

## AJÁNLATI DOKUMENTÁCIÓ

**„Az MTA LGK részére előerős őrzés-védelmi szolgáltatások biztosítása”** tárgyú  
a 2015. évi CXLIII. törvény 98. § (2) bekezdés e) pontja szerinti hirdetmény nélküli  
tárgyalásos közbeszerzési eljárás

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó: Baloghné Spét Anikó  
Levelezési cím: 1051 Budapest, Nádor u. 7.  
E-mail cím: [spet.aniko@titkarsag.mta.hu](mailto:spet.aniko@titkarsag.mta.hu)  
Lajstromszám: 00994



## TARTALOMJEGYZÉK

<b>I. ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐK SZÁMÁRA</b> .....	<b>3</b>
1. A közbeszerzési dokumentumok.....	3
2. A közbeszerzési eljárás tárgya és mennyisége.....	3
3. Előzetes kikötések.....	4
4. Az ajánlattétel költsége.....	6
5. A közös ajánlattétel lehetősége.....	6
6. Az ajánlattételi felhívás, illetve a Dokumentáció módosítása, az ajánlattételi felhívás visszavonása.....	7
7. Felvilágosítás, kiegészítő tájékoztatás kérés az ajánlattétellel kapcsolatban.....	7
8. Üzleti titok, az adatok nyilvánossága.....	8
9. Az ajánlatok benyújtása.....	9
10. Az ajánlat tartalma.....	10
11. Ajánlattételi határidő.....	11
12. Az ajánlatok bontása.....	11
13. Hiánypótlás, felvilágosítás-kérés.....	12
14. Az ajánlatok bírálata, értékelése.....	12
15. Tárgyalási időpont, a tárgyalás menete.....	14
16. Az eljárás eredménye.....	15
17. Szerződés-kötés.....	15
<b>II. MŰSZAKI, SZAKMAI LEÍRÁS</b> .....	<b>16</b>
<b>III. NYILATKOZATMINTÁK</b> .....	<b>20</b>
1. sz. nyilatkozatminta.....	21
2. sz. nyilatkozatminta.....	22
3. sz. nyilatkozatminta.....	23
4. sz. nyilatkozatminta.....	24
5. sz. nyilatkozatminta.....	27
5/a. sz. nyilatkozatminta.....	28
6. sz. nyilatkozatminta.....	29
7. sz. nyilatkozatminta.....	30
8. sz. nyilatkozatminta.....	31
9. sz. nyilatkozatminta.....	32
10. sz. nyilatkozatminta.....	33
11. sz. nyilatkozatminta.....	34
12. sz. nyilatkozatminta.....	35
13. sz. nyilatkozatminta.....	36
14. sz. nyilatkozatminta.....	37
15. sz. nyilatkozatminta.....	38
16. sz. nyilatkozatminta.....	39
17. sz. nyilatkozatminta.....	40
18. sz. nyilatkozatminta.....	41
<b>SZERZŐDÉSTERVEZET</b> .....	<b>42</b>

## I. ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐK SZÁMÁRA

A Magyar Tudományos Akadémia Létesítménygazdálkodási Központ, mint Ajánlatkérő a jelen közbeszerzési eljárás eredményeként kíván szerződést kötni „Az MTA LGK részére élőerős őrzés-védelmi szolgáltatások biztosítása” tárgyában.

### 1. A közbeszerzési dokumentumok

Közbeszerzési dokumentum: minden olyan dokumentum, amelyet az ajánlatkérő a közbeszerzés tárgya, illetve a közbeszerzési eljárás leírása vagy meghatározása érdekében hoz létre, illetve amelyre ennek érdekében hivatkozik, így különösen az eljárást meghirdető hirdetmény, műszaki leírás, ismertető, kiegészítő tájékoztatás, javasolt szerződéses feltételek, a gazdasági szereplők által benyújtandó dokumentumok mintái.

A közbeszerzési dokumentumokban, azok egyes részei, vagy a közbeszerzési dokumentumok másolati példányai, illetve azok részei kizárólag az ajánlat elkészítéséhez, a közbeszerzési dokumentumokban feltüntetett rendeltetési célnak megfelelően használhatóak fel.

### 2. A közbeszerzési eljárás tárgya és mennyisége

Közbeszerzés tárgya:

A Magyar Tudományos Akadémia Létesítménygazdálkodási Központ által üzemeltetett objektumokban élőerős őrzés-védelmi feladatok ellátása, az azokban lévő vagyontárgyak, valamint az objektumokban tartózkodó személyek védelme, az azokat veszélyeztető rendkívüli helyzetek kezelése, továbbá jogsértő cselekedetek megakadályozása.

A közbeszerzés mennyisége

#### **MTA Székház**

Portaszolgálat: 2 fő 24 órában

Recepciószolgálat: 2 fő munkanapokon 10 órában

Parkoló őr: 1 fő munkanapokon 10 órában

Rendezvény felügyelet: változó (a Székház területén az adott rendezvényhez illeszkedően)

#### **MTA Könyvtár és Információs Központ**

Portaszolgálat: 1 fő 24 órában és 1 fő 12 órában (hétfőtől-szombatig)

#### **MTA Nádor Irodaház**

Portaszolgálat: 2 fő 24 órában

#### **MTA Kutatóház**

Portaszolgálat: 1 fő 24 órában

#### **MTA Humán Tudományok Kutatóháza**

Portaszolgálat: 2 fő 24 órában

Járőr szolgálat: 1 fő 12 órában

#### **MTA Etele Irodaház**

Portaszolgálat: 1 fő 24 órában

#### **MTA Teréz Irodaház**

Portaszolgálat: 1 fő 24 órában

## **MTA Karolina Irodaház**

Portaszolgálat: 1 fő 24 órában

Közös Közbeszerzési Szójegyzék:

CPV-kód: 79713000-5 [Őrzési szolgáltatások]

### **3. Előzetes kikötések**

Az ajánlat elkészítésének alapja a Dokumentáció, mely rögzíti az ajánlattételi elvárásokat, a részletes szerződéstervezetet és a műszaki, szakmai leírást. Az ajánlatnak az összes szolgáltatást tartalmaznia kell, úgy, ahogy azt az Ajánlatkérő a Dokumentációban előírja.

Az Ajánlattevőnek az ajánlattételi felhívásban, illetve a Dokumentációban meghatározott tartalmi követelményeknek megfelelően kell ajánlatát elkészítenie.

Az Ajánlattevő kötelessége, hogy teljes körűen tájékozódjon a közbeszerzési eljárás minden vonatkozásában az ajánlat benyújtása előtt. Ajánlatkérő feltételezi, hogy az Ajánlattevő minden olyan információt beszerzett, amely az ajánlat elkészítéséhez és a szerződéskötéshez szükséges.

Ajánlatkérő a Kbt. 73. § (5) bekezdésében foglalt kötelezettségének eleget téve az alábbiakban tájékoztatja Ajánlattevőket, hogy az ajánlattételi felhívásban és közbeszerzési dokumentumokban előírt tevékenységhez kapcsolódóan mely szerveknél tájékozódhatnak a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni. Ajánlatkérő az előbbiek szerinti tájékozódás érdekében ezúton megjelöli azon szervezet (hatóság) nevét és címét (elérhetőségét), amelyektől az Ajánlattevő megfelelő tájékoztatást kaphat.

#### **Munkajog:**

Nemzetgazdasági Minisztérium  
Nemzetgazdasági Minisztérium Munkavédelmi Főosztály:  
1054 Budapest, Kálmán Imre u. 2.  
Postacím: 1369 Budapest, Pf.: 481.  
Telefon: (06 80) 204-292; (06 1) 896-3002  
Fax: (06 1) 795-0884  
Email: [munkavedelmi-foo@ngm.gov.hu](mailto:munkavedelmi-foo@ngm.gov.hu)

Egyéb elérhetőségek:  
Munkavédelmi Tanácsadó Szolgálat:  
[munkavedelem-info@ngm.gov.hu](mailto:munkavedelem-info@ngm.gov.hu)  
Ingyenes (zöld) telefonszáma: (06 80) 204-292

EU OSHA Nemzeti Fókuszpont:  
[fokuszpont@ngm.gov.hu](mailto:fokuszpont@ngm.gov.hu)

Munkavédelmi Bizottság:  
[mnbizottsag@ngm.gov.hu](mailto:mvbizottsag@ngm.gov.hu)

Nemzetgazdasági Minisztérium  
Foglalkoztatás-felügyeleti Főosztály  
1054 Budapest, Kálmán Imre u. 2.  
Postacím: 1369 Budapest, Pf.: 481.  
Telefon: (06 1) 896-2902

Fax: (06 1) 795-0880  
Email: [foglalkoztatasi.felugyeleti-foo@ngm.gov.hu](mailto:foglalkoztatasi.felugyeleti-foo@ngm.gov.hu)

Egyéb elérhetőségek:  
Hatósági nyilvántartás - Kontrollerek:  
[kontroller@ngm.gov.hu](mailto:kontroller@ngm.gov.hu)  
Ingyenes (zöld) telefonszáma: (06 80) 204-667

### **Környezetvédelem:**

Pest Megyei Kormányhivatal  
Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály  
Cím: 1016 Budapest, Mészáros u. 58/A-B  
e-mail: [orszagoszoldhatosag@pest.gov.hu](mailto:orszagoszoldhatosag@pest.gov.hu)

Nemzeti Fejlesztési Minisztérium  
Székhely: 1011 Budapest, Fő utca 44-50.  
Minisztériumi épületek: 1011 Budapest, Iskola utca 13.  
1011 Budapest, Vám utca 5-7.  
Postacím: 1011 Budapest, Fő utca 44-50.  
Központi postafiók címe: 1440 Budapest, Pf. 1.  
Telefonszám: +36-1-795-1700  
Telefax: +36-1-795-0697

### **Szociális kérdések:**

Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság  
Székhely: 1132 Budapest, Visegrádi u. 49.  
Postacím: 1132 Budapest, Visegrádi u. 49.  
Központi telefonszám: +36-1-769-1704  
Központi faxszám: +36-70-900-1010  
Központi e-mail: [info@szgyf.gov.hu](mailto:info@szgyf.gov.hu)  
Honlap: [www.szgyf.gov.hu](http://www.szgyf.gov.hu)

Nemzetgazdasági Minisztérium, Munkaerőpiacért és Képzésért Felelős Államtitkárság  
cím: 1051 Budapest, József nádor tér 2-4.  
tel: +36 1 795-1400

Országos Környezetegészségügyi Intézet  
Cím: 1097 Budapest, Gyáli út 2-6.  
Tel: 06 1 476 1100, Fax.: 06 1 215 0148

Budapest Főváros Kormányhivatala  
Munkavédelmi és Munkaügyi Főosztály  
A Munkavédelmi és Munkaügyi Főosztály 2017. január 1-től a Fővárosi Kormányhivatal III. Kerületi Hivatalának részeként működik.  
Cím: 1035 Bp., Váradi utca 15.  
E-mail: [munkavedelem.munkaugy@mvmu.bfkh.gov.hu](mailto:munkavedelem.munkaugy@mvmu.bfkh.gov.hu)

Telefon: +36-1-323-3600

Fax: +36-1-323-3602

Munkaügyi Ellenőrzési Osztály

Cím: 1035 Bp., Váradi utca 15.

E-mail: [munkaugyi.ellenorzes@mvmu.bfkh.gov.hu](mailto:munkaugyi.ellenorzes@mvmu.bfkh.gov.hu)

Telefon: +36-1-323-3600

Fax: +36-1-323-3602

#### 4. Az ajánlattétel költsége

Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatos összes költség kizárólag az Ajánlattevőt terheli. Az Ajánlatkérő nem felel, vagy nem fizet semmiféle költségért vagy veszteségért, amely az Ajánlattevőt érheti az ajánlat bármely vonatkozásában.

Az Ajánlattevőnek nincs joga semmilyen, a Dokumentációban kifejezetten megadott jogcímen kívüli egyéb – így különösen anyagi – igény érvényesítésére. A közbeszerzési eljárás eredményes, vagy eredménytelen befejezésétől függetlenül az Ajánlatkérővel szemben e költségekkel kapcsolatban semmilyen követelésnek nincs helye.

Az Ajánlatkérő kifejezetten nyilatkozik, hogy az ajánlatok elkészítéséért sem a nyertes Ajánlattevőnek, sem másoknak nem fizet.

#### 5. A közös ajánlattétel lehetősége

**Az eljárásban kizárólag az ajánlattételre felkért gazdasági szereplő tehet ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot, nincs azonban akadálya annak, hogy valamely ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő olyan gazdasági szereplővel tegyen közösen ajánlatot, amelynek ajánlatkérő nem küldött ajánlattételi felhívást.**

Közös ajánlattétel esetén az ajánlathoz csatolni kell az ajánlattevők nyilatkozatát, amelyben:

- korlátlan és egyetemleges felelősséget vállalnak a szerződés teljesítéséért,
- kijelölésre kerül az az ajánlattevő, amely a közös ajánlattevőket a közbeszerzési eljárás során kizárólagosan képviseli, és amelynek képviselője a közös ajánlatot tevők nevében hatályos jognyilatkozatot tehet.

Csatolni kell továbbá a közös ajánlattevők együttműködési megállapodását, mely tartalmazza:

- a szerződés teljesítése során elvégzendő feladatok megosztását, részarányát;
- tartalmazza a közös ajánlattevők megjelölését és a közös ajánlattétel tényét;
- tartalmazza az ajánlat aláírása módjának ismertetését (valamennyi, a közös ajánlattevők nevében tett nyilatkozaton, okiraton fel kell tüntetni valamennyi közös ajánlattevő nevét és azt a tény, hogy a jognyilatkozat megtételére a közös ajánlattevők nevében került sor);
- tartalmazza a közös ajánlattevőket képviselő ajánlattevő (a képviselő) megjelölését azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi közös ajánlattevőt képviselni az ajánlatkérővel szemben a jelen közbeszerzési eljárásban az ajánlatkérő által az ajánlattevő, illetve az ajánlattevő által az ajánlatkérő felé megteendő, illetve megtehető jognyilatkozatok tekintetében;
- tartalmazza külön-külön a közös ajánlattevők azon bankszámlaszámait, ahova az elismert teljesítést követően a kifizetés megtörténhet;

- tartalmazza valamennyi közös ajánlattevő jognyilatkozatát arról, hogy egyetemleges felelősséget vállalnak a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés teljesítéséért;
- a megállapodás az ajánlat benyújtásának napján érvényes és hatályos, és hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága nem függ felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltételtől, továbbá hatálya kiterjed legalább a szerződésszerű teljesítés ajánlatkérő általi elismerésének időpontjáig
- A felek egyértelmű nyilatkozata arról, hogy nyertességük esetén az Ajánlatkérővel kötött szerződésben foglalt valamennyi kötelezettség teljesítéséig a közös Ajánlattevői szerződés ezen tartalmi elemein és a tagok személyén nem változtatnak.

A megállapodást valamennyi félnek cégszerűen alá kell írnia.

A közös ajánlattevők képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését.

A közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplők személyében az ajánlattételi határidő lejárta után változás nem következhet be.

## **6. Az ajánlattételi felhívás, illetve a Dokumentáció módosítása, az ajánlattételi felhívás visszavonása**

Ajánlatkérő az ajánlattételi határidő lejárta előtt jogosult az ajánlattételi felhívásban és Dokumentációban foglaltakat módosítani. A módosításról az ajánlattételi határidő lejárta előtt közvetlenül, egyidejűleg írásban tájékoztatja azokat a gazdasági szereplőket, akiknek az Ajánlatkérő az eljárást megindító felhívást megküldte.

Ajánlatkérő az ajánlattételi határidő lejárta előtt közvetlenül, egyidejűleg megküldött írásos értesítése alapján jogosult az ajánlattételi határidő meghosszabbítására.

Az ajánlattételi határidőt rövidíteni nem lehet.

Ajánlatkérő az ajánlattételi felhívást az ajánlattételi határidő lejártáig visszavonhatja, amiről az ajánlattételi határidő előtt egyidejűleg valamennyi ajánlattételre felhívott Gazdasági Szereplőt írásban tájékoztat.

## **7. Felvilágosítás, kiegészítő tájékoztatás kérés az ajánlattétellel kapcsolatban**

Az ajánlattételi felhívással, illetve a Dokumentációval kapcsolatos kiegészítő tájékoztatások, pontosítások kizárólag írásban történhetnek, és úgy kerülnek megadásra, hogy azok ne sértsék az Ajánlattevők esélyegyenlőségét. Bármely gazdasági szereplő, aki az adott közbeszerzési eljárásban ajánlattevő lehet - az ajánlattétellel összefüggésben, a megfelelő ajánlattétel érdekében - a Kbt. 114. § (6) bekezdésében foglaltak alapján kiegészítő tájékoztatást kérhet a közbeszerzési dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban írásban, a +36 1 411 6268 telefonszámára küldött fax útján, vagy elektronikus úton, a [kozbeszerzes@lgk.mta.hu](mailto:kozbeszerzes@lgk.mta.hu) címre küldött e-mailben. A kiegészítő tájékoztatás kérést szerkeszthető – lehetőség szerint Word – formátumban is kérjük megküldeni. Az ajánlatkérő a Kbt. 114. § (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a kiegészítő tájékoztatást elektronikus úton vagy fax útján küldi meg az ajánlattevőnek legkésőbb az ajánlattételi határidő lejárta előtt ésszerű időben. Ajánlatkérő ésszerű időnek tekinti az ajánlattételi határidő lejártát megelőző munkanap 12:00 óráját.

Az Ajánlatkérő, amennyiben a válaszadáshoz nem áll megfelelő idő rendelkezésre, a Kbt. 52. § (3) bekezdésben foglalt módon élhet ajánlattételi határidő meghosszabbításának lehetőségével.

Az ajánlatkérő által kibocsátott kiegészítő tájékoztatások a közbeszerzési dokumentumok részévé válnak, az ajánlattevő köteles ajánlatát ezen információk figyelembevételével elkészíteni és benyújtani.

## 8. Üzleti titok, az adatok nyilvánossága

Üzleti titok: a Ptk. 2:47. §-ban így meghatározott fogalom.

A Kbt. 44. § alapján a gazdasági szereplő az ajánlatban, hiánypótlásban vagy felvilágosításban, valamint a Kbt. 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) [Ptk. 2:47. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna, továbbá ne tartalmazzanak az alábbiakban részletezett elemeket. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.

Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevő figyelmét, hogy amennyiben nem elkülönített módon kerülnek benyújtásra az üzleti titkot képező, vagy azt tartalmazó iratok, azokat az ajánlatkérőnek nincs módjában üzleti titokként kezelni! Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevő figyelmét továbbá, hogy az adatot a Kbt. 44. § (2)-(3) bekezdésébe ütköző módon minősíti üzleti titoknak és ezt az ajánlatkérő hiánypótlási felhívását követően sem javítja; vagy a Kbt. 44. § (1) bekezdése szerinti indokolás a hiánypótlást követően sem megfelelő, az ajánlat érvénytelen.

A Kbt. 44.§ (3) bekezdése szerint az ajánlattevő nem tilthatja meg nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak (a továbbiakban együtt: adat) a nyilvánosságra hozatalát, amely a 76. § szerinti értékelési szempont alapján értékelésre kerül, de az ezek alapjául szolgáló - a (2) bekezdés hatálya alá nem tartozó - részinformációk, alapadatok (így különösen az árazott költségvetés) nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.

A Kbt. 44. § (2) bekezdése alapján a gazdasági szereplő nem nyilváníthatja üzleti titoknak különösen

*a) azokat az információkat, adatokat, amelyek elektronikus, hatósági vagy egyéb nyilvántartásból bárki számára megismerhetők,*

*b) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3) bekezdése szerinti közérdekből nyilvános adatokat,*

*c) az ajánlattevő által az alkalmasság igazolása körében bemutatott*

*ca) korábban teljesített közbeszerzési szerződések, illetve e törvény szerinti építés- vagy szolgáltatási koncessziók megkötésére, tartalmára és teljesítésére vonatkozó információkat és adatokat,*

*cb) gépekre, eszközökre, berendezésekre, szakemberekre, tanúsítványokra, címkékre vonatkozó információkat és adatokat,*

*d) az ajánlatban meghatározott árak, építési beruházások, szolgáltatások leírását, ide nem értve a leírásnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében az (1) bekezdésben meghatározott feltételek az ajánlattevő által igazoltan fennállnak,*

*e) ha az ajánlatkérő annak benyújtását kéri, az ajánlattevő szakmai ajánlatát, ide nem értve a szakmai ajánlatnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében az (1) bekezdésben*



meghatározott feltételek az ajánlattevő által igazoltan fennállnak és a (3) bekezdés alapján nincs akadály a üzleti titokká nyilvánításnak.

A Kbt. 45.§ (1) bekezdése alapján az ajánlatok elbírálásáról készített összegezés megküldését követően nem lehet üzleti titokra hivatkozással olyan adat nyilvánosságra hozatalát korlátozni vagy megtiltani, amely a (2)-(3) bekezdés körébe tartozik. Erre tekintettel ajánlattevő kérheti, hogy más ajánlattevő ajánlatának azon részeibe betekinthessen, mely nem minősül üzleti titoknak. Az iratbetekintésre vonatkozó kérelemben az ajánlattevő köteles megjelölni, hogy milyen feltételezett jogsértés kapcsán, az ajánlat mely részébe kíván betekinteni. Az iratbetekintést munkaidőben, a kérelem beérkezését követő két munkanapon belül kell biztosítani. A betekintést az ajánlatkérő az ajánlattevő által megjelölt feltételezett jogsértéshez kapcsolódó jogérvényesítéséhez szükséges mértékben köteles biztosítani. Más ajánlattevő ajánlatának teljes körű átvizsgálása a betekintés körében nem lehetséges. Az iratbetekintés során az iratokról feljegyzést lehet készíteni.

A Kbt. 43. § (1) bekezdése alapján az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződést a Közbeszerzési Hatóság által működtetett Közbeszerzési Adatbázisban – amennyiben az Adatbázisban való közzététel valamely okból nem lehetséges a saját honlapján – köteles közzétenni.

A szerződésben foglalt adatok közérdekből nyilvános adatok, azok nyilvánosságra hozatala üzleti titokra hivatkozással nem tagadható meg.

## 9. Az ajánlatok benyújtása

Az ajánlatokat a Kbt. 68. § (2) bekezdésben foglaltaknak megfelelően egy papír alapú eredetiként megjelölt példányban írásban, és zártan, sérülésmentes csomagolásban az alábbi címre kéri Ajánlatkérő benyújtani. A papír alapú példány mellett az ajánlatokat 1 db elektronikus adathordozón jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható .pdf vagy azzal egyenértékű formátumban is szükséges benyújtani.

Az ajánlatok benyújtásának helye: Magyar Tudományos Akadémia Létesítménygazdálkodási Központ,  
1051 Budapest, Nádor utca 7. II. emelet 234. szoba

Az ajánlatokat lehetőség szerint egy darab zárt borítékban/dobozban kérjük benyújtani. A borítékot (csomagot) az alábbi minta szerint kell felcímkézni (vagy olyan felirattal ellátni, melyből egyértelműen kiderül Ajánlatkérő számára, hogy milyen számon, melyik tárgyban indított közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlat kerül benyújtásra, és mely időpontig nem bontható fel az ajánlat):

Cím: Magyar Tudományos Akadémia Létesítménygazdálkodási Központ  
1051 Budapest, Nádor utca 7.

Ajánlat  
„MTA-Őrzés”  
tárgyú felhívásra

***Az ajánlattételi határidő lejártáig felbontani tilos!***  
**Ajánlattételi határidő: 2018. 01. 23.-án 10.00 óra!**

A papír alapú ajánlatokat lehetőség szerint roncsolásmentesen, nem bontható kötéssel kell ellátni, azaz az ajánlat aláírt papír alapú eredeti példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az Ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen.

Az ajánlat eredeti példányát oldalszámozással kell ellátni olyan módon, hogy az *ajánlat oldalszámozása* eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen azzal, hogy elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. Az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, amely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak.

Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen – az ajánlat beadása előtt – módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni.

Az ajánlatot az Ajánlattevő(k) aláírásra jogosultak által cégszerűen aláírva, azaz olyan személy(ek), aláírásával ellátva, aki(k) szerepel(nek) a cégkivonatban, aláírási címpéldányon, vagy aláírás-mintán, vagy meghatalmazással rendelkező(nek) ahhoz, hogy az Ajánlattevő nevében eljárhat(nak) (a meghatalmazást az ajánlathoz csatolni szükséges) kell benyújtani.

Az ajánlat eredetként megjelölt példányában benyújtandó dokumentumok benyújthatók eredetiben vagy egyszerű másolatban [Kbt. 47. § (2)] azzal, hogy az ajánlat Kbt. 68. § (2) bekezdése szerint be-nyújtott eredeti, papír alapú példányának a Kbt. 66. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozatot eredeti példányban, továbbá minden olyan dokumentumot, amely valamely követelés alapjául szolgál eredeti vagy hiteles másolatban kell tartalmaznia.

Az ajánlat benyújtásának nyelve az ajánlattételi felhívás 19. pontja szerint a magyar. Az Ajánlatkérő kizárja, hogy magyar nyelven kívül más nyelven is benyújtásra kerüljön az ajánlat.

Nem magyar nyelvű dokumentum csatolása esetén az idegen nyelvű dokumentummal együtt annak Ajánlattevő általi felelős (nem hiteles magyar nyelvű) fordítását is be kell nyújtani, amelynek egyezőségét (teljes szöveghűségét) cégszerű aláírással kell igazolni. Az Ajánlattevő általi felelős fordítás az idegen nyelvű dokumentumok magyar nyelvre történő fordításának egyik, de nem kizárólagos módja. [Kbt. 47. § (2)].

## 10. Az ajánlat tartalma

Az ajánlatnak – figyelemmel Kbt. 57. § (1) bekezdés b) pontjára - a következő iratokat kell tartalmaznia:

Melléklet a Formanyomtatványok között	Iratanyag megnevezése
1. sz. nyilatkozatminta	Fedlap
2. sz. nyilatkozatminta	Tartalomjegyzék
3. sz. nyilatkozatminta	Felolvasólap
4. sz. nyilatkozatminta	Részletes ártáblázat
5. sz. nyilatkozatminta	A teljesítésben résztvevő projektvezető bemutatása
5/a. sz. nyilatkozatminta	A bemutatott projektvezető szakmai önéletrajza
6. sz. nyilatkozatminta	Ajánlattevő, Közös Ajánlattevők nyilatkozata az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan [Kbt. 66 § (2) bekezdés]
7. sz. nyilatkozatminta	Nyilatkozat a dokumentáció részeként kibocsátott szerződéstervezetről
8. sz. nyilatkozatminta	Ajánlattevő, Közös Ajánlattevők nyilatkozata arról, hogy mikro-, kis vagy középvállalkozásnak minősül-e [Kbt. 66.§ (4) bekezdés]
9. sz. nyilatkozatminta	Ajánlattevő, Közös Ajánlattevők nyilatkozata a Kbt. 66. § (6) bekezdés a)-b) pontja vonatkozásában a teljesítéshez igénybe venni kívánt alvállalkozók tekintetében. (Nemleges nyilatkozat is csatolandó) (Közös Ajánlattevők részéről külön-külön nyújtandó be)
10. sz. nyilatkozatminta	Ajánlattevő, Közös Ajánlattevők nyilatkozata a Kbt. 62. § (1)-(2) bekezdésében foglalt kizáró okok fenn nem állása tekintetében. (A Kbt. 114. § (2) bekezdésében, valamint a 321/2015. (10.30.) Korm.

Melléklet a Formanyomtatványok között	Iratanyag megnevezése
	rendelet 17. §-ában foglaltak alapján)
11. sz. nyilatkozatminta	Ajánlattevő, Közös Ajánlattevők nyilatkozata a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában foglalt kizáró okok fenn nem állása tekintetében. (A 321/2015. (10.30.) Korm. rendelet 17. §-ában foglaltak alapján)
12. sz. nyilatkozatminta	Ajánlattevő nyilatkozata a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozó előírt kizáró okok hatálya alatt nem állása tekintetében a Kbt. 67. § (4), valamint a 321/2015. Korm. rend. 17. § (2) bekezdése alapján.
13. sz. nyilatkozatminta	Nyilatkozat a közös ajánlattételről (adott esetben)
-----	Közös Ajánlattevők együttműködési megállapodása (közös ajánlattétel esetén)
14. sz. nyilatkozatminta	Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolás. (Nemleges nyilatkozat is csatolandó)
-----	Az ajánlatot aláíró(k), kötelezettségvállalásra jogosult(ak) aláírása hitelességének megállapítása érdekében a cégjegyzésre jogosult aláírási címpéldánya vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdése szerinti aláírás mintája
-----	Meghatalmazás (adott esetben)
15. sz. nyilatkozatminta	Nyilatkozat felelős fordítás tekintetében (adott esetben)
16. sz. nyilatkozatminta	Nyilatkozat üzleti titokról
17. sz. nyilatkozatminta	Nyilatkozat a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény átlátható szervezet fogalmára vonatkozó feltételeknek való megfeleléséről
18. sz. nyilatkozatminta	Nyilatkozat felelősségbiztosításról

## 11. Ajánlattételi határidő

**Az ajánlattételi határidő: 2018. 01. 23., 10:00 óra**

Amennyiben Ajánlattevő ajánlatát postai úton küldi meg, úgy a postai kézbesítésből származó bizonytalanságok (különösen az ajánlattételi határidő lejártát követő kézbesítés, a csomag megsérülése) esetleges bekövetkezése saját kockázatát képezik.

A személyesen (beleértve a kézbesítőket vagy futárszolgálatokat) átnyújtott ajánlatokról az Ajánlatkérő átvételi elismervényt állít ki.

Ajánlatkérő az ajánlatukat késedelmesen benyújtó Ajánlattevőktől indokként nem fogad el semmiféle akadályozó körülményt (baleset, csúcsforgalom, forgalomelterelés, eltévedés, parkolási probléma stb.).

## 12. Az ajánlatok bontása

Az ajánlatok bontási ideje megegyezik az ajánlattételi határidő lejártával, azaz

2018. 01. 23., 10:00 óra

Helye: Magyar Tudományos Akadémia Létesítménygazdálkodási Központ

1051 Budapest, Nádor utca 7. II. emelet 237. számú tárgyaló.

Az ajánlatok bontásánál az Ajánlatkérő, az Ajánlattevők, továbbá az általuk meghívott személyek vehetnek részt. A bontás mindaddig tart, amíg a határidő lejártáig benyújtott összes ajánlat felbontásra nem kerül.

A résztvevők regisztrálása jelenléti íven történik.

Az ajánlatok bontásának megkezdése előtt ismertethető a rendelkezésre álló fedezet összege is.

Az ajánlatok felbontásakor a Kbt. 68. § (4) bekezdésében foglaltak alapján az Ajánlatkérő ismerteti az Ajánlattevő nevét, címét (székhelyét lakóhelyét), valamint azokat a főbb számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempontok alapján értékelésre kerülnek.

Az ajánlatok bontásáról jegyzőkönyv készül, melyet Ajánlatkérő minden Ajánlattevőnek öt napon belül megküld.

Minden olyan ajánlatról, amelyet az ajánlattételi felhívásban meghatározott beadási határidő után nyújtanak be, az Ajánlatkérő jegyzőkönyvet vesz fel. A jegyzőkönyvet öt napon belül megküldi az összes Ajánlattevőnek.

### **13. Hiánypótlás, felvilágosítás-kérés**

Ajánlatkérő jelen eljárásban hiánypótlásra a Kbt. 71. § (1) – (10) bekezdése alapján biztosít lehetőséget, azzal, hogy az eljárás során a Kbt. 71. § (6) bekezdésben foglaltak alapján ajánlatkérő nem köteles és nem is fog újabb hiánypótlást elrendelni, ha az ajánlattevő a hiánypótlása során az ajánlatban korábban nem szereplő új gazdasági szereplőt von be az eljárásba, és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlás.

Az ajánlatok elbírálása során Ajánlatkérő írásban a többi Ajánlattevő egyidejű értesítése mellett felvilágosítást kérhet Ajánlattevőtől az ajánlattal kapcsolatos nem egyértelmű kijelentések tartalmának tisztázása érdekében.

Mindaddig, amíg az ajánlattevő számára hiánypótlásra vagy felvilágosítás nyújtására - az ajánlatkérő által kiadott értesítésben megjelölt - határidő van folyamatban, az ajánlattevő pótolhat olyan hiányokat, amelyekre nézve az ajánlatkérő nem hívta fel hiánypótlásra.

Az ajánlatkérő köteles újabb hiánypótlást elrendelni, ha a korábbi hiánypótlási felhívás(ok)ban nem szereplő hiányt észlelt. A korábban megjelölt hiányok a későbbi hiánypótlások során már nem pótolhatók.

Az ajánlatkérő kizárólag csak olyan felvilágosítást kérhet, amely az ajánlat elbírálása érdekében szükséges, a felvilágosítás kérése nem irányulhat az ajánlattevővel történő tárgyalásra.

A hiánypótlás vagy a felvilágosítás megadása:

a) nem járhat a Kbt. 2. § (1)–(3) és (5) bekezdésében foglalt alapelvek sérelmével és

b) az ajánlatban a beszerzés tárgyának jellemzőire, az ajánlattevő szerződéses kötelezettsége végrehajtásának módjára vagy a szerződés más feltételeire vonatkozó dokumentum tekintetében csak olyan nem jelentős, egyedi részletkérdésre vonatkozó hiba javítható vagy hiány pótolható, továbbá átalánydíjas szerződés esetén az árazott költségvetés (részletes árajánlat) valamely tétele és egységára pótolható, módosítható, kiegészíthető vagy törölhető, amelynek változása a teljes ajánlati árat vagy annak értékelés alá eső részösszegét és az ajánlattevők között az értékeléskor kialakuló sorrendet nem befolyásolja.

Az ajánlatkérő köteles meggyőződni arról, hogy a hiánypótlás vagy a felvilágosítás megadása a Kbt. 71. §-ban foglaltaknak megfelel-e. A Kbt. 71. § (3) vagy (8)–(9) bekezdés rendelkezéseinek megsértése esetén, vagy ha a hiánypótlást, felvilágosítás megadását nem, vagy nem az előírt határidőben teljesítették, kizárólag az eredeti ajánlati példányt (példányokat) lehet figyelembe venni az elbírálás során.

### **14. Az ajánlatok bírálata, értékelése**

Az Ajánlatkérő a benyújtott ajánlatok bírálatát több szakaszban végzi el. Az ajánlattételi felhívásban meghatározott ajánlattételi határidőre benyújtott, ajánlati kötöttséget nem eredményező első

ajánlat vonatkozásában megvizsgálja, hogy az megfelel-e a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott feltételeknek. Az ajánlatot a tárgyalások megkezdését megelőzően akkor kell érvénytelenné nyilvánítani, ha az ajánlat olyan okból érvénytelen, amellyel kapcsolatban a tárgyalások során vagy hiánypótlás keretében nincs lehetőség az ajánlat megfelelővé tételére. A tárgyalások megkezdését megelőzően csak akkor lehet az ajánlat érvénytelenségét a szakmai ajánlat nem megfelelő volta miatt megállapítani, ha a szakmai ajánlat nem felel meg az ajánlatkérő által meghatározott minimumkövetelményeknek. Az ajánlatban foglalt egyéb nyilatkozatokkal, dokumentumokkal kapcsolatos hiányokat a tárgyalások befejezéséig kell pótolni.

A tárgyalások befejezését követően az ajánlatkérő megvizsgálja, hogy a végleges ajánlatok megfelelnek-e a közbeszerzési dokumentumok tárgyalás befejezésekor tartalmának, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek és szükség szerint alkalmazza a 72. §-t. Azon nyilatkozatokra, dokumentumokra vonatkozó hiányok, amelyeket az első ajánlattal kapcsolatban a tárgyalások befejezéséig kellett volna pótolni, ezt követően már nem pótolhatóak.

A megfelelőnek tekintett végleges ajánlatokat az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívásban meghatározott értékelési szempont alapján értékeli.

Ajánlatkérő a Kbt. 81. § (4) bekezdésében foglaltak alapján a bírálóknak az aránytalanul alacsony ár vizsgálatára vonatkozó részét az ajánlatok értékelését követően végzi el, azaz csak a legkedvezőbb ajánlatot tett Ajánlattevő, valamint adott esetben a második legkedvezőbb ajánlatot tett Ajánlattevő tekintetében vizsgálja az ár alacsony voltát és alkalmazza szükség esetén a Kbt. 72. § szerinti eljárást.

Ajánlatkérő az ajánlattételi felhívásban és a Dokumentációban meghatározott feltételeknek megfelelő ajánlatokat tekintettel a Kbt. 100. § (5) bekezdésben foglaltakra a Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontja szerinti legjobb ár-érték arányt megjelenítő értékelési szempont szerint értékeli, az alábbi értékelési szempontok alapján:

Részszerpont	Súlyszám
<b>1.) Árszerpont</b>	
Nettó ajánlati ár (Ft/3 hónap)	<b>90</b>
<b>2.) Minőségi szempontok</b>	
A teljesítésbe bevonni kívánt, a szolgáltatást irányító Projektvezető (1 fő) szakember személy- és vagyonvédelmi és/vagy portaszolgálati szolgáltatás irányítására vonatkozó szakmai tapasztalata (maximum 60 hónap)	<b>10</b>

## **Árszerpont**

### **Nettó ajánlati ár**

Az ár megajánlásakor az ajánlattevőnek figyelembe kell vennie, hogy az ajánlati árnak teljes körűnek kell lennie, vagyis magába kell foglalni minden Ajánlattevői kifizetési igényt.

A nettó árakat úgy kell megadni, hogy azok tartalmazzanak minden járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától, pl. vám, különböző díjak és illetékek, stb. Amennyiben a szerződés megkötésekor hatályos ÁFA szabályozás a szerződés hatálya alatt változik, a hatályos szabályozás a szerződés ÁFA-ra vonatkozó rendelkezéseit a Szerződő Felek minden külön nyilatkozata, szerződés-módosítás nélkül módosítja.

Az Ajánlattevők csak magyar forintban (HUF) tehetnek ajánlatot és a szerződéskötés valutaneve is csak ez lehet.

Legkedvezőbb ajánlat: legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást tartalmazó ajánlat.

Pontszámítás módszere: A legkedvezőbb ajánlat a maximális 10 pontot, a többi ajánlat pedig a legkedvezőbb ajánlathoz viszonyítva a fordított arányosítás módszerével kiszámított kevesebb pontszámot kapja az 1-10 skálán.

$$P = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}} * (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

### **Minőségi szempont**

*A teljesítésbe bevont, a szolgáltatást irányító Projektvezető (1 fő) szakember személy- és vagyoni védelmi és/vagy portaszolgálati szolgáltatás irányítására vonatkozó szakmai tapasztalata (hónapban megadva)*

Legkedvezőbb ajánlat: legmagasabb (max. 60 hónap) szakmai tapasztalattal rendelkező projektvezető bevonása a teljesítésbe.

Ajánlatkérő a 2. értékelési részszerpont tekintetében (A teljesítésbe bevonni kívánt, a szolgáltatást irányító projektvezető szakmai tapasztalata) a Kbt. 77. § (1) bekezdésben foglaltak alapján 60 hónapban határozza meg, azon legkedvezőbb szintet, amelyre és az annál még kedvezőbb vállalatokra a maximális pontszámot adja.

Pontszámítás módszere: A legkedvezőbb ajánlat a maximális 10 pontot, a többi ajánlat pedig a legkedvezőbb ajánlathoz viszonyítva az egyenes arányosítás módszerével kiszámított kevesebb pontszámot kapja az 1-10 skálán.

$$P = \frac{A_{\text{vizsgált}}}{A_{\text{legjobb}}} * (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

### **15. Tárgyalási időpont, a tárgyalás menete**

Ajánlatkérő az Ajánlattevőkkel együttes tárgyalást tart.

A tárgyaláson Ajánlattevőt a nevében nyilatkozattételre és kötelezettségvállalásra jogosult személynek kell képviselnie. A képviselési jogosultságot Ajánlattevőnek a tárgyalás megkezdésekor igazolnia kell.

Ajánlatkérő egy alkalommal kíván tárgyalni ajánlattevővel, azonban szükség esetén további tárgyalási napok megtartását tervezi. Ajánlatkérő a tárgyalások során nem kívánja a részt vevők létszámát csökkenteni.

Ajánlatkérő a tárgyalások során mind a műszaki leírásról, szakmai ajánlatról, mind a szerződéses feltételekről (beleértve az ajánlati árat) tárgyalni kíván.

A tárgyalás során a közbeszerzés tárgya és feltételei nem változhatnak oly módon,

- hogy az eljárás alapján megkötött szerződés tárgya vagy feltételei olyan jellemzőjében, illetve körülményében térjen el az ajánlattételi felhívás megküldésekor beszerezni kívánt beszerzési tárgytól vagy megadott szerződéses feltételektől, amely nem tette volna lehetővé hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás alkalmazását,
- az ajánlattételi felhívásban és közbeszerzési dokumentumokban közölt feltételek olyan mértékben módosuljanak vagy egészüljenek ki, hogy annak következtében valamelyik ajánlattevő nem képes a tárgyalások befejezésével végleges ajánlatot tenni, vagy
- az értékelés szempontjai vagy módszere változna.

Ajánlatkérő minden egyes tárgyalásról jegyzőkönyvet készít, és azt a következő tárgyalás megkezdéséig – egyetlen vagy utolsó forduló esetén a tárgyalás befejezését követő két munkanapon belül – a tárgyaláson részt vett (minden) ajánlattevőnek alá kell írnia, és részükre egy példányt át kell adni, vagy két munkanapon belül meg kell küldeni.



Ajánlatkérő előzetesen, egyértelműen az ajánlattevők tudomására fogja hozni, hogy mikor fogja a tárgyalásokat lezárni.

A tárgyalások lezárásaként az ajánlatkérő az ajánlattevőket felhívja egy végleges ajánlat írásban történő beadására, megjelölve a végleges ajánlatok beadásának határidejét.

Tárgyalásos eljárásban az ajánlattételi felhívás 21. pontjában meghatározott ajánlati kööttség a tárgyalások befejezésének időpontjától áll be.

A tárgyalás időpontja: 2018. január 24. 13:00 óra.

A tárgyalás helyszíne: Magyar Tudományos Akadémia Létesítménygazdálkodási Központ  
1051 Budapest, Nádor u. 7., II. emelet 237. sz. tárgyaló

## **16. Az eljárás eredménye**

Az eljárás nyertese az az Ajánlattevő, akivel/akikkel szemben az ajánlattételi felhívásban meghatározott kizáró okok nem állnak fenn, ajánlata érvényes és az értékelési szempontra tekintettel az Ajánlatkérő számára a legkedvezőbb ajánlatot tette.

A Kbt. 70. § alapján, az ajánlatkérő az ajánlatokat a lehető legrövidebb időn belül köteles elbírálni. Az elbírálást olyan időtartam alatt kell elvégeznie, hogy az ajánlattevőknek az eljárást lezáró döntésről való értesítésére az ajánlati kööttség fennállása alatt sor kerüljön.

Az ajánlatkérő indokolt esetben az ajánlati kööttség lejártának időpontját megelőzően felkérheti az ajánlattevőket ajánlataiknak meghatározott időpontig történő további fenntartására, az ajánlati kööttség kiterjesztése azonban nem haladhatja meg az ajánlati kööttség lejártának eredeti időpontjától számított 60 napot. Amennyiben az ajánlattevő az ajánlatkérő által megadott határidőben nem nyilatkozik, úgy kell tekinteni, hogy ajánlatát az ajánlatkérő által megjelölt időpontig fenntartja. Amennyiben valamelyik ajánlattevő ajánlatát nem tartja fenn, az ajánlati kööttség lejártának eredeti időpontját követően az eljárás további részében az értékelés során ajánlatát figyelmen kívül kell hagyni.

Tájékoztatjuk Ajánlattevőket, hogy az Ajánlatkérő eredményhirdetést jelen eljárásban nem tart, ugyanakkor az ajánlatokat a lehető legrövidebb időn belül elbírálja és az ajánlatokat érintő döntéséről (döntéseiről) közvetlenül tájékoztatja az Ajánlattevő(ke)t. Az eljárás lezárásaként Ajánlatkérő a Kbt. 79. § (2) bekezdése szerinti összegezést készít és közvetlenül megküldi az Ajánlattevő(k) részére.

## **17. Szerződéskötés**

Ajánlatkérő az eredményes közbeszerzési eljárás alapján a szerződést a nyertes szervezettel (személlyel/személyekkel) írásban köti meg az eljárásban kiadott és a tárgyalások során egyeztetett szerződéstervezet és a végleges ajánlat tartalmának megfelelően.

A nyertes ajánlattevő ajánlati kööttsége az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összezésnek az ajánlattevők részére történt megküldése napjától számított harminc nappal meghosszabbodik.

Az ajánlatkérő a szerződést az ajánlati kööttség időtartama alatt köteles megkötni.

A Kbt. 131. § (8) bek. e) pontja alapján a 10 napos időtartam letelte előtt is megköthető a szerződés, ha a hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárást a Kbt. 98. § (2) bekezdés e) pontja alapján indították.

## II. MŰSZAKI, SZAKMAI LEÍRÁS



## MTA Létesítménygazdálkodási Központ

### **Élőerős őrzés-védelmi szolgáltatások**

#### A szolgáltatási feladat célja, leírása:

A Magyar Tudományos Akadémia Létesítménygazdálkodási Központ által üzemeltetett objektumokban élőerős őrzés-védelmi feladatok ellátása, az azokban lévő vagyontárgyak, valamint az objektumokban tartózkodó személyek védelme, az azokat veszélyeztető rendkívüli helyzetek kezelése, továbbá jogsértő cselekedetek megakadályozása.

#### A teljesítés helye:

- 1) MTA Székház, 1051 Budapest, Széchenyi István tér 9.
- 2) MTA Könyvtár és Információs Központ, 1051 Budapest, Arany J. utca. 1.
- 3) MTA Nádor Irodaház, 1051 Budapest, Nádor utca. 7.
- 4) MTA Kutatóház, 1112 Budapest, Budaörsi út 45.
- 5) MTA Humán Tudományok Kutatóháza, 1091 Budapest, Tóth K. utca 4.
- 6) MTA Etele Irodaház, 1119 Budapest, Etele út 59-61.
- 7) MTA Teréz Irodaház, 1067 Budapest, Teréz krt. 13.
- 8) MTA Karolina Irodaház, 1113 Budapest, Karolina út 29-31.

#### Szolgáltatás nyújtásának feltételei:

A nyertes Ajánlattevő (továbbiakban Megbízott) által ellátandó feladatokat, szolgálati helyenként, részletesen, az élőerős őrzés-védelmi Őrszolgálati utasítás tartalmazza. Az Őrszolgálati utasítást Megbízó a szerződés aláírásának időpontjára Megbízott rendelkezésére bocsátja, azzal, hogy Megbízott észrevételei, javaslatai alapján a Szerződéskötést követő 10 munkanapon belül Felek egyetértése esetén lehet módosítani.

Megbízott a teljesítés során csak érvényes vagyonőri igazolvánnyal rendelkező személyeket foglalkoztathat a kiírásban szereplő feladatok ellátása során.

Megbízott a teljesítési hely átvételét megelőzően, valamint új személyzet szolgálatba lépése esetén köteles – a szolgálat átvétele előtt legalább 5 munkanappal – a Megbízónak átadni az alkalmazott állomány személy- és vagyonőri jogosultságát igazoló dokumentumok fénymásolatát (a rendőrség által kiadott személy- és vagyonvédelmi tevékenység személyes végzésére jogosító igazolvány másolata).

Megbízott gondoskodik arról, hogy a teljesítésben résztvevők az őrzés-védelmi szolgálatot megfelelően, formaruhában lássák el, és mindegyikük rendelkezzen a szolgálat ellátásához szükséges eszközökkel.

Megbízó legalább 1 munkanappal korábban írásban történő jelzése alapján Megbízott köteles biztosítani a rendezvényekhez biztonsági személyzetet.

#### Alkalmazandó főbb törvényi, hatósági és Megbízói előírások:

Megbízott köteles naprakészen követni és betartani a hatályos törvényi és hatósági előírásokat, a bekövetkező változásokról Megbízót értesíteni. Megbízott köteles a jelenleg és a jövőben-érvényben lévő Megbízó által kiadott szabályzatokat és utasításokat betartani, azoknak megfelelni. Megbízott köteles a napi munkavégzéssel összefüggő eseményekről szolgálati naplót vezetni. Megbízott köteles olyan diszpécser szolgálatot fenntartani, ahol 24 órában folyamatosan fogadják az őrzött objektumokból a szolgálatban lévő biztonsági személyzet hívását, bejelentését.

### Minőségellenőrzés és a nem-megfelelőség kezelése:

**Megbízó ellenőrzési joga:** Megbízó jogosult bármikor, előzetes figyelmeztetés vagy bejelentés nélkül – a szolgálat akadályozása nélkül – a Megbízott tevékenységét – így különösen, de nem kizárólagosan a dokumentálási kötelezettség teljesítését, valamint az egyéb, a Műszaki Leírásban (Őrszolgálati utasításban) rögzített feladatok végrehajtását ellenőrizni, bármely területen és bármely időszakban. Az ellenőrzésről Megbízó utólagosan tájékoztatni köteles Megbízott Projektvezetőjét, függetlenül az ellenőrzés eredményétől. Amennyiben az ellenőrzés hibát tár fel, úgy a Felek között folytatott egyeztetést követően a Megbízott (Megbízó kifogásolási jogánál rögzítettek szerint) intézkedik azon személyzet eltávolítása iránt az objektum területéről, aki a vonatkozó előírásokat megszegte, vagy nem felelt meg az előírt követelményeknek, továbbá Megbízó a Szerződésben leírtak szerinti hibás teljesítési kötbérre tarthat igényt. A teljesítés Megbízói ellenőrzésére és igazolására a Megbízó által kijelölt munkatárs jogosult, aki az Őrszolgálati utasítás alapján ellenőrzi a szolgáltatásban szereplő feladatok végrehajtását.

### Egységes szolgálati feladatok (minden ingatlanra vonatkozóan):

- Személyforgalom ellenőrzése, regisztrálása igény szerint útbaigazítása.
- Illetéktelen személyek bejutásának megakadályozása.
- Kulcsok kiadása, bevételezése és azok vezetése a Kulcsnyilvántartásban.
- Az Őrszolgálati utasításban foglaltak betartása és ellenőrzése.
- Biztonságtechnikai rendszerek kezelése, felügyelete.
- Rendkívüli esemény esetén az illetékes hatóság, ill. az üzemeltető értesítése, valamint ennek naplózása.
- Lifttek indítása, leállítása, meghibásodás esetén a bennrekedt személyek kimentése.
- A felvonókezelői oktatás megszerzése, az ezt igazoló dokumentumot (jogosítvány) az üzemeltető részére be kell mutatni legkésőbb a szolgáltatás megkezdéséig. A jogosítvány megszerzésével kapcsolatos költségek a Megbízottat terhelik, és ilyen jogosítvánnyal minden váltásban legalább egy embernek rendelkeznie kell.
- A szolgáltatás ellátásához szükséges dokumentumok vezetése (pl.: Esemény napló, Kulcsnyilvántartás).
- Az ingatlan ellenőrzések során észlelt meghibásodások vezetése az Eseménynaplóban, ill. az üzemeltető képviselőjének értesítése.

### Az egyes telephelyek helyszíne és a biztonsági őr létszám meghatározása:

#### **MTA Székház**

Portaszolgálat: 2 fő 24 órában

Recepciószolgálat: 2 fő munkanapokon 10 órában

Parkoló őr: 1 fő munkanapokon 10 órában

Rendezvény felügyelet: változó (a Székház területén az adott rendezvényhez illeszkedően)

#### **MTA Könyvtár és Információs Központ**

Portaszolgálat: 1 fő 24 órában és 1 fő 12 órában (hétfőtől-szombatiig)

#### **MTA Nádor Irodaház**

Portaszolgálat: 2 fő 24 órában

#### **MTA Kutatóház**

Portaszolgálat: 1 fő 24 órában

#### **MTA Humán Tudományok Kutatóháza**

Portaszolgálat: 2 fő 24 órában

Járőr szolgálat: 1 fő 12 órában

**MTA Etele Irodaház**

Portaszolgálat: 1 fő 24 órában

**MTA Teréz Irodaház**

Portaszolgálat: 1 fő 24 órában

**MTA Karolina Irodaház**

Portaszolgálat: 1 fő 24 órában

### **III. NYILATKOZATMINTÁK**

Ajánlattevő neve: .....  
székhelye: .....  
cégjegyzékszám: .....  
belföldi adószáma: .....  
pénzforgalmi jelzőszám<sup>1</sup>: .....  
Képviselő neve: .....<sup>2</sup>

Ajánlattevő kapcsolattartója<sup>3</sup>  
neve/beosztása: .....  
telefonszáma: .....  
telefax-száma: .....  
e-mail címe: .....

*AJÁNLAT*  
*(ELŐLAP)*

A(Z) \_\_\_\_\_ (AJÁNLATTEVŐ NEVE) AJÁNLATA  
MAGYAR TUDOMÁNYOS AKADÉMIA  
LÉTESÍTMÉNYGAZDÁLKODÁSI KÖZPONT ÁLTAL  
INDÍTOTT

„Az MTA LGK részére élőerős őrzés-védelmi szolgáltatások biztosítása”

(KBT. 98. § (2) BEKEZDÉS E) PONTJA SZERINTI) **HIRDETMÉNY NÉLKÜLI  
TÁRGYALÁSOS KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSBAN**

....., 20I.. .....

<sup>1</sup> Azt a pénzforgalmi jelzőszámot kell feltüntetni, melyet az Ajánlattevő az eljárással kapcsolatosan használni kíván. Amennyiben a megkötendő szerződésben ettől eltérő bankszámlát kíván az Ajánlattevő feltüntetni, úgy ezt kérjük külön is feltüntetni.

<sup>2</sup> Közös ajánlattétel esetén valamennyi Közös Ajánlattevőnek ki kell töltenie.

<sup>3</sup> Az Ajánlattevő olyan kapcsolattartót és olyan elérhetőségi adatokat köteles megjelölni, amelyen az Ajánlattevő kapcsolattartója folyamatosan (akár munkaidőn túl is) elérhető, képes az eljárással összefüggő értesítések fogadására azzal, hogy az előbbi követelménynek meg nem felelő elérhetőségi adat hiányából fakadó felelősség az Ajánlattevőt terheli.

## TARTALOMJEGYZÉK

Iratanyag megnevezése	Oldalszám
Fedlap	
Tartalomjegyzék	
Felolvasólap	
Részletes ártáblázat	
A teljesítésben résztvevő projektvezető bemutatása	
A bemutatott projektvezető szakmai önéletrajza	
Ajánlattevő, Közös Ajánlattevők nyilatkozata az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan [Kbt. 66 § (2) bekezdés]	
Nyilatkozat a dokumentáció részeként kibocsátott szerződéstervezetről	
Ajánlattevő, Közös Ajánlattevők nyilatkozata arról, hogy mikro-, kis vagy középvállalkozásnak minősül-e [Kbt. 66.§ (4) bekezdés]	
Ajánlattevő, Közös Ajánlattevők nyilatkozata a Kbt. 66. § (6) bekezdés a)-b) pontja vonatkozásában a teljesítéshez igénybe venni kívánt alvállalkozók tekintetében. (Nemleges nyilatkozat is csatolandó) (Közös Ajánlattevők részéről külön-külön nyújtandó be)	
Ajánlattevő, Közös Ajánlattevők nyilatkozata a Kbt. 62. § (1)-(2) bekezdésében foglalt kizáró okok fenn nem állása tekintetében. (A Kbt. 114. § (2) bekezdésében, valamint a 321/2015. (10.30.) Korm. rendelet 17. §-ában foglaltak alapján)	
Ajánlattevő, Közös Ajánlattevők nyilatkozata a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában foglalt kizáró okok fenn nem állása tekintetében. (A 321/2015. (10.30.) Korm. rendelet 17. §-ában foglaltak alapján)	
Ajánlattevő nyilatkozata a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozó előírt kizáró okok hatálya alatt nem állása tekintetében a Kbt. 67. § (4), valamint a 321/2015. Korm. rend. 17. § (2) bekezdése alapján.	
Nyilatkozat a közös ajánlattételről (adott esetben)	
Közös Ajánlattevők együttműködési megállapodása (közös ajánlattétel esetén)	
Nyilatkozat folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás tekintetében, adott esetben a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolás. (Nemleges nyilatkozat is csatolandó)	
Az ajánlatot aláíró(k), kötelezettségvállalásra jogosult(ak) aláírása hitelességének megállapítása érdekében a cégjegyzésre jogosult aláírási címpéldánya vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdése szerinti aláírás mintája	
Meghatalmazás (adott esetben)	
Nyilatkozat felelős fordítás tekintetében (adott esetben)	
Nyilatkozat üzleti titokról	
Nyilatkozatát a nemzeti vagytonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény átlátható szervezet fogalmára vonatkozó feltételeknek való megfeleléséről	
Nyilatkozat felelősségbiztosításról	

## FEOLVASÓLAP

Tekintettel a Magyar Tudományos Akadémia Létesítménygazdálkodási Központ által indított, „**Az MTA LGK részére előerős őrzés-védelmi szolgáltatások biztosítása**” tárgyú közbeszerzési eljárásban a Kbt. 66. § (5) bekezdésére, az alábbiakban megjelöljük az Ajánlattevő(k) nevét és címét (székhelyét/lakóhelyét), valamint az alábbi számszerűsíthető értékelési szempontokat.

Ajánlattevő adatai<sup>4</sup>:

Ajánlattevő neve:	
Ajánlattevő székhelye:	

Azon számszerűsíthető adatok, amelyek az értékelési szempont alapján értékelésre kerülnek:

Ajánlati adatok		
1.)	Nettó ajánlati ár összesen (Ft/3 hónap)	.....,- Ft
2.	A teljesítésbe bevonni kívánt, a szolgáltatást irányító Projektvezető (1 fő) szakember személy- és vagyonvédelmi és/vagy portaszolgálati szolgáltatás irányítására vonatkozó szakmai tapasztalata	..... hónap

Az „**MTA LGK részére előerős őrzés-védelmi szolgáltatások biztosítása**” tárgyú közbeszerzési eljárás kapcsán nyilatkozom, hogy a fenti tárgyú szolgáltatás ÁFA mentes / %-os mértékű ÁFA alá tartozik.<sup>5</sup>

Kelt: ..... év ..... hónap .... napján

\_\_\_\_\_  
(cégszerű aláírás)

<sup>4</sup> Közös ajánlattétel esetén a táblázatot valamennyi Közös Ajánlattevőnek ki kell töltenie, a táblázat szabadon bővíthető.

<sup>5</sup> Megfelelő rész aláhúzendó!

RÉSZLETES ÁRTÁBLÁZAT<sup>6</sup>

Őrzött objektum	Típus	Havi gyakoriság megnevezés	Havi gyakoriság alk./hó	Óra/nap	Létsz. fő	Ajánlati díj Ft/óra/fő	Ajánlati költség Ft/hó	Ajánlati költség Ft/3 hó
			A	B	C	D	$E=A*B*C*D$	$F=E*3$
MTA Székháza 1051 Bp. Széchenyi tér 9.	portaszolgálat	mindennap	30,4167	24	2			
	parkoló őrzés	munkanapi	20,9167	10	1			
	recepciószolgálat	munkanapi	20,9167	10	2			
	képtár őrzés	heti 2 x	8,6905	7	1			
	rendezvény	változó (havonta várható óraszám)		20	1			
					<b>Összesen:</b>			
MTA KIK 1051 Bp. Arany J. u. 1.	portaszolgálat	munkan.+szomb.	25,25	12	1			
	portaszolgálat	mindennap	30,4167	24	1			
					<b>Összesen:</b>			

<sup>6</sup> Ajánlatkérő excel formátumban is Ajánlattevők rendelkezésére bocsátja és az ajánlat részeként az elektronikus adathordozón excel formátumban is kéri benyújtani!



Őrzött objektum	Típus	Havi gyakoriság megnevezés	Havi gyakoriság alk./hó	Óra/nap	Létsz. fő	Ajánlati díj Ft/óra/fő	Ajánlati költség Ft/hó	Ajánlati költség Ft/3 hó
			<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>E=A*B*C*D</b>	<b>F=E*3</b>
Nádor Irodaház 1051 Bp. Nádor u. 7.	portaszolgálat	mindennap	30,4167	24	2			
					<b>Összesen:</b>			
Kutatóház 1112 Bp. Budaörsi út 45.	portaszolgálat	mindennap	30,4167	24	1			
					<b>Összesen:</b>			
MTA HTK	portaszolgálat	mindennap	30,4167	24	2			
	portaszolgálat	munkanap	20,9167	12	1			
					<b>Összesen:</b>			
Etele Irodaház 1119 Bp. Etele út 59-61.	portaszolgálat	mindennap	30,4167	24	1			
	portaszolgálat	munknap	20,9167	10	1			
					<b>Összesen:</b>			
Teréz Irodaház 1067 Bp. Teréz krt. 13.	portaszolgálat	mindennap	30,4167	24	1			
					<b>Összesen:</b>			
Karolina Irodaház 1113 Bp. Karolina út 29-31.	portaszolgálat	mindennap	30,4167	24	1			
					<b>Összesen:</b>			

Őrzött objektum	Típus	Havi gyakoriság megnevezés	Havi gyakoriság alk./hó	Óra/nap	Létsz. fő	Ajánlati díj Ft/óra/fő	Ajánlati költség Ft/hó	Ajánlati költség Ft/3 hó
			A	B	C	D	$E=A*B*C*D$	$F=E*3$
<b>Mindösszesen:</b>								<b>Ajánlati felolvasó lapon szerepeltetendő összeg</b>

---

(cégszerű aláírás)

### A TELJESÍTÉSBE BEVONNI KÍVÁNT PROJEKTVEZETŐ SZAKEMBER BEMUTATÁSA

Alulírott ..... (név), mint a(z) .....(cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője, a Magyar Tudományos Akadémia Létesítménygazdálkodási Központ által indított, „Az MTA LGK részére élőerős őrzés-védelmi szolgáltatások biztosítása” tárgyú közbeszerzési eljárásban nyilatkozom, hogy az általam képviselt ajánlattevő az alábbi projektvezető szakembert vonja be a teljesítésbe <sup>7</sup>

A szakember neve:	A szakember szakmai gyakorlatának tárgya:	A szakmai gyakorlat ideje:

Kelt: ..... év ..... hónap .... napján

---

(cégszerű aláírás)

---

<sup>7</sup> a teljesítésbe bevonni kívánt szakember tapasztalata a Kbt. 76. § (3) bekezdés b) pontja szerinti értékelésre kerül

## Szakmai önéletrajz-minta

SZEMÉLYES ADATOK	
Név:	
Születési idő:	
Állampolgárság:	

MUNKAHELYEK, MUNKAKÖRÖK	
(Kezdje az aktuálissal, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év)	Munkahely megnevezése

SZAKMAI GYAKORLAT IGAZOLÁSA	
(Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Feladatok ismertetése, időpontjai (év/hónap/nap)	Ellátott funkciók és feladatok felsorolása

## EGYÉB

Alulírott, mint .....szakember kijelentem, hogy részt veszek az „MTA LGK részére élőerős őrzés-védelmi szolgáltatások biztosítása” tárgyú közbeszerzési eljárásban. Kijelentem továbbá, hogy a ..... ajánlattevő nyertessége esetén projektvezetőként képes vagyok dolgozni, és dolgozni kívánok a szerződés teljes időtartama során. Nyilatkoztatommal kijelentem, hogy nincs más olyan kötelezettségem, a fent jelzett időszakra vonatkozóan, amely a jelen szerződésben való munkavégzésemet bármilyen szempontból akadályozná.

Kelt:

.....  
sajátkezű aláírás

**NYILATKOZAT AZ AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS FELTÉTELEINEK ELFOGADÁSÁRÓL  
(a Kbt. 66. § (2) bekezdésére figyelemmel)<sup>8</sup>**

Alulírott ..... (név), mint a(z) .....(cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője, a Magyar Tudományos Akadémia Létesítménygazdálkodási Központ által indított, „**Az MTA LGK részére előerős őrzés-védelmi szolgáltatások biztosítása**” tárgyú közbeszerzési eljárás Ajánlattevőjeként nyilatkozom, hogy

- Az eljárást megindító felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, és műszaki leírás áttanulmányozását követően – a Kbt. 66. § (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően – ezennel nyilatkozunk, hogy az eljárást megindító felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban foglalt valamennyi feltételt megismertük, megértettük és azokat a jelen nyilatkozattal elfogadjuk (azzal, hogy a Kbt. 98. § (2) bek. e) pont szerinti eljárástípusra tekintettel adott esetben az ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátott Műszaki, szakmai leírás (Ajánlattételi Dokumentáció) bizonyos feltételei a tárgyalás(ok) eredményeképpen megváltozhatnak, így a végleges ajánlat kapcsán fogjuk megtenni a Kbt. 66. § (2) bek. szerinti, jogi kötelezőerővel bíró nyilatkozatot).
- Ennek megfelelően a szerződést — amennyiben ajánlatkérő, mint ajánlattevőt kiválaszt — az ajánlati adatlapon (felolvasólap) szereplő ajánlati áron, az eljárást megindító felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott feltételekkel megkötjük és teljesítjük (azzal, hogy a Kbt. 98. § (2) bek. e) pont szerinti eljárástípusra tekintettel adott esetben az ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátott szerződéstervezet (Ajánlattételi Dokumentáció) bizonyos feltételei a tárgyalás(ok) eredményeképpen megváltozhatnak, így a végleges ajánlat kapcsán fogjuk megtenni a Kbt. 66. § (2) bek. szerinti, jogi kötelezőerővel bíró nyilatkozatot).
- Elfogadjuk, hogy amennyiben olyan kitélet tettünk ajánlatunkban, ami ellentétben van az eljárást indító felhívással és a közbeszerzési dokumentumokkal vagy azok bármely feltételével, akkor az ajánlatunk érvénytelen.
- Eltekintünk saját szerződéses feltételeink alkalmazásától, és elfogadjuk a közbeszerzési dokumentumokban kiadott szerződéstervezetet és szerződéses feltételeket a szerződéskötés alapjául (azzal, hogy a Kbt. 98. § (2) bek. e) pont szerinti eljárástípusra tekintettel adott esetben az ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátott szerződéstervezet (Ajánlattételi Dokumentáció) bizonyos feltételei a tárgyalás(ok) eredményeképpen megváltozhatnak, így a végleges ajánlat kapcsán fogjuk megtenni a Kbt. 66. § (2) bek. szerinti, jogi kötelezőerővel bíró nyilatkozatot).

Kelt: ..... év ..... hónap .... napján

---

(cégszerű aláírás)

<sup>8</sup> Közös ajánlattétel esetén az ajánlati nyilatkozatot minden Közös Ajánlattevőre kiterjedő hatállyal meg kell tenni.

**NYILATKOZAT A DOKUMENTÁCIÓ RÉSZEKÉNT KIBOCSÁTOTT  
SZERZŐDÉSTERVEZETRŐL<sup>99</sup>**

Alulírott ..... (név), mint a(z)  
.....(cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője, a Magyar  
Tudományos Akadémia Létesítménygazdálkodási Központ által indított, „**Az MTA LGK részére  
élőerős őrzés-védelmi szolgáltatások biztosítása**” tárgyú közbeszerzési eljárás Ajánlattevőjeként  
nyilatkozom, hogy

A. A dokumentáció részeként megküldött szerződéstervezetet elfogadom.

VAGY

B. A dokumentáció részeként megküldött szerződéstervezethez módosításokat kívánok tenni,  
amelyeket a csatolt word dokumentumban korrektúrával jelölök.

Kelt: ..... év ..... hónap .... napján

---

(cégszerű aláírás)

---

<sup>99</sup> Közös ajánlattétel esetén a nyilatkozatot minden Közös Ajánlattevőre kiterjedő hatállyal meg kell tenni.

**NYILATKOZAT A KKV STÁTUSZRÓL<sup>10</sup>**  
**(a Kbt. 66. § (4) bekezdésére figyelemmel)**

Alulírott ..... (név), mint a(z)  
.....(cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője, a Magyar Tudományos Akadémia Létesítménygazdálkodási Központ által indított, „Az MTA LGK részére élőerős őrzés-védelmi szolgáltatások biztosítása” tárgyú közbeszerzési eljárás Ajánlattevőjeként nyilatkozom, hogy az általam képviselt társaság a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény rendelkezései szerint<sup>11</sup>

nem minősül kis- és középvállalkozásnak,

mikrovállalkozásnak minősül,

kisvállalkozásnak minősül,

középvállalkozásnak minősül.

Kelt: ..... év ..... hónap .... napján

---

(cégszerű aláírás)

---

<sup>10</sup> Közös ajánlattétel esetén a táblázatot valamennyi Közös Ajánlattevő vonatkozásában ki kell töltenie

<sup>11</sup> A megfelelő besorolást kérjük megjelölni!

**NYILATKOZAT A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS ALAPJÁN KÖTENDŐ  
SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSÉHEZ IGÉNYBE VENNI KÍVÁNT  
ALVÁLLALKOZÓKRÓL<sup>12</sup>  
(a Kbt. 66. § (6) bekezdése szerint]**

Alulírott ..... (név), mint a(z)  
.....(cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője, a Magyar Tudományos Akadémia Létesítménygazdálkodási Központ által indított, „**Az MTA LGK részére előerős őrzés-védelmi szolgáltatások biztosítása**” tárgyú közbeszerzési eljárás Ajánlattevőjeként nyilatkozom, hogy az általam képviselt ajánlattevő a szerződés teljesítése során alvállalkozót

**igénybe kíván / nem kíván igénybe<sup>13</sup>**

venni.

Alulírott ..... (név), mint a(z)  
.....(cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője, a Magyar Tudományos Akadémia Létesítménygazdálkodási Központ által indított, „**Az MTA LGK részére előerős őrzés-védelmi szolgáltatások biztosítása**” tárgyú közbeszerzési eljárás Ajánlattevőjeként nyilatkozom, hogy a közbeszerzés azon része(i), amelynek teljesítéséhez alvállalkozót kívánunk igénybe venni, illetőleg az ezen részek tekintetében az igénybe venni kívánt, az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozó(k) megnevezése az alábbi: [Kbt. 66. § (6) bekezdés a)-b) pont]

Azon <b>rész(ek) megnevezése</b> , amely(ek) tekintetében alvállalkozó igénybe vételére sor kerül	Alvállalkozó(k) neve amennyiben ismert
	<sup>14</sup>

Kelt: ..... év ..... hónap .... napján

\_\_\_\_\_  
(cégszerű aláírás)

<sup>12</sup> Közös Ajánlattevők esetén valamennyi közös Ajánlattevő részéről külön-külön szükséges benyújtani!

<sup>13</sup> Megfelelő szövegrész egyértelműen jelölendő (aláhúzással vagy a nem alkalmazandó szövegrész áthúzásával)

<sup>14</sup> Megfelelő sorral bővíthető!



**NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOK HATÁLYA ALATT NEM ÁLLÁSRÓL<sup>15</sup>**  
(a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (1) bekezdése szerint)

Alulírott ..... (név), mint a(z)  
.....(cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője, a Magyar Tudományos Akadémia Létesítménygazdálkodási Központ által indított, „**Az MTA LGK részére előerős őrzés-védelmi szolgáltatások biztosítása**” tárgyú közbeszerzési eljárás Ajánlattevőjeként nyilatkozom, hogy az általam képviselt Társasággal szemben a **Kbt. 62. § (1)-(2) bekezdésekben foglalt kizáró okok nem állnak fenn.**

Kelt: ..... év ..... hónap .... napján

---

(cégszerű aláírás)

---

<sup>15</sup> Közös Ajánlattevők esetén valamennyi közös Ajánlattevő részéről külön-külön szükséges benyújtani!

**NYILATKOZAT A KBT. 62. § (1) BEKEZDÉS K) PONT KB) ALPONTJÁBAN  
FOGLALT KIZÁRÓ OKOK HATÁLYA ALATT NEM ÁLLÁSRÓL  
(a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (1) bekezdése szerint)<sup>16</sup>**

Alulírott ..... (név), mint a(z) .....(cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője, a Magyar Tudományos Akadémia Létesítménygazdálkodási Központ által indított, „Az MTA LGK részére élőerős őrzés-védelmi szolgáltatások biztosítása” tárgyú közbeszerzési eljárás Ajánlattevőjeként nyilatkozom, hogy a társaságunk a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében olyan társaságnak minősül, melyet

**nem jegyeznek szabályozott tőzsdén / szabályozott tőzsdén jegyeznek<sup>17</sup>**

Tekintettel arra, hogy az általam jegyzett társaság a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében **olyan társaságnak minősül, melyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén**, nyilatkozom, hogy az általam jegyzett társaságnak a pénzműködés és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: pénzműködésről szóló törvény) 3. § r) pont ra)–rb) vagy rc)–rd) alpontja szerinti tényleges tulajdonosa

**van / nincsen<sup>18</sup>**

Tekintettel arra, hogy az általam jegyzett társaságnak a pénzműködésről szóló törvény 3. § r) pont ra)–rb) vagy rc)–rd) pontja szerint **tényleges tulajdonosa<sup>19</sup> van**, a tényleges tulajdonosok neve és állandó lakóhelye vonatkozásában a következő nyilatkozatot teszem:

Tényleges tulajdonos (természetes személy <sup>20</sup> ) neve	Tényleges tulajdonos állandó lakóhelye

Kelt: ..... év ..... hónap .... napján

.....  
(cégszerű aláírás)

<sup>16</sup> Közös Ajánlattevők esetén valamennyi közös Ajánlattevő részéről külön-külön szükséges benyújtani!

<sup>17</sup> Megfelelő szövegrész egyértelműen jelölendő (aláhúzással vagy a nem alkalmazandó szövegrész áthúzásával)

<sup>18</sup> Megfelelő szövegrész egyértelműen jelölendő (aláhúzással vagy a nem alkalmazandó szövegrész áthúzásával)

<sup>19</sup> r) tényleges tulajdonos:

ra) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy – a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon – közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

rb) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben – a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott – meghatározó befolyással rendelkezik,

rc) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyleti megbízást végrehajtanak,

rd) alapítványok esetében az a természetes személy,

1. aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,

2. akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

3. aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviselőjében eljár, továbbá

re) az ra)–rb) alpontokban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője;

**NYILATKOZAT AZ ALVÁLLALKOZÓ(K) KIZÁRÓ OKOK HATÁLYA ALATT  
NEM ÁLLÁSÁRÓL**

**(a Kbt. 67. § (4) bekezdése, illetve a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (2) bekezdése  
szerint)**

Alulírott ..... (név), mint a(z)  
.....(cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője, a Magyar  
Tudományos Akadémia Létesítménygazdálkodási Központ által indított, **„Az MTA LGK részére  
élőerős őrzés-védelmi szolgáltatások biztosítása”** tárgyú közbeszerzési eljárás Ajánlattevőjeként  
az alábbiakban nyilatkozom, mely szerint a jelen közbeszerzési eljárás alapján kötendő szerződés  
teljesítése során nem veszek igénybe olyan alvállalkozót, amely(ek) a Kbt. 62. § (1)-(2) bekezdésben  
foglalt kizáró okok hatálya alá tartoznak.

Kelt: ..... év ..... hónap .... napján

---

(cégszerű aláírás)

**NYILATKOZAT**  
**a közös ajánlattételről**

Alulírott cégjegyzésre jogosult személyek nyilatkozunk, hogy a Magyar Tudományos Akadémia Létesítménygazdálkodási Központ által indított, „**Az MTA LGK részére élőerős őrzés-védelmi szolgáltatások biztosítása**” tárgyú közbeszerzési eljárásában a(z) ..... (megnevezés, székhely), valamint a(z) ..... (megnevezés, székhely) gazdasági szereplők a Kbt. 35. §-a alapján közös ajánlatot nyújtunk be.

A Kbt. 35. § (2) bekezdése szerint a közbeszerzési eljárás során a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselő ..... (cégnév).

Közös akarattal ezennel úgy nyilatkozunk, hogy az eljárás során a közös ajánlatot benyújtók kizárólagos képviselőre, a közös ajánlatot benyújtók nevében kötelezettségvállalásra, hatályos jognyilatkozat tételére, a nevükben történő eljárásra a közös ajánlattevők képviselője teljes jogkörrel jogosult.

A jelen közbeszerzési eljárás során a megjelölt képviselővel közölt információk és tájékoztatások valamennyi közös ajánlatot benyújtó ajánlattevő vonatkozásában joghatályos közlésnek minősülnek.

A közös ajánlattevők egymás közötti és külső jogviszonyára a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben (6:28-33.§) foglaltak irányadók.

Ezúton nyilatkozunk továbbá arról, hogy a jelen közbeszerzési eljárás eredményeként megkötésre kerülő szerződés teljesítéséért korlátlan és egyetemleges felelősséget vállalunk, és tudatában vagyunk annak, hogy közös ajánlat benyújtása esetén a közös ajánlatot benyújtók személye nem változhat sem a közbeszerzési eljárás, sem az annak alapján megkötött szerződés teljesítése során.

Az eljárás eredményeként megkötött szerződést az ajánlattevőként szerződő fél, vagy – kizárólag a Kbt. 139. § (1) bekezdésében meghatározott esetekben – annak jogutódja teljesítheti.

A szerződés teljesítése során végzett feladatok megosztását az együttműködésről szóló megállapodás tartalmazza, melyet ajánlatunkhoz csatolunk.

Kelt: ..... év ..... hónap .... napján

\_\_\_\_\_  
(cégszerű aláírás)

\_\_\_\_\_  
(cégszerű aláírás)

**NYILATKOZAT ARRÓL, HOGY EL NEM BÍRÁLT VÁLTOZÁSBEJEGYZÉSI  
KÉRELEM BENYÚJTÁSRA KERÜLT-E<sup>21</sup>**

Alulírott ..... (név), mint a(z)  
.....(cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője, a Magyar Tudományos Akadémia Létesítménygazdálkodási Központ által indított, „**Az MTA LGK részére előerős őrzés-védelmi szolgáltatások biztosítása**” tárgyú közbeszerzési eljárásban az alábbi nyilatkozatot teszem:

- a)* nem nyújtottunk be el nem bírált változásbejegyzési kérelmet a cégbírósághoz.<sup>22</sup>
- b)* benyújtottunk el nem bíralt változásbejegyzési kérelmet a cégbírósághoz, és ezért jelen ajánlatban mellékelten csatoljuk a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.<sup>23</sup>

Kelt: ..... év ..... hónap .... napján

---

(cégszerű aláírás)

---

<sup>21</sup> Közös ajánlattétel esetén a nyilatkozatot minden Közös Ajánlattevő vonatkozásában meg kell tenni

<sup>22</sup> Megfelelő szövegrész egyértelműen jelölendő (aláhúzással vagy a nem alkalmazandó szövegrész áthúzásával)

<sup>23</sup> Megfelelő szövegrész egyértelműen jelölendő (aláhúzással vagy a nem alkalmazandó szövegrész áthúzásával)

## NYILATKOZAT FELELŐS FORDÍTÁSRÓL<sup>24</sup>

Alulírott ..... (név), mint a(z) .....(cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője, a Magyar Tudományos Akadémia Létesítménygazdálkodási Központ által indított, „**Az MTA LGK részére élőerős őrzés-védelmi szolgáltatások biztosítása**” tárgyú közbeszerzési eljárásban nyilatkozom, hogy az ajánlatban becsatolt idegen nyelvű iratok felelős fordításának<sup>25</sup> tartalma a fordítás alapjául szolgáló dokumentum tartalmával teljes mértékben megegyezik.

Kelt: ..... év ..... hónap .... napján

---

(cégszerű aláírás)

---

<sup>24</sup> Abban az esetben töltendő ki, ha ajánlattevő idegen nyelvű dokumentumot csatol az ajánlatban, és annak fordítását nem hiteles fordítással nyújtotta be.

<sup>25</sup> A felelős fordítás alatt ajánlatkérő azt érti, hogy az adott fordítást az ajánlattevő cégszerű aláírással hitelesíti és tartalmáért is az ajánlattevő a felelős.

## NYILATKOZAT ÜZLETI TITOKRÓL<sup>26</sup>

Alulírott ..... (név), mint a(z) .....(cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője, a Magyar Tudományos Akadémia Létesítménygazdálkodási Központ által indított, „**Az MTA LGK részére előerős őrzés-védelmi szolgáltatások biztosítása**” tárgyú közbeszerzési eljárásban felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy az ajánlat üzleti titkot

**tartalmaz / nem tartalmaz.**<sup>27</sup>

Az ajánlat alábbiakban megjelölt részei üzleti titoknak minősülnek, ezért azok nyilvánosságra hozatalát megtiltom:

-

Az üzleti titkot tartalmazó iratokat ajánlatunkban elkülönített módon csatoljuk. Az üzleti titkot tartalmazó dokumentumok üzleti titokká történő minősítésének indokai az alábbiak<sup>28</sup>:

.....  
.....  
.....  
.....

Kelt: ..... év ..... hónap .... napján

---

(cégszerű aláírás)

---

<sup>26</sup> Abban az esetben töltendő ki, ha ajánlat üzleti titkot tartalmaz.

<sup>27</sup> A megfelelő rész aláhúzendó!

Ajánlatkérő az üzleti titokká minősítés tekintetében felhívja Ajánlattevők figyelmét a Kbt. 44. §-ában, valamint a jelen dokumentáció 8. pontjában foglaltakra.

<sup>28</sup> A Kbt. 44.§ alapján az üzleti titokká nyilvánítást ajánlattevőnek indokolnia szükséges.

**NYILATKOZAT AZ ÁTLÁTHATÓ SZERVEZET FOGALMÁRA VONATKOZÓ  
FELTÉTELEKNEK VALÓ MEGFELELŐSÉGRŐL<sup>29</sup>**

Alulírott ..... (név), mint a(z)  
.....(cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője, a Magyar Tudományos Akadémia Létesítménygazdálkodási Központ által indított, „**Az MTA LGK részére élőerős őrzés-védelmi szolgáltatások biztosítása**” tárgyú közbeszerzési eljárásban felelősségem tudatában a jelen okirat aláírásával ezennel nyilatkozom, hogy

*tudomásul veszem, hogy a Magyar Tudományos Akadémia Létesítménygazdálkodási Központ (továbbiakban: MTA LGK) - az Ábt. 41.§ (6) bekezdés értelmében - olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel nem köthet érvényesen visszterhes szerződést, illetve ilyen szerződés alapján nem teljesíthet kifizetést, amely szervezet nem minősül az Nvt. 3.§ (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek.*

Büntetőjogi felelősségem tudatában

**nyilatkozom**

arról hogy, a(z) (teljes név) ..... (a továbbiakban: szervezet) Nemzeti Vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül.

Egyúttal nyilatkozom, hogy jelen nyilatkozat aláírásakor és azt követően a fenti adatok a valóságnak megfelelnek és folyamatosan fennállnak.

*Hozzájárulok ahhoz, hogy ezen átláthatósági feltétel ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig, az Ábt. 55. §-ban meghatározott – a szervezet átláthatóságával összefüggő - adatokat az MTA LGK kezelje.*

*Vállalom, hogy ha a nyilatkozatban foglaltakban változás következik be, erről az MTA LGK-t legkésőbb 5 munkanapon belül tájékoztatom. Tudomásul veszem, hogy a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött szerződést a MTA LGK jogosult és egyben köteles azonnali hatállyal – illetve ha szükséges olyan időpontra, hogy a feladat ellátásáról gondoskodni tudjon –felmondani, vagy - ha a szerződés teljesítésére még nem került sor - a szerződéstől elállni.*

Kelt: ..... év ..... hónap .... napján

\_\_\_\_\_  
(cégszerű aláírás)

<sup>29</sup> Közös ajánlattétel esetén valamennyi közös ajánlattevőnek ki kell töltenie!



**NYILATKOZAT AZ ELŐÍRT FELELŐSSÉGBIZTOSÍTÁSSAL KAPCSOLATOSAN**

Alulírott ..... (név), mint a(z) .....(cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője, a Magyar Tudományos Akadémia Létesítménygazdálkodási Központ által indított, „**Az MTA LGK részére élőerős őrzés-védelmi szolgáltatások biztosítása**” tárgyú közbeszerzési eljárás kapcsán nyilatkozom, hogy

- rendelkezem az ajánlattételi felhívás 27.14. pontjában előírt feltételeknek megfelelő (a felelősségbiztosítás limit értéke káreseményenként 10 millió Ft, évente 50 millió Ft). felelősségbiztosítási szerződéssel, a felelősségbiztosítási szerződést/kötvényt, nyertességem esetén a szerződéskötéskor csatolom;

VAGY

- nem rendelkezem az ajánlati felhívás 27.14. pontjában előírt feltételeknek megfelelő (a felelősségbiztosítás limit értéke káreseményenként 10 millió Ft, évente 50 millió Ft). felelősségbiztosítási szerződéssel, de nyertességem esetén vállalom, hogy az előírt feltételeknek megfelelő felelősségbiztosítási szerződést legkésőbb a szerződés szerinti szolgáltatás megkezdésének időpontjára megkötöm, vagy a már meglévő felelősségbiztosításomat az előírt feltételek szerint kiterjesztem.

Kelt: ..... év ..... hónap .... napján

---

(cégszerű aláírás)

# SZERZŐDÉSTERVEZET

## MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely egyrészről a név: **Magyar Tudományos Akadémia Létesítménygazdálkodási Központ**  
Székhely: 1118 Budapest, Budaörsi út 45.  
Adószám: 15318406-2-43  
Törzskönyvi azonosító szám: 318408  
Pénzforgalmi számlaszáma: 10032000-01717967-00000000  
Képviseli: **Buskó Sándor igazgató**  
mint megbízó (a továbbiakban: „**Megbízó**”)

másrészről a(z) név:  
székhely:  
cégjegyzékszám:  
adószám:  
számlavezető pénzüintézet neve:  
pénzforgalmi számla száma:  
képviselő: ...  
mint a teljesítésre köteles Megbízott (a továbbiakban: „**Megbízott**”)

(a továbbiakban együttes említésük során: „**Felek**”) között jött létre az alulírott napon és feltételekkel.

### I. ELŐZMÉNYEK

- I.1** Megbízó, mint ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: „Kbt.”) 98. § (2) bekezdés e) pont alapján „Élőerős őrzés-védelem” tárgyában rendkívüli sürgősségre alapított közbeszerzési eljárást (továbbiakban: „Közbeszerzési eljárás”) folytatott le. Megbízott, mint Ajánlattevő a fenti Közbeszerzési Eljáráson ajánlatot tett. Figyelemmel arra, hogy Megbízó Megbízott ajánlatát fogadta el nyertes ajánlatként, a Felek a Kbt. szerinti törvényes határidőn belül szerződést kötnek egymással.
- I.2** Annak okán, hogy jelen szerződést a Felek a közbeszerzési szabályok megtartásával kötötték meg egymással, a Felek kijelentik, hogy teljes megállapodásukat nem kizárólag jelen szerződés törzsszövege tartalmazza. A közbeszerzési eljárás során keletkezett iratokat úgy kell tekinteni, mint amelyek a jelen szerződés elválaszthatatlan részeit képezik, azzal együtt olvasandók és értelmezendők, különös tekintettel az alábbi dokumentumokra:
- Kiegészítő tájékoztatásra adott ajánlatkérői válaszok (amennyiben erre sor került);
  - Ajánlati Felhívás;
  - Dokumentáció;
  - Tárgyalási jegyzőkönyv(ek);
  - Megbízott nyertes ajánlatának teljes tartalma;
- I.3** A fent említett dokumentumok közötti, ugyanazon kérdésre vonatkozó bármely eltérés, ellentmondás, értelmezési nehézség esetén a dokumentumok hierarchiája (említési sorrendben a legmagasabb rendűvel kezdve) a következő: (i) jelen Szerződés; (ii) a tárgyalási jegyzőkönyv(ek), (iii) az esetleges kiegészítő tájékoztatás kérésére adott ajánlatkérői válaszok; (iv) az Ajánlati Felhívás és Dokumentáció; (v) Megbízott, mint Ajánlattevő nyertes ajánlata.

- I.4 Felek rögzítik, hogy a fent említett dokumentumok fizikailag ugyan nem kerülnek csatolásra a Szerződés törzsszövegéhez, ám mindkét Fél számára ismert azok tartalma.

## II. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

- II.1 Megbízó megbízza Megbízottat Megbízó által üzemeltetett V.2 pont szerinti objektumokkal kapcsolatos, az 1. sz. mellékletben (továbbiakban: Műszaki Leírás) valamint a II.2 pontban megadott, élőerős őrzés-védelmi feladatok ellátásával (továbbiakban: „Szolgáltatás”). Megbízott a megbízást elfogadja.
- II.2 Élőerős őrzés-védelmi feladatok az alábbiak:
- portaszolgálat biztosítása
  - repciószolgálat biztosítása
  - parkoló őrzés biztosítása
  - rendezvényfelügyelet biztosítás
  - járőrszolgálat biztosítása a Műszaki Leírásban és az Őrszolgálati utasításban foglaltak szerint.
- II.3 Megbízott köteles a Műszaki Leírásban részletezett minőségi, mennyiségi követelményeknek megfelelő Szolgáltatást nyújtani a mindenkor hatályos jogszabályi és hatósági előírásoknak megfelelően, a nyújtott Szolgáltatás folyamatos ellenőrizhetőségének és dokumentálásának biztosítása mellett.

## III. A FELEK SZERZŐDÉST ÉRINTŐ KIJELENTÉSEI

- III.1 A személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény (továbbiakban: SzVMt.), valamint az annak végrehajtásáról szóló 22/2006. (IV.25) BM rendelet értelmében Megbízó hozzájárul ahhoz, hogy nevét és címét Megbízott nyilvántartsa és tudomásul veszi, hogy ebbe a nyilvántartásba a rendőrhatalóság a Megbízott tevékenysége ellenőrzése során betekinthez.
- III.2 Megbízott kijelenti, hogy
- kész és képes Megbízó szerződéses céljának megfelelő teljes körű, gondos és magas színvonalú Szolgáltatás nyújtására,
  - a Szolgáltatás nyújtásához szükséges szakmai, szellemi, személyi és anyagi erőforrásokkal rendelkezik, és azokkal a szerződés teljes időtartama alatt rendelkezni fog,
  - rendelkezik a Szolgáltatás nyújtásához szükséges összes hatósági és egyéb engedéllyel, valamint eleget tesz az irányadó jogszabályi rendelkezésekben előírtaknak, különös tekintettel az SzVMt., valamint az annak végrehajtásáról szóló 22/2006. (IV.25) BM rendelet rendelkezéseire
  - nincs olyan függőben levő kötelezettsége, amely kedvezőtlenül hat a jelen szerződésben foglaltak érvényességére, teljesítésére vagy saját teljesítési készségére, illetve képességére
  - a Megbízó által rendelkezésére bocsátott információk alapján a díj kialakításához szükséges lényeges információk rendelkezésére álltak.
- III.3 Megbízó kijelenti, hogy jelen szerződés hibátlan, hiánytalan teljesítéséhez lényeges jogi érdeke fűződik, annak okán, hogy Megbízott jelen Szerződés szerinti feladat-ellátása befolyásolja Megbízó létesítményeinek személy- és vagyonbiztonságát és Megbízó ügyfelei által kialakított megítélését. Ezért Megbízott a tevékenységét fokozott felelősséggel, az ilyen jellegű munkák során – az általában elvárhatónál – magasabb felelősség vállalása mellett, a vagyonvédelemre vonatkozó mindenkor hatályos jogi szabályozás betartása mellett látja el.

## IV. A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA

- IV.1 Jelen szerződés az aláírás napján lép hatályba és a szolgáltatás megkezdését követő 3 hónap határozott időtartamra jön létre. A szolgáltatást 2018. február 1. napján, reggel 07:00 órakor kell

megkezdeni. Ennek feltétele a jelen szerződés V.2 pontjában megjelölt valamennyi teljesítési helynek a munka megkezdésére alkalmas állapotban Megbízott részére történő átadása. Jelen szerződés alapján Megbízott a szolgáltatás megkezdésétől számított 3 hónapos időtartamban köteles a szerződésben meghatározott szolgáltatások nyújtására azzal, hogy ezen időtartam azon a napon jár le, amely számánál fogva a kezdőnapnak megfelel, ha pedig ez a nap a lejárat hónapjában hiányzik, a hó utolsó napján. Felek a jelen szerződést határozott időtartamra hozzák létre, a jelen szerződés mindkét fél szerződésszerű teljesítésével szűnik meg.

- IV.2** Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés egy alkalommal további 3 hónappal meghosszabbítható a közbeszerzési eljárást megindító felhívásban jelzettek értelmében. Megbízó a szolgáltatás befejezését megelőző 10. naptári napig köteles jelezni meghosszabbítási igényét a Megbízott felé. Amennyiben ezen időpontig Megbízó nem jelzi az igényét, akkor a szerződés a IV.1. pontban írottak szerint veszti hatályát.
- IV.3** A meghosszabbítás során a szerződéses feltételek és a díj meghatározásának alapjául szolgáló díjtételek nem módosíthatóak.
- IV.4** A meghosszabbítás a Kbt. 141. § (4) bekezdés a) pontja szerinti rendelkezésnek minősül, így a meghosszabbítással kapcsolatosan nem kell vizsgálni a Kbt. 141. § (6) bekezdésében foglalt feltételek fennállását.
- IV.5** A meghosszabbítás Megbízó egyoldalú, írásbeli jognyilatkozatával lép hatályba.

## **V. TELJESÍTÉS IDEJE, HELYE, MÓDJA**

### **V.1 Teljesítés ideje:**

Megbízott teljesítésére a Műszaki Leírásban meghatározott ütemezésben kerül sor.

### **V.2 Teljesítés helye objektumonként**

MTA Székház 1051 Bp., Széchenyi tér 9.

MTA Nádor Irodaház 1051 Bp., Nádor u. 7.

MTA Könyvtár és Információs Központ 1051 Bp., Arany J. u. 1.

MTA Kutatóház 1112 Bp., Budaörsi út 45.

MTA Humán Tudományok Kutatóháza 1091 Bp., Tóth Kálmán u. 4.

MTA Etele Irodaház 1119 Bp., Etele út 59-61.

MTA Teréz Irodaház 1067 Bp., Teréz krt. 13.

MTA Karolina Irodaház 1113 Bp., Karolina út 29-31.

### **V.3 Teljesítés módja:**

Megbízott a szerződéses feladatait az V.2. pontban meghatározott teljesítési helyeken, a Műszaki Leírásban körülírt magas színvonalon nyújtja Megbízó részére.

A Megbízott által ellátandó feladatokat, szolgálati helyenként, részletesen, az élőerős őrzés-védelmi Őrszolgálati utasítás tartalmazza. Az Őrszolgálati utasítást Megbízó a szerződés aláírásának időpontjára Megbízott rendelkezésére bocsátja, azzal, hogy azt a Megbízott észrevételei, javaslati alapján a Szerződéskötést követő 10 munkanapon belül, Felek egyetértése esetén lehet módosítani. Megbízott személyzetének tagjai (továbbiakban: „Személyzet”) a szolgálati helyen munkavégzésre alkalmas állapotban, munkaruhában (egyenruha) jelennek meg, pontosan, a szolgálati időt betartva. A Személyzet nem léphet szolgálatba, ha ittas vagy gyógyszer, illetve kábító hatású szer befolyása alatt áll. Szolgálati idejük alatt a Személyzet tagjai alkoholt nem fogyaszthatnak, szolgálati helyüket alapos indok nélkül nem hagyhatják el. A Személyzet tagjai ruházatuk tisztaságára, rendezettségére, felszerelésük karbantartására ügyelni kötelesek. A Megbízó által rendelkezésre bocsátott munkaeszközök (pl. számítógép, telefon, stb.) állapotát, állagát megőrizni kötelesek.

Megbízó térítés nélkül gondoskodik az élőerős őrzés-védelmi szolgálatot ellátók számára szükséges szociális és szolgálati helyiség biztosításáról. A Megbízott részére jelen pont alapján rendelkezésre bocsátott helyiségek rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotának megőrzése Megbízott

kötelezettsége. Megbízott a helyiségek általános avulási szintet meghaladó mértékű amortizációjáért felelősséggel tartozik.

A szerződés tárgyát képező feladat a 24 órás szolgálati idő esetén készenléti jellegű.

**V.4** Megbízó a Megbízott számára az alábbi kiegészítő szolgáltatásokat – díjtalanul – biztosítja a Szerződés teljesítésének elősegítése érdekében:

- szociális és öltöző helyiség,
- beléptető kártya azon objektumok esetén, ahol beléptető rendszer működik (MTA Székház, MTA Könyvtár és Információs Központ, Nádor Irodaház, Humán Tudományok Kutatóháza, MTA Kutatóház). A beléptető kártyák elvesztése esetén azok pótlásának költsége Megbízottat terheli.
- Megbízó kötelezettséget vállal arra, hogy a szolgáltatás teljesítésének időtartamára biztosítja a szolgálattal érintett helyiségekbe való akadálytalan bejutást Megbízott részére.

**V.5** A szolgálatot ellátó Személyzet köteles a teljesítést a Műszaki Leírásban foglaltak szerint dokumentálni.

**V.6** Megbízott az általa bármilyen jogcímen foglalkoztatott, a teljesítésben eljáró személyek, a teljesítési segédkek, Kbt. szerinti alvállalkozók tekintetében köteles:

- gondoskodni a Megbízónál érvényben lévő eseti és helyi tűz-, munka- és környezetvédelmi és egyéb előírások megtartásáról. Ezeket Megbízó Megbízott rendelkezésére bocsátja. Az e szabályok mellőzése vagy megsértése miatt a Megbízót ért károk megtérítése Megbízottat terheli;
- helytállni a Megbízónak vagy az objektumokban tartózkodó személyeknek okozott károkért;
- a Személyzetet ellátni olyan igazolványokkal/névkitűzőkkel, mellyel igazolni tudja, hogy Megbízott megbízásából, munkavégzés céljából a Megbízó objektumainak területére belépni jogosultak;
- gondoskodni arról, hogy kizárólag büntetlen előéletű vagy a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól mentesült személy jár el a teljesítés során. Megbízott tudomásul veszi, hogy a szerződés teljesítésébe kizárólag erkölcsi bizonyítvánnyal rendelkező személyeket jogosult bevonni. Az erkölcsi bizonyítványok meglétét Megbízó ellenőrizheti;
- az adott épületben szolgálatot teljesítő biztonsági Személyzet tagjai részére a liftből mentés oktatását megszervezni és az oktatásról szóló dokumentumokat mindig a portaszolgálatnál tartani;
- a szolgálat átvételének időpontjára minden épület vonatkozásában a Megbízó által jóváhagyott Őrszolgálati utasítást az őrhelyeken elhelyezni és a munkát az abban foglaltak szerint végezni;
- a dolgozókat a munkavégzéshez szükséges egyenruhával (munkaruha) ellátni.
- Megbízott tudomásul veszi, hogy kizárólag az SzVMt.14. §-ában, az ajánlatában, valamint a Kbt-ben foglaltak szerint jogosult alvállalkozó és közreműködő igénybe vételére.

**V.7 Felelősség harmadik személynek, valamint a Megbízónak okozott károkért:** Megbízott kártérítési felelősséggel tartozik a harmadik személynek okozott olyan kár bekövetkezése esetén, ami a Megbízott tevékenységével okozati összefüggésben áll.

Megbízott nyilatkozik, hogy rendelkezik olyan érvényes **szakmai felelősségbiztosítással**, mely nem csak a harmadik személyeknek okozott károkra, hanem a Megbízónak okozott károkra is kiterjed, és a kötvény másolatát a szerződéskötéskor Megbízó részére átadta (2. sz. melléklet). Megbízott tudomásul veszi, hogy a felelősségbiztosítás meglétét a Megbízó a szerződés hatálya alatt jogosult ellenőrizni.

A felelősségbiztosítás limit értéke káreseményenként 10 millió Ft, évente 50 millió Ft.

Ha Megbízott jelen szerződés teljesítéséhez más személy közreműködését veszi igénybe (alvállalkozó), a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) 6:148.§-a értelmében az igénybe vett személy magatartásáért úgy felel, mintha maga járt volna el.

**V.8** Megbízott a tevékenysége során észlelt minden olyan eseményről, amely az objektumok biztonságát, illetve a Megbízó anyagi javait érinti, a fenti V.5. pont szerinti dokumentáláson túl szóban azonnal, írásban 24 órán belül jelentés formájában értesíti a Megbízót. A jelentést Megbízó részére minden esetben meg kell küldeni. Megbízott köteles a Megbízót minden olyan körülményről

haladéktalanul értesíteni, amely a szerződés szerinti szolgáltatások eredményes, vagy kellő időre történő elvégzését veszélyezteti, gátolja, vagy a létesítmények biztonságával összefügg. Az értesítés elmulasztásából eredő károkért a Megbízott felelős, az a Szerződés teljesítése körében irányadó tájékoztatási kötelezettség megsértésének minősülő szerződésszegés. Az akadályközlés a teljesítési határidőket nem módosítja, Megbízó reagálásának elmaradása nem érinti Megbízó késedelmes teljesítésből eredő törvényes és Szerződésen alapuló jogait.

- V.9** A Műszaki Leírásban meghatározott feladatokhoz szorosan kapcsolódóan a Megbízott feladatát képezi, hogy rendkívüli esemény bekövetkeztekor a szükséges intézkedéseket megtegye, a hatóságokat értesítse. Rendkívüli eseményként értékelendő minden olyan esemény, amely intézkedést igényel, azaz nem a Megbízó normál működéséhez kapcsolódik. (pl.: bombariadó, rendbontás, csőtörés, tűzriadó, stb.), különösen az objektum funkcionális feladatainak ellátását akadályozó vagy megbénító magatartások, illetve olyan váratlan események összessége, amely magában hordozza személyek életének, testi épségének veszélyeztetését, vagyoni kár vagy egyéb hátrány bekövetkeztének lehetőségét.
- V.10** A szükséges intézkedések körét a rendkívüli esemény jellege határozza meg. Például rablótámadás, mint rendkívüli esemény esetén Megbízottnak meg kell tenni mindent - a jogszerűség keretein belül - a támadás megszakítása, az esetleges kár csökkentése, a támadó menekülésének akadályozása érdekében. A támadó visszatartása vagy elmenekülése után pedig értesítenie kell az illetékes hatóságot és biztosítani kell a helyszínt a nyomozóhatóság megérkezéséig. Személyi sérülés esetén Megbízott részt vesz az elsősegélynyújtásban, illetve értesíti a mentőket és más illetékes hatóságokat, továbbá Megbízó kapcsolattartóját.
- V.11** Megbízott a Megbízóval való problémamentes, gördülékeny együttműködés érdekében köteles a szerződés tárgyát képező feladatra, egy fő Projektvezetőt kinevezni (az ajánlatában megjelölt személyt):
- A Projektvezető feladatai különösen:**
- Operatív ügyekben a Megbízóval való kapcsolattartás.
  - Megbízott ellenőrzési rendszerének jelen szerződés vonatkozásában történő irányítása.
  - A biztonsági őrök szolgálat ellátásnak ellenőrzésében való közreműködés.
- V.12** Megbízott az általa az Ajánlatában nevesített és bemutatott Projektvezetőt a szerződés hatálya alatt köteles jelen feladatban foglalkoztatni. Ettől eltérni csak az érintett munkavállaló felmondása vagy egyéb különösen indokolt esetben lehet, ilyenkor a Megbízó képviselőjével egyeztetni szükséges. A Projektvezető csak olyan személyre cserélhető le (a fenti indokolt esetben), mely személy megfelel az ajánlati felhívásban előírt követelményeknek a Kbt. 138.§ (4) bekezdése szerint. A Projektvezető személye csak a Megbízó hozzájárulásával és abban az esetben változhat, ha az értékeléskor figyelembe vett minden releváns körülmény tekintetében az értékeléssel egyenértékű szakember kerül bemutatásra.
- V.13** Megbízott olyan diszpécser szolgálatot működtet, ahol 24 órában folyamatosan fogadják az őrzött objektumokból a szolgálatban lévő biztonsági személyzet hívását, bejelentését.

## **VI. MEGBÍZÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI**

- VI.1 Megbízó utasítási joga:** Megbízó írásban kijelölt képviselői jogosultak az őrszolgálat tagjainak a szolgálattal kapcsolatos, a vonatkozó szakmai, jogszabályi előírásokkal összhangban álló utasítást adni. Más személyek az őrszolgálat tagjait nem jogosultak utasítani. Megbízó legalább 1 munkanappal korábban írásban köteles jelezni Megbízott felé a rendezvényekhez szükséges őrszolgálat létszámát. Megbízó utasításait Megbízott köteles figyelembe venni, illetve – jogszabályba nem ütköző utasításokat – teljesíteni. Megbízó szakszerűtlen utasítása esetén Megbízott jogosult a szakszerűtlenség megjelölése mellett tiltakozni, amennyiben ahhoz Megbízó továbbra is ragaszkodik, az abból eredő következményeket a Megbízó viseli. Megbízó minden az objektumok biztonságával kapcsolatos és a szolgálatot érintő adatot a szerződéskötéssel egyidejűleg a Megbízott részére átad.
- VI.2 Megbízó kifogásolási joga:** Amennyiben a Megbízónak bármilyen megalapozott kifogása van a Megbízott által foglalkoztatott bármely őrrel szemben, azt jogosult írásban a Megbízott tudomására



hozni, aki köteles a kézhezvételtől számított 24 órán belül a kifogásolt személyzetet leváltani, és véglegesen Megbízótól eltérő, más munkahelyre vezényelni. Az objektum területéről az egyszer már eltávolított személyzet, az objektum területén csak a Megbízó külön, írásbeli engedélyével láthat el újból szolgálatot.

- VI.3** Megbízott a teljesítési hely átvételét megelőzően, valamint új személyzet szolgálatba lépése esetén köteles – a szolgálat átvétele előtt legalább 5 munkanappal, a szerződés szerinti szolgáltatás megkezdése esetén legkésőbb 2018. február 1. napján – a Megbízónak átadni az alkalmazott állomány személy- és vagyonőri jogosultságát igazoló dokumentumok fénymásolatát (a rendőrség által kiadott személy- és vagyonvédelmi tevékenység személyes végzésére jogosító igazolvány másolata). Megbízott az állományon belüli változásokról köteles Megbízót 5 munkanapon belül írásban értesíteni. Ennek hiányában a munkába lépést Megbízó megtagadhatja.
- VI.4 Megbízó ellenőrzési joga:** Megbízó jogosult bármikor, előzetes figyelmeztetés vagy bejelentés nélkül – a szolgálat akadályozása nélkül – a Megbízott tevékenységét, így különösen, de nem kizárólagosan a dokumentálási kötelezettség teljesítését, valamint az egyéb, a Műszaki Leírásban (Őrszolgálati utasításban) rögzített feladatok végrehajtását ellenőrizni, bármely területen és bármely időszakban. Az ellenőrzésről Megbízó utólagosan tájékoztatni köteles Megbízott Projektvezetőjét, függetlenül az ellenőrzés eredményétől. Amennyiben az ellenőrzés hibát tár fel, úgy a Felek között folytatott egyeztetést követően a Megbízott (Megbízó kifogásolási jogánál rögzítettek szerint) intézkedik azon személyzet eltávolítása iránt az objektum területéről, aki a vonatkozó előírásokat megszegte, vagy nem felelt meg az előírt követelményeknek, továbbá Megbízó a VIII.3. pontban leírtak szerinti hibás teljesítési kötbérre tarthat igényt. A teljesítés Megbízói ellenőrzésére és igazolására a Megbízó által kijelölt munkatárs jogosult, aki az Őrszolgálati utasítás alapján ellenőrzi a szolgáltatásban szereplő feladatok végrehajtását.
- VI.5 A teljesítés felajánlása és elfogadása:** Megbízott a teljesítését, a tárgyhónapot követően utólag Megbízó kijelölt képviselőjének ajánlja fel írásban. Megbízott a teljesítést havonta jogosult és köteles felajánlani az adott számlázási időszak (a naptári hónap első napjától utolsó napjáig terjedő időtartam) utolsó napját követő 5 munkanapon belül.
- VI.6** A teljesítés felajánlásával egyidejűleg Megbízott az adott időszakra vonatkozó, teljesítési helyenként, a teljesítés mennyiségi igazolására szolgáló összesített időszaki órakimutatást tartalmazó dokumentumot köteles Megbízó kijelölt képviselője részére átadni.
- VI.7 A teljesítés igazolása:** Megbízó a Megbízott szerződés szerinti teljesítésének elismeréséről, vagy az elismerés megtagadásáról a Megbízott által a Megbízó részére megküldött, vagy átadott írásbeli felajánlás és a jelen szerződés VI. 6 pontjában megjelölt dokumentumok hiánytalan kézhezvételét követően tizenöt napon belül írásban köteles nyilatkozni.

A teljesítésigazolás kiadására jogosult személy:

Berkes János műszaki ügyintéző vagy

Faragó Csaba üzemeltetési osztályvezető

A teljesítésigazolás a számla kötelező melléklete. Megbízott számlát csak aláírt teljesítés igazolás birtokában, annak tartalmának megfelelően állíthat ki.

## VII. A SZERZŐDÉSES ELLENÉRTÉK, FIZETÉSI FELTÉTELEK

### VII.1 Az ellenérték jellege:

Az egy hónapra eső megbízási díj a VI.6. szerinti dokumentumokban meghatározott szolgálatban töltött órák havi összege felszorozva a vonatkozó nettó óradíjjal. Az óradíj magában foglalja a szerződés szerinti teljesítéssel összefüggő valamennyi munkaerő-, felszerelés-, betanítási-, munkaruha- és egyéb költségelemet.

**VII.2** Felek rögzítik, hogy az ellenértéket terhelő általános forgalmi adó megfizetése a vonatkozó hatályos jogszabályi rendelkezések alapján történik.

**VII.3 Többletdíj érvényesítésének kizárása:** A megbízási díj átalányár jellege okán Megbízott Megbízó



irányában semmiféle többletköltség igényel nem léphet fel. Megbízott a szerződéskötést követően nem érvényesíthet Megbízóval szemben többlet díjat olyan többletbeszerzések, többletmunkák után, amelyek a szerződésszerű teljesítéshez szükségesek, arra hivatkozva, hogy az árak, díjak szerződésben történt meghatározása során azok felmerülésével nem kalkulált. Megbízott nem jogosult kiszállási díjat, eszközkötséget, stb. felszámítani a kötelezettségek teljesítése esetén.

**VII.4** A díj megállapítására a jelen szerződésben foglalt szerződést biztosító mellékkötelezettségekre figyelemmel került sort.

**VII.5 Az ellenérték mértéke:** A kifogástalan, szerződésszerű teljesítés esetén az óradíjak a jelen szerződés 3. sz. mellékletét képező ajánlati ártáblában (beárazott részletes árajánlatban) megadottak szerint alakulnak.

a) A szerződés 3 hónapos hatálya alatt kifizethető maximális ellenérték összege: nettó .....,- Ft + .....,- Ft ÁFA, ami összesen bruttó .....,- Ft. \* szerződéskötéskor kitöltendő a nyertes ajánlat ajánlati ártábla szumma értéke szerint\*

b) A szerződés 3 hónapos opcionális meghosszabbítás hatálya alatt kifizethető maximális ellenérték összege: nettó .....,- Ft + .....,- Ft ÁFA, ami összesen bruttó .....,- Ft. \* szerződéskötéskor kitöltendő a nyertes ajánlat ajánlati ártábla szumma értéke szerint\*

#### **VII.6 Számlázás:**

A fizetés havonta, a tárgyhónapot követő igazolt teljesítés után, a teljesítésigazolásban foglaltaknak megfelelően kiállított és benyújtott számla kézhezvételétől számított 30 naptári napon belül banki átutalással, a Kbt. 135. § (1) és (5) bekezdései, a Ptk. 6:130.§-a szerint történik.

A számla meg kell, hogy feleljen a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény, és az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény előírásainak, valamint a vonatkozó egyéb hatályos jogszabályi előírásoknak.

Amennyiben Megbízott a számlát nem a fentiek figyelembevételével küldi meg, az a számla visszaküldését vonhatja maga után és Megbízott köteles az ebből eredő, Megbízónál vagy harmadik személynél felmerült károkat megtéríteni. A hibás számla visszaküldése miatti idővesztés Megbízó fizetési határidejébe nem számít bele.

A szerződés VI.7. pontja szerint kiállított teljesítés-igazolás a számla kötelező melléklete.

**VII.7** Fizetési késedelem esetén Megbízó a Kbt. 135. § (11) bekezdés alapján alkalmazandó Ptk. 6:155.§-ában foglaltak szerinti késedelmi kamat, valamint a behajtási költségátalányról szóló 2016. évi IX. tv-ben foglaltak szerinti behajtási költségátalány megfizetésére köteles. Megbízott számláján szereplő minden ezzel ellentétes rendelkezés esetén is a fenti szabály érvényesül a Felek viszonylatában.

### **VIII. SZERZŐDÉSES BIZTOSÍTÉKOK**

**VIII.1** Megbízott nem szerződésszerű teljesítése esetén késedelmi és hibás teljesítési kötbér fizetésére köteles.

**VIII.2 Késedelmi kötbér:** Megbízott késedelmes teljesítése esetén a késedelmi kötbér érvényesítését elfogadja. Felek rögzítik, hogy Megbízó az alábbi esetekben jogosult Megbízóval szemben késedelmi kötbér érvényesítésére:

Amennyiben a Megbízott a jelen szerződés keretében ellátandó feladatai dokumentálására vonatkozó kötelezettségét késedelmesen teljesíti és az általa elvégzett tevékenység ellenőrzésére és nyilvántartására szolgáló dokumentumokat (Őrszolgálati utasítás, időszaki órakimutatás) késedelmesen bocsátja Megbízó rendelkezésére, Megbízott a késedelembe esést követő naptól késedelmi kötbér fizetésére köteles. A késedelmi kötbér mértéke 10.000,- Ft/nap.

Megbízott a Műszaki leírásban foglalt, a szolgálat átvételére vonatkozó kötelezettségének, illetve – amennyiben a megkezdett szolgálatot közvetlenül nem előzi meg szolgálat – a szolgálat felvételére, szolgálatra való jelentkezésre vonatkozó kötelezettségének a Műszaki Leírásban megjelölt határidőhöz képest késedelmesen tesz eleget. A késedelmi kötbér mértéke 2.000,- Ft/óra/fő.

Felek akként állapodnak meg, hogy a Megbízott jelen pontban megjelölt, részben, vagy teljes mértékben egymást fedő késedelme esetén a kötbér megjelölt mértékét késedelmesen teljesített kötelezettségenként külön-külön veszik figyelembe, azok Megbízottat késedelmenként külön-külön terhelik.

A késedelmi kötbér összege, egy számlázási hónapban legfeljebb nettó 150.000,- Ft/objektum.

**VIII.3 Hibás teljesítési kötbér:** Ha Megbízott hibásan teljesít, úgy Megbízó hibás teljesítési kötbért követelhet Megbízottól, továbbá gyakorolhatja hibás teljesítésből eredő egyéb jogait is. Felek rögzítik, hogy Megbízó az alábbi esetekben jogosult Megbízottal szemben hibás teljesítési kötbér érvényesítésére:

Amennyiben a Megbízott a jelen szerződés keretében ellátandó feladatai dokumentálására vonatkozó kötelezettségét megsérti és az általa elvégzett tevékenység ellenőrzésére és nyilvántartására szolgáló dokumentumokat (szolgálati napló, Őrszolgálati utasítás, időszaki órakimutatás) nem, vagy hiányosan, vagy hibásan vezeti, mely körülmény a Megbízott teljesítményének Megbízó általi ellenőrzését akadályozza, korlátozza, vagy lehetetlenné teszi. A hibás teljesítési kötbér mértéke 10.000,- Ft/hiba.

Megbízott a részére helyszínekre bontva átadott Őrszolgálati utasításban foglalt feladatait nem az utasításban, valamint a Műszaki Leírásban foglaltaknak megfelelően teljesíti. A hibás teljesítési kötbér mértéke 50.000,- Ft/hiba/nap/fő.

Amennyiben Megbízott feladatait nem a V.3. pontban előírtaknak megfelelő állapotban és egyenruhában látja el. A hibás teljesítési kötbér mértéke 10.000,- Ft/hiba/fő.

A hibás teljesítési kötbér összege egy számlázási hónapban – az adott számlázási időszakba eső hibás teljesítések számától függetlenül – legfeljebb nettó 150.000,- Ft/objektum.

**VIII.4 Meghiúsulási kötbér:** Amennyiben Megbízó Megbízott súlyos szerződésszegésére alapítottan felmondja a szerződést, vagy Megbízott jogellenesen szünteti meg a Szerződést, úgy Megbízó jogosult meghiúsulási kötbért követelni Megbízottól, melynek mértéke: a szerződés teljes nettó ellenértékének 20%-a. Amennyiben a Szerződés meghosszabbítására is sor kerül, akkor az eredeti és a meghosszabbított időszakra eső nettó ellenérték képezi a kötbér alapját.

**VIII.5 Kötbérekkel kapcsolatos egyéb rendelkezések**

Amennyiben Megbízott Megbízó kötbérigényét kifogásolja, köteles ezt a közlést követően haladéktalanul, írásban a kifogás alátámasztására vonatkozó bizonyítékok csatolásával megtenni.

**VIII.6** Felek megállapodnak abban, hogy Megbízó jogosult az esedékessé vált, elismert kötbért a még ki nem egyenlített ellenértékből levonni, vagy értesítő levél útján érvényesíteni, valamint amennyiben Megbízónak a kötbér mértékét meghaladó kára keletkezik, azt jogosult Megbízott felé továbbhárítani. Megbízott köteles megtéríteni az általa szerződésszegéssel vagy szerződésen kívül okozott és Megbízó partnerei és ügyfelei által jogosultan Megbízóra hárított kártérítést. A kötbér fizetése nem mentesíti Megbízottat a teljesítés alól.

**VIII.7** A kötbérigény nem érvényesítése, vagy nem határidőben történő érvényesítése nem jelent joglemondást Megbízó részéről.

**VIII.8 Szavatosság:** Megbízott szavatolja, hogy az őrzés-védés szolgáltatás ellátása során csak és kizárólag

a jelen szerződésben, Műszaki Leírásban és a vonatkozó jogszabályokban megadott követelményeknek megfelelő Szolgáltatást nyújt. A szavatosságra vonatkozó részletes szabályokat a Ptk. vonatkozó rendelkezései határozzák meg.

## IX. SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA, MEGSZÜNTETÉSE, MEGSZŪNÉSE

**IX.1 A Szerződés módosítása:** Jelen Szerződésben szabályozottakat csak írásban (papír alapú dokumentum), a Felek cégszerű aláírásával lehet módosítani a Kbt. előírásainak megfelelően. Szóban, ráutaló magatartással vagy írásban, de a Szerződést aláíró képviselő személyektől eltérő beosztással rendelkező személyek által tett jognyilatkozat a Szerződés módosítására nem alkalmas.

**IX.2** Jelen szerződés rendes felmondással történő megszüntetésére annak határozott idejű voltára való tekintettel nincs lehetőség.

**IX.3 Szerződés szankciós megszüntetése a Megbízó oldaláról:** Megbízó jogosult a Megbízott súlyos szerződésszegése esetén a Szerződést azonnali hatállyal felmondani. Megbízó szempontjából erre szolgáló oknak minősül, ha

- Megbízott nem tartja be tevékenységével összefüggő jogszabályok rendelkezéseit;
- Megbízott olyan személyeket alkalmaz a feladatok elvégzésére, akiknek nincs érvényes munkaszerződése, megbízási szerződése, vagy nincs Megbízottal alvállalkozói jogviszonyban, továbbá nincs meg a jogszabályban előírt képesítése;
- Megbízott - az összes épület tekintetében - 3 alkalmat elérően késedelmesen teljesít, vagy a késedelmes teljesítések számától függetlenül a Megbízottal szemben érvényesíthető kötbér mértéke az adott számlázási időszakban (hónap) a jelen szerződés VIII.2. pontjában megjelölt, adott időszakra vonatkozó maximális mértéket meghaladná.
- Megbízott - az összes épület tekintetében - 3 alkalmat elérően hibásan teljesít, vagy a hibát a Megbízó felszólításától számított 15 napon belül nem javítja ki, vagy a hibás teljesítés számától függetlenül hibás teljesítés esetén Megbízottal szemben érvényesíthető kötbér mértéke az adott számlázási időszakban (hónap) a jelen szerződés VIII.3. pontjában megjelölt, adott időszakra vonatkozó maximális mértéket meghaladná;
- Megbízottal szemben a V.3. pontban előírtak nem megfelelő teljesítése miatt 3 alkalommal hibás teljesítési kötbér kiszabására kerül sor;
- Amennyiben Megbízó a VI.2. pontban meghatározott kifogásolási joga alapján 2 hónap alatt 3 alkalommal sor került az őrszemélyzet cseréjére.
- Megbízott a teljesítést jogos ok nélkül megtagadja;
- Megbízott bármilyen módon megtéveszti a Megbízót, vagy valótlan adatot szolgáltat;
- Megbízott jelen szerződésen alapuló kötelezettségeit olyan jelentős mértékben megszegte, hogy ennek következtében Megbízónak a további teljesítés nem áll érdekében;
- Megbízott felfüggeszti a kifizetéseit, ellene jogerősen csőd- vagy felszámolási eljárást rendelnek el, Megbízott legfőbb szerve a társaság végelszámolásának, megkezdéséről, felszámolásának kezdeményezéséről határoz;
- Megbízó vagy a jelen szerződéssel érintett objektumokban tartózkodó személyek, működő intézmények vagyontárgyait az előerős őrzés időtartama alatt harmadik személyek, vagy a Megbízott munkatársai Megbízottnak felróható okból megrongálják, vagy eltulajdonítják.
- Megbízott a szerződés hatálya alatt elveszíti a tárgyi tevékenységre szóló működési engedélyét.

**IX.4 Súlyos szerződésszegésnek minősül** a Megbízott részéről és Megbízó köteles a szerződést felmondani amennyiben azt jogszabály kötelezően előírja, így különösen:

- Megbízottban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;

- Megbízott közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

**IX.5 Szerződés szankciós megszüntetése a Megbízott oldaláról:** Megbízott jogosult a Megbízó súlyos szerződésszegése esetén a Szerződést azonnali hatállyal felmondani. Megbízott szempontjából erre szolgáló oknak minősül, ha

- Ha Megbízó a Megbízott szolgáltatási helyszínekre történő bejutását, és a munka elvégzését indokolatlanul megakadályozza.
- Ha Megbízó a Megbízott által szerződésszerűen teljesített és felajánlott szolgáltatást Megbízott írásbeli felszólítása ellenére legkésőbb 15 naptári napon belül nem igazolja le.
- Ha Megbízó az általa leigazolt teljesítést követően a jogszabályi előírásoknak megfelelően benyújtott számla alapján, és a jogszabályi feltételek fennállása ellenére a díjat a jelen szerződés szerinti határidő leteltét követően Megbízott írásbeli felszólítása ellenére az abban megjelölt határidőig sem fizeti meg Megbízott részére.

**IX.6 Elszámolás:** Amennyiben a jelen szerződés annak teljes körű teljesítése nélkül szűnik meg, úgy Felek kötelesek az elszámolás érdekében egymással szembeni igényeiket haladéktalanul felmérni és egyeztetést kezdeményezni. Felek megállapodnak, hogy az egyeztetések során független szakértőt vonhatnak be, amennyiben az elszámolási összeget nem tudják kölcsönösen elfogadni. Megbízott kijelenti, hogy a független szakértő számára üzleti könyveibe, szerződéseibe betekintést enged.

## X. A FELEK EGYÜTTMŰKÖDÉSE, KAPCSOLATTARTÁSA

**X.1** Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy jelen szerződés hatálya alatt folyamatosan együttműködnek. Ennek keretében kellő időben tájékoztatják egymást a jelen szerződésben foglaltak teljesítése mellett minden olyan kérdéstről, amely a jelen szerződés teljesítésére kihatással lehet.

**X.2** Felek közötti kapcsolattartók, és elérhetőségeik:

Megbízó részéről:	
név:	* szerződéskötéskor kitöltendő
értesítési cím	* szerződéskötéskor kitöltendő
telefon / fax	* szerződéskötéskor kitöltendő
e-mail	* szerződéskötéskor kitöltendő
Megbízott részéről Projektvezető:	
név:	* szerződéskötéskor kitöltendő
értesítési cím	* szerződéskötéskor kitöltendő
telefon / fax	* szerződéskötéskor kitöltendő
e-mail	* szerződéskötéskor kitöltendő

**X.3** A fent megnevezett képviselő személyének változásáról a Fél köteles a másik Felet haladéktalanul, ám legkésőbb öt (5) munkanapon belül értesíteni.

## XI. VEGYES RENDELKEZÉSEK

**XI.1 Irányadó jog:** Felek kifejezetten megállapodnak, hogy jelen megállapodás egészére - így különösen a szerződés megkötésére, anyagi és alaki érvényességére, kötelmi hatásaira, a Szerződést biztosító mellékkötelezettségekre, a Szerződéssel kapcsolatos követelések beszámíthatóságára, engedményezés útján történő átruházhatóságára és átvállalására - a magyar jog rendelkezéseit kell

alkalmazni.

- XI.2** Felek megállapodnak abban, hogy esetleges jogvitáikat elsődlegesen békés úton, tárgyalások útján kívánják rendezni, s csupán akkor fordulnak bírósághoz, ha a tárgyalásos rendezés nem vezetett eredményre.
- XI.3 Részleges érvénytelenség:** Felek megállapodnak, hogy amennyiben jelen szerződés bármelyik rendelkezése utóbb érvénytelennek minősül, a szerződés többi részét érvényesnek tekintik, kivéve, ha Felek a szerződést az érvénytelen rész nélkül nem kötötték volna meg.
- XI.4 Jogról való lemondás hiánya:** Jelen szerződésben foglalt bármely jog késedelmes érvényesítése, illetve érvényesítésének elmulasztása nem jelenti a jogok érvényesítéséről való lemondást, illetve valamely jog részleges vagy kizárólagos érvényesítése nem zárja ki a többi, illetve a fennmaradó jog érvényesítését.
- XI.5 Szerződéses információk felhasználása:** Megbízott a Megbízó előzetes írásos hozzájárulása nélkül az eljárás folyamán tudomására jutott információkat kizárólag a szerződés teljesítésére használhatja fel.
- XI.6 Szerződés bizalmas kezelése:** Felek rögzítik továbbá, hogy a jelen szerződéssel összefüggő – Megbízottat érintő – adatok nem minősülnek üzleti titoknak, azok nem tarthatók vissza üzleti titokra hivatkozással, amennyiben azok megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát törvény közérdekből elrendeli.
- XI.7** Megbízó azonban nem hozhatja nyilvánosságra azokat a jelen szerződéssel összefüggő adatokat, amelyeknek megismerése Megbízott üzleti tevékenysége végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna - így különösen technológiai eljárásra, műszaki megoldásra, know-how-ra vonatkozó adatokat -, és amelyek nyilvánosságra hozatalát Megbízott benyújtott ajánlatában kifejezetten és elkülönített módon (mellékletben) megtiltotta. Megbízott tudomásul veszi, hogy a fenti tilalom nem vonatkozhat a közzététel körébe eső vagy olyan adatokra, amelyek Megbízott nevére, székhelyére, az általa kért ellenszolgáltatás mértékére, a teljesítés határidejére vonatkoznak.
- XI.8** Megbízott tudomásul veszi, hogy a költségvetési pénzeszközöknek a költségvetési szervek körén kívüli felhasználását az Állami Számvevőszék a rá vonatkozó jogszabályok szerint jogosult ellenőrizni. Megbízott tudomásul veszi, hogy a – költségvetési pénzeszközök nyilvánossága érdekében – üzleti titok címén nem tagadhatja meg a Szerződés lényeges tartalmáról történő tájékoztatást.
- XI.9 Átláthatóság**

Megbízott az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdésében foglaltak alapján kijelenti, hogy – figyelemmel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 1. § 4. pontjára, valamint a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjára – átlátható szervezetnek minősül.

Megbízott tudomásul veszi, hogy a fenti nyilatkozatában foglaltak változásáról Megbízót haladéktalanul köteles tájékoztatni.

Megbízott tudomásul veszi, hogy valótlan tartalmú nyilatkozata, illetve a tájékoztatási kötelezettségének elmulasztása a szerződés Megbízó által történő azonnali felmondását vagy – ha a szerződés teljesítésére még nem került sor – a Megbízó szerződéstől történő elállását vonja maga után, amely esetben Megbízott köteles a Megbízó ezzel kapcsolatban felmerülő valamennyi kárát megtéríteni.

- XI.10 Titoktartás:** A szerződés teljesítésével kapcsolatban Megbízott olyan információkhoz, adatokhoz férhet hozzá, amelyek Megbízó szempontjából bizalmas jellegűek. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy az adatokat, információkat megfelelő gondossággal kezeli. Megbízott gondoskodik a teljesítés során esetlegesen tudomására jutott adatok, információk bizalmas kezeléséről, azok megfelelő védelméről.

A szerződés teljesítése során tudomására jutott bizalmas – egyebek mellett, de nem kizárólagosan a Megbízó működésével, tevékenységével, pénzügyi-gazdasági helyzetével, terveivel kapcsolatos – információkat a Megbízó előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül harmadik személynek nem

szolgáltatja ki, nem teszi más számára hozzáférhetővé, illetve nem használja fel más számára végzett tevékenysége során.

Ha a Megbízott a szerződés teljesítése érdekében – Megbízó előzetes írásbeli hozzájárulása alapján – alvállalkozót vesz igénybe, Megbízott az általa igénybe vett alvállalkozó számára feltétlenül szükséges adatokat, információkat csak abban az esetben adhatja át, ha a Megbízottal kötött megállapodásában az alvállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a Megbízótól szerzett adatokat és információkat a Megbízottal azonos feltételek szerint kezeli.

A titoktartásra vonatkozó kötelezettségek a szerződés időbeli hatálya alatt, valamint a szerződés bármely okból történő megszűnését követően is fennmaradnak. Ha a Megbízott, illetve alvállalkozója az előzőekben részletezett, illetőleg a jogszabályokban rögzített titoktartási kötelezettségét bizonyítottnan megszegi, köteles a Megbízónak az ezzel a magatartással okozott kárait megtéríteni.

Jelen ... számozott oldalból álló szerződés három (3) eredeti, egymással szó szerint megegyező példányban készült, amelyből két (2) darab Megbízónál, egy (1) pedig Megbízottnál marad.

Jelen szerződést Felek elolvasták, azt közösen értelmezték, és saját elhatározásukból, minden befolyástól mentesen, mint üzleti akaratukkal mindenben megegyezőt, a képviselő szabályainak megtartásával saját kezűleg aláírták.

Kelt: Budapest, 201... ..

Kelt: Budapest, 201. ...

Aláírás:

**Magyar Tudományos Akadémia  
Létesítménygazdálkodási Központ**  
Képviseli: **Buskó Sándor igazgató**

Aláírás:

.....

Képviseli:

P.H.

P.H.

*Megbízó*

*Megbízott*

Pénzügyi ellenjegyzés:

Mellékletek:

1. sz. melléklet: Műszaki leírás
2. sz. melléklet: Felelősségbiztosítási kötvény másolata
3. sz. melléklet: Ajánlati ártábla (beárazott részletes árajánlat, benyújtott ajánlat alapján)