilatkozat is csatolandó)
9. sz. nyilatkozatminta	Ajánlattevő nyilatkozata a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozó előírt kizáró okok hatálya alatt nem állása tekintetében a Kbt. 67. § (4), valamint a 321/2015. Korm. rend. 15. § (2) bekezdése alapján.
10. sz. nyilatkozatminta	Ajánlattevő nyilatkozata a Kbt. 65. § (7) bekezdés szerint, az alkalmasság igazolásához igénybe venni kívánt más szervezetek vonatkozásában. (Közös Ajánlattevők esetén valamennyi közös Ajánlattevő részéről külön-külön szükséges benyújtani.) (Nemleges nyilatkozat is csatolandó)
	Az alkalmasság igazolásához igénybe venni kívánt kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet, szerződéses, vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalása, az alkalmasságot igazoló erőforrás szervezet arra vonatkozó nyilatkozata, hogy a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint



Melléklet a Formanyomtatványok között	Iratanyag megnevezése
	kezesként felel az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért (adott esetben)
11. sz. nyilatkozatminta	Nyilatkozat a közös ajánlattételről (adott esetben)
-----	Közös Ajánlattevők együttműködési megállapodása (közös ajánlattétel esetén)
12. sz. nyilatkozatminta	Nyilatkozat folyamatban lévő változásbejegyzési eljárásról. (Nemleges nyilatkozat is csatolandó)
-----	Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolás.
-----	Az ajánlatot aláíró(k), kötelezettségvállalásra jogosult(ak) aláírása hitelességének megállapítása érdekében a cégjegyzésre jogosult aláírási címpéldánya vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdése szerinti aláírás mintája
-----	Meghatalmazás (adott esetben)
13. sz. nyilatkozatminta	Nyilatkozat felelős fordítás tekintetében (adott esetben)
14. sz. nyilatkozatminta	A Kbt. 134. (5) bekezdése szerinti nyilatkozatot a teljesítési biztosíték határidőre történő rendelkezésre bocsátásáról
15. sz. nyilatkozatminta	Nyilatkozat felelősség biztosítás megkötéséről, vagy a meglévő felelősség biztosítás kiterjesztéséről
16. sz. nyilatkozatminta	Nyilatkozat üzleti titokról

**Az eljárás későbbi szakaszában benyújtandó dokumentumok jegyzéke** (a Kbt. 69. § (4) bekezdése alapján Ajánlatkérő külön felhívására nyújtandó csak be)

Melléklet a Formanyomtatványok között	Iratanyag megnevezése
17. sz. nyilatkozatminta	Ajánlattevő, közös Ajánlattevők nyilatkozata a Kbt. 62. § (1) bekezdésének a), d), e) és f) pontjában, valamint a Kbt. 62. § (2) bekezdésében foglalt kizáró okok fenn nem állásáról (Közös ajánlattétel esetén valamennyi közös Ajánlattevő részéről külön-külön szükséges benyújtani) (KÖZJEGYZŐ, VAGY GAZDASÁGI, ILLETVE SZAKMAI KAMARA ÁLTAL HITELESÍTETT NYILATKOZAT)
18. sz. nyilatkozatminta	Ajánlattevő, közös Ajánlattevők nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bekezdésének k) pont kb) és kc) alpontjaiban, foglalt kizáró okok fenn nem állásáról (Közös ajánlattétel esetén valamennyi közös Ajánlattevő részéről külön-külön szükséges benyújtani)
-----	Ajánlattevő, Közös Ajánlattevők vonatkozásában az illetékes adó- és vámhivatal igazolása vagy az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény szerinti együttes adóigazolása a Kbt. 62. § (1) bekezdés b) pontja szerinti kizáró ok tekintetében (Amennyiben az Ajánlattevő, közös Ajánlattevők nem szerepelnek az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény szerinti köztartozásmentes adózói adatbázisban!)
19. sz. nyilatkozatminta	Nyilatkozat árbevételről [Kbt. 65. § (1) bekezdés, 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés c) pontja alapján] (Az ajánlati felhívás III.1.2. P/1. pontjában előírt alkalmassági feltételt igazoló szervezet részéről szükséges benyújtani)

Melléklet a Formanyomtatványok között	Iratanyag megnevezése
-----	Ajánlattevő részéről a 266/2013. Korm. rendelet. 31. §-a szerinti szakmagyakorlási tevékenységet végzők jegyzékében történő szereplés tényét igazoló – a Magyar Építész Kamara vagy Magyar Mérnöki Kamara által kiállított – igazolás (Amennyiben Ajánlattevő szerepel Magyar Építész Kamara vagy Magyar Mérnöki Kamara szakmagyakorlási tevékenységet végzők cégeket nyilvántartó rendszerében, úgy az igazolás benyújtása az ajánlatban nem szükséges!)
20. sz. nyilatkozatminta	Nyilatkozat referenciákról [Kbt. 65. § (1) bekezdés, 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 21. § (3) bekezdés a) pontja alapján] (Az ajánlati felhívás III.1.3. M/1. pontjában előírt alkalmassági feltételt igazoló szervezet részéről szükséges benyújtani)
-----	Referenciaigazolás(ok) - amennyiben szükséges
21. sz. nyilatkozatminta	Nyilatkozat a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberekről [Kbt. 65. § (1) bekezdés, 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 21. § (3) bekezdés b) pontja alapján] (Az ajánlati felhívás III.1.3. M/2. pontjában előírt alkalmassági feltételt igazoló szervezet részéről szükséges benyújtani)
-----	Szakember képzettségére, végzettségére, tapasztalatára vonatkozó iratok, kizárólag az előírt szakmai jogosultság hiánya esetén (Az alkalmasság egyértelmű, kétséget kizáró megítéléséhez szükséges részletezettséggel!)
22. sz. nyilatkozatminta	Szakemberek nyilatkozata rendelkezésre állásról

### **Kitöltési útmutató az egységes európai közbeszerzési dokumentum formanyomtatványa (EEKD) kitöltéséhez**

Ajánlatkérő a megfelelő ajánlattétel elősegítése érdekében az alábbi kitöltési útmutatót adja az ajánlat részeként benyújtandó EEKD kitöltéséhez. Ajánlatkérő tájékoztatja továbbá az ajánlattevőket, hogy a dokumentáció részeként kiadott EEKD-ban áthúzással jelölje azokat a részeket, amelyek jelen eljárásban nem relevánsak, azokat kitölteni nem kell.

Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a dokumentáció részét képező EEKD formanyomtatványból törölni nem lehet, kitölteni a „Válasz” oszlop celláit szabad csak!

#### **I. rész: A közbeszerzési eljárásra és az ajánlatkérő szerve vonatkozó információk**

A közbeszerzési eljárásra és az ajánlatkérő szerve vonatkozó információkat ajánlatkérő kitöltötte, azokat az ajánlattevők nem módosíthatják.

#### **II. rész: A gazdasági szereplőre vonatkozó információk**

A gazdasági szereplőkre vonatkozó információk vonatkozásában ajánlatkérő az alábbiakra hívja fel ajánlattevők figyelmét:

##### A: A gazdasági szereplőre vonatkozó információk

##### Azonosítás

A **gazdasági szereplő nevének** feltüntetésekor ajánlatkérő csak a hatályos cégkivonat szerinti hivatalos (teljes vagy rövidített) nevet fogadja el. Közös ajánlattétel esetén valamennyi közös ajánlattevő vonatkozásában **külön** kell kitölteni az EEKD dokumentumot, így a gazdasági szereplő nevének kizárólag egy cég megnevezés szerepelhet!

**Héaazonosító számot** (uniós adószámot) minden esetben fel kell tüntetni, amennyiben az ajánlattevő ilyennel rendelkezik. A magyarországi adószámot csak abban az esetben lehet és kell feltüntetni, ha az ajánlattevő gazdasági szereplő nem rendelkezik uniós adószámmal.



**Kapcsolattartó személy esetében** ajánlatkérő elvárása, hogy valamennyi, jelen közbeszerzési eljárásban benyújtott dokumentumban ugyanaz a kapcsolattartó személy, vagy személyek kerüljenek feltüntetésre, annak érdekében, hogy egyértelmű legyen, hogy kinek, milyen elérhetőségre kell megküldeni az eljárás bontását követően keletkező dokumentumokat.

#### Általános információ

**„A gazdasági szereplő mikro-, kis- vagy középvállalkozás?”** pontban a Kbt. 66. § (4) bekezdése szerinti nyilatkozat vonatkozásában ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy amennyiben az EEKD dokumentumban tett nyilatkozata alapján az ajánlattevő nem mikro-, kis- vagy középvállalkozás, nem kell az ajánlata részeként benyújtani a dokumentáció részét képező, a Kbt. 66. § (4) bekezdése szerinti nyilatkozatot.

Amennyiben az ajánlattevő mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül az ajánlata részeként kell a Kbt. 66. § (4) bekezdése szerinti nyilatkozatot benyújtania, azt nem az ajánlatok értékelését követően kéri be ajánlatkérő.

Az EEKD-ban szereplő **„elismert gazdasági szereplők hivatalos jegyzéke”** kifejezés alatt a Közbeszerzési Hatóság által vezetett minősített ajánlattevők jegyzékében való szereplést kell érteni. Magyarországi letelepedésű ajánlattevők esetében csak az igen (amennyiben ajánlattevő szerepel a minősített ajánlattevők jegyzékében), vagy a nem (amennyiben ajánlattevő nem szerepel a minősített ajánlattevők jegyzékében) válasz fogadható el.

Ajánlatkérő jelen eljárásban a minősítési követelményeknél szigorúbb alkalmassági feltételeket határozott meg, ezért „igen” válasz esetén a d) pontban a „nem” választ kell jelölni.

A Kbt. 62. § (1) és (2) bekezdésében foglalt kizáró okok igazolására vonatkozóan a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 4. § (1) és (4) bekezdésében foglaltak alapján ajánlattevőnek, valamint adott esetben a kapacitását rendelkezésre bocsátó szervezetnek az egységes európai közbeszerzési dokumentumot az alábbiak szerint kell kitöltenie:

### **III. rész: Kizárási okok**

#### **A: Büntetőeljárásban hozott ítéletekkel kapcsolatos okok**

<b>Az EEKD formanyomtatványban szereplő kizáró ok</b>	<b>A kizáró ok Kbt. hivatkozása</b>
<b>Jogerősen elítélték-e a gazdasági szereplőt</b> vagy a gazdasági szereplő igazgató, vezető vagy felügyelő testületének tagját, illetve az e testületek képviselője, az azokban való döntéshozatalra vagy azok kontrolljára vonatkozó jogkörrel rendelkező tagját a fent felsorolt okok valamelyikéért olyan ítéletben, amelyet nem több, mint öt évvel ezelőtt hoztak, vagy amelyben a közvetlenül meghatározott kizárás időtartama továbbra is alkalmazandó?	<p>Kbt. 62. § (1) bekezdés a) pont aa)-af) és részben ah) alpontok, valamint a Kbt. 62. § (2) bekezdése</p> <p>Ajánlattevőknek abban az esetben, ha nem tartoznak a kizáró ok hatálya alá, a „nem” választ kell megjelölniük.</p> <p>A kizáró ok a Kbt. 64. § szabályai szerint öntisztázható!</p> <p>Öntisztázás esetén az EEKD <i>„Ítéletek esetén hozott-e a gazdasági szereplő olyan intézkedéseket, amelyek a releváns kizárási okok ellenére igazolják megbízhatóságát”</i> sorban az „igen” választ kell megjelölni, és a következő sorban ismertetni kell a gazdasági szereplő megbízhatósága érdekében hozott intézkedéseket.</p>

#### **B: Adófizetési vagy a Társadalombiztosítási járulék fizetésére vonatkozó kötelezettség megszegésével kapcsolatos kizáró okok**

<b>Az EEKD formanyomtatványban szereplő kizáró ok</b>	<b>A kizáró ok Kbt. hivatkozása</b>
Teljesítette-e a gazdasági szereplő összes kötelezettségét az adók és	Kbt. 62. § (1) bekezdés b) pont

<p><b>társadalombiztosítási járulékok megfizetése tekintetében,</b> mind a székhelye szerinti országban, mind pedig az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő tagállamában, ha ez eltér a székhely szerinti országtól?</p>	<p>Ajánlattevőknek abban az esetben, ha nem tartoznak a kizáró ok hatálya alá, az „igen” választ kell megjelölniük.</p> <p>Amennyiben a gazdasági szereplőnek van tartozása, de azok megfizetésére halasztást kapott, a „nem” választ kell megjelölnie, és meg kell adnia az ESDP formanyomtatvány következő soraiban kért adatokat.</p> <p>Amennyiben a magyarországi letelepedésű ajánlattevő szerepel a NAV köztartozásmentes adózói névjegyzékében, a „<i>Ha az adók vagy társadalombiztosítási járulékok befizetésére vonatkozó dokumentáció elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</i>” sorban fel kell tüntetnie a következő adatot:</p> <p>Nemzeti Adó- és Vámhivatal</p> <p>Amennyiben a magyarországi letelepedésű ajánlattevő nem szerepel a NAV köztartozásmentes adózói névjegyzékében, ezt a pontot üresen kell hagynia.</p> <p>A kizáró ok a Kbt. 64. § szabályai szerint nem öntisztázható!</p>
---	---

**C: Fizetéseképtelenséggel, összeférhetetlenséggel vagy szakmai kötelezettségszegéssel kapcsolatos okok**

Az EEKD formanyomtatványban szereplő kizáró ok	A kizáró ok Kbt. hivatkozása
<p>A gazdasági szereplő a következő helyzetek bármelyikében van-e:</p> <p>a) <b>Csődeljárás,</b> vagy</p> <p>b) <b>Fizetéseképtelenségi eljárás</b> vagy felszámolási eljárás alatt áll, vagy</p> <p>c) <b>Hitelezőkkel csődegyezséget kötött,</b> vagy</p> <p>d) A nemzeti törvények és rendeletek szerinti hasonló eljárás következtében bármely hasonló helyzetben van vagy</p> <p>e) Vagyonát felszámoló vagy bíróság kezeli, vagy</p> <p>f) Üzleti tevékenységét felfüggesztette?</p>	<p>Kbt. 62. § (1) bekezdés c) és d) pont</p> <p>Ajánlattevőknek abban az esetben, ha nem tartoznak a kizáró ok hatálya alá, a „nem” választ kell megjelölniük.</p> <p>Magyarországi letelepedésű ajánlattevő esetében a következő adatot is fel kell tüntetni:</p> <p>Igazságügyi Minisztérium  <a href="http://www.e-cegjegyzek.hu">www.e-cegjegyzek.hu</a>  <a href="http://www.gvh.gov.hu">www.gvh.gov.hu</a></p> <p>A kizáró ok a Kbt. 64. § szabályai szerint öntisztázható!</p> <p>Öntisztázás esetben az ESDP „<i>Kérjük, ismertesse az okokat, amelyek miatt mégis képes lesz az alkalmazandó nemzeti szabályokat és üzletfolytonossági intézkedéseket figyelembe véve a szerződés teljesítésére</i>” sorban az ismertetni kell a gazdasági szereplő megbízhatósága érdekében hozott intézkedéseket</p>
<p><b>Kötött-e a gazdasági szereplő a verseny torzítását célzó megállapodást más gazdasági</b></p>	<p>Kbt. 62. § (1) bekezdés n) és o) pont</p>

szereplőkkel?	A kizáró ok a Kbt. 64. § szabályai szerint öntisztázható!  Az öntisztázás érdekében tett intézkedéseket itt kell ismertetni.
Van-e tudomása a gazdasági szereplőnek bármilyen <b>összeférhetetlenségről</b> a közbeszerzési eljárásban való részvételéből fakadóan?	Kbt. 62. § (1) bekezdés m) pont  Ajánlattevőknek abban az esetben, ha nem tartoznak a kizáró ok hatálya alá, a „nem” választ kell megjelölniük.  Amennyiben „igen” válasz kerül megjelölésre indokolni kell, hogy ennek ellenére miért vehet részt az ajánlattevő az eljárásban.
<b>Nyújtott-e a gazdasági szereplő vagy</b> valamely hozzá kapcsolódó vállalkozás <b>tanácsadást</b> az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek, vagy <b>részt vett-e</b> más módon a közbeszerzési eljárás <b>előkészítésében</b> ?	Kbt. 62. § (1) bekezdés m) pont  Ajánlattevőknek abban az esetben, ha nem tartoznak a kizáró ok hatálya alá, a „nem” választ kell megjelölniük.  Amennyiben „igen” válasz kerül megjelölésre indokolni kell, hogy ennek ellenére miért vehet részt az ajánlattevő az eljárásban.
Megerősíti-e a gazdasági szereplő a következőket? <i>a)</i> A kizárási okok fenn nem állásának, illetve a kiválasztási kritériumok teljesülésének ellenőrzéséhez szükséges információk szolgáltatása során nem tett <b>hamis nyilatkozatot</b> , <i>b)</i> Nem <b>tartott vissza</b> ilyen információt, <i>c)</i> Késedelem nélkül be tudta nyújtani az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő által megkívánt kiegészítő iratokat, és <i>d)</i> Nem kísérelte meg jogtalanul befolyásolni az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő döntéshozatali folyamatát, vagy olyan bizalmas információkat megszerezni, amelyek jogtalan előnyöket biztosítanának számára a közbeszerzési eljárásban, vagy gondatlanságból olyan félrevezető információkat szolgáltatni, amelyek érdemben befolyásolhatják a kizárásra, a kiválasztásra vagy az odaítélésre vonatkozó döntéseket.	Kbt. 62. § (1) bekezdés h), i) és j) pont  Ajánlattevőknek abban az esetben, ha nem tartoznak a kizáró ok hatálya alá, az „igen” választ kell megjelölniük.

**D: Egyéb, adott esetben az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő tagállamának nemzeti jogszabályaiban előírt kizárási okok**

<b>Az EEKD formanyomtatványban szereplő kizáró ok</b>	<b>A kizáró ok Kbt. hivatkozása</b>
Vonatkoznak-e a gazdasági szereplőre azok a <b>tisztán nemzeti kizárási okok</b> , amelyeket a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok meghatároznak?	Kbt. 62. § (1) bekezdés a) pont ag) alpont, részben ah) alpont, e-g) pontok, k)-l) pontok, p)-q) pontok, valamint a Kbt. 62. § (2) bekezdése.  Ajánlattevőknek abban az esetben, ha nem tartoznak a kizáró ok hatálya alá, a „nem” választ kell megjelölniük.

	<p>Kbt. 62. § (1) f) pont kivételével a kizáró okok öntisztázhatóak!</p> <p>Az alábbi információk megadása szükséges ebben a pontban:</p> <p>Közbeszerzési Hatóság  <a href="http://www.kozbeszerzes.hu">http://www.kozbeszerzes.hu</a>  Igazságügyi Minisztérium  <a href="http://www.e-ceggyezek.hu">www.e-ceggyezek.hu</a>  Munkafelügyelet, Foglalkoztatás-felügyelet  <a href="http://nyilvantartas.ommf.gov.hu/srcvw.php?csop=11">http://nyilvantartas.ommf.gov.hu/srcvw.php?csop=11</a>  Bevándorlási és Állampolgársági Hivatal  <a href="http://www.kozrend.hu">www.kozrend.hu</a></p>
<p><b>Amennyiben a tisztán nemzeti kizárási okok fennállnak</b>, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket?</p>	<p>Csak abban az esetben kell kitölteni, ha valamely tisztán nemzeti kizárási ok fennáll.</p> <p>Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a Kbt. 62. § (1) bekezdés b) és f) pontja szerinti kizáró okok esetében öntisztázás nem lehetséges!</p>

#### IV. rész: Kiválasztási szempontok

Jelen közbeszerzési eljárásban az egységes európai közbeszerzési dokumentumban elegendő az ajánlattevő vagy kapacitást biztosító szervezet olyan tartalmú nyilatkozatának benyújtása, hogy megfelel az alkalmassági követelményeknek, azaz az EEKD IV. részének α pontját kell csak kitölteni. **Az ESDP IV. részének A, B, C és D pontjait nem kell kitölteni!**

Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy az EEKD formanyomtatványban megadott adatokat, a Kbt. 69. § (4) bekezdés alapján az értékelési szempontokra tekintettel legkedvezőbb ajánlattevőnek igazolnia kell. Amennyiben a EEKD-ben megadott adatokat az ajánlattevő nem tudja igazolni, úgy az, a Kbt. 62. § (1) bekezdés i) pontja alapján hamis nyilatkozatnak minősül!

#### 15. Ajánlattételi határidő

**Az ajánlattételi határidő: 2018. május 03. napján 10:00 óra**

Amennyiben Ajánlattevő ajánlatát postai úton küldi meg, úgy a postai kézbesítésből származó bizonytalanságok (különösen az ajánlattételi határidő lejártát követő kézbesítés, a csomag megsérülése) esetleges bekövetkezése saját kockázatát képezik.

A személyesen (beleértve a kézbesítőket vagy futárszolgálatokat) átnyújtott ajánlatokról az Ajánlatkérő átvételi elismervényt állít ki.

Személyes benyújtás esetén munkanapokon hétfőtől csütörtökig 09:00-12:00 és 13:00-16:00 óra között, pénteki napokon 9:00 – 12:00 óráig, az ajánlattételi határidő lejártának napján 08:00 órától az ajánlati felhívás IV.2.2) pontjában megjelölt időpontig van lehetőség az eljárást megindító felhívás I.3) pontjában meghatározott helyszínen.

Ajánlatkérő az ajánlatukat késedelmesen benyújtó Ajánlattevőktől indokként nem fogad el semmiféle akadályozó körülményt (baleset, csúcsforgalom, forgalomelterelés, eltévedés, parkolási probléma stb.).

Ajánlatkérő az általa meghatározott ajánlattételi határidő lejártá után benyújtott ajánlatokat a Kbt. 73. § (1) bekezdés a) pontja alapján érvénytelennek nyilvánítja.

## **16. Az ajánlat visszavonása, ajánlati kötöttség**

Az ajánlattevő ajánlatát az ajánlati kötöttség beálltaig vonhatja vissza. (Kbt. 53. § (8) bekezdés).

Az ajánlati kötöttség időtartama az ajánlattételi határidő lejártától számított 30 nap, pontosan az ajánlati felhívás IV.2.6) pontjában került meghatározásra.

Felhívjuk az ajánlattevők figyelmét arra, hogy megajánlásukat a 30 napos ajánlati kötöttség és az ezzel kapcsolatos Kbt.-ben rögzített előírásokra tekintettel tegyék meg.

## **17. Az ajánlatok bontása**

Az ajánlatok bontási ideje megegyezik az ajánlattételi határidő lejártával, azaz

2018. május 03. napja 10:00 óra

Helye: Magyar Tudományos Akadémia Létesítménygazdálkodási Központ  
1051 Budapest, Nádor utca 7. II. emelet 237. számú tárgyaló.

Az ajánlatok bontásánál az Ajánlatkérő, az Ajánlattevők, továbbá az általuk meghívott személyek vehetnek részt. A bontás mindaddig tart, amíg a határidő lejártáig benyújtott összes ajánlat felbontásra nem kerül.

A résztvevők regisztrálása jelenléti íven történik.

Felhívjuk Ajánlattevő(k) szíves figyelmét, hogy Ajánlatkérő székhelyén beléptető rendszer működik, mely alapján a beléptetéshez szükséges időtartam minimum 10 perc.

Az ajánlatok bontásának megkezdése előtt ismertethető a rendelkezésre álló fedezet összege is.

Az ajánlatok felbontásakor a Kbt. 68. § (4) bekezdésében foglaltak alapján az Ajánlatkérő ismerteti az Ajánlattevő nevét, címét (székhelyét lakóhelyét), valamint azokat a főbb számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempontok alapján értékelésre kerülnek.

Az ajánlatok bontásáról jegyzőkönyv készül, melyet Ajánlatkérő minden Ajánlattevőnek öt napon belül megküld.

Minden olyan ajánlatról, amelyet az ajánlattételi felhívásban meghatározott beadási határidő után nyújtanak be, az Ajánlatkérő jegyzőkönyvet vesz fel. A jegyzőkönyvet öt napon belül megküldi az összes Ajánlattevőnek.

## **18. Hiánypótlás, felvilágosítás-kérés**

Ajánlatkérő jelen eljárásban hiánypótlásra a Kbt. 71. § (1) – (10) bekezdése alapján biztosít lehetőséget, azzal, hogy az eljárás során a Kbt. 71. § (6) bekezdésben foglaltak alapján nem rendel el újabb hiánypótlást, ha a hiánypótlással az ajánlattevő az ajánlatban korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba, és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlása.

A Kbt. 71. § (3) bekezdése alapján a hiányok pótlása csak arra irányulhat, hogy az ajánlat megfeleljen a közbeszerzési dokumentumok vagy a jogszabályok előírásainak. A hiánypótlás során az ajánlatban szereplő iratokat – ideértve a Kbt. 69. § (4)–(5) bekezdése szerint benyújtandó dokumentumokat is – módosítani és kiegészíteni is lehet.

Az ajánlatok elbírálása során Ajánlatkérő írásban a többi Ajánlattevő egyidejű értesítése mellett felvilágosítást kérhet Ajánlattevőtől az ajánlattal kapcsolatos nem egyértelmű kijelentések tartalmának tisztázása érdekében.

Ajánlatkérő jelen eljárás során a Kbt. 81. § (4) bekezdésben foglaltak alapján a bírálatnak az aránytalanul alacsony ár vizsgálatára vonatkozó részét az ajánlatok értékelését követően végzi el, azaz csak a legkedvezőbb ajánlatot tett Ajánlattevő, valamint adott esetben a második legkedvezőbb ajánlatot tett Ajánlattevő tekintetében vizsgálja az ár alacsony voltát és alkalmazza a Kbt. 72. § szerinti eljárást.

Mindaddig, amíg az ajánlattevő számára hiánypótlásra vagy felvilágosítás nyújtására - az ajánlatkérő által kiadott értesítésben megjelölt - határidő van folyamatban, az ajánlattevő pótolhat olyan hiányokat, amelyekre nézve az ajánlatkérő nem hívta fel hiánypótlásra.

Az ajánlatkérő köteles újabb hiánypótlást elrendelni, ha a korábbi hiánypótlási felhívás(ok)ban nem szereplő hiányt észlelt. A korábban megjelölt hiányok a későbbi hiánypótlások során már nem pótolhatók.

Az ajánlatkérő kizárólag csak olyan felvilágosítást kérhet, amely az ajánlat elbírálása érdekében szükséges, a felvilágosítás kérése nem irányulhat az ajánlattevővel történő tárgyalásra.

A hiánypótlás vagy a felvilágosítás megadása:

a) nem járhat a Kbt. 2. § (1)–(3) és (5) bekezdésében foglalt alapelvek sérelmével és

b) az ajánlatban a beszerzés tárgyának jellemzőire, az ajánlattevő szerződéses kötelezettsége végrehajtásának módjára vagy a szerződés más feltételeire vonatkozó dokumentum tekintetében csak olyan nem jelentős, egyedi részletkérdésre vonatkozó hiba javítható vagy hiány pótolható, továbbá átalánydíjas szerződés esetén az árazott költségvetés (részletes árajánlat) valamely tétele és egységára pótolható, módosítható, kiegészíthető vagy törölhető, amelynek változása a teljes ajánlati árat vagy annak értékelés alá eső részösszegét és az ajánlattevők között az értékeléskor kialakuló sorrendet nem befolyásolja.

Az ajánlatkérő köteles meggyőződni arról, hogy a hiánypótlás vagy a felvilágosítás megadása a Kbt. 71. §-ban foglaltaknak megfelel-e. A Kbt. 71. § (3) vagy (8)–(9) bekezdés rendelkezéseinek megsértése esetén, vagy ha a hiánypótlást, felvilágosítást megadását nem, vagy nem az előírt határidőben teljesítették, kizárólag az eredeti ajánlati példányt (példányokat) lehet figyelembe venni az elbírálás során.

Az ajánlatok elbírálása során az Ajánlatkérő, illetve a képviselőjében eljáró megbízott írásban és a többi ajánlattevő egyidejű értesítése mellett, határidő megadásával ajánlattevőktől felvilágosítást kérhet az ajánlatban található, nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében a Kbt. 71. § rendelkezéseinek megfelelően.

Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét a Kbt. 69.§ (4)-(7) bekezdéseiben foglaltakra.

## 19. Az ajánlatok bírálata, értékelése

Az Ajánlatkérő a benyújtott ajánlatok bírálatát két szakaszban végzi el. Az első szakaszban az elbírálás során megvizsgálja, hogy az ajánlatok megfelelnek-e a közbeszerzési dokumentumokban, illetve a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, valamint azt, hogy az ajánlatban benyújtott előzetes igazolások és nyilatkozatok alapján a benyújtott ajánlat(ok) érvényes(ek)-e. Ezt követően az érvényesnek ítélt ajánlatokat az ajánlati felhívásban meghatározott értékelési szempont alapján értékeli az alábbiakban részletezettek szerint.

Ajánlatkérő az ajánlati felhívásban és a Dokumentációban meghatározott feltételeknek megfelelő ajánlatokat a Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontja szerinti legjobb ár-érték arányt megjelenítő értékelési szempont szerint értékeli, az alábbi értékelési szempontok alapján:

Értékelési részszerzőpont	Súlyszám
<b>1. Árszerzőpont</b>	<b>50</b>
1.1. Nettó vállalkozói díj (nettó Ft)	50
<b>2. Minőségi szerzőpont</b>	<b>50</b>
2.1. Az M/2.1. alkalmassági minimumkövetelményre megajánlott szakember alkalmassági minimum követelményen felüli releváns szakmai tapasztalata (minimum 0 és maximum 20 épület vehető figyelembe) – db műemlék épület	25
2.2. Az M/2.2. alkalmassági minimumkövetelményre megajánlott szakember alkalmassági minimum követelményen felüli releváns szakmai tapasztalata (minimum 0 és maximum 20 épület vehető figyelembe) – db műemlék épület	25

Adható pontszám alsó és felső határa valamennyi értékelési részszerzőpont esetén: 1-10 pont.

A Kbt. 76. § (9) bekezdés d) pontja szerinti, a pontszámok közötti pontszám kiosztásának módszere:



- az 1.) értékelési részszerzőpont esetén a Közbeszerzési Értesítő 147. számában, 2016. december 21.-én megjelent a Közbeszerzési Hatóság Útmutatójának 1. sz. mellékletében foglalt 1. ba) pontja szerinti fordított arányosítás módszere, mely alapján a lekedvezőbb (legalacsonyabb) ajánlat a maximális pontszámot, a többi ajánlat pedig a legkedvezőbb ajánlathoz viszonyítva a fordított arányosítással kiszámított kevesebb pontszámot kapja,
- a 2.) értékelési részszerzőpont alszerzőpontjai esetén a Közbeszerzési Értesítő 147. számában, 2016. december 21.-én megjelent a Közbeszerzési Hatóság Útmutatójának 1. sz. mellékletében foglalt 1. bb) pontja szerinti egyenes arányosítás módszere, mely alapján a lekedvezőbb (legmagasabb) ajánlat a maximális pontszámot, a többi ajánlat pedig a legkedvezőbb ajánlathoz viszonyítva az egyenes arányosítással kiszámított kevesebb pontszámot kapja.

#### A pontszámítás módszere:

#### **Árszerzőpont:**

##### 1.1. Nettó vállalkozó díj (Ft)

Legkedvezőbb ajánlat: legalacsonyabb nettó vállalkozó díjat tartalmazó ajánlat.

Ajánlattevők az egész szolgáltatásra vállalt nettó vállalkozói díjat ajánlhatják meg **egész számra kerekítve, magyar forint pénznemben.**

Pontszámítás módszere: A legkedvezőbb ajánlat a maximális 10 pontot, a többi ajánlat pedig a legkedvezőbb ajánlathoz viszonyítva a fordított arányosítás módszerével kiszámított kevesebb pontszámot kapja az 1-10 skálán.

$$P = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}} * (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol

P: a vizsgált ajánlati elem adott szerzőpontra vonatkozó pontszáma

P<sub>max</sub>: a pontskála felső határa

P<sub>min</sub>: a pontskála alsó határa

A<sub>legjobb</sub>: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A<sub>legrosszabb</sub>: a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme

A<sub>vizsgált</sub>: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme;

#### **Minőségi szerzőpontok:**

Ajánlatkérő a 2. értékelési részszerzőpont alszerzőpontjai tekintetében (A teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek alkalmassági minimum követelményen felelőli releváns szakmai tapasztalata) a Kbt. 77. § (1) bekezdésben foglaltak alapján 20 műemléki épület tekintetében szervezett releváns szakmai tapasztalatban, határozza meg, azon legkedvezőbb szintet, amelyre és az annál még kedvezőbb vállalkozásokra a maximális pontszámot adja.

Legkedvezőbb ajánlat: valamennyi minőségi szerzőpont esetén 20 műemléki épület tekintetében szerzett releváns szakmai tapasztalat.

Pontszámítás módszere: A legkedvezőbb ajánlat a maximális 10 pontot, a többi ajánlat pedig a legkedvezőbb ajánlathoz viszonyítva az egyenes arányosítás módszerével kiszámított kevesebb pontszámot kapja az 1-10 skálán.

Abban az esetben, amennyiben Ajánlattevő ajánlatában a releváns szakmai tapasztalatra vonatkozóan 0 db műemlék épület tekintetében tesz vállalat (azaz az ajánlati felolvasó lapon az erre megjelölt helyen „0” érték szerepel), Ajánlatkérő ezen ajánlati elem tekintetében a számítások elvégzése érdekében az ajánlatot 0,01 értékkel veszi figyelembe és végzi el a számításokat.



$$P = \frac{A_{\text{vizsgált}}}{A_{\text{legjobb}}} * (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

Ahol,

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma.

P<sub>max</sub>: a pontskála felső határa.

P<sub>min</sub>: a pontskála alsó határa.

A<sub>vizsgált</sub>: a vizsgált ajánlati elem tartalmi eleme

A<sub>legjobb</sub>: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

## 2.1. Az M/2.1. alkalmassági minimumkövetelményre megajánlott szakember alkalmassági minimum követelményen felüli releváns szakmai tapasztalata

A **2.1. alszempont** vonatkozásában ajánlattevőknek be kell mutatniuk az **M/2.1. alkalmassági minimumkövetelményre megajánlott szakember szakmai tapasztalatát** (mely szakembernek a szerződés teljesítése során érvényes SZÉSI jogosultsággal szükséges rendelkeznie). **Ajánlatkérő a szakmai tapasztalat körében a műemlék épület(ek) tartószerkezeteinek mechanikai ellenállás és stabilitásra történő szakértése tárgyában szerzett építésügyi műszaki szakértési tapasztalatot értékeli az alábbiak figyelembevételével:**

- **műemléknek** a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény 7. § 15. és 17. pontja szerinti fogalom minősül;
- **épületnek** az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 2. § 10. pontja szerinti fogalom minősül;
- **építésügyi műszaki szakértési tapasztalatnak** a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 20. § (2) bekezdése szerinti tevékenység minősül;
- **egy darabnak egy műemlék épületen végzett építésügyi műszaki szakértési tevékenység minősül;**
- ugyanazon megrendelő ugyanazon épületén végzett szakértési tevékenységek egy darabnak minősülnek, ha a tevékenységeket a megrendelő ugyanazon szerződés keretében rendelte meg és vette át;
- releváns szakmai tapasztalatként kizárólag a szakember olyan munkái vehetőek figyelembe, melyeken a szakember **építésügyi műszaki szakértési tevékenységet látott el tartószerkezetek mechanikai ellenállása és stabilitása tárgyában (is).**

## 2.2. Az M/2.2. alkalmassági minimumkövetelményre megajánlott szakember alkalmassági követelményen felüli releváns szakmai tapasztalata

A **2.2. alszempont** vonatkozásában ajánlattevőknek be kell mutatniuk az **M/2.2. alkalmassági minimumkövetelményre megajánlott szakember szakmai tapasztalatát** (mely szakembernek a szerződés teljesítése során érvényes műemléki épületdiagnosztika szakterület jogosultsággal szükséges rendelkeznie). **Ajánlatkérő a szakmai tapasztalat körében a műemlék épület(ek) épületdiagnosztikai vizsgálata vonatkozásában szerzett szakmai tapasztalatot értékeli az alábbiak figyelembevételével:**

- az **értékelési részszerpont** keretében **értékelt szakmai tapasztalat és az M/2.2. alkalmassági követelményben vizsgált – a jogosultság megszerzéséhez figyelembe vett - szakmai tapasztalat között az átfedés nem megengedett** (vagyis az alkalmassági követelmény igazolására szolgáló, ahhoz megjelölni kívánt projekt/munka nem vehető figyelembe az értékelési részszerpontra történő megajánlaskor);
- **műemléknek** a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény 7. § 15. és 17. pontja szerinti fogalom minősül;
- **épületnek** az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 2. § 10. pontja szerinti fogalom minősül;
- **épületdiagnosztika vizsgálatnak** a 439/2013. (XI. 20.) Korm. rendelet 2. § 4. pontja szerinti tevékenységek minősülnek;
- **egy darabnak egy műemlék épületen végzett épületdiagnosztika vizsgálat minősül;**

- ugyanazon megrendelő ugyanazon épületén végzett vizsgálatok egy darabnak minősülnek, ha a tevékenységeket a megrendelő ugyanazon szerződés keretében rendelte meg és vette át;
- releváns szakmai tapasztalatként kizárólag a szakember olyan munkái vehetőek figyelembe, melyeken a szakember az **épületdiagnosztika vizsgálat végrehajtásában részt vett.**

## A 2.1. -2.2. Minőségi szempontokra vonatkozó közös előírások

**A szakmai tapasztalatot a szakember által sajátkezűleg aláírt szakmai önéletrajzával szükséges bemutatni, melynek javasolt formáját a jelen dokumentáció tartalmazza.** A minta felhasználása nem kötelező, a minta mellőzése esetén saját formátumú önéletrajz is benyújtható, amelynek minimálisan az alábbi adatokat kell tartalmaznia:

- szakember neve,
- szakember születési dátuma;
- a szakember által igazolni kívánt alkalmassági követelmény;
- szakember munkahelyének ismertetése (munkahely, munkakör);
- a konkrét – az értékelési részszerzőpont tekintetében releváns - szakmai tapasztalat bemutatása:
  - megrendelő neve (egyértelmű és beazonosítható módon);
  - az épület(ek) ismertetése (műemléki törzsszám feltüntetése kötelező);
  - elvégzett munka leírása;
  - a munka kezdő- és végdátuma hónap pontossággal (pl.: „2014. május – 2015. január” vagy „2014.05.-2015.01.”);
  - az érintett épület(ek) száma.

## 20. Az eljárás eredménye

Az előzetes igazolások és nyilatkozatok alapján érvényesnek minősített ajánlatokat az Ajánlatkérő a felhívás II.2.5. pontjában megadott értékelési szempontoknak megfelelően a fentiekben részletesen bemutatott módszerek szerint értékeli, majd az ajánlatkérő számára legkedvezőbb ár-érték arányt tartalmazó ajánlatot tevő Ajánlattevőt, adott esetben a második legkedvezőbb ár-érték arányt tartalmazó ajánlatot tevő Ajánlattevőt, a Kbt. 69. § (4) bekezdésében foglaltak alapján felkéri az előírt alkalmassági követelmények, valamint a Kbt. 62. § (1) és (2) bekezdésében meghatározott kizáró ok fenn nem állásának igazolására szolgáló dokumentumok benyújtására.

Az eljárás nyertese az az Ajánlattevő, akivel/akikkel szemben az ajánlati felhívásban meghatározott kizáró okok nem állnak fenn, alkalmas a szerződés teljesítésére és az értékelési szempontokra tekintettel az Ajánlatkérő számára a legkedvezőbb ajánlatot tette. Amennyiben Ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben a második legkedvezőbbnek minősített Ajánlattevő(ke)t is meghatározza, az eljárás nyertesének visszalépése esetén vele/velük köt szerződést.

A Kbt. 70. § alapján, az ajánlatkérő az ajánlatokat a lehető legrövidebb időn belül köteles elbírálni. Az elbírálást olyan időtartam alatt kell elvégeznie, hogy az ajánlattevőknek az eljárást lezáró döntésről való értesítésére az ajánlati kötöttség fennállása alatt sor kerüljön.

Az ajánlatkérő indokolt esetben az ajánlati kötöttség lejártának időpontját megelőzően felkérheti az ajánlattevőket ajánlataiknak meghatározott időpontig történő további fenntartására, az ajánlati kötöttség kiterjesztése azonban nem haladhatja meg az ajánlati kötöttség lejártának eredeti időpontjától számított 60 napot. Amennyiben az ajánlattevő az ajánlatkérő által megadott határidőben nem nyilatkozik, úgy kell tekinteni, hogy ajánlatát az ajánlatkérő által megjelölt időpontig fenntartja. Amennyiben valamelyik ajánlattevő ajánlatát nem tartja fenn, az ajánlati kötöttség lejártának eredeti időpontját követően az eljárás további részében az értékelés során ajánlatát figyelmen kívül kell hagyni.

Tájékoztatjuk Ajánlattevőket, hogy az Ajánlatkérő eredményhirdetést jelen eljárásban nem tart, ugyanakkor az ajánlatokat a lehető legrövidebb időn belül elbírálja és az ajánlatokat érintő döntéséről (döntéseiről) közvetlenül tájékoztatja az Ajánlattevő(ke)t. Az eljárás lezárásaként Ajánlatkérő a Kbt. 79. § (2) bekezdése szerinti összegezést készít és közvetlenül megküldi az Ajánlattevő(k) részére.

## 21. Szerződéskötés

Ajánlatkérő az eredményes közbeszerzési eljárás alapján a szerződést a nyertes szervezettel (személlyel/személyekkel) – közös ajánlattétel esetén a nyertes szervezetekkel (személyekkel) – írásban köti meg az eljárásban kiadott szerződésrészlet és az ajánlat tartalmának megfelelően, az ajánlatok elbírálásáról

szóló összegezés megküldésétől számított harminc napon belül (a szerződéskötéssel összefüggő részletes szabályokat a Kbt. 130 -143. §-ai tartalmazzák).

## II. MŰSZAKI, SZAKMAI LEÍRÁS

**Az MTA Székház, (1051 Bp. Széchenyi István tér 9., hrsz. 24569, műemléki törzsszám: 15440/595) Rekonstrukció előkészítés, szakvélemények 2. ütem (faanyagvédelem, statika)**

### A. Előzmények

Az Akadémia 1865-ben átadott palotája Budapest várostörténetének és építészettörténeti fejlődésének egyik fordulópontján született, a historizáló neoreneszánsz egyik első, mégis legértékesebb példájaként.

Tervezője Friedrich August Stüler, a porosz király építész.

Az Akadémia testülete elhatározta a Székház palotájának nagyrekonstrukcióját. A rekonstrukció során átgondolásra kerül a meglévő funkcióknak az új igényeket kielégítő átstrukturálása. Az átalakítás építészeti, gépészeti változtatásokkal jár, melynek tervezése a szerkezetek pontos ismerete nélkül nem indítható el. A munkálatok előkészítésének keretében az MTA LGK előzetes felméréseket, vizsgálatokat rendelt meg.

A.1. Ajánlatkérő a szerződéskötést követő 5 munkanapon belül az alábbi dokumentumokat bocsátja nyertes ajánlattevő rendelkezésére:

- 2011-ben CompArt Építésziroda, Székház felmérési rajzai.
- 2012-ben Mérték Építészeti Stúdió Kft., műszaki állapotvizsgálati elemzés, mely kisebb szerkezeti feltárással, alapvetően a rendelkezésre álló nagy mennyiségű, de nem teljes történeti tervdokumentációk összevetése alapján kísérelte meg meghatározni az egyes szerkezetek főbb jellemzőit.
- 2014-ben Mérték Építészeti Kft., Székház felmérési rajzainak összerajzolása a Könyvtár rajzaival, mely könyvtár rajzok kisebb helyszíni ellenőrzéssel, alapvetően a rendelkezésre álló történeti tervdokumentációk alapján lettek meghatározva.
- 2016-ban BME, MTA Székház, Képtár feletti acélszerkezetek korróziós állapotfelmérése, korróziós állapotfelmérési jegyzőkönyv készítésével.
- 2017-ben ÉMI Nonprofit Kft., szakintézeti állásfoglalás a Székház III. emeleti részen található tűzvédő festékekkel kezelt acélgerendák tűzvédelmi megfeleléséről.
- 2017-ben MTA BTK Művészettörténeti Intézet, Székház Építéstörténeti tudományos dokumentációt, és műemléki értékleltár.
- 2017-ben Korényi Kft., MTA Székház, valamint Könyvtár és Információs Központ épületek építészeti felmérés komplettírozása, digitális dokumentálása.

A.2. Előre láthatóan a jelen eljárás alapján kötendő szerződés aláírásának időpontjában még rendelkezésre nem álló, de elkészítés alatt álló dokumentumok:

- Székház és Könyvtár Funkcionális Jövőképi tanulmányterv. A tervek várhatóan 2018. június h készülnek el.
- A Székház rizalit és középtraktus I. emelettől felfelé elhelyezkedő szerkezeteinek, a lépcsőháznak valamint a II. emelet feletti födémekek és az ezek feletti felépítmények tartószerkezeteinek a vizsgálatának eredménydokumentuma. Előre láthatóan 2018. június végéig készülnek el.

Az A.2. pontban megjelölt dokumentumok, azok elkészültét követő 5 munkanapon belül kerülnek átadásra Nyertes Ajánlattevő részére.

## A tartószerkezeti vizsgálat célja, tartalma:

A rekonstrukciós program funkcionális változtatásokat irányoz elő, mely a szerkezetek igénybevételeinek módosulásával járhat. Fontos, hogy az új funkcionális igények szerinti kiviteli tervek elkészítéséhez egzakt kiindulási alapadatok álljanak rendelkezésre.

Cél a Székház teljes körű rekonstrukciós munkáinak előkészítése, a tartószerkezetek állapotának, teherbírásának megállapítása.

## B. Az épület főbb geometriai alapadatai

Az épület külső megjelenése: háromhomlokzatos, körülépített udvaros, középrizalitján pince, földszint plusz három, oldal- és hátsó szárnyain kétemeletes palotaépület, főhomlokzatát az erőteljesen előreugró öttengelyes középrizalit architektúrája határozza meg.

A Székház nettó szintterülete: 10.570 m<sup>2</sup>

Az aula érkezési padlószintjéhez, mint  $\pm 0,00$  képest

Oldalszárnyak párkánymagassága: 20,10 m

Rizalit párkánymagassága: 31,06 m

### Épületszerkezetek bemutatása:

A Székház alapjai mészkő tömbkövekből, nagyméretű tömör téglából, illetve „római betonból” készültek, későbbiekben feltárandó szerkezettel.

Az épület felmenő falai döntően nagyméretű téglából épültek. A fő építőanyagának számító, Drasche Henrik óbudai téglagyárában készített sárga téglá anyagából rendelkezünk mintadarabbal.

Az előcsarnokban és a felette lévő Díszteremben keménymészkő oszlopok találhatóak.

Több reprezentatív helyiségben öntöttvas oszlopok tartják a födém terhet.

A pince felett és néhány emeleti reprezentatív térben téglaboltozatok épültek. A többi födém eredetileg fa, illetve acéltartós, téglabetétes szerkezetek. Ezek a II. világháborút követően több ciklusban kerültek felújításra, cserére, a legkülönbözőbb szerkezeti rendszerben. Tekintettel arra, hogy dokumentálásuk hiányos, ezért nincsenek teljes körű ismereteink a megépített szerkezetekről.

A kétemeletes épületszárnyak egy részénél - elsősorban a gépészeti berendezésekkel beépített tetőtérknél - az 1990-1996-os felújításkor, új acélszerkezetű tetők épültek.

A régi, faszerkezetű tetők megerősítését 2012-ben végezték el.

A Képtár feletti acél tetőszerkezet komplex tartószerkezeti felmérése és korróziós állapotának vizsgálata folyamatban van.

Az épület főlépcsőháza falazott téglá szerkezet, természetes lépcsőfokokkal. A melléklépcsők a XX. században beépített vasbeton szerkezetek.

## C. A vizsgálandó szerkezetek és vizsgálatuk elvárt mélysége:

Vizsgálandó a 2017-2018. évi diagnosztikai vizsgálatok által nem kutatott minden fal-, födém- és lépcsőszerkezet. *(1. mellékleten piros sraffozással jelöltük)*

### Eddig vizsgált szerkezetek:

- Alapozási szerkezetek pince feletti födém alatt található teljes szerkezete.
- Tetőszerkezetek teljes tartószerkezete.
- Összes zárófödém szerkezetei és a padlástéri falszerkezetek.
- Középső épülettömb (Rizalit) teljes tartószerkezete, lépcsőházzal együtt, aula és pince födéme és falai nélkül.

## D. Vizsgálatok

Jelen projekt keretében nyertes Ajánlattevő feladata az alább felsorolt állapotvizsgálatok elvégzése:

- I. Falak, pillérek***
- II. Födémek***
- III. Lépcsőszerkezetek***

### **Részletes feladatkiírás**

#### ***I. Falak, pillérek***

**Dunai szárny, Összekötő szárny és Akadémia utcai szárny rárófödém alatti falai terepszintig, Rizalit földszinti falai, a fölépcsőházat övező falak nélkül.**

A szerkezetekről eddig készült felmérési tervek szükségesnek ítélt mélységű ellenőrző mérése, geodéziailag pontos térbe helyezése. A szerkezetek teherviselési tulajdonságainak megismeréséhez szükséges feltárások elvégzése. Szerkezeti modell elkészítése, teheradatok számítása, a kapcsolódó szerkezetek teher és geometriai adatait is figyelembe véve megfelelés ellenőrzése, terhelési tartalékok számítása.

A szükséges anyagminta vételek elvégzése, minták vizsgálata anyagvizsgáló laborban.

A felülvizsgálat során felmerülő szerkezeti problémák vizsgálata.

Jelenlegi ismereteink szerint egyedileg vizsgálandó kérdések:

- Az épületen észlelhető szerkezeti repedések okainak, következményeinek vizsgálata (pl. földszinti kávéház homlokzati falain látható szerkezeti repedések).
- Az építés óta az épületre került többletterhek viselési képessége a kritikus keresztmetszetekben. Korábbi átépítéseknél az ablakközi faltömbök teherbírási tartalékának csekély mértékét állapították meg. A vizsgálatok során ezzel a kérdéssel kiemelten kell foglalkozni.
- Az öntöttvas oszlopok szilárdságtani ellenőrzése (egy részüket megerősítés végett az 1970-es években műgyantával öntötték ki).

Feladatok részletezése:

- (1) A megrendelői adatszolgáltatásban rendelkezésre bocsátott anyagok megismerése, feldolgozása.
- (2) Helyszín megismerése.
- (3) Diagnosztikai terv készítése.
- (4) Szerkezetek feltárása, szükségesnek ítélt mintavételek
  - (a) tartófalak szemrevételezéses és roncsolásmentes vizsgálata, valamint a szükségesnek ítélt helyeken feltárások végzése, majd visszajavítása,
  - (b) oszlopok szemrevételezéses és roncsolásmentes vizsgálata és szükségesnek ítélt helyeken feltárásos vizsgálata, majd visszajavítása,
  - (c) roncsolásmentesen vagy csekély roncsolással felderíthető fali járatok, kürtők helyének, méretének meghatározása.
- (5) Anyagtani vizsgálatok, mechanikai jellemzők meghatározása.
- (6) Tartószerkezeti szakvélemény készítése
  - (a) Jelenlegi állapot
    - (I.) szerkezeti modell felállítása,
    - (II.) jelenlegi terhek meghatározása,
    - (III.) tartószerkezeti ellenőrzés jelen állapotra,
    - (IV.) a szerkezetek jellemző teherbírási értékeinek meghatározása,
    - (V.) a szerkezetek megfelelésének értékelése,
    - (VI.) nem megfelelés esetén az azonnali beavatkozás szükségességének megállapítása, indoklással alátámasztott, technológiát is tartalmazó megerősítési szakvélemény készítése.
  - (b) Jövőbeni állapot vizsgálata

- (I.) a szerkezetek jelen terhekre való megfelelése esetén, a felvett szerkezeti modell alapján kell meghatározni, hogy az egyes szerkezetek milyen mértékű többletterhek viselésére alkalmasak,
- (II.) a továbbtervezéshez szükséges terhelhetőségi alapadatok meghatározása.

## **II. Födémek**

**Dunai szárny, Összekötő szárny és Akadémia utcai szárny rárőfödém alatti födémek, pincefödémekkel együtt, Rizalit földszint feletti és pince feletti födémek.**

Az épület födém szerkezetéről 2012-ben a Mérték Építészeti Stúdió Kft. által készített műszaki állapotvizsgálati elemzés felülvizsgálata. A tervekkel rendelkező födém szakaszok esetében a régi tervek tényleges megvalósulásának vizsgálata alapján történik a számítás. A tervekkel nem rendelkező szakaszok esetében (*A MÉRTEK elemzésben „Nincs adat” jelzéssel ellátott födém szakaszokat a rajzokon sárgával kiemeltük.*) pontos szerkezet- és állapotfelmérést kell készíteni. A beazonosításhoz szükséges mértékű roncsolásos és roncsolásmentes vizsgálatok segítségével kell a szerkezeti modellt felvenni.

Feladatok részletezése:

- (1) A megrendelői adatszolgáltatásban rendelkezésre bocsátott anyagok megismerése, feldolgozása.
- (2) Helyszín megismerése.
- (3) Diagnosztikai terv készítése.
- (4) Szerkezetek feltárása, szükségesnek ítélt mintavételek
  - (a) födém szakaszok szemrevételezéses és roncsolásmentes vizsgálata, valamint a szükségesnek ítélt helyeken feltárások végzése, majd visszajavítása,
  - (b) a födémek szerkezeti elemeinek beazonosítása, geometriai elhelyezkedésük felmérése, önsúly adatok számításához szükséges adatok megszerzése,
  - (c) amennyiben fafödém kerül elő, annak faanyagvédelmi vizsgálata.
- (5) Anyagtani vizsgálatok, mechanikai jellemzők meghatározása.
- (6) Tartószerkezeti szakvélemény készítése
  - (a) Jelenlegi állapot
    - (I.) szerkezeti modell felállítása,
    - (II.) jelenlegi terhek meghatározása,
    - (III.) tartószerkezeti ellenőrzés jelen állapotra,
    - (IV.) a szerkezetek jellemző teherbírási értékeinek meghatározása,
    - (V.) a szerkezetek megfelelőségének értékelése,
    - (VI.) nem megfelelés esetén az azonnali beavatkozás szükségességének megállapítása, indoklással alátámasztott, technológiát is tartalmazó megerősítési szakvélemény készítése.
  - (b) Jövőbeni állapot vizsgálata
    - (I.) a szerkezetek jelen terhekre való megfelelése esetén, a felvett szerkezeti modell alapján kell meghatározni, hogy az egyes szerkezetek milyen mértékű többletterhek viselésére alkalmasak,
    - (II.) a továbbtervezéshez szükséges terhelhetőségi alapadatok meghatározása.

## **III. Lépcsőszerkezetek**

**Összekötő szárny két oldalán lévő lépcsők, Rakparti pincelejáratok, Konyhai pincelépcső, Rizalit melletti 3. emeltre vezető lépcső, Főlépcsőház pincébe vezető szerkezete.**

Az épület lépcsőszerkezetéről a 2012-ben a Mérték Építészeti Stúdió Kft. által készített műszaki állapotvizsgálati elemzés felülvizsgálata. A tervekkel rendelkező szerkezetekről a tervek tényleges megvalósulásának vizsgálata alapján történik a számítás. A tervekkel nem rendelkezők esetében pontos szerkezet- és állapotfelmérést kell készíteni. A beazonosításhoz szükséges mértékű roncsolásos és roncsolásmentes vizsgálatok segítségével kell a szerkezeti modellt felvenni.



Feladatok részletezése:

- (1) A megrendelői adatszolgáltatásban rendelkezésre bocsátott anyagok megismerése, feldolgozása.
- (2) Helyszín megismerése.
- (3) Diagnosztikai terv készítése.
- (4) Szerkezetek feltárása, szükségesnek ítélt mintavételek
  - (a) lépcsőkarok és pihenők szemrevételezéses és roncsolásmentes vizsgálata, valamint a szükségesnek ítélt helyeken feltárások végzése, majd visszajavítása,
- (5) Anyagtani vizsgálatok, mechanikai jellemzők meghatározása.
- (6) Tartószerkezeti szakvélemény készítése
  - (a) Jelenlegi állapot
    - (I.) szerkezeti modell felállítása,
    - (II.) jelenlegi terhek meghatározása,
    - (III.) tartószerkezeti ellenőrzés jelen állapotra,
    - (IV.) a szerkezetek jellemző teherbírási értékeinek meghatározása,
    - (V.) a szerkezetek megfelelőségének értékelése,
    - (VI.) nem megfelelés esetén az azonnali beavatkozás szükségességének megállapítása, indoklással alátámasztott, technológiát is tartalmazó megerősítési szakvélemény készítése.

Az egyes szakvéleményekben javasolt megoldások lehetőség szerint többváltozatúak legyenek. Az Ajánlatkérői konzultáció alapján kiválasztott megoldási változatot kell részletesen kidolgozni.

## **E. Feltárási, vizsgálati terv**

Jelen projekt keretében a nyertes Ajánlattevőnek feladata a feltárási munkálatok hatósági jóváhagyáshoz és a kivitelezési munka szervezéséhez szükséges Feltárási terv és heti ütemterv elkészítése.

A feltárási terveket és diagnosztikai ütemtervet a szerződéskötést követő 3 héten belül a nyertes Ajánlattevőnek ismertetnie és átadnia kell az Ajánlatkérő részére.

A műemlék épületben végzendő roncsolásos feltárási munkák örökségvédelmi bejelentés kötelesek, a kulturális örökség védelmével kapcsolatos szabályokról szóló 496/2016. (XII. 28.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm. rendelet) 48. § (1) bekezdés b) pont ba) alpontja szerint. A bejelentéshez a nyertes Ajánlattevőnek el kell készítenie a Korm. rendelet 9. mellékletben meghatározott tartalmú dokumentációkat. A hatósági eljárási idő 15 naptári nap. A nyertes Ajánlattevő feladata egyeztetni az Örökségvédelmi Hatósággal, ha a hatóság arra igényt tart.

## **F. Feltárási és helyreállítási munkálatok, ütemterv**

A helyszíni munkák megkezdése előtt és az egyes helyszíneken végzett munkák befejezésekor nyertes Ajánlattevő, fotódokumentációt készít, a fotózási helyek az alaprajzon történő rögzítésével, az érintett helyszínekről, mely dokumentáció a szakértői dokumentáció része.

Jelen projekt keretében a nyertes Ajánlattevőnek feladata a feltárási munkálatok elvégzése az általa készített, Ajánlatkérő által jóváhagyott feltárási terv alapján.

Továbbá a nyertes Ajánlattevőnek feladata az Ajánlatkérő által jóváhagyott helyreállítási tevékenységek elvégzése is.

A feltárási munkálatokhoz Ajánlattevő festőrestaurátori közreműködést köteles saját költségén biztosítani. A műemléki értéket képviselő szerkezeti elemeken szükséges felület-megbontásokat és azok restaurátori visszajavítását csak festőrestaurátor végezheti. A parkettát óvatos bontást követően, hézagmentes, járható állapotúra kell helyrehozni, lakkozás nélkül. A feltárási munkákat azok tervezett időpontját 1 héttel megelőzően kell Ajánlatkérő felé jelezni, heti ütemterv formájában.

A helyszíni munkavégzések idején Ajánlatkérő rendszeres helyszíni konzultációs egyeztetést tart.

## **G. A vizsgálatok tartalmi és formai elvárásai, dokumentálása**

### **Tartalmi elvárások:**

1. A statikai szakvéleményt a Magyar Mérnöki Kamara TSZ 01-2013 műszaki szabályzata előírásainak megfelelően kell elkészíteni. Az munka során az MSZ 1502x (1985-88) szabványsorozatot javasoljuk figyelembe venni. Az épület földrengés vizsgálatát nem kérjük.
2. Az ismeretlen tulajdonságú szerkezeti anyagok releváns tulajdonságait helyszíni, illetve laboratóriumi vizsgálatokkal kell meghatározni. A közreműködő szerkezetvizsgáló laboratóriumok akkreditáltságát igazolni kell. Amennyiben a vizsgálandó anyagra nincs hazai akkreditált laboratórium, az igazolási kötelezettség alól Ajánlatkérő felmentést adhat.
3. A helyszíni és laboratóriumi anyagvizsgálatok jegyzőkönyveit mellékelni kell.
4. A helyszíni szemlék jegyzőkönyveiben szerepeltetni kell a vizsgálatot végző és az azt irányító személy/ek nevét, beosztását.
5. A helyszíni megállapításokat szöveges, rajzi és fényképes dokumentációval kell alátámasztani. A szemle-jegyzőkönyvben a vizsgálat előtti és a jellemző vizsgálati fotóval, valamint a helyreállított állapot képével kell dokumentálni a munkát. A többi fényképfelvétel a „Fényképek” mellékletbe kerüljön, a beazonosíthatóság biztosítása mellett.
6. Meghatározandó az egyes szerkezetek kapcsán, hogy a későbbiekben milyen rendszerességgel kell ellenőrizni azokat.
7. A záró összefoglalást úgy kell megfogalmazni, hogy annak fő megállapításai, javaslati nem szakmabeliek számára is érthetőek legyen.
8. Ajánlattevő köteles az Ajánlatkérő által kijelölt döntéshozók, szakértők számára legalább 1 óras prezentációt tartani a vizsgálat eredményeinek bemutatására.

### **A dokumentálással kapcsolatos formai elvárások:**

Az épületet alkotó szerkezetek, rendszerek állapotvizsgálatát bemutató, értékelő és összegző szakértői anyagot az alábbi tartalmi és formai elvárásokat figyelembe véve kérjük összeállítani:

1. **Bevezetés**
  - 1.1. Az MTA Székház épülete történetének rövid összefoglalása
  - 1.2. Az MTA Székház épület szakértői vizsgálatának előzményei, épületleírás
  - 1.3. A jelen szakértői vizsgálat célja és alapelvei.
2. **Helyszíni szemlék**
  - 2.1. Általános szemlék
  - 2.2. Pince
  - 2.3. Földszint
  - 2.4. 1. emelet
  - 2.5. 2. emelet
3. **Feltárások**
  - 3.1. Pince
  - 3.2. Földszint
  - 3.3. 1. emelet
  - 3.4. 2. emelet
4. **Anyagvizsgálatok**
  - 4.1. Pince
  - 4.2. Földszint
  - 4.3. 1. emelet
  - 4.4. 2. emelet
5. **Szakértői vizsgálatok**
  - 5.1. Pince
  - 5.2. Földszint
  - 5.3. 1. emelet
  - 5.4. 2. emelet
6. **Szakértői vélemény**
  - 6.1. Pince
  - 6.2. Földszint
  - 6.3. 1. emelet

- 6.4. 2. emelet
- 7. **Összefoglalás, javaslatok**
  - 7.1. Pince
  - 7.2. Földszint
  - 7.3. 1. emelet
  - 7.4. 2. emelet
  - 7.5. Záró összefoglalás

***Mellékletek:***

- 8. **Rajzmellékletek**
  - 8.1. Pince
  - 8.2. Földszint
  - 8.3. 1. emelet
  - 8.4. 2. emelet
- 9. **Statikai számítások**
  - 9.1. Pince
  - 9.2. Földszint
  - 9.3. 1. emelet
  - 9.4. 2. emelet
- 10. **Fényképek**
  - 10.1. Pince
  - 10.2. Földszint
  - 10.3. 1. emelet
  - 10.4. 2. emelet
- 11. **Iratok, jegyzőkönyvek**
- 12. **Felhasznált szakirodalom**

**H. Szállítandó dokumentáció:**

**Feltérési terv:** A 496/2016. (XII. 28.) Korm. rendelet 9. mellékletében megfogalmazottaknak megfelelő, 1 pld nyomtatott, és 1 példány elektronikus adathordozóra rögzített **feltérési tervet legkésőbb a szerződéskötéstől számított 15. munkanapon** köteles átadni az Ajánlatkérőnek. Az Ajánlatkérő 1 héten belül írásban véleményezi a leadott anyagot. A kijavított anyagot 3 pld nyomtatott, és 1 példány elektronikus formátumban kell leadni.

**Bírálati dokumentáció:** Ajánlattevő a formai és tartalmi elvárásoknak megfelelő, 1 pld nyomtatott és elektronikus **bírálati dokumentációt legkésőbb a szerződés aláírását követő 80. munkanapon** köteles átadni Ajánlatkérőnek. Ajánlatkérő 1 héten belül írásban véleményezi a leadott anyagot.

**Végső dokumentáció:** Ajánlattevő a teljesítési véghatáridőig (szerződéskötést követő 90. munkanap) Ajánlatkérő részére leszállít **6 pld. színes, nyomtatott, aláírt dokumentációt és 2 elektronikus példányt** digitális adathordozón. Ajánlattevőnek a terveket 2D Archicad archív (pla) formátumban, .DWG formátumban és .pdf formátumban, a szöveges leírásokat, táblázatokat .doc/x, illetve .xls/x formátumban is kell Ajánlatkérő részére átadni.

**I. Munkavégzésre vonatkozó előírások, körülmények**

A roncsolással nem járó felmérési munkák az ütemterv Ajánlatkérői jóváhagyása után és a munkaterület átadást követően azonnal megkezdhetőek. A roncsolással járó feltérásokat csak a hatósági jóváhagyás, illetve a 15 nap tudomásulvételi határidő lejárta után lehet megkezdeni.

**A feltérési munkák kizárólag a Székház nyári leállása alatt végezhetőek. A leállás várható időtartama: 2018. július 2. és augusztus 31. között.** Ettől eltérni kizárólag Ajánlatkérő előzetes írásbeli hozzájárulásával lehetséges.

Ezen időszakban előre tervezett ütemben Ajánlatkérő kiüríti, illetve összepakolja a vizsgálattal érintett helyiségeket, a műtárgyakat letakarja, vagy elszállítja. A bútorok, padlók, útvonalba eső burkolatok, szőnyegek szakszerű takarása Ajánlattevő feladata.

Tekintettel arra, hogy a tartószerkezeti felülvizsgálat különböző anyagú szerkezeteket érint, az esetleges károsodások is eltérő típusúak lehetnek, illetve ezek állapot-meghatározásai különböző szakterületeket érintenek, ezért társszakértők bevonását az Ajánlatkérő engedélyezi. A szakértői anyag elkészítéséhez szükséges társszakértők bevonása Ajánlattevő feladata, ennek költségeit az ajánlati árak tartalmaznia kell.

Ajánlattevőnek a munkavégzésbe bevont munkavállalóival, alvállalkozóival kapcsolatosan a szerződésben foglaltak szerinti személyi adatszolgáltatási kötelezettsége van.

Feltérési helyek beazonosításához, az igénybe vehető útvonalak meghatározására műszaki személyzetet biztosítunk, de a feltárásokat Ajánlattevő önállóan végzi. Egyes területeken a munkavégzés csak őrszemélyzet jelenlétében lehetséges, melyet Ajánlatkérő térítésmentesen biztosít.

A feltárt helyek helyreállítását megkezdeni csak az Ajánlatkérő hozzájárulásával lehet.

A helyszíni munkavégzés egyéb feltételeit a szerződéshez az Ajánlatkérő által mellékelte organizációs feltételek tartalmazzák (a jelen dokumentáció részét képező szerződéstervezet 3. számú melléklete).

#### **J. Ajánlatkérő a nyertes Ajánlattevő részére biztosítja:**

- A vizsgálathoz szükséges bejutási lehetőségeket.
- Jelen műszaki dokumentáció „A. Előzmények” pontjában felsorolt, Ajánlatkérő által korábban elkészített dokumentumokat elektronikus formában, illetve a papír alapú dokumentumok tanulmányozási lehetőségét Ajánlatkérő irodájában.

#### **K. A nyertes Ajánlattevő feladata biztosítani:**

- A szükséges feltáró, világító, áramelosztó és hosszabbító, mérő és mintavevő eszközöket, mászó, függeszkedő és védőfelszereléseket, létrát, állványzatot.
- A vizsgálat elvégzéséhez szükséges személyi feltételeket, közreműködő szakértőket.
- A környezet megvédéséhez szükséges anyagokat (védőfólia, védőlemez stb.)
- A feltárások helyreállítását, azok anyagait, eszközeit.
- Festőrestaurátori közreműködőt.

#### **L. Mellékletek (külön fájlban kerülnek csatolásra):**

1. sz. melléklet – Minden vizsgálandó épületszint alaprajza, és jellemző metszetei
2. sz. melléklet – MÉRTÉK Kft rétegrend összefoglalója
3. sz. melléklet – MÉRTÉK Kft tartószerkezeti leírása

### III. NYILATKOZATMINTÁK

Ajánlattevő neve: .....  
székhelye: .....  
cégjegyzékszám: .....  
belföldi adószáma: .....  
pénzforgalmi jelzőszám<sup>1</sup>: .....  
Képviselő neve: .....<sup>2</sup>

**Ajánlattevő kapcsolattartója<sup>3</sup>**

neve/beosztása: .....  
telefonszáma: .....  
telefax-száma: .....  
e-mail címe: .....

**AJÁNLAT  
(ELŐLAP)**

A(Z) \_\_\_\_\_ (AJÁNLATTEVŐ NEVE) AJÁNLATA  
MAGYAR TUDOMÁNYOS AKADÉMIA LÉTESÍTMÉNYGAZDÁLKODÁSI  
KÖZPONT ÁLTAL INDÍTOTT

**„az MTA Székház rekonstrukciójának előkészítéséhez faanyagvédelmi és  
statikai szakvélemény elkészítésének II. üteme”**

**UNIÓS ÉRTÉKHATÁRT ELÉRŐ, A KBT. 81. § ALAPJÁN, LEFOLYTATOTT  
UNIÓS NYÍLT KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSBAN**

....., 201.. .....

<sup>1</sup> Azt a pénzforgalmi jelzőszámot kell feltüntetni, melyet az Ajánlattevő az eljárással kapcsolatosan használni kíván. Amennyiben a megkötendő szerződésben ettől eltérő bankszámlát kíván az Ajánlattevő feltüntetni, úgy ezt kérjük külön is feltüntetni.

<sup>2</sup> Közös ajánlattétel esetén valamennyi Közös Ajánlattevőnek ki kell töltenie.

<sup>3</sup> Az Ajánlattevő olyan kapcsolattartót és olyan elérhetőségi adatokat köteles megjelölni, amelyen az Ajánlattevő kapcsolattartója folyamatosan (akár munkaidőn túl is) elérhető, képes az eljárással összefüggő értesítések fogadására azzal, hogy az előbbi követelménynek meg nem felelő elérhetőségi adat hiányából fakadó felelősség az Ajánlattevőt terheli.

## Tartalomjegyzék

Iratanyag megnevezése	Oldalszám
Fedlap	
Tartalomjegyzék	
Felolvasólap	
A minőségi értékelési szempontok körében megajánlott, a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek bemutatása, szakmai önéletrajza	
Ajánlattevő nyilatkozata az ajánlati felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan [Kbt. 66 § (2) bekezdés]	
Ajánlattevő nyilatkozata arról, hogy mikro-, kis vagy középvállalkozásnak minősül-e [Kbt. 66.§ (4) bekezdés]	
Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentum (Ajánlattevő, közös Ajánlattevők, és az alkalmasság igazolásában részt vevő kapacitást nyújtó szervezetek részéről külön-külön szükséges kitölteni és benyújtani!)	
Ajánlattevő nyilatkozata a Kbt. 66. § (6) bekezdés a)-b) pontja vonatkozásában a teljesítéshez igénybe venni kívánt alvállalkozók tekintetében. (Közös Ajánlattevők esetén valamennyi közös Ajánlattevő részéről külön-külön szükséges benyújtani.) (Nemleges nyilatkozat is csatolandó)	
Ajánlattevő nyilatkozata a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozó előírt kizáró okok hatálya alatt nem állása tekintetében a Kbt. 67. § (4), valamint a 321/2015. Korm. rend. 15. § (2) bekezdése alapján.	
Ajánlattevő nyilatkozata a Kbt. 65. § (7) bekezdés szerint, az alkalmasság igazolásához igénybe venni kívánt más szervezetek vonatkozásában. (Közös Ajánlattevők esetén valamennyi közös Ajánlattevő részéről külön-külön szükséges benyújtani.) (Nemleges nyilatkozat is csatolandó)	
Az alkalmasság igazolásához igénybe venni kívánt kapacitáit rendelkezésre bocsátó szervezet, szerződéses, vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalása, az alkalmasságot igazoló erőforrás szervezet arra vonatkozó nyilatkozata, hogy a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezesként felel az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért (adott esetben)	
Nyilatkozat a közös ajánlattételről (adott esetben)	
Közös Ajánlattevők együttműködési megállapodása (közös ajánlattétel esetén)	
Nyilatkozat folyamatban lévő változásbejegyzési eljárásról. (Nemleges nyilatkozat is csatolandó)	
Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolás.	
Az ajánlatot aláíró(k), kötelezettségvállalásra jogosult(ak) aláírása	



<b>Iratanyag megnevezése</b>	<b>Oldalszám</b>
hitelességének megállapítása érdekében a cégjegyzésre jogosult aláírási címpéldánya vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdése szerinti aláírás mintája	
Meghatalmazás (adott esetben)	
Nyilatkozat felelős fordítás tekintetében (adott esetben)	
A Kbt. 134. (5) bekezdése szerinti nyilatkozatot a teljesítési biztosíték határidőre történő rendelkezésre bocsátásáról	
Nyilatkozat felelősség biztosítás megkötéséről, vagy a meglévő felelősség biztosítás kiterjesztéséről	
Nyilatkozat üzleti titokról	

### FELOLVASÓLAP

Tekintettel a Magyar Tudományos Akadémia Létesítménygazdálkodási Központ által indított, „**az MTA Székház rekonstrukciójának előkészítéséhez faanyagvédelmi és statikai szakvélemény elkészítésének II. üteme**” tárgyú közbeszerzési eljárásban a Kbt. 66. § (5) bekezdésére, az alábbiakban megjelöljük az Ajánlattevő(k) nevét és címét (székhelyét/lakóhelyét), valamint az alábbi számszerűsíthető értékelési szempontokat.

#### Ajánlattevő adatai<sup>4</sup>:

Ajánlattevő neve:	
Ajánlattevő székhelye:	

**Azon számszerűsíthető adatok, amelyek az értékelési szempont alapján értékelésre kerülnek:**

Ajánlati elem megnevezése	Ajánlat
1.1. Nettó vállalkozói díj (nettó Ft)	,- Ft
2.1. Az M/2.1. alkalmassági minimumkövetelményre megajánlott szakember alkalmassági minimum követelményen felüli releváns szakmai tapasztalata (minimum 0 és maximum 20 épület vehető figyelembe) – db műemlék épület	db műemlék épület
2.2. Az M/2.2. alkalmassági minimumkövetelményre megajánlott szakember alkalmassági minimum követelményen felüli releváns szakmai tapasztalata (minimum 0 és maximum 20 épület vehető figyelembe) – db műemlék épület	db műemlék épület

Az „**MTA Székház rekonstrukciójának előkészítéséhez faanyagvédelmi és statikai szakvélemény elkészítésének II. üteme**” tárgyú közbeszerzési eljárás kapcsán nyilatkozom, hogy a fenti tárgyú szolgáltatás ÁFA mentes /..... %-os mértékű ÁFA alá tartozik.<sup>5</sup>

Kelt: ..... év ..... hónap .... napján

\_\_\_\_\_  
(cégszerű aláírás)

<sup>4</sup> Közös ajánlattétel esetén minden ajánlattevő adatát fel kell tüntetni a nyilatkozatban és a nyilatkozatot minden ajánlattevőnek cégszerűen alá kell írnia!

<sup>5</sup> Megfelelő rész aláhúzandó, illetve kitöltendő!

**A TELJESÍTÉSBE BEVONNI KÍVÁNT SZAKEMBEREK BEMUTATÁSA<sup>6</sup>**

Alulírott ..... (név), mint a(z) .....(cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője, a Magyar Tudományos Akadémia Létesítménygazdálkodási Központ által indított, „**az MTA Székház rekonstrukciójának előkészítéséhez faanyagvédelmi és statikai szakvélemény elkészítésének II. üteme**” tárgyú közbeszerzési eljárásban nyilatkozom, hogy az általam képviselt ajánlattevő az alábbi szakembereket kívánja bevonni a teljesítésbe.<sup>7</sup>

A szakember neve:	A szakember szakmai tapasztalatának tárgya:
<b>Az M/2.1. alkalmassági minimumkövetelményre megajánlott szakember alkalmassági minimum követelményen felüli releváns szakmai tapasztalata</b>	
<b>Az M/2.2. alkalmassági minimumkövetelményre megajánlott szakember alkalmassági minimum követelményen felüli releváns szakmai tapasztalata</b>	

Kelt: ..... év ..... hónap .... napján

---

(cégszerű aláírás)

<sup>6</sup> Közös Ajánlattevők esetén a nyilatkozatot minden Közös Ajánlattevőre kiterjedő hatállyal kell megtenni!

<sup>7</sup> A teljesítésbe bevonni kívánt szakember tapasztalata a Kbt. 76. § (3) bekezdés b) pontja szerint értékelésre kerül.

**AZ M/2. ALKALMASSÁGI MINIMUMKÖVETELMÉNYEKRE MEGAJÁNLOTT  
SZAKEMBER**

szakmai önéletrajza

a 2.1. és 2.2. értékelési részszerpont szerinti megajánlás alátámasztásául

SZEMÉLYES ADATOK	
Név:	
Születési idő:	
Értékelési részszerpont:	

JELENLEGI MUNKAHELY, MUNKAKÖRÖK		
Mettől meddig (év)		Munkahely, munkakör megnevezése
(év)-től	(év)-ig	

SZAKMAI TAPASZTALAT					
- A eljárást megindító felhívás minőségi értékelési részszerpontjának alkalmazásában					
Mettől meddig (év/hó)		Megrendelő neve	Elvégzett munka leírása	Épület(ek) ismertetése	Épület(ek) száma
(év/hó)- től	(év/hó)- ig <sup>8</sup>				

### EGYÉB

Alulírott, mint .....szakember kijelentem, hogy részt veszek az „**MTA Székház rekonstrukciójának előkészítéséhez faanyagvédelmi és statikai szakvélemény elkészítésének II. üteme**” tárgyú közbeszerzési eljárásban. Kijelentem továbbá, hogy a ..... ajánlattevő nyertessége esetén képes vagyok dolgozni, és dolgozni kívánok a szerződés teljes időtartama során. Nyilatkozatommal kijelentem, hogy nincs más olyan kötelezettségem, a fent jelzett időszakra vonatkozóan, amely a jelen szerződésben való munkavégzésemet bármilyen szempontból akadályozná.

Kelt: ..... év ..... hónap .... napján

.....  
szakember sajátkezű aláírása

<sup>8</sup> Megfelelő sorral bővíthető.

**NYILATKOZAT AZ AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS FELTÉTELEINEK ELFOGADÁSÁRÓL  
(a Kbt. 66. § (2) bekezdésére figyelemmel)<sup>9</sup>**

Alulírott ..... (név), mint a(z)  
.....(cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője, a Magyar Tudományos Akadémia Létesítménygazdálkodási Központ által indított, „**az MTA Székház rekonstrukciójának előkészítéséhez faanyagvédelmi és statikai szakvélemény elkészítésének II. üteme**” tárgyú közbeszerzési eljárás Ajánlattevőjeként nyilatkozom, hogy

- az ajánlati felhívás feltételeit megvizsgáltuk, azokat elfogadjuk, és a felhívás feltételei, továbbá az eljárás során keletkezett egyéb dokumentumok szerint ajánlatot teszünk az ajánlatunkban a Felolvasólapon rögzített ajánlati árakon és feltételek szerint;
- nyertességünk esetén készek és képesek vagyunk az ajánlatunkban, valamint a felhívásban és a közbeszerzési eljárás során keletkezett egyéb iratokban előírt feltételeknek megfelelően a szerződés megkötésére és teljesítésére. Nyertességünk esetén vállaljuk a felhívásban és a közbeszerzési eljárás során keletkezett egyéb iratokban előírt feltételeknek megfelelően a szerződés megkötését.

Kelt: ..... év ..... hónap .... napján

---

(cégszerű aláírás)

---

<sup>9</sup> Közös ajánlattétel esetén minden ajánlattevő adatát fel kell tüntetni a nyilatkozatban és a nyilatkozatot minden ajánlattevőnek cégszerűen alá kell írnia!

**NYILATKOZAT A KKV STÁTUSZRÓL<sup>10,11</sup>**  
**(a Kbt. 66. § (4) bekezdésére figyelemmel)**

Alulírott ..... (név), mint a(z)  
.....(cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője, a Magyar Tudományos Akadémia Létesítménygazdálkodási Központ által indított, „**az MTA Székház rekonstrukciójának előkészítéséhez faanyagvédelmi és statikai szakvélemény elkészítésének II. üteme**” tárgyú közbeszerzési eljárás Ajánlattevőjeként nyilatkozom, hogy az általam képviselt társaság a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény rendelkezései szerint<sup>12</sup>

- mikrovállalkozásnak minősül,
- kisvállalkozásnak minősül,
- középvállalkozásnak minősül.

Kelt: ..... év ..... hónap .... napján

---

(cégszerű aláírás)

---

<sup>10</sup> Közös ajánlattétel esetén valamennyi közös ajánlattevő részéről külön-külön szükséges benyújtani!

<sup>11</sup> Amennyiben Ajánlattevő nem tartozik a Kkvt. hatálya alá, benyújtása nem kötelező.

<sup>12</sup> A megfelelő besorolást kérjük megjelölni!

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum formanyomtatványa**I. rész: A közbeszerzési eljárásra és az ajánlatkérő szerve vagy a közszolgáltató ajánlatkérőre vonatkozó információk**

**Olyan közbeszerzési eljárásoknál, amelyekben az eljárást megindító felhívást az Európai Unió Hivatalos Lapjában tették közzé, az I. részben előírt információ automatikusan beolvasásra kerül, feltéve, hogy az elektronikus ESPD-szolgáltatást<sup>2</sup> használták az egységes európai közbeszerzési dokumentum kitöltéséhez.**

Az Európai Unió Hivatalos lapjában közzétett vonatkozó hirdetmény<sup>3</sup> hivatkozási adatai:  
A Hivatalos Lap S sorozatának száma 057, dátum 2018.03. 22., [] oldal,  
a hirdetmény száma a Hivatalos Lap S sorozatban: 2018/S 057–126030

**Ha az eljárást megindító felhívás nem jelent meg az EU Hivatalos Lapjában, akkor az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek kell kitöltenie az információt, amely lehetővé teszi a közbeszerzési eljárás egyértelmű azonosítását.**

Amennyiben nincs előírva hirdetmény közzététele az Európai Unió Hivatalos Lapjában, kérjük, hogy adjon meg egyéb olyan információt, amely lehetővé teszi a közbeszerzési eljárás egyértelmű azonosítását (pl. nemzeti szintű közzététel hivatkozási adata): [...]

**A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK**

**Az I. részben előírt információ automatikusan megjelenik, feltéve, hogy a fent említett elektronikus ESPD-szolgáltatást használják az egységes európai közbeszerzési dokumentum létrehozásához és kitöltéséhez. Ha nem, akkor ezt az információt a gazdasági szereplőnek kell kitöltenie.**

<b><i>A beszerző azonosítása<sup>4</sup></i></b>	<b><i>Válasz:</i></b>
Név:	Magyar Tudományos Akadémia Létesítménygazdálkodási Központ
<b><i>Melyik beszerzést érinti?<sup>5</sup></i></b>	<b><i>Válasz:</i></b>
A közbeszerzés megnevezése vagy rövid ismertetése <sup>5</sup> :	az MTA Székház rekonstrukciójának előkészítéséhez faanyagvédelmi és statikai szakvélemény elkészítésének II. üteme
Az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám (adott esetben) <sup>6</sup> :	593/2018.

**Az egységes európai közbeszerzési dokumentum minden szakaszában az összes egyéb információt a gazdasági szereplőnek kell kitöltenie.**

**II. RÉSZ: A GAZDASÁGI SZEREPLŐRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK****A: A GAZDASÁGI SZEREPLŐRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK**

<b><i>Azonosítás:</i></b>	<b><i>Válasz:</i></b>
Név:	[]
Uniós adószám (HÉA-azonosító szám), adott esetben: Ha nincs uniós adószám (HÉA-azonosító szám), kérjük egyéb nemzeti azonosító szám feltüntetését, adott esetben, ha szükséges.	[] []



Postai cím:	[.....]
Kapcsolattartó személy vagy személyek <sup>7</sup> :	[.....] [.....]
Telefon:	[.....]
E-mail cím:	[.....]
Internetcím (adott esetben):	[.....]
<b>Általános információ:</b>	<b>Válasz:</b>
A gazdasági szereplő mikro-, kis- vagy középvállalkozás <sup>8</sup> ?	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem
<del><b>Csak ha a közbeszerzés fenntartott<sup>9</sup>:</b> A gazdasági szereplő védett műhely, szociális vállalkozás<sup>10</sup> vagy védett munkahely-teremtési programok keretében fogja teljesíteni a szerződést? <b>Ha igen,</b> mi a fogyatékossgal élő vagy hátrányos helyzetű munkavállalók százalékos aránya?  Ha szükséges, kérjük, adja meg, hogy az érintett munkavállalók a fogyatékossgal élő vagy hátrányos helyzetű munkavállalók mely kategóriájába vagy kategóriáiba tartoznak.</del>	<del><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem  [...]  [...]</del>
Adott esetben, a gazdasági szereplő szerepel-e az elismert (minősített) gazdasági szereplők hivatalos jegyzékében, vagy rendelkezik-e azzal egyenértékű igazolással (pl. nemzeti (elő)minősítési rendszer keretében)?	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem <input type="checkbox"/> Nem alkalmazható
<b>Ha igen:</b> <b><u>Kérjük, válaszolja meg e szakasz további részeit, e rész B. szakaszát és amennyiben releváns, e rész C. szakaszát, adott esetben töltsse ki az V. részt, valamint mindenképpen töltsse ki és írja alá a VI. részt.</u></b>  a) Kérjük, adott esetben adja meg a jegyzék vagy az igazolás nevét és a vonatkozó nyilvántartási vagy igazolási számot:  b) Ha a felvételről szóló igazolás vagy tanúsítvány	a) [.....]  b) (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....][.....] c) [.....]  d) <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem



csoporth neve:	
<b>Részek</b>	<b>Válasz:</b>
Adott esetben annak a résznek (azoknak a részeknek) a feltüntetése, amelyekre a gazdasági szereplő pályázni kíván:	<input type="checkbox"/>

## B: A GAZDASÁGI SZEREPLŐ KÉPVISELŐIRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

<i>Adott esetben adja meg azon személyek nevét és címét, akik a jelen közbeszerzési eljárásban jogosultak képviselni a gazdasági szereplőt:</i>	
<b>Képviselő, ha van:</b>	<b>Válasz:</b>
Teljes név; a születési idő és hely, ha szükséges:	[.....]; [.....]
Beosztás/milyen minőségben jár el:	[.....]
Postai cím:	[.....]
Telefon:	[.....]
E-mail cím:	[.....]
Amennyiben szükséges, részletezze a képviseletre vonatkozó információkat (a képviselet formája, köre, célja stb.):	[.....]

## C: MÁS SZERVEZETEK KAPACITÁSAINAK IGÉNYBEVÉTELÉRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

<b>Igénybevétel:</b>	<b>Válasz:</b>
Az alábbi IV. részben feltüntetett kiválasztási kritériumoknak és (adott esetben) az alábbi V. részben feltüntetett kritériumoknak és szabályoknak való megfelelés során a gazdasági szereplő igénybe veszi-e más szervezetek kapacitásait?	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem
<p><b>Amennyiben igen, minden egyes érintett szervezetre vonatkozóan külön egységes európai közbeszerzési dokumentumban adja meg az e rész A. és B. szakaszában, valamint a III. részben meghatározott információkat, megfelelően kitöltve és az érintett szervezetek által aláírva.</b></p> <p>Felhívjuk a figyelmet, hogy ennek magában kell foglalnia azokat a szakembereket vagy műszaki szervezeteket, akik/ amelyek nem tartoznak közvetlenül a gazdasági szereplő vállalkozásához, különösen a minőség-ellenőrzés felelőseit, továbbá építési beruházásra irányuló közbeszerzési szerződés esetében azon szakembereket vagy műszaki szervezeteket, akiket/ amelyeket a gazdasági szereplő a beruházás kivitelezéséhez igénybe vehet.</p> <p>Amennyiben a gazdasági szereplő által igénybe vett meghatározott kapacitások tekintetében ez releváns, minden egyes szervezetre vonatkozóan adja meg a IV. és az V. részben meghatározott információkat is<sup>13</sup>.</p>	

## D: Információk azokról az alvállalkozókról, akiknek kapacitásait a gazdasági szereplő nem veszi igénybe

(Ezt a szakaszt csak akkor kell kitölteni, ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató

ajánlatkérő kifejezetten előírja ezt az információt.)	
<b>Alvállalkozás:</b>	<b>Válasz:</b>
Szándékozik-e a gazdasági szereplő a szerződés bármely részét alvállalkozásba adni harmadik félnek?	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem Ha <b>igen, és amennyiben ismert</b> , kérjük, sorolja fel a javasolt alvállalkozókat: [...]
<b><u>Ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő kifejezetten kéri ezt az információt az e szakaszban lévő információk kivételével, akkor <b>kérjük, adja meg az e rész A. és B. szakaszában és a III. részben előírt információt mindegyik érintett alvállalkozóra (alvállalkozói kategóriára) nézve.</b></u></b>	

### III. RÉSZ: KIZÁRÁSI OKOK

#### A: BÜNTETŐELJÁRÁSBAN HOZOTT ÍTÉLETEKKEL KAPCSOLATOS OKOK

<i>A 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (1) bekezdése a következő kizárási okokat határozza meg:</i>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Bűnszervezetben való részvétel<sup>14</sup>;</b></li> <li>2. <b>Korrupció<sup>15</sup>;</b></li> <li>3. <b>Csalás<sup>16</sup>;</b></li> <li>4. <b>Terrorista bűncselekmény vagy terrorista csoporthoz kapcsolódó bűncselekmény<sup>17</sup>;</b></li> <li>5. <b>Pénzmosás vagy terrorizmus finanszírozása<sup>18</sup>;</b></li> <li>6. <b>Gyermekmunka és az emberkereskedelem más formái<sup>19</sup></b></li> </ol>	
<b>Az irányelv 57. cikke (1) bekezdésében foglalt okokat végrehajtó nemzeti rendelkezések szerinti büntetőeljárásban hozott ítéletekkel kapcsolatos okok:</b>	<b>Válasz:</b>
<b>Jogerősen elítélték-e a gazdasági szereplőt</b> vagy a gazdasági szereplő igazgató, vezető vagy felügyelő testületének tagját, illetve az e testületek képviselőit, az azokban való döntéshozatalra vagy azok kontrolljára vonatkozó jogkörrel rendelkező tagját a fent felsorolt okok valamelyikéért olyan ítéletben, amelyet nem több, mint öt évvel ezelőtt hoztak, vagy amelyben a közvetlenül meghatározott kizárás időtartama továbbra is alkalmazandó?	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem <i>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat: (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):</i> [.....][.....][.....][.....] <sup>20</sup>
<b>Amennyiben igen, kérjük,<sup>21</sup> adja meg a következő információkat:</b> a) Elítélés dátuma, adja meg, hogy az 1–6. pontok közül melyik érintett, valamint az ítélet okát (okait), b) Határozza meg az elítélt személyét [ ]; c) <b>Amennyiben az ítélet közvetlenül megállapítja:</b>	a) Dátum:[ ], pont(ok): [ ], ok(ok):[ ] b) [.....] c) A kizárási időszak hossza [.....] és az érintett pont(ok) [ ] <i>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat: (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....][.....]<sup>22</sup></i>
Ítéletek esetén hozott-e a gazdasági szereplő olyan intézkedéseket, amelyek a releváns kizárási okok	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem

ellenére igazolják megbízhatóságát <sup>23</sup> (Öntisztázás)?	
<b>Amennyiben igen</b> , kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket <sup>24</sup> :	[.....]

**B: ADÓFIZETÉSI VAGY A TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI JÁRULÉK FIZETÉSÉRE VONATKOZÓ KÖTELEZETTSÉG MEGSZEGÉSÉVEL KAPCSOLATOS OKOK**

<b>Adó vagy társadalombiztosítási járulék fizetése:</b>	<b>Válasz:</b>	
Teljesítette-e a gazdasági szereplő összes kötelezettségét az adók és társadalombiztosítási járulékok megfizetése tekintetében, mind a székhelye szerinti országban, mind pedig az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő tagállamában, ha ez eltér a székhely szerinti országtól?	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem	
<b>Ha nem</b> , akkor kérjük, adja meg a következő információkat: a) Érintett ország vagy tagállam b) Mi az érintett összeg? c) A kötelezettség-szegés megállapításának módja: 1) Bírósági vagy közigazgatási <b>határozat</b> : <ul style="list-style-type: none"> <li>– Ez a határozat jogerős és végrehajtható?</li> <li>– Kérjük, adja meg az ítélet vagy a határozat dátumát.</li> <li>– Ítélet esetén, <b>amennyiben erről közvetlenül rendelkezik</b>, a kizárási időtartam hossza:</li> </ul> 2) <b>Egyéb mód</b> ? Kérjük, részletezze: d) Teljesítette-e a gazdasági szereplő kötelezettségeit oly módon, hogy az esedékes adókat, társadalombiztosítási járulékokat és az esetleges kamatokat és bírságokat megfizette, vagy ezek megfizetésére kötelezettséget vállalt?	<b>Adók</b>	<b>Társadalombiztosítási hozzájárulás</b>
	a) [.....] b) [.....] c1) <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem – <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem – [.....] – [.....] c2) [ ... ] d) <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem <b>Ha igen</b> , kérjük, részletezze: [.....]	a) [.....] b) [.....] c1) <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem – <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem – [.....] – [.....] c2) [ ... ] d) <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem <b>Ha igen</b> , kérjük, részletezze: [.....]
Ha az adók vagy társadalombiztosítási járulékok befizetésére vonatkozó dokumentáció elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): <sup>25</sup> [.....][.....][.....]	

**C: FIZETÉSKÉPTELENSÉGGEL, ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGGEL VAGY SZAKMAI KÖTELESSÉGSZEGÉSEL KAPCSOLATOS OKOK<sup>26</sup>**

<p><i>Felhívjuk a figyelmet, hogy e közbeszerzés alkalmazásában lehetséges, hogy a következő kizárási okok valamelyikét a nemzeti jog, a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok pontosabban meghatározzák. Így például a nemzeti jog rendelkezhet úgy, hogy a „súlyos szakmai kötelességszegés” fogalma több különböző magatartásformát takarhat.</i></p>	
<p><del>Esetleges</del> <del>fizetése</del> <del>kötelességszegés</del> <del>összeférhetetlenség</del> <del>vagy</del> <del>szakmai kötelességszegés</del></p>	<p><b>Válasz:</b></p>
<p>A gazdasági szereplő <del>tudomása szerint</del> <del>megszegte-e kötelezettségeit a környezetvédelmi, a szociális és a munkajog terén<sup>27</sup>?</del></p>	<p><del><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</del></p> <p><del><b>Ha igen,</b> hozott-e a gazdasági szereplő olyan intézkedéseket, amelyek e kizárási okok ellenére igazolják megbízhatóságát (Öntisztázás)?</del></p> <p><del><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</del></p> <p><del><b>Amennyiben igen,</b> kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [.....]</del></p>
<p>A gazdasági szereplő a következő helyzetek bármelyikében van-e:</p> <p>a) <del>Csődeljárás,</del> <del>vagy</del></p> <p>b) <del>Fizetése</del> <del>eljárás</del> <del>vagy felszámolási eljárás</del> <del>alatt</del> <del>áll,</del> <del>vagy</del></p> <p>c) <del>Hitelezőkkel csődegyezséget kötött,</del> <del>vagy</del></p> <p>d) A nemzeti törvények és rendeletek szerinti hasonló eljárás következtében bármely hasonló helyzetben van<sup>28</sup>, <del>vagy</del></p> <p>e) Vagyonát felszámoló vagy bíróság kezeli, <del>vagy</del></p> <p>f) Üzleti tevékenységét felfüggesztette?</p> <p><b>Ha igen:</b></p> <p>– Kérjük, részletezze:</p> <p>– Kérjük, ismertesse az okokat, amelyek miatt mégis képes lesz az alkalmazandó nemzeti szabályokat és üzletfolytonossági intézkedéseket figyelembe véve a szerződés teljesítésére<sup>29</sup>.</p> <p><i>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p><i>(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):</i> [.....][.....][.....]</p>
<p>Elkövetett-e a gazdasági szereplő <del>súlyos szakmai kötelességszegést<sup>30</sup>?</del></p> <p><del>Ha igen, kérjük, részletezze:</del></p>	<p><del><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem,</del></p> <p><del>[.....]</del></p> <p><del><b>Ha igen,</b> tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket? <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</del></p> <p><del><b>Amennyiben igen,</b> kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [.....]</del></p>
<p><b>Kötött-e a gazdasági szereplő a verseny</b></p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p>

<p><b>torzítását célzó megállapodást</b> más gazdasági szereplőkkel?</p> <p><b>Ha igen</b>, kérjük, részletezze:</p>	<p>[...]</p> <p><b>Ha igen</b>, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket? <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p><b>Amennyiben igen</b>, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [.....]</p>
<p>Van-e tudomása a gazdasági szereplőnek bármilyen <b>összeférhetetlenségről</b><sup>31</sup> a közbeszerzési eljárásban való részvételéből fakadóan?</p> <p><b>Ha igen</b>, kérjük, részletezze:</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>[...]</p>
<p><b>Nyújtott-e a gazdasági szereplő</b> vagy valamely hozzá kapcsolódó vállalkozás <b>tanácsadást</b> az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek, vagy <b>részt vett-e</b> más módon a közbeszerzési eljárás <b>előkészítésében</b>?</p> <p><b>Ha igen</b>, kérjük, részletezze:</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>[...]</p>
<p><del>Tapasztalta-e a gazdasági szereplő valamely korábbi közbeszerzési szerződés vagy egy ajánlatkérő szervvel kötött korábbi szerződés vagy korábbi koncessziós szerződés <b>lejárata előtti megszüntetését</b> vagy az említett korábbi szerződéshez kapcsolódó kártérítési követelést vagy egyéb hasonló szankciókat?</del></p> <p><b>Ha igen</b>, kérjük, részletezze:</p>	<p><del><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</del></p> <p>[...]</p> <p><del><b>Ha igen</b>, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket? <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</del></p> <p><del><b>Amennyiben igen</b>, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [.....]</del></p>
<p>Megerősíti-e a gazdasági szereplő a következőket?</p> <p>a) A kizárási okok fenn nem állásának, illetve a kiválasztási kritériumok teljesülésének ellenőrzéséhez szükséges információk szolgáltatása során nem tett <b>hamis nyilatkozatot</b>,</p> <p>b) Nem <b>tartott vissza</b> ilyen információt,</p> <p>c) Késedelem nélkül be tudta nyújtani az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő által megkívánt kiegészítő iratokat, és</p> <p>d) Nem kísérelte meg jogtalanul befolyásolni az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő döntéshozatali folyamatát, vagy olyan bizalmas információkat megszerezni, amelyek jogtalan előnyöket biztosítanának számára a közbeszerzési eljárásban, vagy gondatlanságból olyan félrevezető információkat szolgáltatni, amelyek érdemben befolyásolhatják a kizárássra, a kiválasztásra vagy az odaítélésre vonatkozó döntéseket.</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p>



**D: EGYÉB, ADOTT ESETBEN AZ AJÁNLATKÉRŐ SZERV VAGY A  
KÖZSZOLGÁLTATÓ AJÁNLATKÉRŐ TAGÁLLAMÁNAK NEMZETI  
JOGSZABÁLYAIBAN ELŐÍRT KIZÁRÁSI OKOK**

<i>Tisztán nemzeti kizárási okok</i>	<i>Válasz:</i>
<p>Vonatkoznak-e a gazdasági szereplőre azok a <b>tisztán nemzeti kizárási okok</b>, amelyeket a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok meghatároznak?</p> <p><i>Ha a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban megkívánt dokumentáció elektronikus formában rendelkezésre áll, kérjük, adja meg a következő információkat:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p><i>(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):</i> [.....][.....][.....]<sup>32</sup></p>
<p><b>Amennyiben a tisztán nemzeti kizárási okok fennállnak</b>, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket?</p> <p><b>Amennyiben igen</b>, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket:</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>[.....]</p>

**IV. RÉSZ: KIVÁLASZTÁSI SZEMPONTOK**

*A kiválasztási szempontokat illetően (□ szakasz vagy e rész A–D szakaszai), a gazdasági szereplő kijelenti a következőket:*

**α: AZ ÖSSZES KIVÁLASZTÁSI SZEMPONT ÁLTALÁNOS JELZÉSE**

*A gazdasági szereplőnek **csak** ezt a mezőt kell kitöltenie abban az esetben, ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban jelezte, hogy a gazdasági szereplő szorítkozhat a IV. rész α szakaszának kitöltésére anélkül, hogy a IV. rész bármely további szakaszát ki kellene töltenie:*

<i>Minden előírt kiválasztási szempont teljesítése</i>	<i>Válasz:</i>
Megfelel az előírt kiválasztási szempontoknak:	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem

**A: ALKALMASSÁG SZAKMAI TEVÉKENYSÉG VÉGZÉSÉRE**

*A gazdasági szereplőnek **kizárólag** abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben az érintett kiválasztási szempontot az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.*

<i>Alkalmasság-szakmai tevékenység végzésére</i>	<i>Válasz:</i>
<p><b>1) Be van jegyezve</b> a letelepedés helye szerinti tagállamának vonatkozó <b>szakmai</b> vagy <b>cégnyilvántartásába</b><sup>33</sup>:</p> <p><i>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</i></p>	<p>[...]</p> <p><i>(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):</i> [.....][.....][.....]</p>
<p><b>2) Szolgáltatásnyújtásra irányuló szerződéseknél:</b> A gazdasági szereplőnek meghatározott <b>engedéllyel</b> kell-e rendelkeznie vagy meghatározott szervezet <b>tagjának</b> kell-e lennie ahhoz, hogy a gazdasági szereplő letelepedési helye szerinti országban az adott szolgáltatást nyújthassa?</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>Ha igen, kérjük, adja meg, hogy ez miben áll, és jelezze, hogy a gazdasági szereplő rendelkezik-e ezzel: [ ... ] <input type="checkbox"/></p>

Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	Igen <input type="checkbox"/> Nem <input type="checkbox"/> <i>(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):</i> [.....][.....][.....]
--	--

## B: GAZDASÁGI ÉS PÉNZÜGYI HELYZET

A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben az érintett kiválasztási szempontot az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.

Gazdasági és pénzügyi helyzet	Válasz:
<p>1a) A gazdasági szereplő („általános”) éves árbevétele a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban előírt számú pénzügyi évben a következő:</p> <p><b>Vagy</b></p> <p>1b) A gazdasági szereplő átlagos éves árbevétele a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban előírt számú évben a következő<sup>34</sup> (-):</p> <p>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p>[.....] év: [.....] árbevétel:[.....][...]pénznem</p> <p>év: [.....] árbevétel:[.....][...]pénznem</p> <p>év: [.....] árbevétel:[.....][...]pénznem</p> <p>(évek száma, átlagos árbevétel): [.....],[.....][...]pénznem</p> <p><i>(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):</i> [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) A gazdasági szereplő éves („specifikus”) árbevétele a szerződés által érintett üzleti területre vonatkozóan, a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott módon az előírt pénzügyi évek tekintetében a következő:</p> <p><b>Vagy</b></p> <p>2b) A gazdasági szereplő átlagos éves árbevétele a területen és a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban előírt számú évben a következő<sup>35</sup>:</p> <p>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p>év: [.....] árbevétel:[.....][...]pénznem</p> <p>év: [.....] árbevétel:[.....][...]pénznem</p> <p>év: [.....] árbevétel:[.....][...]pénznem</p> <p>(évek száma, átlagos árbevétel): [.....],[.....][...]pénznem</p> <p><i>(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):</i> [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Amennyiben az (általános vagy specifikus) árbevételre vonatkozó információ nem áll rendelkezésre a kért időszak egészére vonatkozóan, kérjük, adja meg a gazdasági szereplő létrejöttének dátumát vagy azt az időpontot, amikor megkezdte üzleti tevékenységét:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) A vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott pénzügyi mutatók<sup>36</sup> tekintetében a gazdasági szereplő kijelenti, hogy az előírt mutató(k) tényleges értéke(i) a következő(k):</p> <p>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p>(az előírt mutató azonosítása – x és y<sup>37</sup> aránya – és az érték): [.....],[.....]<sup>38</sup></p> <p><i>(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):</i> [.....][.....][.....]</p>

<p>5) <del>Szakmai felelősségbiztosításának</del> biztosítási összege a következő:  Ha a vonatkozó információ <del>elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</del></p>	<p>[.....],[.....][...]pénznem  <i>(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):</i>  [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Az <del>esetleges egyéb gazdasági vagy pénzügyi követelmények</del> tekintetében, amelyeket a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban meghatároztak, a gazdasági szereplő kijelenti a következőket:  Ha a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban <del>esetlegesen meghatározott vonatkozó dokumentáció elektronikus formában rendelkezésre áll, kérjük, adja meg a következő információkat:</del></p>	<p>[.....]    <i>(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):</i>  [.....][.....][.....]</p>

### C: TECHNIKAI ÉS SZAKMAI ALKALMASSÁG

A gazdasági szereplőnek **kizárólag** abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben az érintett kiválasztási szempontot az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.

Technikai és szakmai alkalmasság	Válasz:
<p><del>1a) Csak építési beruházásra vonatkozó közbeszerzési szerződések esetében:</del>  A referencia időszak folyamán<sup>39</sup> a gazdasági szereplő a meghatározott típusú munkákból a következőket végezte:  Ha a legfontosabb munkák megfelelő elvégzésére és eredményjére vonatkozó dokumentáció elektronikus formában rendelkezésre áll, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p>Évek száma (ezt az időszakot a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok határozzák meg): [...]  Munkák: [.....]  <i>(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):</i>  [.....][.....][.....]</p>
<p><del>1b) Csak árubeszerzésre és szolgáltatásnyújtásra irányuló közbeszerzési szerződések esetében:</del>  A referencia időszak folyamán<sup>40</sup> a gazdasági szereplő a meghatározott típusokon belül a következő főbb szállításokat végezte, vagy a következő főbb szolgáltatásokat nyújtotta: A lista elkészítésekor kérjük, tüntesse fel az összegeket, a dátumokat és a közületi vagy magánmegrendelőket<sup>41</sup>:</p>	<p>Évek száma (ezt az időszakot a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok határozzák meg): [...]  Leírás  összegek  dátumok  megrendelők</p>
<p>2) A gazdasági szereplő a következő <b>szakembereket vagy műszaki szervezeteket</b><sup>42</sup> veheti igénybe, különös tekintettel a minőség-ellenőrzésért felelős szakemberekre vagy szervezetekre:  Építési beruházásra vonatkozó közbeszerzési szerződések esetében a gazdasági szereplő a következő szakembereket vagy műszaki szervezeteket veheti igénybe a munka elvégzéséhez:</p>	<p>[.....]    [.....]</p>
<p>3) A gazdasági szereplő a <b>minőség biztosítása érdekében</b> a következő <b>műszaki háttérrel</b> veszi igénybe, valamint <b>tanulmányi és kutatási létesítményei</b> a következők:</p>	<p>[.....]</p>

4) A gazdasági szereplő a következő <b>ellátásilanc-irányítási</b> és ellenőrzési rendszereket tudja alkalmazni a szerződés teljesítése során:	[.....]
<p><b>5) <del>Összetett leszállítandó termékek vagy teljesítendő szolgáltatások, vagy rendkívül esetben különleges célra szolgáló termékek vagy szolgáltatások esetében:</del></b></p> <p>A gazdasági szereplő lehetővé teszi <b>termelési vagy műszaki kapacitásaira</b>, és amennyiben szükséges, a rendelkezésére álló <b>tanulmányi és kutatási eszközökre</b> és <b>minőségellenőrzési intézkedéseire</b> vonatkozó <b>vizsgálatok<sup>43</sup></b> elvégzését.</p>	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem
<p>6) A következő <b>iskolai végzettséggel</b> és <b>szakképzettséggel</b> rendelkeznek:</p> <p>a) A szolgáltató vagy maga a vállalkozó, <b>és/vagy</b> (a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban foglalt követelményektől függően)</p> <p>b) Annak vezetői személyzete:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p>
7) A gazdasági szereplő a következő <b>környezetvédelmi intézkedéseket</b> tudja alkalmazni a szerződés teljesítése során:	[.....]
8) A gazdasági szereplő éves <b>átlagos statisztikai állományi létszáma</b> és vezetői létszáma az utolsó három évre vonatkozóan a következő volt:	<p>Év, éves átlagos statisztikai állományi létszám:</p> <p>[.....],[.....];</p> <p>[.....],[.....];</p> <p>[.....],[.....];</p> <p>Év, vezetői létszám:</p> <p>[.....],[.....];</p> <p>[.....],[.....];</p> <p>[.....],[.....];</p>
9) A következő <b>eszközök, berendezések vagy műszaki felszerelések</b> fognak a gazdasági szereplő rendelkezésére állni a szerződés teljesítéséhez:	[.....]
10) A gazdasági szereplő a szerződés következő <b>részére (azaz százalékára)</b> nézve <b>kíván esetleg harmadik féllel szerződést kötni<sup>44</sup></b> :	[.....]
<p><b>11) <del>Árubeszerzésre irányuló közbeszerzési szerződés</del> esetében:</b></p> <p>A gazdasági szereplő szállítani fogja a leszállítandó termékekre vonatkozó mintákat, leírásokat vagy fényképeket, amelyeket nem kell hitelességi tanúsítványnak kísélnie;</p> <p>Adott esetben a gazdasági szereplő továbbá kijelenti, hogy rendelkezésre fogja bocsátani az előírt hitelességi igazolásokat.</p> <p><i>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p><i>(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):</i></p> <p>[.....][.....][.....]</p>
12) <b>Árubeszerzésre irányuló közbeszerzési</b>	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem

<p><b>szereződés</b> esetében:</p> <p>Rendelkezésre tudja-e bocsátani a gazdasági szereplő a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban foglalt, a hatáskörrel rendelkezőként elismert hivatalos minőségellenőrző intézetek vagy hivatalok által kiállított bizonyítványokat, amelyek műszaki leírásokra vagy szabványokra való egyértelmű hivatkozással igazolják a termékek megfelelőségét?</p> <p><b>Amennyiben nem</b>, úgy kérjük, adja meg ennek okát, és azt, hogy milyen egyéb bizonyítási eszközök bocsáthatók rendelkezésre:</p> <p><i>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</i></p>	<p>[...]</p> <p><i>(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):</i></p> <p>[.....][.....][.....]</p>
---	--

## D: MINŐSÉGBIZTOSÍTÁSI RENDSZEREK ÉS KÖRNYEZETVÉDELMI VEZETÉSI SZABVÁNYOK

**A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben a minőségbiztosítási rendszereket és/vagy környezetvédelmi vezetési szabványokat az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.**

<p><b>Minőségbiztosítási rendszerek és környezetvédelmi vezetési szabványok</b></p>	<p><b>Válasz:</b></p>
<p>Be tud-e nyújtani a gazdasági szereplő olyan, független testület által kiállított <b>igazolást</b>, amely tanúsítja, hogy a gazdasági szereplő egyes meghatározott <b>minőségbiztosítási szabványoknak</b> megfelel, ideértve a fogyatékkal élők számára biztosított hozzáféréseire vonatkozó szabványokat is?</p> <p><b>Amennyiben nem</b>, úgy kérjük, adja meg ennek okát, valamint azt, hogy milyen egyéb bizonyítási eszközök bocsáthatók rendelkezésre a minőségbiztosítási rendszert illetően:</p> <p><i>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>[.....] [.....]</p> <p><i>(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):</i></p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>Be tud-e nyújtani a gazdasági szereplő olyan, független testület által kiállított <b>igazolást</b>, amely tanúsítja, hogy a gazdasági szereplő az előírt <b>környezetvédelmi vezetési rendszereknek vagy szabványoknak</b> megfelel?</p> <p><b>Amennyiben nem</b>, úgy kérjük, adja meg ennek okát, valamint azt, hogy milyen egyéb bizonyítási eszközök bocsáthatók rendelkezésre a <b>környezetvédelmi vezetési rendszereket vagy szabványokat</b> illetően:</p> <p><i>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>[.....] [.....]</p> <p><i>(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):</i></p> <p>[.....][.....][.....]</p>

## V. rész: Az alkalmasnak minősített részvételre jelentkezők számának csökkentése

**A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő meghatározta az ajánlattételre vagy a párbeszédben való részvételre felhívandó részvételre jelentkezők számának csökkentésére alkalmazandó objektív és megkülönböztetésmentes szempontokat vagy**

*szabályokat. Ez az információ, amelyhez kapcsolódhatnak a tanúsítványokra és egyéb igazolásokra (és azok típusára) vonatkozó követelmények, ha vannak ilyenek, a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban található. Csak meghívásos eljárás, tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd és innovációs partnerség esetében:*

A gazdasági szereplő kijelenti a következőket:

<b>A számok csökkentése</b>	<b>Válasz:</b>
<p>A gazdasági szereplő a következő módon <b>felel meg</b> a részvételre jelentkezők számának csökkentésére alkalmazandó objektív és megkülönböztetésmentes szempontoknak vagy szabályoknak:</p> <p>Amennyiben bizonyos tanúsítványok vagy egyéb igazolások szükségesek, kérjük, tüntesse fel <b>mindegyikre</b> nézve, hogy a gazdasági szereplő rendelkezik-e a megkívánt dokumentumokkal:</p> <p><i>Ha e tanúsítványok vagy egyéb igazolások valamelyike elektronikus formában rendelkezésre áll<sup>45</sup>, kérjük, hogy <b>mindegyikre</b> nézve adja meg a következő információkat:</i></p>	<p>[...]</p> <p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem<sup>46</sup></p> <p><i>(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):</i> [.....][.....][.....]<sup>47</sup></p>

## VI. rész: Záró nyilatkozat

Alulírott(ak) a hamis nyilatkozat következményeinek teljes tudatában kijelenti(k), hogy a fenti II–V. részben megadott információk pontosak és helytállóak.

*Alulírott(ak) kijelenti(k), hogy a hivatkozott tanúsítványokat és egyéb igazolásokat kérésre képes(ek) les(z)nek késedelem nélkül rendelkezésre bocsátani, kivéve amennyiben:*

- Az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek lehetősége van arra, hogy egy bármely tagállamban lévő, ingyenesen hozzáférhető nemzeti adatbázisba belépve közvetlenül hozzájusson a kiegészítő iratokhoz<sup>48</sup>, vagy*
- Legkésőbb 2018. október 18-án<sup>49</sup> az ajánlatkérő szervezetnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek már birtokában van az érintett dokumentáció.*

*Alulírott(ak) hozzájárul(nak) abhoz, hogy a Magyar Tudományos Akadémia Létesítménygazdálkodási Központ ajánlatkérő hozzáférjen a jelen egységes európai közbeszerzési dokumentum II-IV rész alatt „az MTA Székház rekonstrukciójának előkészítéséhez faanyagvédelmi és statikai szakvélemény elkészítésének II. üteme” 2018/S 057–126030 céljára megadott információkat igazoló dokumentumokhoz.*

.....

201.....

cégszerű aláírás

<sup>1</sup> A 45. § a 2010: CXXX. törvény 12. § (2) bekezdése alapján hatályát veszítette.

<sup>2</sup> A Bizottság szervezeti egységei az elektronikus ESPD-szolgáltatást díjmentesen bocsátják az ajánlatkérő szervek, a közszolgáltató ajánlatkérők, a gazdasági szereplők, az elektronikus szolgáltatók és más érdekelt felek rendelkezésére.

<sup>3</sup> **Ajánlatkérő szervek** részére: vagy az eljárást megindító felhívásként alkalmazott **Előzetes tájékoztató**, vagy **Szerződésről szóló hirdetmény**.

**Közszolgáltató ajánlatkérők** részére: az eljárást megindító felhívásként alkalmazott **Időszakos előzetes tájékoztató**, **Szerződésről szóló hirdetmény**, vagy a **Minősítési rendszer meglétéről szóló hirdetmény**



<sup>4</sup> *A vonatkozó hirdetés I. szakaszának I.1 pontjából átmásolandó információ.* Közös közbeszerzés esetén kérjük feltüntetni minden résztvevő beszerző nevét.

<sup>5</sup> *Lásd a vonatkozó hirdetés II.1.1 és II.1.3 pontját.*

<sup>6</sup> *Lásd a vonatkozó hirdetés II.1.1 pontját.*

<sup>7</sup> Kérjük, ismétlje meg a kapcsolattartó személyekre vonatkozó információt, ahányszor szükséges.

<sup>8</sup> Lásd a Bizottság 2003. május 6-i ajánlását a mikro-, kis és középvállalkozások meghatározásáról (HL L 124., 2003.5.20., 36. o.). Ez az információ csak statisztikai célból szükséges.

**Mikrovállalkozás:** olyan vállalkozás, amely **10-nél kevesebb főt foglalkoztat**, és amelynek éves forgalma és/vagy éves mérlegfőösszege **nem haladja meg a 2 millió eurót.**

**Kisvállalkozás:** olyan vállalkozás, amely **50-nél kevesebb főt foglalkoztat**, és amelynek éves forgalma és/vagy éves mérlegfőösszege **nem haladja meg a 10 millió eurót;**

**Középvállalkozás:** olyan vállalkozás, amely **nem mikro- és nem kisvállalkozás**, és amely **250-nél kevesebb főt foglalkoztat**, és amelynek éves forgalma **nem haladja meg az 50 millió eurót, és/vagy éves mérlegfőösszege nem haladja meg a 43 millió eurót.**

<sup>9</sup> Lásd a szerződésről szóló hirdetés III.1.5. pontját.

<sup>10</sup> Azaz fő célja a fogyatékossgal élő vagy hátrányos helyzetű személyek szociális és szakmai beilleszkedése.

<sup>11</sup> A hivatkozások és a minősítés, ha van ilyen, a tanúsításon szerepelnek.

<sup>12</sup> Nevezetesen egy csoport, konzorcium, közös vállalkozás vagy hasonló részeként.

<sup>13</sup> Pl. a minőség-ellenőrzésben részt vevő műszaki szervezetek esetében: IV. rész C. szakasz, 3. pont.

<sup>14</sup> A szervezett bűnözés elleni küzdelemről szóló, 2008. október 24-i 2008/841/IB tanácsi kerethatározat (HL L 300., 2008.11.11., 42. o.) 2. cikkében meghatározottak szerint.

<sup>15</sup> Az Európai Közösségek tisztviselőit és az Európai Unió tagállamainak tisztviselőit érintő korrupció elleni küzdelemről szóló egyezmény (HL C 195., 1997.6.25., 1. o.) 3. cikkében és a Tanács 2003. július 22-i, a magánszektorban tapasztalható korrupció elleni küzdelemről szóló 2003/568/IB kerethatározatának (HL L 192., 2003.7.31., 54. o.) 2. cikke (1) bekezdésében meghatározottak szerint. Ez a kizárási ok magában foglalja az ajánlatkérő szerv (közszolgáltató ajánlatkérő) vagy a gazdasági szereplő nemzeti jogában meghatározott korrupciót is.

<sup>16</sup> Az Európai Közösségek pénzügyi érdekeinek védelméről szóló egyezmény 1. cikke értelmében (HL C 316., 1995.11.27., 48. o.)

<sup>17</sup> A terrorizmus elleni küzdelemről szóló, 2002. június 13-i 2002/475/IB tanácsi kerethatározat (HL L 164., 2002.6.22., 3. o.) 1. és 3. cikkében meghatározottak szerint. Ez a kizárási ok magában foglalja az említett kerethatározat 4. cikke szerinti, bűncselekményre való felbujtást, bűnségélyt vagy kísérletet.

<sup>18</sup> A pénzügyi rendszereknek a pénzmosás, valamint terrorizmus finanszírozása céljára való felhasználásának megelőzéséről szóló, 2005. október 26-i 2005/60/EK európai parlamenti és tanácsi irányelv (HL L 309., 2005.11.25., 15. o.) 1. cikkében meghatározottak szerint.

<sup>19</sup> Az emberkereskedelem megelőzéséről, és az ellene folytatott küzdelemről, az áldozatok védelméről, valamint a 2002/629/IB tanácsi kerethatározat felváltásáról szóló, 2011. április 5-i 2011/36/EU európai parlamenti és tanácsi irányelv (HL L 101., 2011.4.15., 1. o.) 2. cikkében meghatározottak szerint.

<sup>20</sup> Kérjük, szükség szerint ismétlje.

<sup>21</sup> Kérjük, szükség szerint ismétlje.

<sup>22</sup> Kérjük, szükség szerint ismétlje.

<sup>23</sup> A 2014/24/EU irányelv 57. cikke (6) bekezdését végrehajtó nemzeti rendelkezésekkel összhangban.

<sup>24</sup> Az elkövetett bűncselekmény jellegét figyelembe véve (egyszeri, ismételt, szisztematikus) a magyarázatnak tükröznie kell e megtett intézkedések megfelelőségét.

<sup>25</sup> Kérjük, szükség szerint ismétlje.

<sup>26</sup> Lásd a 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (4) bekezdését.

<sup>27</sup> ***E közbeszerzés alkalmazásában a nemzeti jogban, a vonatkozó hirdetésben vagy a közbeszerzési dokumentumokban vagy a 2014/24/EU irányelv 18. cikke (2) bekezdésében hivatkozottak szerint***

<sup>28</sup> ***Lásd a nemzeti jogot, a vonatkozó hirdetményt vagy a közbeszerzési dokumentumokat.***

<sup>29</sup> Ezt az információt **nem** kell megadni abban az esetben, ha az a)-f) pontokban felsorolt esetek valamelyikében a gazdasági szereplők kizárását a nemzeti jog **kötelezővé** tette **az eltérés lehetősége nélkül** abban az esetben, ha a gazdasági szereplő mindazonáltal képes a szerződés teljesítésére.

<sup>30</sup> ***Adott esetben lásd a nemzeti jog, a vonatkozó hirdetésben vagy a közbeszerzési dokumentumok meghatározásait.***

<sup>31</sup> ***A nemzeti jogban, a vonatkozó hirdetésben vagy a közbeszerzési dokumentumokban jelzettek szerint.***

<sup>32</sup> Kérjük, szükség szerint ismétlje.

<sup>33</sup> A 2014/24/EU irányelv XI. mellékletében leírtak szerint ***egyes tagállamok gazdasági szereplőinek egyes esetekben az adott mellékletben meghatározott egyéb követelményeknek is meg kell felelniük.***

<sup>34</sup> Csak amennyiben a vonatkozó hirdetésben vagy a közbeszerzési dokumentumok lehetővé teszik.

<sup>35</sup> Csak amennyiben a vonatkozó hirdetésben vagy a közbeszerzési dokumentumok lehetővé teszik.

<sup>36</sup> Pl. az eszközök és a források aránya.

<sup>37</sup> Pl. az eszközök és a források aránya.



- <sup>38</sup> Kérjük, szükség szerint ismétlje.
- <sup>39</sup> Az ajánlatkérő szervek nem több, mint öt évet **írhatnak elő**, és **elfogadhatnak** öt évnél **régebbi** tapasztalatot.
- <sup>40</sup> Az ajánlatkérő szervek nem több, mint három évet **írhatnak elő**, és **elfogadhatnak** három évnél **régebbi** tapasztalatot.
- <sup>41</sup> Vagyis **minden** megrendelőt fel kell sorolni, és a listának tartalmaznia kell mind a közületi, mind pedig a magánmegrendelőket az érintett szállítások vagy szolgáltatások tekintetében.
- <sup>42</sup> Azon szakemberekre és műszaki szervezetekre vonatkozóan, akiket/amelyeket nem közvetlenül a gazdasági szereplő vállalkozása alkalmaz, ám akik/amelyek kapacitását a gazdasági szereplő igénybe veszi, a II. rész C. szakaszában meghatározottak szerint, külön-külön egységes európai közbeszerzési dokumentumot kell kitölteni.
- <sup>43</sup> A vizsgálatot az ajánlatkérő szerv vagy – amennyiben az utóbbi ezt jóváhagyja – nevében a szállító/szolgáltató székhelye szerinti ország egy erre illetékes hivatalos szerve végezheti el.
- <sup>44</sup> Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben a gazdasági szereplő úgy **határozott**, hogy a szerződés egy részére alvállalkozói szerződést köt, **és** az alvállalkozó kapacitásait igénybe veszi annak a résznek a teljesítéséhez, akkor kérjük, hogy mindegyik ilyen alvállalkozóra nézve külön egységes európai közbeszerzési dokumentumot töltsön ki, lásd a fenti II. rész C. szakaszát.
- <sup>45</sup> Kérjük, egyértelműen adja meg, melyik elemre vonatkozik a válasz.
- <sup>46</sup> Kérjük, szükség szerint ismétlje.
- <sup>47</sup> Kérjük, szükség szerint ismétlje.
- <sup>48</sup> Feltéve, hogy a gazdasági szereplő megadta a szükséges információt *(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai), amely ezt lehetővé teszi az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő számára. Amennyiben szükséges, ehhez csatolni kell a hozzáférésre vonatkozó jóváhagyást.*
- <sup>49</sup> A 2014/24/EU irányelv 59. cikke (5) bekezdése második albekezdésének nemzeti végrehajtásától függően.

**NYILATKOZAT A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS ALAPJÁN KÖTENDŐ SZERZŐDÉS  
TELJESÍTÉSÉHEZ IGÉNYBE VENNI KÍVÁNT ALVÁLLALKOZÓKRÓL<sup>13</sup>  
(a Kbt. 66. § (6) bekezdése szerint]**

Alulírott ..... (név), mint a(z) .....(cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője, a Magyar Tudományos Akadémia Létesítménygazdálkodási Központ által indított, „**az MTA Székház rekonstrukciójának előkészítéséhez faanyagvédelmi és statikai szakvélemény elkészítésének II. üteme**” tárgyú közbeszerzési eljárás Ajánlattevőjeként nyilatkozom, hogy az általam képviselt ajánlattevő a szerződés teljesítése során alvállalkozót

**igénybe kíván / nem kíván igénybe<sup>14</sup>**

venni.

Alulírott ..... (név), mint a(z) .....(cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője, a Magyar Tudományos Akadémia Létesítménygazdálkodási Központ által indított, „**az MTA Székház rekonstrukciójának előkészítéséhez faanyagvédelmi és statikai szakvélemény elkészítésének II. üteme**” tárgyú közbeszerzési eljárás Ajánlattevőjeként nyilatkozom, hogy a közbeszerzés azon része(i), amelynek teljesítéséhez alvállalkozót kívánunk igénybe venni, illetőleg az ezen részek tekintetében az igénybe venni kívánt, az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozó(k) megnevezése az alábbi: [Kbt. 66. § (6) bekezdés a)-b) pont]

Azon rész(ek) megnevezése, amely(ek) tekintetében alvállalkozó igénybe vételére sor kerül	Alvállalkozó(k) neve amennyiben ismert
	<u>15</u>

Kelt: ..... év ..... hónap .... napján

\_\_\_\_\_  
(cégszerű aláírás)

<sup>13</sup> Közös Ajánlattevők esetén valamennyi közös Ajánlattevő részéről külön-külön szükséges benyújtani!

<sup>14</sup> Megfelelő szövegrész egyértelműen jelölendő (aláhúzással vagy a nem alkalmazandó szövegrész áthúzásával)!

<sup>15</sup> Megfelelő sorral bővíthető!

**NYILATKOZAT AZ ALVÁLLALKOZÓ(K), ILLETVE AZ ALKALMASSÁG IGAZOLÁSÁRA  
IGÉNYBE VETT MÁS SZERVEZET KIZÁRÓ OKOK HATÁLYA ALATT NEM  
ÁLLÁSÁRÓL<sup>16</sup>**

**(a Kbt. 67. § (4) bekezdése, illetve a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 15. § (2) bekezdése szerint)**

Alulírott ..... (név), mint a(z)  
.....(cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője, a Magyar Tudományos  
Akadémia Létesítménygazdálkodási Központ által indított, „**az MTA Székház rekonstrukciójának  
előkészítéséhez faanyagvédelmi és statikai szakvélemény elkészítésének II. üteme**” tárgyú  
közbeszerzési eljárás Ajánlattevőjeként az alábbiakban nyilatkozom, mely szerint a jelen közbeszerzési  
eljárás alapján kötendő szerződés teljesítése során nem veszek igénybe olyan alvállalkozót, amely(ek) a  
Kbt. 62. § (1) bekezdésben foglalt kizáró okok hatálya alá tartoznak.

Kelt: ..... év ..... hónap .... napján

---

(cégszerű aláírás)

---

<sup>16</sup> Közös Ajánlattevők esetén valamennyi közös Ajánlattevő részéről külön-külön szükséges benyújtani, vagy meghatalmazás esetén a nyilatkozatot minden Közös Ajánlattevőre kiterjedő hatállyal kell megtenni!

**NYILATKOZAT AZ ALKALMASSÁG IGAZOLÁSÁHOZ IGÉNYBE VENNI KÍVÁNT  
KAPACITÁSOKAT RENDELKEZÉSRE BOCSÁTÓ SZERVEZETEK TEKINTETÉBEN<sup>17</sup>  
(a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint)**

Alulírott ..... (név), mint a(z) .....(cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője, a Magyar Tudományos Akadémia Létesítménygazdálkodási Központ által indított, „**az MTA Székház rekonstrukciójának előkészítéséhez faanyagvédelmi és statikai szakvélemény elkészítésének II. üteme**” tárgyú közbeszerzési eljárás Ajánlattevőjeként nyilatkozom, hogy az általam képviselt ajánlattevő az alkalmassági feltételek igazolására kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezetet

**igénybe kíván / nem kíván igénybe<sup>18</sup>**

venni.

Alulírott ..... (név), mint a(z) .....(cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője, a Magyar Tudományos Akadémia Létesítménygazdálkodási Központ által indított, „**az MTA Székház rekonstrukciójának előkészítéséhez faanyagvédelmi és statikai szakvélemény elkészítésének II. üteme**” tárgyú közbeszerzési eljárás Ajánlattevőjeként nyilatkozom, hogy az általam képviselt ajánlattevő az alkalmassági feltételek igazolására a következő kapacitás szervezeteket veszi igénybe [Kbt. 65. § (7) bekezdés]:

Azon alkalmassági minimumkövetelmény(ek) megnevezése az ajánlati felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével, amely(ek) tekintetében alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő igénybe vételére sor kerül	Alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő(k) neve és címe
<b>P/1. pontban előírt alkalmassági követelmény</b>	
<b>M/1. pontban előírt alkalmassági követelmény</b>	
<b>M/2.1. pontban előírt alkalmassági követelmény</b>	
<b>M/2.2. pontban előírt alkalmassági követelmény</b>	

Kelt: ..... év ..... hónap .... napján

\_\_\_\_\_  
(cégszerű aláírás)

<sup>17</sup> Közös Ajánlattevők esetén valamennyi közös Ajánlattevő részéről külön-külön szükséges benyújtani, vagy meghatalmazás esetén a nyilatkozatot minden Közös Ajánlattevőre kiterjedő hatállyal kell megtenni!

<sup>18</sup> Megfelelő szövegrész egyértelműen jelölendő (aláhúzással vagy a nem alkalmazandó szövegrész áthúzásával)

**NYILATKOZAT**  
**a közös ajánlattételről**

Alulírott ..... (név), mint a(z) .....(cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője, a Magyar Tudományos Akadémia Létesítménygazdálkodási Központ által indított, „**az MTA Székház rekonstrukciójának előkészítéséhez faanyagvédelmi és statikai szakvélemény elkészítésének II. üteme**” tárgyú közbeszerzési eljárásában a(z) ..... (megnevezés, székhely), valamint a(z) ..... (megnevezés, székhely) gazdasági szereplők a Kbt. 35. §-a alapján közös ajánlatot nyújtunk be.

A Kbt. 35. § (2) bekezdése szerint a közbeszerzési eljárás során a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselő ..... (cégnév).

Közös akarattal ezennel úgy nyilatkozunk, hogy az eljárás során a közös ajánlatot benyújtók kizárólagos képviseletére, a közös ajánlatot benyújtók nevében kötelezettségvállalásra, hatályos jognyilatkozat tételére, a nevükben történő eljárásra a közös ajánlattevők képviselője teljes jogkörrel jogosult.

A jelen közbeszerzési eljárás során a megjelölt képviselővel közölt információk és tájékoztatások valamennyi közös ajánlatot benyújtó ajánlattevő vonatkozásában joghatályos közlésnek minősülnek.

A közös ajánlattevők egymás közötti és külső jogviszonyára a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben (6:28-33.§) foglaltak irányadók.

Ezúton nyilatkozunk továbbá arról, hogy a jelen közbeszerzési eljárás eredményeként megkötésre kerülő szerződés teljesítéséért korlátlan és egyetemleges felelősséget vállalunk, és tudatában vagyunk annak, hogy közös ajánlat benyújtása esetén a közös ajánlatot benyújtók személye nem változhat sem a közbeszerzési eljárás, sem az annak alapján megkötött szerződés teljesítése során.

Az eljárás eredményeként megkötött szerződést az ajánlattevőként szerződő fél, vagy – kizárólag a Kbt. 139. § (1) bekezdésében meghatározott esetekben – annak jogutódja teljesítheti.

A szerződés teljesítése során végzett feladatok megosztását az együttműködésről szóló megállapodás tartalmazza, melyet ajánlatunkhoz csatolunk.

Kelt: ..... év ..... hónap .... napján

\_\_\_\_\_  
(cégszerű aláírás)

\_\_\_\_\_  
(cégszerű aláírás)

**NYILATKOZAT ARRÓL, HOGY EL NEM BÍRÁLT VÁLTOZÁSBEJEGYZÉSI KÉRELEM  
BENYÚJTÁSRA KERÜLT-E**

Alulírott ..... (név), mint a(z)  
.....(cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője, a Magyar Tudományos  
Akadémia Létesítménygazdálkodási Központ által indított, „**az MTA Székház rekonstrukciójának  
előkészítéséhez faanyagvédelmi és statikai szakvélemény elkészítésének II. üteme**” tárgyú  
közbeszerzési eljárásban az alábbi nyilatkozatot teszem:

**a)** nem nyújtottunk be el nem bírált változásbejegyzési kérelmet a cégbírósághoz.<sup>19</sup>

vagy

**b)** benyújtottunk el nem bíralt változásbejegyzési kérelmet a cégbírósághoz, és ezért jelen ajánlatban  
mellékelten csatoljuk a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak  
érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.<sup>20</sup>

Kelt: ..... év ..... hónap .... napján

---

(cégszerű aláírás)

---

<sup>19</sup> Megfelelő szövegrész egyértelműen jelölendő (aláhúzással vagy a nem alkalmazandó szövegrész áthúzásával)

<sup>20</sup> Megfelelő szövegrész egyértelműen jelölendő (aláhúzással vagy a nem alkalmazandó szövegrész áthúzásával)

**NYILATKOZAT FELELŐS FORDÍTÁSRÓL<sup>21</sup>**

Alulírott ..... (név), mint a(z) .....(cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője, a Magyar Tudományos Akadémia Létesítménygazdálkodási Központ által indított, „**az MTA Székház rekonstrukciójának előkészítéséhez faanyagvédelmi és statikai szakvélemény elkészítésének II. üteme**” tárgyú közbeszerzési eljárásban nyilatkozom, hogy az ajánlatban becsatolt idegen nyelvű iratok felelős fordításának<sup>22</sup> tartalma a fordítás alapjául szolgáló dokumentum tartalmával teljes mértékben megegyezik.

Kelt: ..... év ..... hónap .... napján

---

(cégszerű aláírás)

---

<sup>21</sup> Abban az esetben töltendő ki, ha ajánlatevő idegen nyelvű dokumentumot csatol az ajánlatban, és annak fordítását nem hiteles fordítással nyújtotta be.

<sup>22</sup> A felelős fordítás alatt ajánlatkérő azt érti, hogy az adott fordítást az ajánlatevő cégszerű aláírással hitelesíti és tartalmáért is az ajánlatevő a felelős.



**NYILATKOZAT A TELJESÍTÉSI BIZTOSÍTÉK HATÁRIDŐBEN TÖRTÉNŐ  
RENDELKEZÉSRE BOCSÁTÁSÁRÓL**

Alulírott ..... (név), mint a(z)  
.....(cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője, a Magyar Tudományos  
Akadémia Létesítménygazdálkodási Központ által indított, „**az MTA Székház rekonstrukciójának  
előkészítéséhez faanyagvédelmi és statikai szakvélemény elkészítésének II. üteme**” tárgyú  
közbeszerzési eljárás kapcsán nyilatkozom, hogy nyertességünk esetén az ajánlati felhívásban előírt Kbt.  
134. § (5) bekezdése szerinti biztosítékot határidőben rendelkezésre bocsátjuk.

Kelt: ..... év ..... hónap .... napján

---

(cégszerű aláírás)

## NYILATKOZAT AZ ELŐÍRT FELELŐSSÉGBIZTOSÍTÁSSAL KAPCSOLATOSAN

Alulírott ..... (név), mint a(z) .....(cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője, a Magyar Tudományos Akadémia Létesítménygazdálkodási Központ által indított, „**az MTA Székház rekonstrukciójának előkészítéséhez faanyagvédelmi és statikai szakvélemény elkészítésének II. üteme**” tárgyú közbeszerzési eljárás kapcsán nyilatkozom, hogy

1. rendelkezem az ajánlati felhívás VI.3) 8.) pontjában előírt feltételeknek megfelelő (a felelősségbiztosítás limit értéke káreseményenként 50 millió Ft) felelősségbiztosítási szerződéssel, a felelősségbiztosítási szerződést/kötvényt, nyertességem esetén a szerződéskötéskor csatolom;

VAGY

2. nem rendelkezem az ajánlati felhívás VI.3) 8.) pontjában előírt feltételeknek megfelelő (a felelősségbiztosítás limit értéke káreseményenként 50 millió Ft) felelősségbiztosítási szerződéssel, de nyertességem esetén vállalom, hogy az előírt feltételeknek megfelelő felelősségbiztosítási szerződést legkésőbb a szerződéskötés időpontjára megkötöm, vagy a már meglévő felelősségbiztosításomat az előírt feltételek szerint kiterjesztem.

Kelt: ..... év ..... hónap .... napján

---

(cégszerű aláírás)

**NYILATKOZAT ÜZLETI TITOKRÓL<sup>23</sup>**

Alulírott ..... (név), mint a(z) .....(cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője, a Magyar Tudományos Akadémia Létesítménygazdálkodási Központ által indított, „**az MTA Székház rekonstrukciójának előkészítéséhez faanyagvédelmi és statikai szakvélemény elkészítésének II. üteme**” tárgyú közbeszerzési eljárásban felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy az ajánlat üzleti titkot

**tartalmaz / nem tartalmaz.**<sup>24</sup>

Az ajánlat alábbiakban megjelölt részei üzleti titoknak minősülnek, ezért azok nyilvánosságra hozatalát megtiltom:

- .... oldal

Az üzleti titkot tartalmazó iratokat ajánlatunkban elkülönített módon csatoljuk. Az üzleti titkot tartalmazó dokumentumok üzleti titokká történő minősítésének indokai az alábbiak<sup>25</sup>:

.....  
.....  
.....  
.....

Kelt: ..... év ..... hónap .... napján

---

(cégszerű aláírás)

---

<sup>23</sup> Abban az esetben töltendő ki, ha ajánlat üzleti titkot tartalmaz

<sup>24</sup> A megfelelő rész aláhúzendó

Ajánlatkérő az üzleti titokká minősítés tekintetében felhívja Ajánlattevők figyelmét a Kbt. 44. §-ában, valamint a jelen dokumentáció 12. pontjában foglaltakra.

<sup>25</sup> A Kbt. 44.§ alapján az üzleti titokká nyilvánítást ajánlattevőnek indokolnia szükséges.

**Figyelem! A további dokumentumokat az eljárás későbbi szakaszában Ajánlatkérő külön felhívására kell csak benyújtani!**

**NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOK HATÁLYA ALATT NEM ÁLLÁSRÓL<sup>26</sup>**  
**(a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 8. §-ban foglaltak szerint)**

Alulírott ..... (név), mint a(z)  
.....(cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője, a Magyar Tudományos Akadémia Létesítménygazdálkodási Központ által indított, „**az MTA Székház rekonstrukciójának előkészítéséhez faanyagvédelmi és statikai szakvélemény elkészítésének II. üteme**” tárgyú közbeszerzési eljárás Ajánlattevőjeként nyilatkozom, hogy az általam képviselt Társasággal szemben **a Kbt. 62. § (1) bekezdés a), d), e) és f) pontjában, valamint a 62. § (2) bekezdésben foglalt kizáró okok nem állnak fenn.**

Kelt: ..... év ..... hónap .... napján

---

(cégszerű aláírás)

---

<sup>26</sup> **KÖZJEGYZŐ ÁLTAL HITELESÍTETT NYILATKOZATOT SZÜKSÉGES CSATOLNI!!!**

**NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOK HATÁLYA ALATT NEM ÁLLÁSRÓL**  
**(a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 8. §-ban foglaltak szerint)**

Alulírott ..... (név), mint a(z) .....(cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője, a Magyar Tudományos Akadémia Létesítménygazdálkodási Központ által indított, „**az MTA Székház rekonstrukciójának előkészítéséhez faanyagvédelmi és statikai szakvélemény elkészítésének II. üteme**” tárgyú közbeszerzési eljárás Ajánlattevőjeként nyilatkozom, hogy az általam képviselt Társasággal szemben **a Kbt. 62. § (1) bekezdés j), o) és p) pontjában foglalt kizáró okok nem állnak fenn.**

Nyilatkozom, hogy a társaságunk a **Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb)** alpontja tekintetében olyan társaságnak minősül, melyet

**nem jegyeznék szabályozott tőzsdén / szabályozott tőzsdén jegyeznék<sup>27</sup>**

Tekintettel arra, hogy az általam jegyzett társaság a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében **olyan társaságnak minősül, melyet nem jegyeznék szabályozott tőzsdén**, nyilatkozom, hogy az általam jegyzett társaságnak a pénzmossa és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: pénzmossáról szóló törvény) 3. § r) pont ra)–rb) vagy rc)–rd) alpontja szerinti tényleges tulajdonosa

**van / nincsen<sup>28</sup>**

Tekintettel arra, hogy az általam jegyzett társaságnak a pénzmossáról szóló törvény 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) pontja szerint **tényleges tulajdonosa<sup>29</sup> van**, a tényleges tulajdonosok neve és állandó lakóhelye vonatkozásában a következő nyilatkozatot teszem:

<sup>27</sup> Megfelelő szövegrész egyértelműen jelölendő (aláhúzással vagy a nem alkalmazandó szövegrész áthúzásával)

<sup>28</sup> Megfelelő szövegrész egyértelműen jelölendő (aláhúzással vagy a nem alkalmazandó szövegrész áthúzásával)

<sup>29</sup> r) tényleges tulajdonos:

ra) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy – a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon – közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

rb) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben – a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott – meghatározó befolyással rendelkezik,

rc) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyleti megbízást végrehajtanak,

rd) alapítványok esetében az a természetes személy,

1. aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,

2. akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

3. aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviselőjében eljár, továbbá

re) az ra)–rb) alpontokban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője;

Tényleges tulajdonos (természetes személy <sup>30</sup> ) neve	Tényleges tulajdonos állandó lakóhelye

A **Kbt. 62. § (1) bekezdésének k) pontjának kc)** alpontjában foglaltak tekintetében nyilatkozom továbbá, hogy

1. Nincs olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely a társaságunkban közvetetten vagy közvetlenül több mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik.<sup>31</sup>

**vagy**

2. A társaságunkban közvetetten vagy közvetlenül több mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkező jogi személy(ek) és/vagy személyes joga szerint jogképes szervezet(ek) az alábbiak:<sup>32</sup>

Név	Székhely

Nyilatkozom továbbá, hogy a fent megnevezett szervezet(ek) vonatkozásában a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) és kc) alpontjaiban hivatkozott kizáró feltétel nem áll fenn.

Kelt: ..... év ..... hónap .... napján

---

(cégszerű aláírás)

---

<sup>31</sup>A nem kívánt rész törlendő

<sup>32</sup>A nem kívánt rész törlendő

**NYILATKOZAT ÁRBEVÉTELÉRŐL**

**(Kbt. 65. § (1) bek. a) pont, valamint a 321/2015. Korm. rendelet 19. § (1) bek. c) pontja alapján)**

Alulírott ..... (név), mint a(z) .....(cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője, a Magyar Tudományos Akadémia Létesítménygazdálkodási Központ által indított, „**az MTA Székház rekonstrukciójának előkészítéséhez faanyagvédelmi és statikai szakvélemény elkészítésének II. üteme**” tárgyú közbeszerzési eljárásban felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy az ajánlati felhívás III.1.2. P/1. pontjában meghatározott követelménynek megfelelően az alábbi közbeszerzés tárgya szerinti **(épületdiagnosztikai vizsgálatok)** nettó árbevétellel rendelkezem az ajánlati felhívás feladását megelőző 3 mérlegfordulónappal lezárt üzleti évben:

Év	Közbeszerzés tárgya szerinti Nettó árbevétel (HUF)
<b>Összesen:</b>	

Kelt: ..... év ..... hónap .... napján

---

(cégszerű aláírás)



**NYILATKOZAT REFERENCIÁKRÓL****(Kbt. 65. § (1) bek. b) pont, valamint a 321/2015. (X. 30.) Korm. r. 21. § (3) bek. a) pontja alapján)**

Alulírott ..... (név), mint a(z) .....(cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője, a Magyar Tudományos Akadémia Létesítménygazdálkodási Központ által indított, „**az MTA Székház rekonstrukciójának előkészítéséhez faanyagvédelmi és statikai szakvélemény elkészítésének II. üteme**” tárgyú közbeszerzési eljárásban felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy az ajánlati felhívás III.1.3. M/1. pontjában meghatározott követelménynek megfelelően az alábbi közbeszerzés tárgya szerinti referenciával/referenciákkal rendelkezik, amelyek teljesítése az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt:

<b>Teljesítés ideje</b> (a kezdés és befejezési határidő – legalább év, hónap, nap – megjelölésével)	<b>Szerződést kötő másik fél</b> <b>(Név, cím, referenciát igazoló személy és elérhetőség)</b>	<b>A szerződés tárgya</b> (oly módon, hogy megállapítható legyen, hogy milyen jellegű épület, milyen jellegű vizsgálatára vonatkozott a szolgáltatás nyújtására)	<b>A vizsgálat tárgyát képező alapterület nagysága</b> (négyzetméter)	<b>Teljesítés helye</b> (Műemléki törzsszám)	<b>A teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelő volt-e</b>
					Igen/Nem
					Igen/Nem

(A táblázat tetszőleges számú sorral bővíthető.)

Kelt: ..... év ..... hónap .... napján

---

 (cégszerű aláírás)

**NYILATKOZAT A TELJESÍTÉSBE BEVONNI KÍVÁNT SZAKEMBEREKRŐL**  
**(Kbt. 65. § (1) bek. b) pont, valamint a 321/2015. Korm. rendelet 21. § (3) bek. b) pontja alapján)**

Alulírott ..... (név), mint a(z) .....(cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője, a Magyar Tudományos Akadémia Létesítménygazdálkodási Központ által indított, „**az MTA Székház rekonstrukciójának előkészítéséhez faanyagvédelmi és statikai szakvélemény elkészítésének II. üteme**” tárgyú közbeszerzési eljárásban felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy az ajánlati felhívás III.1.3. M/2.1. és M/2.2. pontjaiban meghatározott követelménynek való megfelelés érdekében az alábbi szakembereket kívánjuk bevonni a teljesítésbe:

Ssz.	Alkalmassági minimumkövetelmény	Szakember megnevezése	Szakember nyilvántartási száma <sup>33</sup>
1.	M/2.1. alkalmassági követelmény		
2.	M/2.2. alkalmassági követelmény		

Kelt: ..... év ..... hónap .... napján

\_\_\_\_\_  
 (cégszerű aláírás)

<sup>33</sup> AZ ELŐÍRT SZAKMAI JOGOSULTSÁG HIÁNYA ESETÉN A SZAKEMBER KÉPZETTSÉGÉRE, VÉGZETTSÉGÉRE TAPASZTALATÁRA VONATKOZÓ IRATOK CSATOLÁSA SZÜKSÉGES OLY MÓDON, HOGY ABBÓL EGYÉRTELMEŰEN MEGÁLLAPÍTHATÓ LEGYEN A JOGOSULTSÁG MEGSZERZÉSÉHEZ SZÜKSÉGES KÖVETELMÉNYNEK TÖRTÉNŐ MEGFELELÉS!!!

## SZAKEMBER NYILATKOZATA RENDELKEZÉSRE ÁLLÁSÁRÓL

Alulírott ..... (név), mint a(z) ..... ajánlattevő által ajánlott szakember kijelentem, hogy részt veszek **„az MTA Székház rekonstrukciójának előkészítéséhez faanyagvédelmi és statikai szakvélemény elkészítésének II. üteme”** tárgyban indított közbeszerzési eljárásban.

Kijelentem továbbá, hogy az ajánlat nyertessége esetén képes vagyok dolgozni, és dolgozni kívánok a szerződés teljes időtartama során, az ajánlatban szereplő beosztásban, melyre vonatkozóan megjelölésre kerültem.

Nyilatkozom továbbá, hogy nincs más olyan kötelezettségem, a fent jelzett időszakra vonatkozóan, amely a jelen szerződésben való munkavégzésemet bármilyen szempontból akadályozná.

Kelt: ..... év ..... hónap .... napján

.....  
szakember sajátkezű aláírása

## IV. SZERZŐDÉSTERVEZET

## VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

### **Magyar Tudományos Akadémia Létesítménygazdálkodási Központ**

székhely: 1112 Budapest, Budaörsi út 45.  
intézményi azonosító: 039903  
adószám: 15318406-2-43  
statisztikai számjel: 15318406-8110-342-01  
számlavezető bank: Magyar Államkincstár  
pénzforgalmi jelzőszám: 10032000-01717967  
képviseli: Buskó Sándor, igazgató  
mint Megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**)

másrészről a(z)

### **NÉV**

székhely:  
cégjegyzék száma: .....  
adószám: .....  
statisztikai számjel: .....  
számlavezető bank: .....  
pénzforgalmi jelzőszám: .....  
képviseli: .....  
mint Vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**)

között (a továbbiakban: Fél, illetve Felek) az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételekkel:

### **1. Előzmények**

- 1.1. Felek tudomással bírnak arról, hogy Megrendelő hosszútávú célja a Magyar Tudományos Akadémia Székházának (1051 Budapest, Széchenyi István tér 9. (Budapest belterület, hrsz.: 24569; műemléki törzsszám: 15440) (a továbbiakban: Székház) teljes körű rekonstrukciója (a továbbiakban: Projekt). A Projekt részeként Megrendelő kiemelt érdeke fűződik ahhoz, hogy a Székház rekonstrukciójával kapcsolatos műszaki, illetve funkcionális döntéseket, továbbá a rekonstrukcióhoz szükséges engedélyezési és kivitelezési tervdokumentáció elkészíttetését pontos kiindulási alapadatok rendelkezésre állása mellett, kellő szakmai alapossággal valósíthassa meg.
- 1.2. Megrendelő, mint ajánlatkérő az „**MTA Székház rekonstrukciójának előkészítéséhez faanyagvédelmi és statikai szakvélemény elkészítésének II. üteme**” tárgyában a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) Második Része szerinti nyílt eljárást indított (a továbbiakban: közbeszerzési eljárás). Megrendelőnek a hivatkozott közbeszerzési eljárásban hozott döntése szerint a nyertes ajánlattevő a Vállalkozó lett.
- 1.3. Mindezek alapján a Felek – a teljesítéssel kapcsolatos jogaik és kötelezettségeik rögzítése céljából – a jelen szerződést kötik. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződést a Kbt. 131. § (1) bekezdése alapján, a fent hivatkozott közbeszerzési eljárásra tekintettel, annak részeként és

lezárásaként írják alá. A közbeszerzési eljárás dokumentumai a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik, különös tekintettel az eljárást megindító felhívás és dokumentáció rendelkezéseire, valamint a nyertes ajánlat tartalmára. A nyertes ajánlat értékelés alá került releváns elemei a következők voltak:

- a) nettó vállalkozói díj – a jelen szerződés 3.1. pontja szerint;
- b) a közbeszerzési eljárásban az M/2.1. alkalmassági minimumkövetelményre megnevezett szakember releváns szakmai tapasztalata - ... db műemlék épület;
- c) a közbeszerzési eljárásban az M/2.2. alkalmassági minimumkövetelményre megnevezett szakember releváns szakmai tapasztalata - ... db műemlék épület;

## 2. A szerződés tárgya, a teljesítési határidők, a teljesítés helye és speciális feltételei

- 2.1. Megrendelő az 1. pontban foglaltak alapján szerződést köt Vállalkozóval **az MTA Székház rekonstrukciójának előkészítéséhez faanyagvédelmi és statikai szakvélemény elkészítésének II. üteme tárgyában (a továbbiakban: Szolgáltatás)**. A Szolgáltatásra vonatkozó feltételeket a jelen szerződés és annak 1. sz. melléklete tartalmazza.
- 2.2. Vállalkozó tudomással bír arról, hogy a jelen szerződés teljesítésének eredményeként leszállított dokumentáció(k)nak (szakvéleményeknek) alkalmasnak kell lenniük a Projekt előrehaladása körében felmerülő műszaki és funkcionális döntések meghozatalához, továbbá a Székház rekonstrukciójához szükséges engedélyezési és kivitelezési tervdokumentáció elkészítéséhez elengedhetetlen alapinformációk biztosítására.
- 2.3. Felek a Szolgáltatás körében Vállalkozó feladataként határozzák meg különösen az alábbiakat:
  - a) diagnosztikai, feltárási, vizsgálati terv és ütemterv elkészítése;
  - b) feltárási munkák, diagnosztikai vizsgálatok, helyreállítási munkálatok elvégzése;
  - c) a vizsgálatok eredményeinek feldolgozása és dokumentálása.
- 2.4. Felek a Szolgáltatás tekintetében az alábbi teljesítési rész- és véghatáridőket állapítják meg:
  - a) Feltárási terv, diagnosztikai terv  
Teljesítési részhatáridő: a szerződéskötéstől számított 15. munkanap.
  - b) feltárási munkák, helyreállítási munkálatok elvégzése  
Teljesítési részhatáridő: 2018. augusztus 31.
  - c) Bírálati dokumentáció:  
Teljesítési részhatáridő: Szerződéskötést követő 80. munkanap.
  - d) Végső dokumentáció:  
Teljesítési véghatáridő Szerződéskötést követő 90. munkanap.

Felek a jelen pont alkalmazásában az egyes határidő(ke)t az adott dokumentáció(k)nak a Megrendelő ellenőrzését/felülvizsgálatát követően jóváhagyott tartalommal a jelen szerződés 1. sz. mellékletében meghatározott módon (papír alapú és/vagy elektronikus formátum) és példányszámban történő átadásával tekintik teljesítettnek. Amennyiben a jelen szerződés 1. sz. melléklete az adott dokumentáció(k) példányszámáról nem rendelkezik, úgy azt 3 db (három darab) papír alapú példánynak és 1 db (egy darab) elektronikus adathordozónak kell tekinteni. A teljesítés történhet személyes átadással vagy postai úton tértivevényes küldemény útján. Postai úton történő teljesítés esetén a teljesítés napja az a nap, amikor Megrendelő a küldeményt igazoltan átveszi.

- 2.5. Megrendelő a dokumentáció(k) ellenőrzésére/felülvizsgálatára az adott dokumentáció(k) kézhezvételétől számított 5 (öt) munkanapon belül köteles, e határidőn belül Vállalkozó

részére észrevételeit, az észlelt hibákat, hiányosságokat köteles írásban jelezni. Vállalkozó a megrendelői észrevételek alapján köteles a dokumentáció(k) módosítására, kiegészítésére a megrendelői észrevételek kézhezvételétől számított 5 (öt) munkanapon belül. Felek a teljesítési rész- és véghatáridők tekintetében a jelen ponttal összefüggésben az alábbiakat rögzítik:

- a) a teljesítési részhatáridőbe a jelen pont szerinti határidők nem számítanak bele, vagyis Vállalkozó a részhatáridőig diagnosztikai, feltárási, vizsgálati terv és ütemterv Megrendelő által nem ellenőrzött/felülvizsgált változatának leszállítására köteles;
- b) a teljesítési véghatáridőbe a jelen pont szerinti határidők beleszámítanak, vagyis Vállalkozó a Szolgáltatás teljes körű teljesítéséhez leszállítandó dokumentáció(k) Megrendelő által nem ellenőrzött/felülvizsgált változatát [ún. bírálati dokumentáció(k)] a teljesítési véghatáridőt megelőző 11. (tizenegyedik) munkanapig köteles Megrendelőnek átadni.

- 2.6. Felek rögzítik, hogy Vállalkozó előteljesítésre Megrendelő hozzájárulása nélkül is jogosult.
- 2.7. A Székházba való belépés, valamint az ott történő munkavégzés szabályozott. A helyszíni munkavégzést oly módon kell megszervezni és ütemezni, hogy az a Székház normál üzemét ne zavarja, és ne korlátozza. Ebbe beleértendő a munkaterület visszaadása, valamint annak takarítása és a helyreállítása. A feltárt helyeket Vállalkozó köteles Megrendelő műszaki megbízottjának minden esetben bemutatni.
- 2.8. Vállalkozó a Székházba történő bejutás időpontját köteles előzetesen a Székház Gondnokságával egyeztetni. Vállalkozó köteles a Székház Gondnokságának a helyszíni munkavégzés előtt 1 (egy) munkanappal a Székházba belépő és ott munkát végző cég(ek) és személy(ek) nevét, személyazonosító okirat(uk) számát írásban átadni, gépjármű behajtási igényt előzetesen egyeztetni, forgalmi rendszámot leadni.

### 3. Vállalkozói díj, fizetési feltételek

- 3.1. Vállalkozót a jelen szerződés szerinti feladatok Megrendelő által igazolt teljesítése esetén **...,- Ft + ...,- Ft ÁFA = ...,- Ft, azaz ... forint** összegű vállalkozói díj illeti meg.
- 3.2. A vállalkozói díj a Vállalkozónak a szerződés teljesítéséből eredő kötelezettségei teljesítésével kapcsolatban felmerülő valamennyi díját, költségét (pl. a feltárási, segédszerkezet igénybevételi, vizsgálati, laborvizsgálati, helyreállítási, festőrestauratori, takarítási költségeket) és készkiadását magában foglalja, ide értve a szerződés teljesítése során Vállalkozó tevékenysége nyomán keletkező esetleges dokumentáció, mint szerzői műre vonatkozó felhasználási jog átruházásnak ellenértékét (jogdíj) is. Vállalkozó semmilyen további jogcímen nem léphet fel további költség- vagy díjigénnyel a Megrendelővel szemben a szerződés elvégzésével kapcsolatban.
- 3.3. Vállalkozó a jelen szerződés aláírásával akként nyilatkozik, hogy a szerződés elválaszthatatlan részét képező dokumentumokat és a Megrendelő által rendelkezésére bocsátott egyéb dokumentumokat, mint szakvállalat saját felelősségére ellenőrizte, az azokban foglalt tényeket, előírásokat ismeri. Vállalkozó a vállalkozói díjat ezen információk figyelembevételével, kellően nagy szakmai tapasztalatára alapozva és a helyszín ismeretében állapította meg.
- 3.4. Vállalkozó a vállalkozói díj ellenében kötelezettséget vállal a Szolgáltatás teljességéért és hiánytalanságáért, főleg azon tételek esetében, melyek nem lettek kikötve a közbeszerzési eljárásban, de a szakmai szokások szerint hozzátartoznak a szerződés teljes körű teljesítéséhez.

- 3.5. Vállalkozó a számláihoz köteles mellékelni a Megrendelő vonatkozó teljesítésigazolását is.
- 3.6. Vállalkozó igazolt teljesítés (4.18. pont) esetén az alábbi fizetési ütemezésű részszámlák, illetve végszámla benyújtására jogosult:
- a) Vállalkozó a jelen szerződés 2.4. pont a)-b) alpontjai szerinti feladatok, az ott rögzített határidőig történő együttes teljesítését követően – a Megrendelő által igazolt teljesítés esetén – jogosult **részszámla** kiállítására, melynek összege ..., - Ft + ÁFA, azaz ... forint + ÁFA [a 3.1. pont szerinti vállalkozói díj 50%-a (ötven százalék);
  - b) Vállalkozó a jelen szerződés 2.4. pont d) alpontja szerinti feladatok teljesítését követően – a Megrendelő által igazolt végteljesítés esetén – jogosult a **végszámla** kiállítására, melynek összege ..., - Ft + ÁFA, azaz ... forint + ÁFA [a 3.1. pont szerinti vállalkozói díj 50%-a (ötven százalék)].
- 3.7. Megrendelő előleget nem nyújt.
- 3.8. Megrendelő a (rész)számla ellenértékét – annak kézhezvételétől számított – 30 (harminc) naptári napon belül átutalja a Vállalkozó által megjelölt bankszámlára.
- 3.9. Vállalkozó gondoskodik arról, hogy az esedékes számlát a Megrendelői teljesítésigazolás kiállítását követő 15 (tizenöt) naptári napon belül kiállítsa és azt Megrendelő e határidőig kézhez vegye.
- 3.10. Vállalkozó vállalja, hogy nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)–kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.
- 3.11. Tekintettel arra, hogy Vállalkozó külföldi adóilletőségű gazdasági szereplőnek minősül, úgy köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Vállalkozóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül. A meghatalmazást Vállalkozó eredeti példányban köteles csatolni a szerződéshez.<sup>34</sup>

#### 4. Felek jogai és kötelezettségei, a teljesítés igazolása

- 4.1. Vállalkozó a Megrendelő érdekeinek és utasításainak megfelelően köteles eljárni, de a jogszabályba ütköző, vagy hatósági határozat tartalmával ellentétes, illetve a mások személyét vagy vagyonát veszélyeztető Szolgáltatást nem végezhet. Ilyen utasítást nem hajthat végre, Megrendelő ismételt, nyomatékos felszólítása esetén sem. Vállalkozó köteles Megrendelőt figyelmeztetni a célszerűtlen, szakszerűtlen, gazdaságtalan utasításaira, a figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért Vállalkozó felel.
- 4.2. Vállalkozó köteles a Megrendelőt tevékenységéről és a szerződés teljesítésének állásáról kívánságára, szükség esetén e nélkül is tájékoztatni.
- 4.3. Vállalkozó kötelezettsége a Szolgáltatás teljesítése körében az alábbiak biztosítása:

---

<sup>34</sup> Kizárólag külföldi adóilletékességű nyertes ajánlattevő esetén kerül alkalmazásra.



- a) a Szolgáltatás helyszíni teljesítéséhez szükséges feltáró, világító, áramelosztó és hosszabbító, mérő és mintavevő eszközöket, mászó, függeszkedő és védőfelszereléseket;
  - b) a vizsgálat(ok) elvégzéséhez szükséges személyi feltételek, közreműködő szakértők;
  - c) a környezet megvédéséhez szükséges anyagokat (védőfólia, védőlemez, stb.).
- 4.4. Megrendelő köteles Vállalkozónak a szerződés szerinti Szolgáltatás szerződésszerű teljesítéséhez szükséges minden rendelkezésre álló adatot, információt, felvilágosítást, utasítást díj- és költségmentesen megadni, olyan időben, hogy az ne veszélyeztesse a Vállalkozó által a szerződésben vállaltak határidőben való maradéktalan teljesítését. A jelen pontban foglalt megrendelői adatszolgáltatási kötelezettségek az alábbiakra korlátozódnak
- a) a jelen szerződés 1. sz. mellékletének „Előzmények” pontjában felsorolt dokumentumok;
  - b) a feltárási helyek beazonosításához szükséges műszaki információ(k), szükség szerint a Megrendelő műszaki személyzetének helyszíni közreműködésével.
- 4.5. Megrendelő köteles biztosítani Vállalkozó részére a Székházba történő bejutást a Szolgáltatás teljesítéséhez szükséges mértékben és helyszíneken, igazodva a 2.4. pont a) alpont szerinti (ütem)tervekben Vállalkozó által vállalt és Megrendelő által jóváhagyott tartalomhoz. A műtárgyakkal érintett helyiségekben a műtárgyak védelmében szükséges takarások elvégzése Megrendelő feladata és költsége, melynek igényét Vállalkozó a munkakezdés előtt legalább 5 (öt) munkanappal korábban kell, hogy írásban jelezze Megrendelő részére. A megkésített értesítés miatti késedelem Vállalkozó felelősségi körébe tartozik. A műtárgyvédelemmel érintett területek biztonsági őrzését Megrendelő saját költségére biztosítja. Az őrzési és műtárgyvédelmi igényt annak aktuális időpontját 5 (öt) munkanappal korábban kell jelezni Megrendelő felé.
- 4.6. A szerződés teljesítése során minden a Szolgáltatással kapcsolatos döntés-előkészítést, majd döntés utáni végrehajtást Vállalkozó végez, illetve koordinál. Vállalkozó előterjesztése, javaslata alapján a döntéshozatal kizárólagos joga és kötelezettsége Megrendelőt illeti. A Vállalkozó a döntés-előkészítési, végrehajtási tevékenysége kapcsán a Megrendelő elé terjesztett valamennyi javaslatát köteles úgy a Megrendelő számára előterjeszteni, hogy a Megrendelőnek lehetősége nyíljon a javaslat áttekintésére, észrevételezésére és esetlegesen annak a Vállalkozóval közreműködve történő módosítására.
- 4.7. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra és szavatol azért, hogy a Szolgáltatást a megfelelő szakértelemmel és jelentős gyakorlattal rendelkező szakembertől elvárható szakértelemmel és gondossággal, legjobb tudása szerint és a legnagyobb körültekintéssel, valamint a magyar jogszabályoknak és szabványoknak, egyéb szakmai előírásoknak, továbbá a vonatkozó szakmai és hatósági, valamint a jelen szerződésben meghatározott előírásoknak megfelelően teljesíti. Vállalkozó kötelezettséget vállal továbbá arra, hogy a szerződés teljesítése során a Megrendelő szakmai és gazdaságossági szempontjainak messzemenő figyelembevételével, a tudomására jutott megrendelői érdekek érvényesítésével jár el.
- 4.8. Vállalkozó a szerződésben előírtakon túl olyan dokumentáció(ka)t köteles szolgáltatni, mely a korszerű műszaki követelményeknek, szabványoknak, műszaki előírásoknak és a hatósági előírásoknak, jogszabályoknak, engedélyeknek megfelel, és egyben igazoltan kielégíti a gazdaságosság szempontját is.
- 4.9. Vállalkozó kötelezettsége a Székház területének és környékének a megtekintése, megvizsgálása és felmérése, továbbá, hogy saját költségén, saját maga szerezzon be minden

olyan információt, – melyek biztosítását Megrendelő nem vállalta a jelen szerződés keretei között – amely a szerződéses kötelezettségének elvállalásához és teljesítéséhez szükségesek.

- 4.10. Vállalkozó a Megrendelő által jóváhagyott dokumentumokon Megrendelő hozzájárulása nélkül módosítást nem végezhet, azt nem egészítheti ki, abból nem hagyhat ki, kivéve, amennyiben ez szakmai kötelessége. Ezen esetekben Vállalkozó köteles Megrendelőt késedelem nélkül értesíteni.
- 4.11. Amennyiben a Szolgáltatás megvalósítása alatt a vonatkozó jogszabályok, illetőleg műszaki előírások bármelyike módosul, és a Szolgáltatás részét képező vállalkozói dokumentumok annak hatálya alá esnek, úgy a szükséges módosításokat Vállalkozó köteles valamennyi dokumentumban átvezetni.
- 4.12. A jelen szerződés teljesítése során Vállalkozó a jóhiszeműség és tisztesség követelményének megfelelően, a Megrendelővel kölcsönösen együttműködve köteles eljárni, a jogszabályokat, szabályzatokat és egyéb szakmai szabályokat betartani, illetve az érdekkörében eljáró harmadik személyekkel is betartatni.
- 4.13. Vállalkozó vállalja, hogy a jelen szerződés, illetve a Szolgáltatás teljesíthetőségét érdemben veszélyeztető, illetve a teljesítést konkrétan akadályozó körülményekről a tudomásszerzést követően haladéktalanul, de legkésőbb 3 (három) munkanapon belül írásban értesíti Megrendelőt.
- 4.14. Vállalkozó vállalja, hogy a jelen szerződés időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a jelen szerződés 12.4. pontjában meghatározott ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.
- 4.15. Vállalkozó köteles a szerződés teljes időtartama alatt a teljesítéshez igénybe vett alvállalkozóival, közreműködőivel, szakembereivel megfelelő kapcsolatot fenntartani, esedékes követeléseiket határidőben kielégíteni. Vállalkozó köteles az általa már számlázott és Megrendelő által megfizetett teljesítés részét képező, szerződésszerű alvállalkozói, közreműködői, szakemberi (rész)teljesítés ellenértékét az érintett alvállalkozók, közreműködők, szakemberek részére haladéktalanul – illetve a velük kötött szerződésben meghatározott határidőben – megfizetni.
- 4.16. Megrendelő jogainak gyakorlása, kötelezettségeinek teljesítése során a jóhiszeműség és tisztesség követelményeinek megfelelően, Vállalkozóval együttműködve köteles eljárni.
- 4.17. Megrendelő hozzájárul, hogy szerződésszerű teljesítés esetén Vállalkozó Megrendelőre, továbbá a ténylegesen teljesített Szolgáltatásra hivatkozzon, azt bemutatkozó anyagában feltüntesse, ide értve a Kbt. és a vonatkozó jogszabályi rendelkezések – különös tekintettel a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 22. § (2) bekezdése – szerinti adatokra történő hivatkozást is. Vállalkozó kérésére Megrendelő a kérés megérkezését követő 10 (tíz) munkanapon belül köteles referencianyilatkozat kiállítására a jelen szerződésben foglaltak teljesítésétől számított 5 (öt) éves időtartamig.
- 4.18. Vállalkozó szerződésszerű teljesítése esetén Megrendelő a jelen szerződés 2. sz. melléklete szerinti, Vállalkozó által megfelelően kitöltött minta aláírásával köteles a Vállalkozó tárgyidőszakban ténylegesen teljesített (rész)teljesítést igazolni, mely igazolás a számla kiállításának alapját képezi. Megrendelő a teljesítés elismeréséről vagy az elismerés megtagadásáról a Vállalkozó teljesítésről szóló írásbeli értesítése kézhezvételétől számított 15 (tizenöt) napon belül köteles írásban nyilatkozni. A mindkét Fél részéről aláírt teljesítési igazolásból a Feleket 1-1 példány illeti meg. Megrendelő részéről a teljesítésigazolás aláírására jogosult személy: Batka Gábor, fenntartási osztályvezető.

## 5. Felelősség

- 5.1. Megrendelő felelősséget vállal az általa, valamint közreműködői által Vállalkozó, alvállalkozói és közreműködői rendelkezésére bocsátott információ teljességéért és helytálló voltáért, jogszabályoknak és az egyéb releváns hatósági előírásoknak való megfeleléséért.
- 5.2. Vállalkozó a jelen szerződés aláírásával kijelenti és szavatol azért, hogy rendelkezik a szerződés teljesítéséhez szükséges szakértői jogosultsággal és/vagy tanúsítvánnyal.
- 5.3. Vállalkozó köteles ötvenmillió HUF/káresemény limitű általános és szakmai felelősségbiztosítási fedezetre kiterjedő biztosítási szerződést kötni - mely egyidejűleg, a vele szerződésben álló valamennyi alvállalkozója tevékenységére is kiterjed - és fenntartani a szerződés szerinti tevékenység teljes időtartamára vagy meglévő felelősségbiztosítási szerződését - legalább ilyen fedezettel és mértékkel - a jelen szerződés által érintett munkára kiterjeszteni. Mindkét esetben elvárás, hogy a szerződés kiterjesztett utófedezettel rendelkezzen, melynek értelmében a káresemény bekövetkezése és bejelentése megtörténhet az utófedezet ideje alatt is.

A biztosítási fedezetek legalább kiterjednek az alábbiakra:

### 1., *Építési és műszaki tervezési tevékenység*

- műszaki tervezés, fizikai és egyéb mérnök igazságügyi szakértői tevékenység
- tevékenység nevesítve: Magyar Tudományos Akadémia székházának tartószerkezet 2 vizsgálata
- biztosítási összeg biztosított időszakra 50 millió Ft, káreseményenként 50 millió Ft.
- időbeli hatály: határozott idejű biztosítás 1 évre, hatály kiterjesztve 5 évre

### 2., *Általános felelősségbiztosítás*

Tevékenység nevesítve: Magyar Tudományos Akadémia székházának tartószerkezet 2 vizsgálata

Tevékenységi felelősségbiztosítás: biztosított időszakra 50 millió Ft, káreseményenként 50 millió Ft.

Szolgáltatói felelősségbiztosítás: biztosított időszakra 50 millió Ft, káreseményenként 50 millió Ft.

Időbeli hatály: határozatlan idejű biztosítás, mely legalább fenntartásra kerül a kivitelezés lezárását követően további egy évig.

Kiegészítő kockázatok: valamennyi alvállalkozókra, valamint a szolgáltatás tárgyára kiterjesztve.

Vállalkozó köteles a szerződéskötés időpontjára a felelősségbiztosítás eredeti vagy közjegyző által hitelesített másolati példányát Megrendelőnek átadni. A biztosítási szerződés vagy kötvény átadása a szerződéskötés feltétele.

Felek kifejezetten rögzítik, hogy a felelősségbiztosításra vonatkozó rendelkezések nem érintik a Vállalkozó közvetlen és korlátlan felelősségét az okozott kár megtérítésére.

- 5.4. Vállalkozó szavatol a jelen szerződésben meghatározott kötelezettségeinek szerződésszerű teljesítéséért, továbbá az alkalmazott megoldások, eljárások alkalmasságáért és minőségéért, függetlenül attól, hogy azokat saját maga, alvállalkozója vagy közreműködője alkalmazza.
- 5.5. Vállalkozó felelős
- a) az általa készített dokumentumok műszaki tartalmának szakszerűségéért, valós állapotnak megfelelő tartalmáért, építészeti minőségéért, a Szolgáltatással érintett védett építészeti és természeti örökség megővéseért, az általa készített (terv)dokumentáció(k) építéstechnológiai megfeleléséért;
  - b) a jogszabályok, szabályzatok, építési előírások, szabványok és egyéb szakmai szabályok betartásáért;
  - c) a dokumentumok készítésében (részben vagy folyamatosan) résztvevő, a feladat szakmai tartalmának megfelelő szakismerettel és jogosultsággal/tanúsítvánnyal rendelkező szakemberek kiválasztásáért;
  - d) a szakemberek közötti egyeztetések koordinálásáért, dokumentációik összehangolásáért.
- 5.6. Vállalkozó szavatol azért, hogy harmadik személynek nincs olyan joga, amely a dokumentumok felhasználását, kivitelezését akadályozza, vagy korlátozza. Amennyiben harmadik személy Megrendelővel szemben Vállalkozó felelősségi körébe tartozó tevékenységével összefüggésben igényérvényesítéssel lép fel, úgy Vállalkozó köteles Megrendelőt a követelés alól haladéktalanul mentesíteni, és Megrendelő helyett a követelésért helytállni, ide értve az esetleges közigazgatási vagy peres eljárásba történő belépést is.
- 5.7. Vállalkozó az esetleges hibákért a Megrendelővel szemben akkor is felelős, ha a Megrendelő a dokumentáció(ka)t elfogadta, és kivitelezés vagy továbbtervezés céljából továbbadta. Vállalkozó szavatosságát és kártérítési felelősségét nem korlátozza és nem zárja ki az, hogy a szerződés teljesítése során, illetőleg a dokumentációk átadás-átvételekor, illetve a teljesítés igazolása körében a Megrendelő nem tesz kifogást a Vállalkozó szerződéses kötelezettségeinek teljesítésével kapcsolatban.
- 5.8. Tekintettel a Szolgáltatás Megrendelő szempontjából kiemelt jellegére, Vállalkozó a szerződésben foglalt tevékenysége során fokozott gondossággal jár el, ide értve a Vállalkozó érdekkörében eljáró harmadik személyek tevékenységének felügyeletét is.
- 5.9. Vállalkozó nem felel a késedelemért, amennyiben a felelősség alól kimenti magát, ugyancsak nem felelős bárminemű követelés, igény, veszteség vagy költség megtérítéséért, amely Megrendelő és a Vállalkozó érdekkörén kívül eljáró harmadik személy között létrejött szerződés megszegéséből ered és Megrendelőt terhelheti.
- 5.10. Amennyiben a Felek bármelyike tőle független, felelősségi körén kívüli rendkívüli és elháríthatatlan körülmények (például természeti katasztrófa, háború, blokád, export- és importtilalom, érdekszférán kívüli sztrájk) miatt a jelen szerződésből eredő kötelezettségeinek nem tud eleget tenni, úgy ezen körülmények fennállásának és következményei elhárításának ideje alatt mentesül a szerződésszegés jogkövetkezményei alól. Felek kötelesek a fenti körülményekről és azok várható időtartamáról a másik Felet haladéktalanul írásban tájékoztatni, az érintett hatóságoktól, kamaráktól és egyéb szervektől származó - rendelkezésre álló - hivatalos igazolások egyidejű csatolásával. Felek a tájékoztatás elmaradásából vagy késedelmes teljesítéséből eredő károkért felelnek. Amennyiben a fenti, előre nem látható körülmények fennállásának időtartama a 1 (egy) hónapot meghaladja, bármely Fél jogosult a másik Félhez intézett egyoldalú, írásbeli nyilatkozatával – további hátrányos jogkövetkezmény nélkül – a jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani.

## **6. Alvállalkozó, egyéb közreműködő igénybevétele**

- 6.1. A jelen szerződés alkalmazásában alvállalkozó alatt a Kbt. 3. § 2. alpontja szerinti fogalom értendő, míg közreműködő alatt a hivatkozott alvállalkozói fogalom körébe nem tartozó, de a jelen szerződés szerinti kötelezettségek teljesítéséhez vagy jog gyakorlásához igénybe vett harmadik személy értendő.
- 6.2. Vállalkozó a jelen szerződést saját maga és/vagy alvállalkozó(k) illetve közreműködő(k) bevonásával köteles teljesíteni. Megrendelő – a Kbt. és a jelen szerződés vonatkozó rendelkezései által támasztott követelményekre tekintettel – az alvállalkozó(k) illetve közreműködő(k) Vállalkozó általi igénybevételéhez hozzájárulását adja. Vállalkozó alvállalkozó(k) illetve közreműködő(k) bevonása esetén is teljes körűen és közvetlenül felelős Megrendelő felé a jelen szerződésben foglalt kötelezettségek teljesítéséért.
- 6.3. Vállalkozó köteles a Megrendelőnek a teljesítés során minden olyan – akár a korábban megjelölt alvállalkozó helyett igénybe venni kívánt – alvállalkozó bevonását bejelenteni, akit ajánlatában nem nevezett meg és a bejelentéssel együtt nyilatkoznia kell arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a Megrendelő által előírt – a közbeszerzési eljárásban rögzített és annak megindítása napján hatályos Kbt. szerinti – kizáró okok hatálya alatt. Vállalkozó tudomásul veszi és elfogadja, hogy az alvállalkozó(k) személyében bekövetkező változásokra kizárólag a Kbt. vonatkozó rendelkezéseinek betartásával van lehetőség.
- 6.4. Az olyan alvállalkozó illetve szakember (a továbbiakban jelen pont alkalmazásában együttesen: alvállalkozó) helyett, aki vagy amely a közbeszerzési eljárásban részt vett a Vállalkozó alkalmasságának igazolásában bevonása a teljesítésbe akkor maradhat el, vagy helyettük akkor vonható be más (ideértve az átalakulás, egyesülés, szétválás útján történt jogutódlás eseteit is), ha a Vállalkozó az alvállalkozó nélkül vagy a helyette bevont új alvállalkozóval is megfelel azoknak az alkalmassági követelményeknek, amelyeknek a Vállalkozó a közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozóval együtt felelt meg.
- 6.5. Vállalkozó köteles a jelen szerződés teljes időtartama alatt a teljesítéshez igénybe vett alvállalkozóival, közreműködőivel és szakembereivel a jelen szerződés teljesítéséhez megfelelő kapcsolatot fenntartani.
- 6.6. Vállalkozó a jogosan igénybe vett alvállalkozó(k) illetve közreműködő(k) magatartásáért úgy felel, mintha maga járt volna el. Az alvállalkozó(k) illetve közreműködő(k) jogosulatlan igénybevétele esetén Vállalkozó felelős mindazokért a károkért is, amelyek igénybevételük nélkül nem következtek volna be.
- 6.7. Vállalkozó köteles olyan alvállalkozói illetve közreműködői szerződés(eke)t kötni, hogy a jelen szerződésből fakadó jogok és kötelezettségek e személyekkel szemben is maradéktalanul érvényesíthetők legyenek.
- 6.8. Vállalkozó alvállalkozói illetve közreműködői a Megrendelővel szemben semmilyen anyagi vagy más igényt közvetlenül nem támaszthatnak, különös tekintettel a jogalap nélküli gazdagodás jogcímén alapuló esetleges követelésekre.

## **7. Szerződésszegés és jogkövetkezményeik**

- 7.1. Késedelmes díjfizetés esetén Megrendelő az elmaradt díj (díjrészlet) alapján számított, a Ptk. 6:155.§-ban rögzített késedelmi kamat, valamint a behajtási költségátalányról szóló 2016. évi IX. tv-ben foglaltak szerinti behajtási költségátalány megfizetésére köteles. E

kötelezettség teljesítése nem mentesít a késedelem egyéb jogkövetkezményei alól; a kártérítésbe azonban a behajtási költségátalány összege beszámít.

- 7.2. A Vállalkozó által teljesítendő a Felek által meghatározott teljesítési rész- és/vagy véghatáridők késedelmes teljesítése esetén Vállalkozó a késedelem időtartamának minden egyes napjára a nettó vállalkozói díj 0,5%-ának (nulla egész öt tized százalékának) megfelelő összegű **késedelmi kötbér** fizetésére köteles. A késedelmi kötbér összege nem haladhatja meg a nettó vállalkozói díj 15%-át (tizenöt százalékát).
- 7.3. Megrendelő a késedelmi kötbér jogcímén fennálló – Vállalkozó által elismert, egynemű és lejárt – követelését jogosult a Vállalkozó felé fennálló esedékes tartozásába beszámítani a Kbt. 135. § (6) bekezdése szerint, így amennyiben e feltételek teljesülnek és Megrendelő késedelmi kötbért érvényesít, úgy az erről szóló értesítő levél kézhezvételét követően kiállított számla összegét Vállalkozó köteles a Megrendelő által érvényesített kötbér összegével megfelelően csökkenteni.
- 7.4. Amennyiben a szerződés olyan okból szűnik meg, melyért Vállalkozó felelős, úgy Vállalkozó a nettó vállalkozói díj 20%-ának (húsz százalékának) megfelelő összegű **meghiúsulási kötbér** fizetésére köteles Megrendelő részére. Szerződő felek a szerződés meghiúsulásának tekintik különösen azt, ha a Megrendelő a késedelmes teljesítés jogkövetkezményeire figyelemmel – 30 napot meghaladó késedelem esetén – eláll a jelen szerződéstől vagy azt azonnali hatállyal felmondja. A meghiúsulási kötbér összege a hátralékos vállalkozói díj összegébe nem számítható be (azaz Vállalkozónak azt ténylegesen meg kell fizetnie Megrendelő részére), valamint a kötbér megfizetése Vállalkozót nem mentesíti az egyéb jogkövetkezmények alól. A meghiúsulási kötbér érvényesítése a szerződésszerű teljesítés követelését kizárja.
- 7.5. A szerződésszegéssel okozott károkért a Vállalkozó a kötbéren felül is kártérítési felelősséggel tartozik, feltéve, hogy Megrendelő kötbérigényét érvényesítette. Megrendelő a szerződésszegéssel okozott kárának megtérítését abban az esetben is követelheti, ha kötbérigényét nem érvényesítette.
- 7.6. A szerződésszegő magatartásokkal kapcsolatos igények biztosítékeként Megrendelő Teljesítési Biztosíték rendelkezésre bocsátását köti ki a jelen szerződésben meghatározottak szerint. A jelen pont szerinti Biztosíték kedvezményezettje a Megrendelő.
- 7.7. Vállalkozó a már rendelkezésre bocsátott Biztosíték vonatkozásában a Kbt. 134. § (6) bekezdés a) pontjában rögzített másik rendelkezésre bocsátási formára térhet át, azonban ez nem járhat az adott Biztosíték Megrendelő rendelkezésére állása folyamatosságának megszakadásával és az igényérvényesítés – jelen szerződésben meghatározott – körének korlátozásával, az érvényességi/hatályossági időtartam rövidülésével, vagy bármely egyéb, Megrendelő jogos érdekét sértő következménnyel. Megrendelő a már rendelkezésére bocsátott Biztosítékot megtestesítő okiratot, vagy a részére megfizetett Biztosíték összegét kizárólag a Biztosíték új formában történő rendelkezésére állásának időpontjában köteles visszaszolgáltatni/visszautalni.
- 7.8. Vállalkozó a Teljesítési Biztosítékot a Kbt. 134. § (6) bekezdés a) pontja alapján a jelen szerződés hatálybalépésekor köteles választása szerint Megrendelő rendelkezésére bocsátani, a Megrendelő fizetési számlájára történő átutalással / pénzügyi intézménytől származó garancia vagy készfizető kezesség biztosítás / biztosító által vállalt garancia vagy készfizető kezesség biztosítás / biztosítási szerződés alapján kiállított készfizető

kezeségvállalást tartalmazó kötelezvény<sup>35</sup> formájában. A Teljesítési Biztosíték mértéke a nettó vállalkozói díj 5%-a (öt százalék), tehát ..., Ft, azaz ... forint. A Teljesítési Biztosíték hatálya legkésőbb a rendelkezésre bocsátás határidejével kezdődik és a jelen szerződésben rögzített teljesítési véghatáridőt követő 60. (hatvanadik) napig áll fenn. Amennyiben a Vállalkozó a Biztosítékot a szerződés hatálybalépésekor nem bocsátja a Megrendelő rendelkezésére, úgy a Megrendelő elállhat a szerződéstől.

- 7.9. Amennyiben a Vállalkozó a Biztosítékot pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia, kezeség vagy kötelezvény nyújtásával biztosítja, úgy a Biztosítéknak meg kell felelnie az alábbi feltételeknek: *\* amennyiben Vállalkozó nem jelen pont szerint nyújtja a Biztosítékot a szerződés ezen pontja törlendő szerződéskötéskor*
- a) a Megrendelő vagy az általa megjelölt személy, mint kedvezményezett részére szól,
  - b) a Biztosítékból származó igények - a Bank előzetes hozzájárulása nélkül - nem engedményezhetők és nem átruházhatók,
  - c) a Biztosítékot kiállító hitelintézet vagy biztosító társaság Magyarország területén pénzügyi szolgáltatás nyújtására jogosult,
  - d) tartalmazza a kiállító módosíthatatlan és feltétel nélküli kötelezettségvállalását a kedvezményezett általi első felszólítástól számított legfeljebb 5 (öt) banki nap alatti fizetésre,
  - e) a Biztosítékot kiállító nem jogosult az alapjogviszony vizsgálatára, illetve a Vállalkozót az alapjogviszony alapján megillető bármilyen kifogásolás érvényesítésére, továbbá lemond a szolgáltatás visszautasítására, visszatartására, annak vitatására vagy beszámítására vonatkozó valamennyi jogáról, továbbá arról is, hogy a Vállalkozónak a Szerződésből vagy azzal kapcsolatban, illetve más jogviszonyból eredő, a Megrendelővel szembeni követeléseit érvényesítse. A Biztosítékot kiállító a biztosíték érvényesítésére vonatkozó kedvezményezetti fizetési felszólítást nem kötheti semmilyen olyan formai követelményhez, amely a kedvezményezett érvényesítési jogát korlátozza, ide nem értve a Biztosíték lehívására vonatkozó szabályszerű aláírás igazolására vonatkozó követelményeket.
- 7.10. A Teljesítési Biztosíték célja a jelen szerződés, a vonatkozó jogszabályok, illetve a teljesítés során ezekkel összhangban a Megrendelő által meghatározott követelmények alapján Vállalkozót terhelő kötelezettségek szerződésszerű teljesítésének biztosítása. Ezzel összhangban Megrendelő jogosult bármely vállalkozói szerződésszegés, mulasztás, károkozás esetén keletkező jogos igényeit a Teljesítési Biztosíték terhére kielégíteni, különös tekintettel az alábbi esetekre:
- a) késedelemi kötbér;
  - b) meghiúsulási kötbér;
  - c) Vállalkozó bármely szerződésszegéséből eredő, Megrendelő érdekkörében felmerülő károkozás, különös tekintettel a Megrendelő által kárátalányként érvényesített kötbért meghaladó károk.

---

<sup>35</sup> Szerződéskötéskor a Vállalkozó által választott forma kerül megjelölésre.

- 7.11. A Teljesítési Biztosítéknak a Szolgáltatás – Megrendelő által igazolt – sikeres teljesítéséig kell Megrendelő rendelkezésére állnia. Megrendelő a Szolgáltatás igazolt teljesítését követően haladéktalanul köteles a Teljesítési Biztosítékot, illetve ha abból bármely összeg a szerződés teljesítése során levonásra került, akkor a fennmaradó összeget, visszaszolgáltatni Vállalkozó részére.
- 7.12. Amennyiben a Vállalkozó felelősségi körében felmerült okra visszavezethetően a jelen szerződésben rögzített teljesítési (rész)határidő késedelmet szenved, úgy Vállalkozó köteles a késedelemmel/meghosszabbodással érintett Biztosíték(ok) hatályának megszűnése előtt az adott Biztosíték(ok) időtartamát a biztosítéki formának megfelelően kiterjeszteni, és ezt Megrendelő részére okirattal igazolni, illetve a Biztosítéko(ka)t megtettesítő új, eredeti okirato(ka)t (garancia, banki készfizető kezességvállalás, biztosítási kötvény) Megrendelő részére átadni. A Biztosíték(ok) kiterjesztett lejáratának új időpontja a késedelem/meghosszabbodás miatt módosuló új határidőt követő 60. (hatvanadik) nap.

## **8. Szerzői jogok**

- 8.1. Vállalkozó kifejezetten kijelenti, hogy Megrendelő a jelen szerződés alapján keletkezett, szerzői jogi védelem alá eső valamennyi alkotással kapcsolatban – a jelen szerződés szerinti vállalkozói díj Vállalkozó felé történő megfizetését követően – határozatlan idejű, korlátlan és kizárólagos felhasználási jogot szerez valamennyi átruházható szerzői jog vonatkozásában.
- 8.2. Vállalkozó kifejezett engedélyt ad arra, hogy felhasználó a mű felhasználására harmadik személynek további engedélyt adjon.
- 8.3. Vállalkozó kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy Megrendelő a szellemi alkotásokat nem csak saját belső tevékenységéhez, illetve nem csak saját üzemi tevékenysége körében használhatja fel, hanem nyilvánosságra hozhatja, harmadik személlyel közölheti, harmadik személynek át-, illetőleg tovább adhatja, a mű (műrészlet), mint előzmény időbeli korlát nélkül a Projekt esetleges további fázisaiban is szabadon felhasználható.
- 8.4. Felek megállapodnak, hogy a Szolgáltatás teljesítéséhez szükséges – Megrendelő által jelen szerződés alapján – átadott forrásanyagok, információk felhasználására Vállalkozó kizárólag a Szolgáltatás teljesítéséhez szükséges és indokolt mértékben jogosult, azokat kizárólag saját belső tevékenységéhez használhatja fel, nyilvánosságra nem hozhatja, harmadik személyekkel – a jogszerűen igénybe vett alvállalkozók, illetve közreműködők kivételével – nem közölheti. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen pontban foglaltakat a szerződés teljesítésébe harmadik személyek vonatkozásában is betartatja.

## **9. Titoktartás**

- 9.1. Felek tudomásul veszik, hogy a jelen szerződés teljesítése során megismert, a másik Fél tevékenységéhez kapcsolódó minden olyan adat, tény, információ, stb. (a továbbiakban: adat) amelyek a Ptk. szerinti üzlet titok, illetve védett ismeret fogalmi körébe tartoznak – és amelyet jogszabály egyébként más titokfajtának nem minősít – a Felek üzleti titkát képezi.
- 9.2. Felek a tudomásukra jutó titkokat a vonatkozó jogszabályokra és a jelen szerződésben foglaltakra figyelemmel kötelesek kezelni. Titoktartási kötelezettségük körében a tudomásukra jutott adatokat illetéktelen harmadik személy részére hozzáférhetővé nem tehetik, vele nem közölhetik, részére át nem adhatják, nyilvánosságra nem hozhatják.
- 9.3. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy az általa vállalt titoktartási kötelezettség azon harmadik személyekre is kiterjed, akiket a szerződés teljesítésébe bevon. Vállalkozó köteles felhívni e



személyek figyelmét a jelen szerződésben foglalt titoktartási kötelezettségre, annak betartására, amelynek megtörténtét a Megrendelő részére bármikor igazolni is köteles.

- 9.4. Megrendelő a jelen szerződés aláírásával hozzájárul, hogy Vállalkozó a szerződésben rögzített Szolgáltatása ellátása során, az általa jogszerűen igénybe vett alvállalkozókkal, egyéb közreműködőkkel, valamint a teljesítés során Megrendelő képviselőjében vagy érdekkörében eljáró harmadik személyekkel az adatokat külön írásbeli felhatalmazás nélkül közölje. Megrendelő tudomásul veszi, hogy Vállalkozó az adatokat törvényi felhatalmazás alapján eljáró hatósággal Megrendelő külön írásbeli felhatalmazása nélkül is kérésre közölni köteles.
- 9.5. A titoktartási kötelezettség a jelen jogviszony megszűnését követően is időkorlátozás nélkül áll fenn, amennyiben kogens jogszabály ettől eltérően nem rendelkezik.
- 9.6. Felek ugyanakkor tudomásul veszik, hogy a jelen szerződés – a Kbt. szerinti esetleges korlátozásokkal – nyilvános, tartalma közérdekű adatnak minősül, így kiadása harmadik személy részére nem tagadható meg.
- 9.7. Felek tudomásul veszik, hogy az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 5. § (5) bekezdésében foglaltak alapján az Állami Számvevőszék ellenőrizheti az államháztartás alrendszeréből finanszírozott beszerzéseket és az államháztartás alrendszereihez tartozó vagyont érintő szerződéseket a Megrendelőnél, a Megrendelő nevében vagy képviselőjében eljáró természetes személynél és jogi személynél, valamint azoknál a szerződő feleknél, akik, illetve amelyek a szerződés teljesítéséért felelősek, továbbá a szerződés teljesítésében közreműködőknél.
- 9.8. Felek tudomásul veszik, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 27. § (3) bekezdése értelmében közérdekből nyilvános adatként nem minősül üzleti titoknak a központi és a helyi önkormányzati költségvetés, illetve az európai uniós támogatás felhasználásával, költségvetést érintő juttatással, kedvezménnyel, az állami és önkormányzati vagyon kezelésével, birtoklásával, használatával, hasznosításával, az azzal való rendelkezéssel, annak megterhelésével, az ilyen vagyont érintő bármilyen jog megszerzésével kapcsolatos adat, valamint az az adat, amelynek megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli. A nyilvánosságra hozatal azonban nem eredményezheti az olyan adatokhoz – így különösen a védett ismerethez – való hozzáférést, amelyek megismerése az üzleti tevékenység végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna, feltéve hogy ez nem akadályozza meg a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét.
- 9.9. Felek tudomásul veszik, hogy az Infotv. 27. § (3a) bekezdése értelmében az a természetes személy, jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely az államháztartás alrendszerébe tartozó valamely személlyel pénzügyi vagy üzleti kapcsolatot létesít, köteles e jogviszonnyal összefüggő és közérdekből nyilvános adatra vonatkozóan – erre irányuló igény esetén – bárki számára tájékoztatást adni. A tájékoztatási kötelezettség a közérdekből nyilvános adatok nyilvánosságra hozatalával vagy a korábban már elektronikus formában nyilvánosságra hozott adatot tartalmazó nyilvános forrás megjelölésével is teljesíthető.
- 9.10. A jelen titoktartási szabályok megsértéséért – az egyéb jogi következményeken túl – a Felek egymással szemben kártérítési felelősséggel tartoznak.

## **10. Szerződésmódosítás, felülvizsgálati záradékok**

10.1. Felek tudomással bírnak arról, hogy a jelen szerződés módosítására közös megegyezéssel írásban, és kizárólag abban az esetben van mód, amennyiben az megfelel a Kbt. 141. §-ában foglalt követelményeknek. Minden, a jelen szerződéshez és az azt megelőző ajánlatkéréshez kapcsolódó dokumentációt és egyéb okiratot a Vállalkozó a szerződéskötést megelőzően saját felelősségére ellenőrizte. Erre tekintettel az ajánlatkérés és az egyéb okiratok esetleges hibájára vagy hiányosságára való hivatkozással a későbbiek során szerződésmódosítás nem kezdeményezhető.

10.1. Felek a Kbt. 141. § (4) bekezdés a) pontjára tekintettel rögzítik, hogy Vállalkozó egyoldalú nyilatkozatával jogosult a részszámla kiállításának jogáról lemondani. Ebben az esetben az az elmaradt részszámla összegét Vállalkozó automatikusan a végszámlában jogosult elszámolni.

## 11. Kapcsolattartók, értesítések

11.1. Felek a jelen szerződésben foglalt kötelezettségek ellátása és teljesítése érdekében történő egymás közötti kapcsolattartásra az alábbi személyeket jelölik meg kapcsolattartóként:

<b>Megrendelő részéről:</b>	
szakmai kérdésekben	
Név	Báthory Gábor
Cím	1112 Budapest, Budaörsi út 45.
Telefon	+36/30/860-7312
Fax	+36/1/309-2609
E-mail	<a href="mailto:bathory.gabor@lgk.mta.hu">bathory.gabor@lgk.mta.hu</a>
szakmai és teljesítési kérdésekben	
Név	Batka Gábor
Cím	1112 Budapest, Budaörsi út 45.
Telefon	+36/20/264-0279
Fax	+36/1/309-2609
E-mail	<a href="mailto:batka.gabor@lgk.mta.hu">batka.gabor@lgk.mta.hu</a>
helyszíni kapcsolattartó	
Név	Heltainé Hegedűs Dorottya gondnok
Cím	1051 Budapest, Széchenyi István tér 9.
Telefon	+36/30/313-7215
E-mail	<a href="mailto:szekhaz@lgk.mta.hu">szekhaz@lgk.mta.hu</a>
<b>Vállalkozó részéről:</b>	
Név	
Cím	
Telefon	
Fax	
E-mail	

11.2. Felek kötelesek hivatalos értesítéseiket a fenti kapcsolattartó személyeknek a fenti elérhetőségi címekre írásban eljuttatni. A Felek kötelesek egymást haladéktalanul írásban értesíteni a kapcsolattartási adataikban bekövetkező változásokról. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért a mulasztó Fél a felelős.

11.3. Minden, a jelen szerződésben előírt értesítést az alábbiak szerint kell közölni tekintetn:

a) kézbe és átvételi elismervény ellenében történő átadás esetén az átadás időpontjában;

- b) ajánlott, tértivevényes küldeményként, illetve futárszolgálat útján történő kézbesítés esetén a kézbesítés időpontjában;
- c) telefaxon, e-mail-en történő továbbítás esetén a telefax berendezés vagy az elektronikus levelezőrendszer által megjelölt sikeres elküldés időpontjában.

11.4. Felek kijelentik, hogy a Ptk. 6:7. § (3) bekezdése szerinti írásbeli formának tekintik az elektronikus, e-mail útján történő kommunikációt is.

## 12. A szerződés hatálya és megszűnése

12.1. Felek a jelen szerződést határozott időtartamra kötik. A jelen szerződés – tekintet nélkül harmadik személy jogszabály által esetlegesen előírt ellenjegyzési kötelezettségétől – az aláírása napján lép hatályba, és legkésőbb a jelen szerződés szerinti valamennyi megrendelői és vállalkozói kötelezettség teljesítésével szűnik meg.

12.2. A jelen szerződés megszűnik

- a) a 12.1. pont szerinti esetben;
- b) a Felek közös megegyezésével; ez esetben a Felek között a már teljesített Szolgáltatás tekintetében elszámolási viszony jön létre;
- c) a 12.3., 12.4. és 12.5. pontok szerinti esetekben.

12.3. Felek jogosultak a jelen szerződést a jogsértő vagy mulasztó Félhez intézett egyoldalú írásbeli felmondással, azonnali hatállyal megszüntetni, a másik Fél súlyos vagy ismételt szerződésszegése esetén, amennyiben a jogsértő vagy mulasztó Fél a szerződésszegést az erre irányuló írásbeli felhívásban meghatározott ésszerű határidőn belül sem orvosolja. Felek a jelen pont szerinti felmondási jog gyakorlását megalapozó körülménynek tekintik különösen, de nem kizárólagosan az alábbi eseteket:

- a) Vállalkozó ellen csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás indul (jelen alpont nem alkalmazható a csődeljárásról és a felszámolási eljárásról szóló 1991. évi XLIX. törvény 11. § (2) bekezdés h) pontja szerinti esetkörben),
- b) Vállalkozó méltányolható ok nélkül nem kezdi meg a szerződés teljesítését,
- c) Vállalkozó a szerződés teljesítését méltányolható ok nélkül felfüggeszti és Megrendelő erre irányuló írásbeli felszólításának kézhezvételétől számított 10 (tíz) naptári napon belül nem folytatja,
- d) Vállalkozó a jelen szerződés rendelkezéseivel ellentétesen von be alvállalkozót vagy egyéb közreműködőt a Szerződés teljesítésébe,
- e) a késedelmi kötbérrel érintett napok száma együttesen meghaladja a 30 (harminc) napot,
- f) Vállalkozó kötbérfizetési kötelezettségének nem tesz eleget,
- g) Felek bármelyike megsérti titoktartási kötelezettségét,
- h) Megrendelő az esedékes díj megfizetésével 30 (harminc) napot meghaladó késedelembe esik,
- i) Vállalkozó esedékes és lejárt, a teljesítés Vállalkozó általi igazolásán alapuló fizetési kötelezettségét a jelen szerződés teljesítése során eljáró alvállalkozók, egyéb közreműködők felé nem teljesítette,
- j) Felek bármelyike egyéb súlyos szerződésszegést követ el.

12.4. A 12.3. és 12.5. pontokban foglaltakon túl Megrendelő jogosult és egyben köteles jelen szerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata/szolgáltatás ellátásáról gondoskodni tudjon – ha a következő feltételek bármelyike bekövetkezik:

- a) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
- b) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

12.5. A 12.3. és 12.4. pontokban foglaltakon túl Megrendelő

- a) a szerződést felmondhatja, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – a szerződéstől elállhat, ha a Kbt. 143. § (1) a)-c) pontjaiban foglalt esetek bármelyike fennáll vagy bekövetkezik;
- b) köteles a szerződést felmondani, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – a szerződéstől elállni, ha a szerződés megkötését követően jut Megrendelő tudomására, hogy a Vállalkozó tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.

12.6. A szerződés megszűnése nem érinti az elszámolási és titoktartási kötelezettségek, valamint a szerzői jogi tárgyú rendelkezések teljesítését, illetve fennállását. A szerződés megszűnése különösen nem érinti a Vállalkozónak a Ptk. 6:251. § (2)-(4) bekezdéseiben meghatározott felelősségét.

### 13. Döntés vitás ügyekben

13.1. Felek törekednek arra, hogy a szerződéssel kapcsolatban közöttük felmerülő vitás kérdéseket vagy nézeteltéréseket elsősorban közvetlen tárgyalások útján rendezzék. Ha a tárgyalások kezdetétől számított ésszerű határidőn, de legkésőbb 60 (hatvan) napon belül a Felek nem képesek békés úton megoldani a szerződés kapcsán jelentkező vitás kérdéseket, Felek a Polgári Perrendtartás általános hatásköri és illetékességi szabályai által meghatározott bíróság jogerős döntését tekintik irányadónak.

### 14. Hivatalos nyelv

14.1. A szerződés és, minden más ezekkel kapcsolatos dokumentum, valamint a teljesítés nyelve a magyar.

### 15. Záró rendelkezések

15.1. Vállalkozó az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdésében foglaltak alapján kijelenti, hogy – figyelemmel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 1. § 4. pontjára, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjára – átlátható szervezetnek minősül. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a fenti nyilatkozatában foglalt változásáról Megrendelőt haladéktalanul köteles tájékoztatni. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy valótlan tartalmú nyilatkozata, illetve a tájékoztatási kötelezettségének elmulasztása a szerződés Megrendelő által történő azonnali felmondását vagy – ha a szerződés teljesítésére még nem került sor – a Megrendelő szerződéstől történő elállását vonja maga után, amely esetben Vállalkozó köteles a Megrendelő ezzel kapcsolatban felmerülő valamennyi kárát megtéríteni.

15.2. Ha a jelen szerződés bármely rendelkezése a hatályos jogszabályok alapján semmisnek, vagy megátadás folytán érvénytelennek bizonyulna, úgy az a szerződés többi részét nem

érinti. Az érvénytelen rész helyébe automatikusan a hatályos jogszabályi rendelkezések lépnek, feltéve, hogy a Felek a szerződést az érvénytelen rész nélkül is megkötötték volna.

- 15.3. Felek kijelentik, hogy a jelen szerződést aláíró képviselőik jogszerűen képviselik az adott szerződő felet, továbbá rendelkeznek a jelen szerződés aláírásához szükséges felhatalmazással, valamint az ügydöntő szerveik hozzájárulásával bírnak a jelen szerződés megkötéséhez.
- 15.4. Felek kijelentik továbbá, hogy csőd- és felszámolási eljárás alatt nem állnak, és a jelen szerződés érvényességéhez nem szükséges harmadik személy vagy hatóság hozzájárulása.
- 15.5. Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződés hatályba lépésével egyidejűleg a közöttük a jelen szerződés tárgyában korábban létrejött bármilyen írásbeli vagy szóbeli megállapodás hatályát veszti, és a jogviszonyukban a jelen szerződésben foglaltak az irányadók.
- 15.6. Ha bármelyik Fél egy vagy több esetben nem ragaszkodik a jelen szerződés feltételeinek szigorú teljesítéséhez, illetve a jelen szerződésben meghatározott valamely jog, jogorvoslat vagy választás gyakorlásához, az nem jelenti azt, hogy ugyanannak a feltételnek a jövőbeni teljesítéséről, vagy ugyanazon jog jövőbeni gyakorlásáról is le fog mondani, vagy a követeléseitől el fog állni. A jelen szerződésből fakadó vagy ahhoz kapcsolódó bármilyen jogról történő lemondás csak erre vonatkozó kifejezett írásbeli nyilatkozat esetén érvényes.
- 15.7. A következő megállapodásokat és nyilatkozatokat úgy kell tekinteni, mint amelyek a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képező dokumentumok, és amelyek együttesen olvasandók és értelmezendők, nevezetesen
  - a) a Felek között létrejött jelen szerződés,
  - b) az eljárást megindító felhívás,
  - c) a közbeszerzési dokumentumok, és a részét képező közbeszerzési műszaki leírás,
  - d) a Vállalkozó által tett nyertes ajánlat [a továbbiakban a)-d) együttesen: Szerződés]

Az előbb *említett* dokumentumok egymást kiegészítik, és kölcsönösen magyarázzák, de kétértelműség és eltérések esetén a szerződés értelmezése szempontjából a fenti dokumentumok jelen pontban rögzített sorrendje irányadó.

- 15.8. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a magyar jog, különösen a Ptk., a Kbt. rendelkezései az irányadók.

Jelen szerződés ... (...) számozott oldalból áll, és 4 (négy) egymással teljesen azonos eredeti példányban készült, amelynek minden oldalát a Felek képviselői kézjegyükkal láttak el, és amelyből a Feleket kettő-kettő példány illeti meg. A jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik az alábbi melléletek:

- 1. számú melléklet:** Közbeszerzési műszaki leírás
- 2. számú melléklet:** Teljesítés igazolás minta
- 3. számú melléklet:** Organizációs feltételek

Felek a jelen szerződést annak elolvasása és közös értelmezése után, mint kinyilvánított akaratukkal mindenben megegyezőt a mai napon kellően felhatalmazott képviselőik útján jóváhagyólag aláírják.

..., 20.... év ... hónap ... nap

.....  
...  
Megrendelő  
képviseli: ...

.....  
...  
Vállalkozó  
képviseli: ...

Pénzügyi ellenjegyzés:

.....  
Megrendelő

## **Közbeszerzési műszaki leírás**

**TELJESÍTÉS IGAZOLÁSI JEGYZŐKÖNYV****Készült:** .....(hely), ... év ... hó ... nap**Jelen vannak:**Megrendelő **MTA LGK** részéről: .....

Vállalkozó ... részéről: .....

**Tárgy: MTA Székház rekonstrukciójának előkészítéséhez tartószerkezeti épületdiagnosztikai szakvélemény 2. ütem elkészítése vég/résszámla**

MTA LGK szerződés-szám: .../2018.

MTA LGK projektszám: 593/2018.

Megrendelő a jelen Teljesítési Igazolás aláírásával igazolja, hogy Vállalkozó a számlázás alapját képező feladatokat a felek között ... napján kelt szerződésben foglalt rendelkezések alapján, azoknak megfelelően, hiánytalanul elvégezte. A teljesítés a szerződésben meghatározott tartalomnak és minőségnek megfelel. A Vállalkozó a számlát a fent igazolt tételekre benyújthatja. A számla mellékletét képezi a jelen Teljesítési Igazolás mindkét Fél által aláírt egy példánya is.

Vállalkozó vég/résszámláját az alábbiak szerint nyújthatja be:

A szerződés összege (nettó) ... Ft

*Levonások:*

Résszámla - ... Ft

**Végszámla nettó értéke ... Ft**

ÁFA 27 % ... Ft

**Összesen ... Ft****azaz összesen ... forint.**

.....  
 ...  
 Megrendelő  
 képviseli: ...

.....  
 ...  
 Vállalkozó  
 képviseli: ...



**ORGANIZÁCIÓS FELTÉTELEK****Organizációs jegyzőkönyv**

**Felvéve:** 2018.....-én órai kezdettel az MTA Székház épületében.

**Jelen vannak:** Jelenléti ív szerint

**Tárgy:** MTA Székház, (1051 Bp. Széchenyi István tér 9., hrsz. 24569, műemléki törzsszám: 15440/595) Rekonstrukció előkészítés, szakvélemények 2. ütem (faanyagvédelem, statika) (projekt 579/2018)

**Alap információk**

- Kivitelezési munka tervezett kezdése: ..., előre egyeztetett időpontban
- A kivitelezés tervezett befejezése: ..., szerződés szerint
- Előzetes elpakolás, műkincs letakarás vagy elpakolásának szükségessége, bútormozgatás, egyéb szükségesség:
- **A legalább 1 héttel előre egyeztetett időpontra Gondnokság elvégezteti a festmények szakszerű letakarását.**
- A roncsolással nem járó felmérési munkák a heti ütemterv Megrendelő jóváhagyása után és a munkaterület átadását követően azonnal megkezdhetőek. A roncsolással járó feltárásokat és helyreállításokat kizárólag a műemléki hatósági bejelentés végrehajthatóságát követően, **2018. július 2. és augusztus 31. között** lehet végezni. A közönségforgalommal nem érintett területeken ettől eltérő időpontban is végezhető munka, melyet a munkaterület átadás során felek egyeztetnek.
- A nyári leállás idején MTA ... rendezvényt tervez:
- 1. emelet Kisterem – 2018.08.20.,
- alagsor Krúdy-terem – 2018.08.23.
- ...
- Ezen időpontokban a termék környezetében és az oda vezető folyosószakaszokon nem folyhat munkavégzés, azokat piperetakarítással takarítva kell rendelkezésre bocsátani. A takarítás minőségét a Székház Gondnokság ellenőrzi és fogadja el.
- **Vállalkozó** a munkaterületre belépő dolgozók névsorát a munkavégzés megkezdése előtt egy nappal köteles írásban leadni a Gondnokság felé, az esetleges névsorban történő változást lehetőség szerint minimum egy nappal, de legkésőbb a munkaterületre belépésig köteles a gondnokság felé leadni.
- **Behajtási és parkolás**
- Behajtási és parkolási engedélyhez **a Vállalkozónak** (A Székház esetében) a behajtás, parkolás előtti napon 16:00 óráig a **Gondnokság** felé írásban kell leadni a gépkocsi rendszámát, típusát és színét. A Vállalkozó egyszerre csak egy gépkocsival parkolhat az udvaron. Belépési engedélyt csak és kizárólag a **Gondnokság** adhat ki. Amennyiben az udvar megtelik, azt **Gondnokság** jelzi Vállalkozó felé.
- Az udvari parkolás normál esetben csak a be- és kipakolás idejéig megengedett.

➤ **Egyéb organizációs feltételek**

- A hétfégyi, vagy munkaidő utáni munkavégzés esetén előre - lehetőség szerint minimum egy nappal - a **Vállalkozó** írásban köteles jelezni a Gondnokság felé. Hétfégyi, vagy munkaidő utáni munkavégzés csak a **Gondnokság** engedélyével lehetséges.
- A **Vállalkozó** köteles a napi munka végeztével a **Portaszolgálaton** az utolsó dolgozó távozását jelenteni! A **Vállalkozó** kulcsot kap a felső padlás ajtajához, melyet minden nap munkakezdekskor a portán vehet fel. Ha a kulccsal nyitott területet napközben más cégnek adja át munkavégzés céljából, azt a **Portaszolgálat** felé jelentenie kell (mely cég vette át a kulcsot és mikor). A napi munka végén a kulcsot minden esetben le kell adni a **Portaszolgálatnak**.
- A munka- és tűzvédelmi előírások betartatása a munkaterületen, illetve a munkavégzéssel érintett területeken a Vállalkozó részéről helyszínen, munkaterületen dolgozók, résztvevők esetében a **Vállalkozó, vagy helyszíni képviselőjének** kötelessége (az engedélyek beszerzése a **Vállalkozót** terheli). Láng- és szikraképződéssel járó, vagy bármely egyéb tűzveszélyes tevékenység (pl. hegesztés, flexelés, stb.) végzésének szükségessége esetén alkalomszerű tűzveszélyes tevékenység végzési engedélyt kell kérni az **LGK tűzvédelmi megbízottjától**. (Berkes János +36/30/633-3826, berkes.janos@lgk.mta.hu).
- A **Vállalkozónak**, vagy helyszíni képviselőjének kötelező betartatni a munkaterületen részükről megjelentekkel az egyes ingatlanok esetében a vonatkozó dohányzási rendeletet. Az épületben tilos a dohányzás. A dohányzásra kijelölt terület az udvaron táblával helyen található.
- A **Vállalkozó** részéről a helyszínen dolgozók megfelelő, és egyértelműen beazonosítható munkaruhát, esetleg karszalagot, kitűzőt kötelesek viselni.
- A munkavégzéssel érintett területen lévő bútorok, berendezési tárgyak, csillárok, tűzjelzők, mozgásérzékelők, burkolatok, igénybeveendő teherfelvonók belseje stb. - műkincsek kivételével - szakszerű védelmének kialakítása (védőfóliázás, hullámpapír, OSB takarás, leszedés, deszkázás) a munkák idejére a **Vállalkozó** feladata. A munkák végeztével a **Vállalkozó** köteles hiánytalanul lebontani az ideiglenes védelmet, a keletkezett hulladékot pedig elszállítani.
- A munkaterületen letakarás nélküli műkincs nem maradhat! A szakszerű műkincsvédelem kialakítása (leszedés, fóliázás, deszkázás stb.) a Művészeti Gyűjtemény feladata, tehát a **Gondnokságnak** a helyszíni bejárás után, legkésőbb a munkát megelőző egy héttel korábban jelezni kell a MGY felé, ha valahol védelem szükséges. Amennyiben a védelem a munkafolyamat alatt megsérül, - nem megvárva a műtárgy sérülését is - azt a **Vállalkozónak** azonnal jelentenie kell a **Gondnokság** felé. A kivitelezés addig nem folytatódhat, amíg a műtárgy teljes védelme nem biztosított, és a **Gondnokság** engedélyt nem ad a munka folytatására!
- A **Vállalkozó** kötelezettsége továbbá hogy a munkaterületet az érintett közlekedő területekkel együtt napi munkavégzés után piperetakarítással kell kitakarítani, az eszközöket rendezetten kell összepakolnia, a munkaterületen kívüli területek tisztaságára, állagára fokozott figyelmet kell fordítania. Az érintett közlekedési útvonalakat a kivitelezés során (lehetőség szerint) ne szennyezzük.
- Károkozás, vagy a munkával érintett területen annak észlelése esetén a kárt a **Vállalkozónak** vagy **helyi képviselőjének** azonnal be kell jelenteni a **Portaszolgálatnak**, az épület **Gondnokságnak**, illetve a **Fenntartási osztálynak**. Az okozott kárt jegyzőkönyvvel és fotóval kell dokumentálni, melyet a **Portaszolgálatnál** szolgálatot teljesítő munkatárs is aláír.
- A keletkezett építési törmelék maximum kétnaponta történő elszállítása a **Vállalkozó** feladata, a lehetséges gyűjtőhely - a **Gondnokság** által jóváhagyott - organizációs rajzon van kijelölve. A **Vállalkozó** a sittes zsákjait egyedi, azonosítható jelöléssel (pl. felirati szalag, egyedi zsák) köteles ellátni, hogy az el nem szállított zsákok tulajdonosai

beazonosíthatók legyenek. A törmelékek, festékmарadékok kommunális szemétesbe, vagy szaniterekbe történő szórása, kiöntése szigorúan tilos!!!

- **Az épület vezetőségének vagy Gondnokának** jogában áll a munkavégzést bármikor leállítani vagy ideiglenesen felfüggeszteni, ha az, a zaj vagy a por miatt zavarja az épületben folyó munkát vagy rendezvényt.
- Adott esetben a működő biztonságtechnikai rendszer időszakos kikapcsolása, ill. a tűzjelző-rendszer elemeinek pormentes letakarása válhat szükségessé, ilyenkor a **Vállalkozónak** a **Gondnokságtól** kell kérni az érintett érzékelő ideiglenes kikapcsolását a munkálatok idejére.
- Ha a munkálatokhoz teherfelvonó használata szükséges, azt a **Vállalkozónak** célszerűen a használat előtt egy nappal a **Gondnokság** felé jeleznie kell, hogy működjön. (a jegyzőkönyv rajzi mellékletében jelölve)
- A bontott anyagok minősítése érdekében a kibontásra kerülő anyagok, szerelvények, berendezési tárgyak sorsáról a **Fenntartási Osztály érintett műszaki ellenőr kollégája** külön, a **Vállalkozó** által kötelezően vezetendő „Bontási jegyzőkönyvben” rendelkezik. A jegyzőkönyv az átadási dokumentáció részét képezi. A „Bontási Jegyzőkönyvben” a műszaki ellenőr rendelkezik az anyagok sorsáról. A rendelkezésről kötelesek a gondnokságot azonnal értesíteni, a minősített építőanyagok ideiglenes elraktározása a **Gondnokság** feladata.
  
- **Organizációs rajz, melléklet**
- Rajzi mellékleten jelölve:
  - A pontos munkaterület határai, annak megközelítési lehetőségei (lépcsőház, lift használat, stb.)
  - A munkálatokhoz igénybe veendő teherfelvonó
  - A Kivitelező/Vállalkozó által használható mosdók
  - Az áramvételi- és vízvételi lehetőségek
  - Az építőanyag beszállításának lehetséges útvonala
  - A keletkezett hulladék tárolási helye

kmf.

.....  
Vállalkozó

.....  
Megrendelő

.....  
MTA Gondnokság